

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА СМЕДЕРЕВА

ГОДИНА XIX БРОЈ 2

СМЕДЕРЕВО, 17. МАРТ 2026. ГОДИНЕ

СКУПШТИНА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Члан 4.

Град Смедерево, преко Градске управе града Смедерева као јавног тела, поднеће Предлог пројекта ЈПП Скупштини града Смедерева (у даљем тексту: Скупштина града) ради давања сагласности и усвајања, у складу са чланом 26. став 1. тачка 3) Закона.

Члан 5.

Град Смедерево, преко Градске управе града Смедерева као јавног тела, у складу са својим интерним актима, у смислу ове Одлуке, ангажоваће саветника и донети одлуку о покретању поступка јавне набавке за избор приватног партнера, а у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Члан 6.

Град Смедерево, преко Градске управе града Смедерева, као јавног тела, после доношења одлуке о избору приватног партнера, а пре закључења јавног уговора, има обавезу да Скупштини града достави коначни Нацрт јавног уговора укључујући прилоге који чине његов саставни део, ради давања сагласности.

Скупштина града дужна је да на основу оцене о усаглашености Нацрта уговора са Законом и са конкурсном документацијом, да сагласност на коначни Нацрт уговора, у року од 30 дана од дана његовог достављања.

Члан 7.

Ова Одлука биће основ Граду да може са надлежним институцијама и органима спроводити поступак прописан Законом.

Члан 8.

На све што овом Одлуком није дефинисано, примењиваће се одредбе Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, Закона о локалној самоуправи, Закона о јавној својини, Закона о јавним набавкама, Закона о комуналним делатностима, као и подзаконска акта донета на основу наведених закона.

Члан 9.

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе сва акта која су донели органи Града Смедерева у претходно покренутом поступку јавно-приватног партнерства, за реализацију пројекта за поверавање обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији града Смедерева.

5.

На основу чланова 2, 4. и 12. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 15/2016 и 104/2016), члана 9. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 104/2016, 95/2018 и 94/2024), члана 20. став 1. тачка 2, члана 23. став 4. и члана 32. став 1. тачка 6), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 14. став 1. тачка 2. и члана 19. став 1. тачка 6) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 15. седници одржаној 17. марта 2026. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА, БЕЗ ЕЛЕМЕНАТА КОНЦЕСИЈЕ, ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЗА ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Члан 1.

Овом Одлуком покреће се поступак јавно-приватног партнерства, без елемената концесије, за реализацију Пројекта за поверавање обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији града Смедерева (у даљем тексту: Пројекат).

Члан 2.

Поступак реализације Пројекта спроводиће се у складу са одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 15/2016 и 104/2016)–(у даљем тексту: Закон).

Члан 3.

У поступку јавно-приватног партнерства, Град Смедерево, преко Градске управе града Смедерева, као јавног тела и директног корисника буџетских средстава у смислу закона којим се уређује буџетски систем и буџет, а у складу са чланом 4. став 1. тачка 7) Закона, обезбедиће Предлог пројекта ЈПП и исти доставити Комисији за јавно приватно партнерство ради давања мишљења и оцене да ли се конкретни Пројекат може реализовати у форми ЈПП.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 343-366/2026-09
У Смедереву, 17. марта 2026. године

СКУПШТИНА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Перих, с.р.

6.

На основу члана 27. став 1. тачка 9) Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 15/2016 и 104/2016), члана 9. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 104/2016, 95/2018 и 94/2024) и члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 15. седници одржаној 17. марта 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРОЈЕКТНОГ ТИМА ЗА
РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ
ПАРТНЕРСТВА, БЕЗ ЕЛЕМЕНАТА КОНЦЕСИЈЕ,
ЗА ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНЕ
ДЕЛАТНОСТИ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ
ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА
СМЕДЕРЕВА**

I

У Пројектни тим за реализацију Пројекта јавно-приватног партнерства, без елемената концесије, за поверавање обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији града Смедерева (у даљем тексту: Пројектни тим), именују се:

за председника

Владимир Нешић, заменик градоначелника града Смедерева,

за заменика председника

Драган Крстић, дипл.грађ.инж., начелник Одељења за урбанизам, грађевинарство, инвестиције, имовинско правне и комуналне послове Градске управе града Смедерева,

за чланове:

1. **Виолета Максимовић**, спец.струковни економиста, начелница Одељења за јавне службе Градске управе града Смедерева,

2. **Владаца Ђиновић**, дипл.економиста, начелник Одељења за финансије Градске управе града Смедерева,

3. **Душан Поповац**, дипл.економиста, начелник Одељења за привреду и јавне набавке Градске управе града Смедерева,

4. **Дејан Стоилковић**, дипл.саобр.инж., шеф Одсека за комуналне послове, послове саобраћаја и заштите животне средине, у Одељењу за урбанизам, грађевинарство, инвестиције, имовинско правне и комуналне послове, Градске управе града Смедерева,

5. **Обрад Муњас**, дипл.саобр.инж. у Одељењу за урбанизам, грађевинарство, инвестиције, имовинско правне и комуналне послове, Градске управе града Смедерева,

6. **Марко Живковић**, дипл.саобр.инж. у Одељењу за урбанизам, грађевинарство, инвестиције, имовинско правне и комуналне послове, Градске управе града Смедерева,

7. **Снежана Поповић**, дипл. правник у Одељењу за финансије Градске управе града Смедерева,

8. **Живорад Симић**, дипл.саобр.инж., запослен у Јавном комуналном предузећу Паркинг сервис Смедерево,

9. **Срђан Поповић**, дипл.саобр.инж., запослен у Јавном предузећу Урбанизам Смедерево, Смедерево.

II

Задачи Пројектног тима су: пружање стручне помоћи јавном телу при припреми Предлога пројекта јавно-приватног партнерства, без елемената концесије, за поверавање обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији града Смедерева који се упућује Комисији за јавно-приватно партнерство; пружање стручне помоћи јавном телу при припреми потребних анализа, односно студија оправданости, при припреми и изради услова и конкурсне документације, правила и услова за оцену понуђача и примљених понуда, као и критеријума за избор понуде; прегледање и оцена приспелих понуда; утврђивање предлога одлуке о избору најповољније понуде за јавно-приватно партнерство или предлога одлуке о поништењу поступка јавно-приватног партнерства и образложењу тих предлога и обављање осталих послова потребних за реализацију поступка.

III

Пројектни тим о свом раду води записник и сачињава друга документа која потписују сви чланови Пројектног тима.

IV

Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-48/2026-09
У Смедереву, 17. марта 2026. године

СКУПШТИНА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Перих, с.р.

7.

На основу члана 32. став 1. тачка 6, а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 92. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021-др.закон, 92/2023 и 94/2024), члана 10. став 1. тачка 1. Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник Републике Србије“, број 101/2005, 54/2007, 36/2010 и 44/2018-др.закон) и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 15. седници одржаној 17. марта 2026. године, донела је

ОДЛУКУ

О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

Екстерну ревизију Завршног рачуна буџета града Смедерева за 2025. годину обавиће лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија, а у складу са чланом 92. став 4. Закона о буџетском систему, које ће бити изабрано у поступку јавне набавке.

Члан 2.

Одељење за привреду и јавне набавке Градске управе града Смедерева спровеће поступак јавне набавке – услуге екстерне ревизије Завршног рачуна буџета града Смедерева за 2025. годину у складу са Законом о јавним набавкама.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Члан 4.

Ову Одлуку доставити: Државној ревизорској институцији Републике Србије, Министарству финансија Републике Србије, Одељењу за финансије, Одељењу за привреду и јавне набавке, документацији и архиви.

Број 400-6/2026-09

У Смедереву, 17. марта 2026. године

СКУПШТИНА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Перић, с.р.

8.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 – пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 15. седници одржаној 17. марта 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЦЕНТРА ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ „СУНЦЕ“ СМЕДЕРЕВО

I

Даје се сагласност на Статут Центра за пружање услуга социјалне заштите „Сунце“ Смедерево, број 3-1/2026 од 3.3.2026. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 022-9/2026-09

У Смедереву, 17. марта 2026. године

СКУПШТИНА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Перић, с.р.

На основу члана 114. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011 и 117/2022 – одлука УС), члана 21. став 1. тачка 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2025-др. закон, 81/2005 испр. др. закона, 83/2005-испр. др. закона и 83/2014 -др.закон) и Одлуке о оснивању Центра за пружање услуга социјалне заштите „Сунце“ Смедерево, (“Службени лист града Смедерева”, број 2/2015 – пречишћен текст и 6/2025), Управни одбор Центра за пружање услуга социјалне заштите „Сунце“ Смедерево, на седници одржаној дана 03.03.2026. године донео је

СТАТУТ

ЦЕНТРА ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ „СУНЦЕ“ СМЕДЕРЕВО

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом уређују се правни положај, делатност, унутрашња организација, руковођење, управљање, начин одлучивања и друга питања везана за рад Центра за пружање услуга социјалне заштите „Сунце“, Смедерево (у даљем тексту : Центра).

Члан 2.

Оснивач Центра је град Смедерево (у даљем тексту: Оснивач).

Члан 3.

Центар обавља делатност под условима и на начин утврђен Законом.

На оснивање, организацију и рад Центра примењују се прописи о јавним службама и прописи о социјалној заштити.

Члан 4.

Поједини односи уређени овим статутом могу се ближе уредити другим општим актима Центра (правилници, пословници, одлуке) и морају бити у сагласности са Статутом и Законом.

Члан 5.

Надзор над применом овог Статута врше директор и Управни одбор Центра, сваки у оквиру својих надлежности.

Надзор над законитошћу рада Центра врши надлежно одељење Градске управе града Смедерева.

НАЗИВ И СЕДИШТЕ ЦЕНТРА

Члан 6.

Центар послује под називом: Центар за пружање услуга социјалне заштите „Сунце“ Смедерево. Седиште Центра је у Смедереву, Улица Горичка бб.

ПРАВНИ ПОЛОЖАЈ ЦЕНТРА

Члан 7.

Центар је правно лице и то својство стиче даном уписа у надлежни регистар, у складу са Законом.

Центар у правном промету са трећим лицима иступа у своје име и за свој рачун.

Центар за своје обавезе одговара својом имовином.

Члан 8.

О промени назива, седишта и статусној промени Центра одлучује Оснивач.

Пословни простор и опрему за обављање делатности Центра обезбеђује Оснивач.

Пословни простор Центра не може се издавати у закуп без сагласности Оснивача.

Међусобна права и обавезе у погледу коришћења пословног простора регулисаће се Уговором.

Члан 9.

Центар има свој печат и штамбил.

Печат Центра је округлог облика, по унутрашњој ивици круга је исписан текст следеће садржине: Центар за пружање услуга социјалне заштите „Сунце“ Смедерево, у дну печата се исписује седиште Центра, а у средини је грб Републике Србије.

Штамбил Центра је правоугаоног облика са следећом садржином текста: Центар за пружање услуга социјалне заштите „Сунце“ Смедерево и испод текста три рубрике: за

упис датума пријема поднеска, број под којим ће примљени поднесак бити заведен и број прилога поднетих уз поднесак.

Члан 10.

Центар може имати и друге печате и штамбиле чију садржину, облик, величину, чување, употребу и уништавање уређује Управни одбор.

ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА

Члан 11.

Центар обавља следеће делатности:

- Услугу дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју
- Услугу лични пратилац детета
- Остварује саветодавно –терапијске функције
- Остварује социјално –едукативне,
- Обезбеђује боравак,
- Обезбеђује спортско-рекреативне садржаје,
- Обезбеђује исхрану корисницима,
- Сарађује са локалном заједницом,
- Сарађује са образовно – васпитним установама,
- Сарађује са социјалним партнерима и осталим циљним групама,
- Сарађује са донаторима и
- Обавља остале послове у складу са законом.

Шифре делатности:

- 88.10- Социјална заштита без смештаја за стара лица и лица са посебним потребама
- 88.91-Делатност дневне бриге о деци
- 86.21 Општа медицинска пракса
- 86.22 Специјалистичка медицинска пракса
- 86.90 Остала здравствена заштита

Центар може, у мањем обиму или повремено, без уписа у надлежни регистар, да обавља и друге делатности (социјално предузетништво и др.) сагласне основној делатности Центра уз сагласност Оснивача.

ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ

Члан 12.

Центар заступа и представља директор.

Директор може, у оквиру својих овлашћења, дати заповешеном Центра или другом лицу, писмено овлашћење за закључивање одређених врста уговора, односно предузимање одређених правних радњи или закључивање појединачно одређених правних радњи или представљање Центра пред одређеним органима, организацијама или лицима.

СРЕДСТВА И ИМОВИНА ЦЕНТРА

Члан 13.

Средства за обављање делатности Центра обезбеђују се:

- из буџета Оснивача за оснивање и остваривање програма рада Центра, плате запослених, материјалне трошкове, текуће и капиталне поправке и одржавање објекта и опремање објекта;

- из буџета Републике;
- непосредно од корисника;
- донаторством и
- из других извора у складу са законом.

Имовина намењена социјалној заштити може се користити искључиво за обезбеђење услуга социјалне заштите.

Члан 14.

Центар је дужан :

- да Оснивачу достави годишњи програм рада,
- да Оснивачу поднесе годишњи извештај о раду и пословању, а по потреби и друге извештаје
- да у остваривању делатности поступа по налозима Оснивача

Независно од става 1. овог члана Центар је дужан да поднесе извештај о раду и други извештај из оквира своје делатности, када то затражи извршни орган Града или Скупштина града.

ОРГАНИ ЦЕНТРА

Члан 15.

Органи Центра су: Директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

1. ДИРЕКТОР

Члан 16.

Директор руководи Центром.

Директор је самосталан у вршењу послова из свог делокруга.

Члан 17.

Директора Центра именује и разрешава Скупштина града Смедерева на период од 4 године.

Члан 18.

За директора Центра може бити именовано лице које поред општих законских услова, испуњава и посебне услове:

- да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), са стручним називом утврђеним у области правних, економских, социолошких, психолошких, педагошких наука и има најмање пет година радног искуства у струци;
- да није осуђиван и да се против њега не води кривични поступак за кривично дело насиља у породици, одузимања малолетног лица, запуштање или злостављање малолетног лица или родоскрвљења, за кривично дело примања или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, ни лице коме је изречена мера заштите насиља у породици.

Члан 19.

Конкурс за именовање директора расписује Управни одбор и исти се објављује у дневном листу.

Рок за подношење пријаве је 15 дана.

Кандидат за директора Центра уз прописану конкурсну документацију подноси Програм рада Центра за мандатни период који разматра Управни одбор.

Члан 20.

Управни одбор утврђује предлог кандидата за директора Центра и исти доставља Скупштини града Смедерева.

Уколико ниједан од пријављених кандидата не буде именован за директора, расписује се нови конкурс.

Члан 21.

Уколико директор не буде именован, Скупштина града Смедерева именује вршиоца дужности директора без конкурса.

Вршилац дужности има сва права и дужности директора.

Члан 22.

Директор Центра је за свој рад одговоран Управном одбору и Оснивачу.

Члан 23.

Директор обавља следеће послове:

- организује и руководи процесом рада и пословањем Центра,
- самостално доноси одлуке, осим оних које спадају у надлежност Управног одбора и Надзорног одбора или другог органа утврђеног Законом, Статутом или другим актом Центра,
- доноси опште акте којим се уређује унутрашња организација, систематизација радних места и потребан број извршилаца, на које сагласност даје Градско веће града Смедерева.
- заступа Центар у правном промету са трећим лицима и одговоран је за законитост рада Центра,
- предлаже основе пословне политике, План развоја и Програм рада Центра и предузима мере за њихово спровођење,
- извршава одлуке Управног одбора и Надзорног одбора као и акта надлежних органа Оснивача,
- предузима мере за остваривање и развијање пословне сарадње са другим правним субјектима,
- одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима из радног односа у складу са Законом,
- одлучује о дисциплинској одговорности,
- подноси извештај о резултатима пословања и сачињава предлог програма рада Центра и
- врши и друге послове предвиђене Законом, Статутом и другим општим актима.

Члан 24.

Директор може бити разрешен и пре истека мандата у случајевима:

- ако Управном одбору не поднесе извештај о раду и пословању и годишњи обрачун Центра или поднети извештај Управни одбор не усвоји,

- ако обавља послове директора супротно одредбама Закона,
- на лични захтев директора.

Члан 25.

Предлог за покретање поступка за разрешење директора, у случајевима из члана 26. овог Статута, може дати, поред Управног одбора и Оснивач.

2. УПРАВНИ ОДБОР

Члан 26.

Управни одбор је орган управљања Центром.
Управни одбор Центра именује и разрешава Скупштину града Смедерева.
Управни одбор Центра има пет чланова, и то 3 представника Оснивача и 2 представника запослених у Центру.
Председника и чланове Управног одбора именује Оснивач.
За свој рад чланови Управног одбора одговарају Оснивачу.

Члан 27.

Управни одбор Центра :

- доноси Статут Центра,
- одлучује о пословању Центра,
- усваја Извештај о раду и пословању и годишњи обрачун,
- доноси Програм рада и Финансијски план,
- одлучује о коришћењу средстава у складу са законом,
- одлучује о статусним променама уз сагласност Оснивача
- доноси одлуке о набавци основних средстава (план набавке) и одлуке о њиховом отпису,
- утврђује цене услуга,
- даје смернице директору за остваривање програма рада и пословне политике,
- доноси Пословник о раду Управног одбора и друга општа акта која не доноси директор,
- доноси одлуке о инвестицијама,
- врши и друге послове утврђене актом о оснивању, овим Статутом, општим актима Центра и Законом.

Сазивање, одржавање седница и начин рада Управног одбора ближе се регулишу Пословником о раду Управног одбора.

3. НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 28.

Надзорни одбор Центра је надзорни орган.
Надзорни одбор Центра именује и разрешава Скупштину града Смедерева.
Надзорни одбор Центра има 3 члана, и то 2 представника Оснивача и 1 представника запосленог у Центру.
Председника и чланове Надзорног одбора именује Оснивач.

Члан 29.

Надзорни одбор Центра:

- Врши надзор над пословањем,
- прегледа годишњи извештај и годишњи обрачун,

- утврђује да ли се пословне књиге и друга документа Центра воде у складу са законом,
- доноси Пословник о раду Надзорног одбора,
- обавља и друге послове утврђене законом, оснивачким актом и овим Статутом.

Надзорни одбор подноси Управном одбору и Оснивачу извештај о резултатима рада.

ОПШТА АКТА

Члан 30.

Општа акта Центра су:

- Статут,
- Правилник о организацији и систематизацији радних места,
- Правилник о противпожарној заштити,
- Правилник о безбедности и здрављу на раду,
- Остала општа акта чија обавеза доношења произилази из Закона, Статута Центра или Управни одбор утврди потребу за њиховим доношењем.

Члан 31.

Статут је основни општи акт Центра.
Статут Центра, као и његове измене и допуне доноси Управни одбор.
Сагласност на одредбе Статута даје Скупштина града Смедерева.
Остала општа акта, осим општег акта којим се уређује унутрашња организација и систематизација радних места доноси Управни одбор на предлог директора.
Општи акт којим се уређује унутрашња организација, систематизација радних места и потребан број извршилаца доноси директор, а сагласност даје Градско веће града Смедерева.

Члан 32.

Општа акта Центра не могу бити у супротности са одредбама овог Статута.
У случају супротности општег акта и Статута, примењиваће се одредбе Статута, до усаглашавања општег акта.

Члан 33.

Иницијативу за доношење, измене и допуне Статута и других општих аката могу донети:

- Директор Центра и
- Управни одбор Центра.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, а по претходној сагласности Скупштине града Смедерева.

Даном ступања на снагу овог Статута, престаје да важи Статут Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 5/2015- пречишћен текст).

Број: 3-1 /2026
У Смедерево, 03.03.2026. године,

ПРЕДСЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА
Јелена Перих, с.р.

9.

На основу члана 123. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011 и 117/2022 – одлука УС), члана 20. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 32. став 1. тачка 9), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст), члана 12. Одлуке о организовању Центра за социјални рад Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 - пречишћен текст) и члана 25. Статута Центра за социјални рад Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014),

Скупштина града Смедерева, на 15. седници одржаној 17. марта 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СМЕДЕРЕВО

I

У Управни одбор Центра за социјални рад Смедерево именују се:

-за председника

Иван Николић - представник Оснивача

- за чланове:

1. **Драгана Савић**, представница Оснивача

2. **Далиборка Томић**, представница Оснивача

3. **Ђорђе Милојевић**, представник запослених

4. **Мирослава Марјановић**, представница запослених.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Центра за социјални рад Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 18/2020 и 7/2022).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у одредбама Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011 и 117/2022 - одлука УС), Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст), Одлуке о организовању Центра за социјални рад Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 - пречишћен текст) и Статута Центра за социјални рад Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014).

Чланом 123. Закона о социјалној заштити прописано је, између осталог, да су органи центра за социјални рад директор, управни одбор и надзорни одбор. Управни одбор центра за социјални рад има пет чланова и чине га два представника по предлогу запослених и три представника оснивача, од којих је један из реда чланова удружења чији су циљеви усмерени на заштиту права социјално угрожених лица, ако на територији за коју је основан центар за социјални рад делује и има седиште такво удружење. Такође, истим чланом Закона је прописано да чланове управног одбора центра за социјални рад именује оснивач, на четири године.

Чланом 20. став 1. Закона о јавним службама прописано је да управни одбор установе именује и разрешава оснивач.

Чланом 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи прописано је да скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Чланом 66. став 3. наведеног Закона прописано да се одредбе овог закона које се односе на скупштину општине, примењују на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева прописано је да скупштина града, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Чланом 12. Одлуке о организовању Центра за социјални рад Смедерево прописано је да Управни одбор именује и разрешава Скупштина града на период од 4 године.

Управни одбор има пет чланова и то три представника Оснивача и два представника запослених.

Надлежност Управног одбора ближе се уређује Статутом Центра.

Чланом 25. Статута Центра за социјални рад Смедерево прописано је да Управни одбор Центра има пет чланова и чине га два представника по предлогу запослених и три представника Оснивача, од којих је један из реда чланова удружења чији су циљеви усмерени на заштиту права социјално угрожених лица, ако на територији града Смедерева делује и има седиште такво удружење.

Чланове Управног одбора Центра именује Оснивач, на четири године.

Скупштина града Смедерева донела је Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Центра за социјални рад Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 18/2020 и 7/2022), којим је именovala председника и чланове Управног одбора 18. децембра 2020. године.

У складу са чланом 123. Закона о социјалној заштити, Центар за социјални рад Смедерево доставио је Предлог за чланове Управног одбора Центра за социјални рад Смедерево, представнике запослених Установе.

Имајући у виду све наведено, те чињеницу да је претходном Управном одбору истекао мандат, у складу са позитивно - правним прописима, Скупштина града Смедерева донела је Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Центра за социјални рад Смедерево, у датом тексту.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 020-389/2024-09

У Смедереву, 17. марта 2026. године

СКУПШТИНА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Периић, с.р.

10.

На основу члана 123. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011 и 117/2022 – одлука УС), члана 22. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 32. став 1. тачка 9), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст), члана 13. Одлуке о организовању Центра за социјални рад Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 - пречишћен текст) и члана 30. ставова 1. и 2. Статута Центра за социјални рад Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014),

Скупштина града Смедерева, на 15. седници одржаној 17. марта 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СМЕДЕРЕВО

I

У Надзорни одбор Центра за социјални рад Смедерево именују се:

- за председника:

Слађана Карахасановић, представница Оснивача

- за чланове:

1. Маја Ђурчин, представница Оснивача

2. Ружица Симић, представница запослених.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Центра за социјални рад Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 18/2020).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у одредбама Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011 и 117/2022 - одлука УС), Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст), Одлуке о организовању Центра за социјални рад Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 - пречишћен текст) и Статута Центра за социјални рад Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014).

Чланом 123. Закона о социјалној заштити прописано је, између осталог, да су органи центра за социјални рад директор, управни одбор и надзорни одбор. Надзорни одбор Центра за социјални рад има три члана и чине га два представника оснивача и један представник по предлогу запослених. Такође, истим чланом Закона је прописано да чланове надзорног одбора центра за социјални рад именује оснивач, на четири године.

Чланом 22. став 1. Закона о јавним службама прописано је да надзорни одбор установе именује и разрешава оснивач.

Чланом 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи прописано је да скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Чланом 66. став 3. наведеног Закона прописано да се одредбе овог закона које се односе на скупштину општине, примењују на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева прописано је да скупштина града, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Чланом 13. Одлуке о организовању Центра за социјални рад Смедерево прописано је да Надзорни одбор именује и разрешава Скупштина града на период од 4 године.

Надзорни одбор има три члана и то два представника Оснивача и једног представника запослених.

Надлежност Надзорног одбора ближе се уређује Статутом Центра.

Чланом 30. став 1. Статута Центра за социјални рад Смедерево прописано је да Надзорни одбор Центра има три члана и чине га два представника Оснивача и један представник по предлогу запослених, а ставом 2. истог члана прописано је да чланове Надзорног одбора Центра именује Оснивач, на четири године.

Скупштина града Смедерева донела је Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Центра за социјални рад Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 18/2020), којим је именovala председника и чланове Надзорног одбора, 18. децембра 2020. године.

У складу са чланом 123. Закона о социјалној заштити, Центар за социјални рад Смедерево доставио је Предлог за члана Надзорног одбора Центра за социјални рад Смедерево, представника запослених Установе.

Имајући у виду све наведено, те чињеницу да је претходном Надзорном одбору истекао мандат, у складу са позитивно - правним прописима, Скупштина града Смедерева донела је Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Центра за социјални рад Смедерево, у датом тексту.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 020-390/2024-09
У Смедереву, 17. марта 2026. године

СКУПШТИНА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Перић, с.р.

11.

На основу чланова 67, 68. и 69. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, број 14/2022 и 35/2024),

Скупштина града Смедерева, на 15. седници одржаној 17. марта 2026. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

I

Констатује се да је одборници Весни Николић, изабраној са Изборне листе „ДР МИЛОШ ЈОВАНОВИЋ – НАДА ЗА СМЕДЕРЕВО – Српска коалиција НАДА – Национално демократска алтернатива – Нова Демократска странка Србије (Нови ДСС) – Покрет обнове Краљевине Србије (ПОКС) – Војислав Михаиловић“, престао мандат одборнице Скупштине града Смедерева, 17. марта 2026. године, пре истека времена на које је изабрана, због подношења усмене оставке на седници Скупштине.

II

Ову Одлуку објавити на веб-презентацији и у „Службеном листу града Смедерева“.

О б р а з л о ж е њ е

На 2. седници Скупштине града Смедерева одржаној 5. фебруара 2024. године одборници Весни Николић, изабраној са Изборне листе „ДР МИЛОШ ЈОВАНОВИЋ – НАДА ЗА СМЕДЕРЕВО – Српска коалиција НАДА – Национално демократска алтернатива – Нова Демократска странка Србије (Нови ДСС) – Покрет обнове Краљевине Србије (ПОКС) – Војислав Михаиловић“, потврђен је мандат одборнице Скупштине града Смедерева.

Чланом 67. став 1. тачка 9) Закона о локалним изборима, прописано је да пре истека времена на које је изабран одборнику престаје мандат, ако поднесе оставку.

Чланом 68. став 4. истог Закона, прописано је да одборник може поднети оставку и усмено на седници скупштине, а ставом 6. да одборнику мандат престаје оног дана када поднесе оставку.

Чланом 69. став 1. наведеног Закона, прописано је да скупштина доноси одлуку којом констатује да је одборнику престао мандат одмах након што прими обавештење о разлозима за престанак његовог мандата, на седници која је у току, односно на првој наредној седници, а ставом 2. да се одлука којом се констатује да је одборнику престао мандат објављује на веб-презентацији.

На 15. седници Скупштине града Смедерева, одржаној 17. марта 2026. године, одборница Весна Николић, изабрана са Изборне листе „ДР МИЛОШ ЈОВАНОВИЋ – НАДА ЗА СМЕДЕРЕВО – Српска коалиција НАДА – Национално демократска алтернатива – Нова Демократска странка Србије (Нови ДСС) – Покрет обнове Краљевине Србије (ПОКС) – Војислав Михаиловић“, поднела је у току седнице усмену оставку на место одборника у Скупштини града Смедерева.

На основу наведеног, а у складу са чланом 69. Закона о локалним изборима, одлучено је као у диспозитиву ове Одлуке.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против ове Одлуке одборник којем је констатован престанак мандата може поднети жалбу Вишем суду у Смедереву у року од седам дана од дана доношења ове Одлуке, а преко Скупштине града Смедерева.

Број 020-60/2026-09
У Смедереву, 17. марта 2026. године

СКУПШТИНА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Перић, с.р.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА**12.**

Разматрајући Предлог локалног акционог плана запошљавања града Смедерева за 2026. годину, на основу члана 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2009, 88/2010, 38/2015, 113/2017, 113/2017 - др. закон и 49/2021) и 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст), а по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање града Смедерева,

Градско веће града Смедерева, на 95. седници одржаној 23. фебруара 2026. године, донело је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Локални акциони план запошљавања града Смедерева за 2026. годину, који је саставни део овог Закључка.

2. Овај Закључак објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Број 060-14/2026-09

У Смедереву, 23. фебруара 2026. године

ПРЕДСЕДНИЦА
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Јасмина Војиновић, с.р.



**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА ГРАДА СМЕДЕРЕВА
ЗА 2026. ГОДИНУ**

САДРЖАЈ

I УВОД	3
II ДЕМОГРАФИЈА	4
III ПРЕГЛЕД ПРИВРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ	5
IV СТАЊЕ И ТОКОВИ НА ТРЖИШТУ РАДА	9
V ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗАПОШЉАВАЊА ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2026. ГОДИНУ	15
VI ОСТВАРИВАЊЕ ОПШТЕГ И ПОСЕБНИХ ЦИЉЕВА СПРОВОЂЕЊЕМ МЕРА И ЈАЧАЊЕ ЛОКАЛНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА	16
VII МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА	16
VIII ПОДРШКА РЕАЛИЗАЦИЈИ ЛОКАЛНИХ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА У ОБЛАСТИ ЗАПОШЉАВАЊА	19
IX КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉЛИВИХ ЛИЦА	19
X ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЛАПЗ ЗА 2025. ГОДИНУ	21
XI ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА У 2026. ГОДИНИ	22

I УВОД

Локални акциони план запошљавања града Смедерева за 2026. годину, (у даљем тексту: ЛАПЗ), је документ локалне политике који се доноси ради операционализације и остваривања посебних циљева предвиђених Стратегијом запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Службени гласник РС”, бр. 18/21 и 36/21 - исправка), Акционим планом за период од 2024. до 2026. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Службени гласник РС”, бр. 22/2024), статистичким подацима добијеним од Националне службе за запошљавање, Агенције за привредне регистре, Плана развоја града Смедерева за период од 2022. до 2029. године, Републичког завода за статистику и других извора. Он прати основне смернице и циљеве наведених важних докумената, Стратегије запошљавања, Акционог плана, али и Закона о запошљавању и осигурању у случају незапослености.

ЛАПЗ је документ локалне самоуправе и он представља основни инструмент за спровођење активне политике запошљавања, којим се дефинишу циљеви и приоритети, тј. утврђују програми и мере политике запошљавања који ће бити реализовани у току 2026. године. Захваљујући овим програмима и мерама очекује се смањење броја незапослених и повећање броја дугорочно запослених лица.

Акциони план за период од 2024. до 2026. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године (у даљем тексту: Акциони план) представља документ јавне политике који се доноси ради операционализације и остваривања општег и посебних циљева предвиђених Стратегијом запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Службени гласник РС”, бр. 18/21 и 36/21 - исправка).

Општи циљ Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године (у даљем тексту: Стратегија) је успостављен стабилан и одрживи раст запослености заснован на знању и достојанственом раду, док су као посебни циљеви утврђени:

1. Остварен раст квалитетне запослености кроз међусекторске мере усмерене на унапређење понуде рада и тражње за радом;
2. Унапређен положај незапослених лица на тржишту рада;
3. Унапређен институционални оквир за политику запошљавања.

Поред Локалне самоуправе, тј. Локалног савета за запошљавање града Смедерева у изради и реализацији плана укључена је и Национална служба за запошљавање, филијала Смедерево, која даје податке за израду Локалног акционог плана запошљавања, припрема Јавне позиве, обезбеђује конкурсну документацију, прима и бодује захтеве за субвенционисано запошљавање, бодује и израђује бодовне листе.

Локални акциони план запошљавања се базира и на статистичким подацима Републичког завода за статистику и Агенције за привредне регистре.

Успешна реализација планираних задатака и активности захтева пуно и активно учешће и координацију свих кључних институција и других актера на нивоу града Смедерева.

II ДЕМОГРАФИЈА (На републичком и локалном нивоу)

За Републику Србију је карактеристичан процес демографског старења становништва, који се манифестује континуирано растућим бројем старих и њиховим високим уделом у укупном становништву, док број младих опада, а њихово учешће у укупном становништву је ниско. Према подацима за 2019. годину број лица старих 65 и више година је 1,44 милиона – повећање од 189 хиљаде лица у односу на 2011. годину, а удео у укупном становништву износи 20,7%, што такође представља повећање, и то од 3,4 процентна поена (п.п.) (17,2% у 2011. години). На повећање броја старих, између осталог, утиче и продужење очекиваног трајања живота, које за укупно становништво износи 1,5 година – од 74,2 године у 2011. до 75,7 година у 2019. години. Просечна старост становништва Републике Србије износи чак 43,3 године, што Републику Србију сврстава у групу европски најстаријих држава. У исто време број становника млађих од 15 година, који износи око 992,6 хиљада у 2019. години, смањено се за 50 хиљада лица у наведеном периоду. На смањење становништва у Републици Србији утичу два узрока: негативан природни прираштај и миграциона кретања.

Негативан природни прираштај бележи се скоро трећу деценију. Број живорођених је био за 37 хиљада мањи од броја умрлих у 2019. години, док је стопа природног прираштаја износила - 5,3 промила 8 (%). Само на основу природног прираштаја број становника је смањен за око 330 хиљада у периоду 2011–2019. године. Општине са највећим негативним природним прираштајем налазе се углавном на привредно неразвијеном и емиграционом подручју. Република Србија је по основу негативног нето миграционог биланса годишње губила око 10-15.000 становника током ове деценије и тај одлив је био стабилан, према проценама Републичког завода за статистику о миграционим токовима. Међутим, према подацима Евростата, заснованим на статистици чланица ЕУ које су и главне дестинације наших емиграната, миграције су се убрзале у другој половини ове деценије. Томе су допринеле две околности – олакшавање регулативе за радне миграције и особама без посебно пожељних квалификација у Савезну Републику Немачку, која је главна западноевропска дестинација за мигранте из Републике Србије, као и све већа тражња за привременом радном снагом у новим чланицама ЕУ, попут Словачке Републике, Републике Словеније, Републике Чешке, Републике Хрватске и Републике Пољске.

Основни подаци		
Површина (км ²) ¹	484	(2024)
Број насеља ²	28	(2023)
Становништво — процена средином године ⁴	96786	(2024)
Густина насељености (број становника/км ²) ⁴	200	(2024)
Стопа живорођених ³	9,3	(2024)
Стопа умрлих ³	15,5	(2024)
Стопа природног прираштаја ³	-6,1	(2024)
Очекивано трајање живота живорођених (просек година) ³	74,7	(2024)
Просечна старост (у годинама) ⁴	43,4	(2024)
Индекс старења (60+ год. / 0—19 год.) ⁴	143,1	(2024)
Просечан број чланова домаћинства ⁶	2,62	(2022)
Пројектован број становника према полу, средња варијанта ⁵	72754	(2052)

Становништво према старосним групама и полу, 2022–2023.				
	2023		2024	
	Ж	М	Ж	М
Деца старости до 6 година (предшколски узраст)	3226	3425	3208	3401
Деца старости 7–14 година (узраст основне школе)	3777	4072	3751	4022
Деца старости 15–18 година (узраст средње школе)	2017	2211	1956	2176
Деца старости 0–17 година	8484	9138	8401	9047
Број младих (15–29 година)	7690	8273	7553	8164
Радни контингент становништва (15–64 година)	30464	31448	29969	31051
Укупан број становника	49328	48185	48940	47846
Извор: Процене становништва, РЗС				

Извор: <http://devinfo.stat.gov.rs/Opstine/libraries/asp/home.aspx>

1 Републички геодетски завод

2 Територијални регистар, РЗС

3 Витална статистика, РЗС

4 Процене становништва, РЗС

5 Пројекције становништва, РЗС

6 Попис становништва, домаћинства и станова, РЗС

Датум ажурирања: 27.10.2025.

Извор: РЗС

III

ПРЕГЛЕД ПРИВРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Према Програму за подстицање равномерног регионалног развоја, град Смедерево спада у другу групу коју чине јединице локалне самоуправе чији је степен развијености у распону од 80% до 100% републичког просека.

Два кључна економска сектора за развој су индустрија и пољопривреда. У оквиру индустрије заступљене су металопрерађивачка, индустрија каблова за камионе, прехранбена и други видови индустрије. Већина производних капацитета, осим Железаре Смедерево, сконцентрисана је у Индустријској зони, делу града који је инфраструктурно потпуно опремљен да задовољи потребе различитих индустријских профила и пружи постојећим, као и будућим фабрикама услове потребне за неометани рад.

Посебну погодност за привредне делатности представља могућност пословања у оквиру слободних зона.

Слободна зона је простор искључен из царинске територије једне државе, на коме се обавља низ привредних активности: производња, дорада, прерада, амбалажирање, транспортне услуге, услуге смештаја, складиштења и други послови. У

зони се налазе и царинске испоставе, шпедитерске испоставе, предузећа за контролу квалитета и квантитета.

- Оснивачи слободне зоне Смедерево су: Град Смедерево, Метех ДОО Смедерево, Интер-механика ДОО Смедерево, Митрашиновић ДОО Смедерево, Томи Трејд Смедерево и Нафта АД Београд. Површина зоне износи 540ха 52а 44м².

Смедерево је позиционирано на 40,39° северне географске ширине и 20,57° источне географске дужине. Налази се у североисточном делу Републике Србије, на другој по величини европској реци Дунаву, европски коридор VII и копнени коридор X.. Од престонице, Београда, удаљено је свега 46 км.

Основни потенцијал Слободне зоне Смедерево је управо њен изузетно повољан положај и то: геосаобраћајни положај између два европска коридора – копненог X – ауто-пут и водног – VII – Дунав а такође и развијену железничку мрежу Смедерево поседује развијену мрежу магистралних и локалних путева. Смедерево поседује најсевернију луку која може да прими црноморске бродове са баржама расутог терета, са контејнерима... Најближи аеродром је београдски аеродром Никола Тесла који је удаљен 60 км. Низводно од Смедерева се налази ковински мост, који је уједно последња веза са левом обалом Дунава све до ХЕ „Ђердап I”.

ПРЕДНОСТИ ПОСЛОВАЊА У СЛОБОДНОЈ ЗОНИ

- Услободним зонама дозвољено је обављање свих производних делатности као и пружање услуга.
- На увоз робе намењеној делатности и изградњи објеката у слободној зони не плаћа се царина и друге увозне дажбине пословање под зонским режимом има утицај на уштеде у пословању.
- На унос добара и пружање превозних и других услуга у слободној зони се не плаћа ПДВ.
- Роба која се увози или извози из слободне зоне има третман царинске робе.
- Контролу робе у слободној зони обавља царински орган, а корисник слободне зоне је дужан да омогући спровођење мера царинског надзора и да води прописну евиденцију.
- Роба која се из слободне зоне ставља у слободан промет на територији Србије подлеже обавези плаћања царине и других увозних дажбина.

ПОГОДНОСТИ КОЈЕ ВЛАДА СРБИЈЕ НУДИ ИНВЕСТИТОРИМА

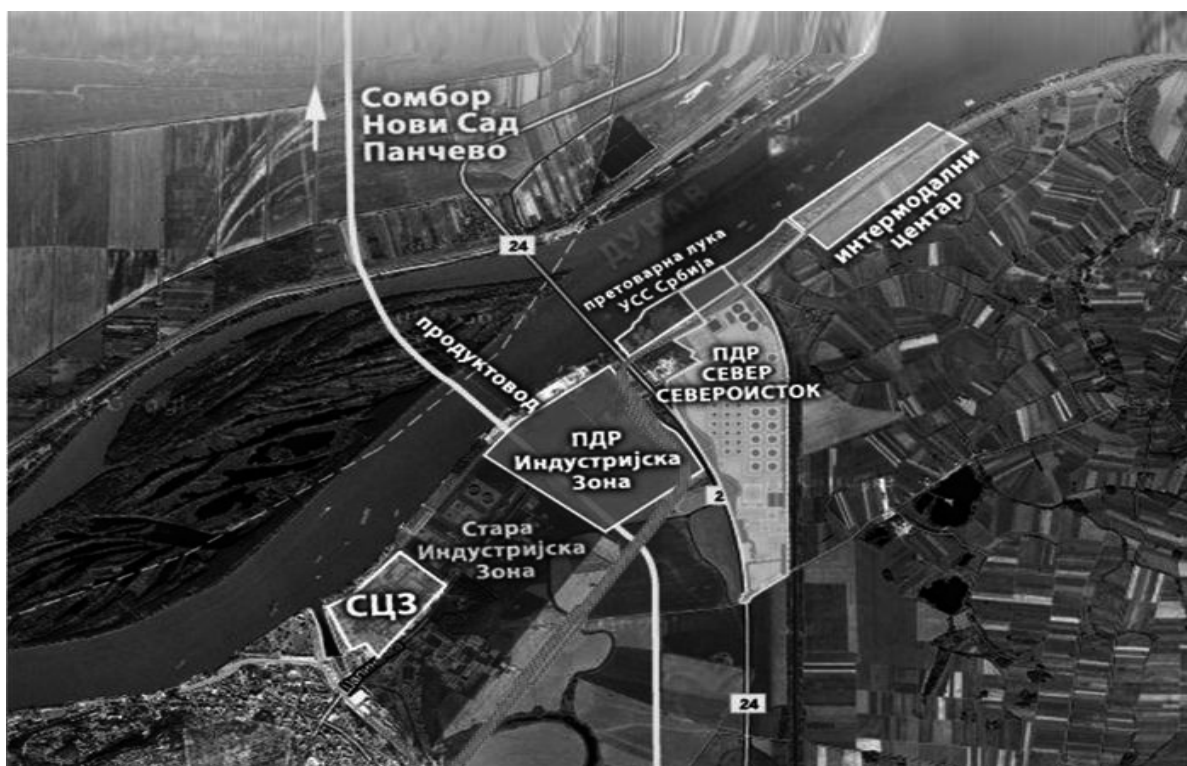
- Производи (51% српског порекла) извозе се на тржиште Русија са царином од 1%
- ниске пореске стопе: ПДВ 20% - у слободним зонама 0%
- Разни порески кредити на инвестирање, максимум на 10 година и уз 20% пореских умањења,
- Пореске погодности за новоупошљене раднике,
- Порески кредити од 40% од инвестиционе вредности за инвестиције у основна средства,
- Ослобађање од пореза на добит у периоду од 5 година за приходе од концесија,
- Неповратна средства из фондова за развој пољопривреде, екологије, заштите животне средине, за научна истраживања итд.
- Финансијски подстицај за инвестиције и нова радна места

СЛОБОДНА ЗОНА СМЕДЕРЕВО жели да привуче клијенте који су:

- извозно оријентисани и за чију производњу су потребни увозни материјали
- компаније које претежно од увозних компоненти склапају готове производе који су намењени извозу или домаћем тржишту
- фирме које се баве активним и пасивним оплемењивањем увезене робе
- фирме које обављају лон послове
- фирме које траже дистрибутивне центре у региону....

Руководство града Смедерева улаже велики напор да привуче инвеститоре у Смедерево. Сваком инвеститору се приступа са великим уважавањем и са жељом да се одговори на захтеве инвеститора.

Извор: Сајт Слободне зоне Смедерево



Интензиван развој МСП и предузетништва отпочео је крајем осамдесетих година прошлог века, када је захваљујући изменама законских прописа, дошло до либерализације у поступку оснивања предузећа и предузетничких радњи, односно стварања повољнијих услова за њихово оснивање.

2. Структура привреде- табеларни приказ

Број привредних друштава	2022	2023	2024	2025
01. Активних	1.053	1.047	1.059	1.041
02. Новооснованих	68	63	58	28
03. Брисаних / угашених	67	61	39	39

Број предузетника	2022	2023	2024	2025
01. Активних	4.044	4.244	4.477	4.565
02. Новооснованих	535	506	586	262
03. Брисаних / угашених	334	297	365	170

3. Структура непрофитног сектора

Смедерево - Степен развијености: II група (80%-100% републичког просека)

Број удружења	2022	2023	2024	2025
01. Активних	521	535	559	570
02. Новооснованих	22	19	29	14
03. Брисаних / угашених	6	5	5	4

Број задужбина и фондација	2022	2023	2024	2025
01. Активних	2	2	4	4
02. Новооснованих			2	

* Последње ажурно стање се односи на период 01.01 - 30.06.2025. године.

Из података АПР-а, број активних предузетника је у порасту, док је број активних привредних друштава нешто мањи. Приметан је и тренд смањења броја угашених, тј. брисаних из регистра у категорији предузетника.

У циљу смањења броја незапослених, субвенције за самозапошљавање биће одобрене лицима која желе да се баве производним и услужним делатностима, тачније свим оним делатностима које нису на листи делатности које се не субвенционирају. Подршка самозапошљавању подразумева пружање стручне помоћи, обуку из области предузетништва и субвенцију за самозапошљавање.

IV

СТАЊЕ И ТОКОВИ НА ТРЖИШТУ РАДА

Показатељи националног тржишта рада последњих година бележе позитивне помаке, што је конзистентно и са позитивним трендом макроекономских показатеља. Стање на тржишту рада, мерено основним показатељима из Анкете о радној снази 11 (АРС), указује на значајан опоравак тржишта рада у периоду 2015-2019. године – смањена је стопа незапослености и повећана стопа запослености, број запослених лица је порастао што је утицало и на повећање броја лица која се ангажују на тржишту рада (активних лица) и дошло је до смањења броја незапослених и неактивних лица. Укупан број становништва радног узраста (15-64) смањен је за 249 хиљада у 2019. у односу на 2015. годину. При томе, повећан је број лица која су активна на тржишту рада за 46 хиљада, док је број неактивних смањен за око 295 хиљада. Број запослених бележи повећање од 262 хиљаде, док је број незапослених смањен за 216 хиљада.

Јачање локалне политике запошљавања (Стратегија запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године)

Децентрализација политике запошљавања остаје један од приоритета у наредном периоду с обзиром на вишеструки значај који овај сегмент политике запошљавања има. Наставиће се са промовисањем концепта децентрализације, укључивања свих релевантних актера у процесе планирања и подржавати процес израде и реализације локалних планских докумената у области запошљавања (укључујући и улагање додатних напора да се у процес планирања укључе и оне јединице локалних самоуправа које до сада нису показивале интересовање и мотивисаност).

Такође, спроводиће се активности на отклањању недостатака препознатих у локалним планским документима у области запошљавања, како би мере активне политике запошљавања у већој мери кореспондирале препознатим изазовима на локалном тржишту рада и одговориле на потребе категорија теже запошљивих лица на евиденцији Националне службе за запошљавање. Овај процес пратиће модалитети јачања капацитета чланова јединица локалних самоуправа и локалних савета за запошљавање, али и форме размене искустава, примера добре праксе и научених лекција, имајући у виду значај истих за унапређење области локалне политике запошљавања.

Усмеравање мера активне политике запошљавања и приоритетно суфинансирање локалних планских докумената у области запошљавања из оних јединица локалних самоуправа која припадају неразвијеним подручјима, неопходно је додатно преиспитати имајући у виду да последња Уредба о утврђивању Јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе датира из 2014. године. Због тога је потребно да се узму у обзир последњи расположиви подаци за израчунавање индекса развијености јединица локалних самоуправа како би се у складу са Методологијом за израчунавање степена развијености региона и јединица локалних самоуправа, донела нова Уредба. На овај начин подршка у суфинансирању локалних планских докумената у области запошљавања биће прецизније усмерена ка неразвијеним јединицама локалних самоуправа и девастираним подручјима.

Ради даљег унапређења локалне политике запошљавања и развоја међусекторског приступа у раду са незапосленим лицима подржаће се решења која промовишу партнерство, сарадњу и иновативност. Кроз научене лекције, радиће се на успостављању институционалног

оквира и обезбеђивању средстава из буџета Републике Србије за примену иновативних решења у области локалне политике запошљавања.

**ТРЖИШТЕ РАДА У СМЕДЕРЕВУ- НЕЗАПОСЛЕНИ НА ЕВИДЕНЦИЈИ
ПРЕМА РАЗЛИЧИТИМ КРИТЕРИЈУМИМА
(ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ СА АНАЛИЗОМ)**

**1. НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА ПО ПОЛУ И ГОДИНАМА СТАРОСТИ
НА ДАН 31.12.2025. ГОДИНЕ**

		Незапослена лица	
		Укупно	Жене
Године старости	15 - 19 година	108	43
	20 - 24 године	128	78
	25 - 29 година	132	81
	30 - 34 године	179	109
	35 - 39 година	217	138
	40 - 44 године	219	125
	45 - 49 година	227	142
	50 - 54 године	244	153
	55 - 59 година	257	157
	60 - 64 године	237	132
	65 и више година	0	0
	УКУПНО	1.948	1.158

Укупан број незапослених лица у 2025. години (од 1948 незапослених лица, 1158 су женског пола) смањен је у односу на 2024. годину (од 2137 незапослених лица, 1292 су женског пола) за 8,84% .

Из приложене табеле се види да је највећи број незапослених лица, чине лица старости од:

- 55-59 година са учешћем у односу на укупан број незапослених од 13,19% (257 незапослених, од чега је 157 лица женског пола),
- 50-54 година (244 незапослених, од чега је 153 лица женског пола) са учешћем од 12,53%
- 60-64 година (237 незапослених, од чега је 132 лица женског пола) са учешћем од 12,17%.

Основни индикатори тржишта рада и у 2025. години бележе позитивне трендове. Неравноправан положај полова на тржишту рада је и даље присутан, незнатно побољшан, учешће жена у укупној незапослености је око 59 %.

2. НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА ПО СТЕПЕНУ СТРУЧНЕ СПРЕМЕ И ПОЛУ НА ДАН 31.12.2025. ГОДИНЕ

	Незапослена лица		Особе са инвалидитетом		Држављанство								Националност	
					Република Србија		Избеглице		Интерно расељена лица		Страни држављани		Роми	
	Укупно	Жене	Укупно	Жене	Укупно	Жене	Укупно	Жене	Укупно	Жене	Укупно	Жене	Укупно	Жене
Укупно	1,948	1,158	170	83	1,935	1,150	1	0	12	8	0	0	195	89
Без квалификације	184	99	10	4	180	97	1	0	3	2	0	0	91	49
Ниво 1 - општа	450	239	43	21	447	238	0	0	3	1	0	0	85	33
Ниво 2 - стручна	97	33	22	9	97	33	0	0	0	0	0	0	3	1
Ниво 3 - стручна	413	211	43	18	410	208	0	0	3	3	0	0	11	4
Ниво 4 - општа	49	36	5	3	49	36	0	0	0	0	0	0	1	0
Ниво 4 - стручна	486	354	35	19	483	352	0	0	3	2	0	0	4	2
Ниво 5 - стручна	7	3	1	0	7	3	0	0	0	0	0	0	0	0
Ниво 6.1 ОАС	22	15	0	0	22	15	0	0	0	0	0	0	0	0
Ниво 6.1 ОСС	104	72	6	6	104	72	0	0	0	0	0	0	0	0
Ниво 6.2 ОАС	54	42	2	2	54	42	0	0	0	0	0	0	0	0
Ниво 6.2 ССС	6	5	0	0	6	5	0	0	0	0	0	0	0	0
Ниво 7.1 МАС/ИАС	68	43	2	0	68	43	0	0	0	0	0	0	0	0
Ниво 7.1 МСС	5	4	0	0	5	4	0	0	0	0	0	0	0	0
Ниво 8 ДАС	2	2	1	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0

Када се погледа табела лица на евиденцији према стручној спреми, уочава се да је већина незапослених са основном школом, завршеним трећим или четвртим степеном стручне спреме. Ова лица чине више од 69 процената незапослених који су на евиденцији Националне службе.

3. НЕЗАПОСЛЕНИ НА ЕВИДЕНЦИЈИ ПРЕМА ПОДРУЧЈИМА РАДА И ГРУПАМА ЗАНИМАЊА

	1,948 укупно	1,158 жене
Општи програми и квалификације који нису даље дефинисани	184	99
Основни програми и квалификације	499	275
Образовање	16	12
Уметност	9	5
Хуманистичке науке (изузев језика)	2	0
Језици	7	6
Интердисциплинарни програми и квалификације који обухватају уметност и хуманистичке науке	1	1
Друштвене и бихевиоралне науке	48	38
Новинарство и информисање	5	4
Пословање и администрација	248	201
Право	28	19
Биолошке и сродне науке	3	3
Животна средина	1	1
Физичко-хемијске науке	4	4
Математика и статистика	1	1
Информационе и комуникационе технологије (ИКТ)	16	8
Инжењерство и гране инжењерства	315	93
Производња и прерада	191	160
Архитектура и грађевинарство	20	11
Инжењерство, производња и грађевинарство неразврстани на другом месту	6	3
Пољопривреда	42	30
Шумарство	1	1
Ветерина	12	5
Интердисциплинарни програми и квалификације који обухватају пољопривреду, шумарство, рибарство и ветерину	1	1
Здравство	74	59
Социјална заштита	2	2
Личне услуге	138	86
Хигијена и услуге заштите здравља на раду	1	1
Безбедносне услуге	7	2
Услуге транспорта	62	23
Интердисциплинарни програми и квалификације који обухватају услуге	4	4

Табела са квалификационом структуром незапосленог становништва приказује да је највећи број незапослених завршило основне програме квалификације, инжењерске делатности административне и делатности производње и прераде. Ова табела показује и да би образовно требало прилагодити школске профиле према захтевима тржишта.

**4. НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА ПРЕМА ПОЛУ И ДУЖИНИ ТРАЖЕЊА ПОСЛА
НА ДАН 31.12.2025. ГОДИНЕ**

Број незапослених лица			Смедерево
Трајање незапослености	до 3 месеца	Укупно	413
		Жене	238
	3 до 6 месеци	Укупно	216
		Жене	132
	6 до 9 месеци	Укупно	116
		Жене	70
	9 до 12 месеци	Укупно	130
		Жене	78
	1 до 2 године	Укупно	245
		Жене	146
	2 до 3 године	Укупно	149
		Жене	85
	3 до 5 година	Укупно	151
		Жене	91
	5 до 8 година	Укупно	131
		Жене	79
	8 до 10 година	Укупно	100
		Жене	65
	преко 10 година	Укупно	297
		Жене	174
Укупно			1,984
Жене			1,158

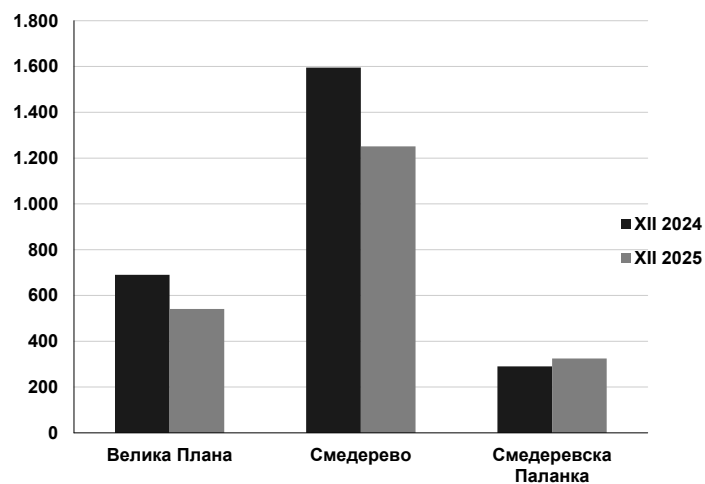
Стопа дугорочне незапослености представља проценат незапослених годину дана и дуже у укупном броју активних становника узраста (15+). Према приказаној табели, уочава се да је највећи број незапослених или новопријављених- на евиденцији су краће од три месеца (21%), или су од 1 до 2 године (12%), а скоро седмину незапослених са евиденције чине лица која су незапослена више од 10 година (15%).

5. ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА ПО МЕСЕЦИМА

Запослени	Смедерево
Просек за 2024. годину	1,324
XII 2024	1,595
I 2025	907
II 2025	1,179
III 2025	1,182
IV 2025	1,259
V 2025	1,447
VI 2025	1,233
VII 2025	1,151
VIII 2025	985
IX 2025	1,570
X 2025	1,256
XI 2025	1,205
XII 2025	1,251

Индекси	XII 2025 / XII 2024	78.43
	XII 2025 / XI 2025	103.82

Према табелама које показују број лица запослених по месецима са евиденције, уочава се да се нешто мање људи запошљава у јануару и августу, а највише у мају и септембру.



Графикон - Заснивање радног односа у XII 2024 и XII 2025. године

V
ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА
ЗАПОШЉАВАЊА ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2026. ГОДИНУ

Стратешки циљ Локалног акционог плана запошљавања града Смедерева је смањење незапослености.

SWOT Анализа ситуације у области запошљавања

Снаге	Слабости
➤ Постојање слободне зоне са уређеном територијом ➤ Одлични услови пословања у оквиру индустријске зоне, решено инфраструктурно земљиште ➤ Мултидисциплинарни саобраћај, географски одлична позиција на укрштању коридора VII и X	➤ Одлив радно способног становништва ➤ Велики број људи се ослања на социјална давања, уместо на сопственој заради ➤ Просечна доб становништва се повећава ➤ Спорост у реализацији инвестиционих пројеката ➤ Мноштво напуштених објеката који руже делове града
Шансе	Опасности
➤ Поједностављење процедуре за покретање бизниса ➤ Унапређење инфраструктуре ➤ Утицај државе кроз мере активне политике запошљавања ➤ Подстицаји за инвеститоре ➤ Отварање нових предузећа ➤ Повећано коришћење средстава ИПА фондова	➤ „Рад на црно“ ➤ Затварање постојећих предузећа ➤ Рационализација запослених у јавним предузећима ➤ Незаинтересованост радно способног становништва за рад ➤ Лоши образовни програми и неусклађеност са потребама привреде

На реализацију стратешког циља смањења незапослених, локална самоуправа утиче стварањем адекватних системских, правних, економских и процедуралних претпоставки за повећање запослености, односно уклањањем административних баријера, што доводи до већег броја домаћих и страних улагања. Ефикасна мера за повећање запослености на локалном тржишту рада је и субвенционисано запошљавање и превођење у легалне токове „рада на црно“, чиме се остварује и друштвена корист за локалну заједницу кроз повећан прилив новца у локални буџет, на основу редовне уплате доприноса за обавезно социјално осигурање као и пореза на зараде новозапослених радника.

Приоритетни програми ЛАПЗ-а у 2026. години су: јавни радови, запошљавање лица из категорије теже запошљивих лица и програм субвенција за samozapošljavanje, односно, покретање сопственог бизниса.

VI ОСТВАРИВАЊЕ ОПШТЕГ И ПОСЕБНИХ ЦИЉЕВА СПРОВОЂЕЊЕМ МЕРА И ЈАЧАЊЕ ЛОКАЛНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА

Значај малих и средњих предузећа огледа се у томе што у доба кризе најлакше опстају, јер се најбрже прилагођавају новонасталим условима. Без обзира на препреке потребно је створити услове неопходне за развој овог сектора јер је управо он покретач развоја и омогућава смањење незапослености путем отварања нових радних места, повећања броја привредних субјеката, супституцију увоза и већу извозну конкурентност домаће привреде.

Подизање свести о предузетништву и унапређење предузетничких вештина и менаџерских способности садашњих и потенцијалних предузетника захтева промовисање предузетништва кроз: одговарајућу обуку о могућностима коришћења фондова за започињање посла, најповољнијем правном облику предузетништва, поступку регистрације, пореским и другим финансијским обавезама, начину израде бизнис планова као и о самом препознавању предузетничке склоности и пословних идеја. Посебно треба развијати предузетништво у специфичним секторима који су најважнији за економски развој као што су пољопривреда и производња хране.

Успостављање адекватног пословног амбијента за развој предузетништва, унапређењем пореске политике и комплетирањем инфраструктуре индустријске зоне (путеви, водовод, канализација, телекомуникационо-информационе везе, пренамена постојећих локација), повећана је конкурентност града Смедерева у односу на друге градове у Србији, те је реално очекивати долазак нових страних и домаћих инвеститора.

(Извор: Стратегија запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године)

VII МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА

Мере активне политике запошљавања, које ће у текућој години бити реализоване на основу Локалног акционог плана запошљавања града Смедерева за 2026. годину, као и претходних година су:

1. Субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих

Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих подразумева финансијски подстицај, у једнократном износу, послодавцима из приватног сектора, за запошљавање незапослених лица и то:

1. млади у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама;
2. лица без завршеног средњег образовања и лица која су завршила функционално основно образовање одраслих;
3. старији од 50 година;
4. Роми и Ромкиње;
5. особе са инвалидитетом;
6. корисници новчане социјалне помоћи;

7. лица која се налазе на евиденцији незапослених дуже од 12 месеци, а посебно лица на евиденцији дуже од 24 месеца;
8. жртве породичног насиља.
9. жене
10. млади до 30 година.

Категорије лица препознате као већинске на локалном нивоу и наведене у ЛАПЗ-у.

Предност за укључивање у меру имају жене.

Висина субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих, у периоду од 2024. до 2026. године, према степену развијености јединица локалне самоуправе утврђеним у складу са посебним прописом Владе, износи:

1) за прву групу (изнад републичког просека) и другу групу (у распону од 80% до 100% републичког просека) – 230.000,00 динара по кориснику;

Наведени износи субвенције за запошљавање за особе са инвалидитетом и лица која су на евиденцији незапослених дуже од 24 месеца, увећавају се за 20% тако да износе:

1) за прву групу (изнад републичког просека) и за другу групу (у распону од 80% до 100% републичког просека) – 276.000,00 динара по кориснику;

Национална служба за запошљавање може обезбедити додатну услугу индивидуализоване подршке лицима која су укључена у меру.

Реализација се прати 12 месеци.

2. Подршка самозапошљавању

Подршка самозапошљавању обухвата стручну помоћ и средства у виду субвенције за самозапошљавање.

Стручна помоћ коју може да оствари незапослени који се самозапошљава састоји се од информативних и саветодавних услуга, обуке за развој предузетништва, као и подршке у првој години пословања која се реализује кроз менторинг програм и специјалистичке обуке у Националној служби за запошљавање, регионалним развојним агенцијама и др.

Средства за самозапошљавање у 2026. години одобравају се незапосленом лицу у виду субвенције, у једнократном износу од 380.000,00 динара по кориснику ради оснивања радње, задруге, или другог облика предузетништва, као и за оснивање привредног друштва уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Одобравање субвенције за самозапошљавање одређује се на основу оцене бизнис плана и припадности категорији теже запошљивих лица.

Предност за укључивање у меру имају жене.

У случају самозапошљавања особа са инвалидитетом субвенција се у 2026. години одобрава у једнократном износу од 420.000,00 динара по кориснику, ради оснивања радње,

задруге, или другог облика предузетништва, као и за оснивање привредног друштва уколико оснивач у њему заснива радни однос.

Реализација се прати 12 месеци.

○ **Јавни радови**

Јавни радови се организују у циљу радног ангажовања теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса.

У програм јавних радова укључују се незапослена лица из следећих категорија:

1. радно способни корисници новчане социјалне помоћи;
2. Роми;
3. лица без завршене основне школе и лица без завршене средње школе;
4. лица која посао траже дуже од 12 месеци;
5. особе са инвалидитетом.
6. жене

Приоритет за укључивање у меру имају лица из наведених категорија која се први пут ангажују на јавним радовима.

На јавним радовима се радно ангажују најмање три незапослена лица.

Послодавац који спроводи јавне радове закључује са незапосленим уговор о радном ангажовању у складу са прописима о раду и јавним конкурсом. Средства намењена за организовање јавних радова користе се за:

- 1) исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима (по основу уговора о привременим и повременим пословима у висини до 50.000,00 динара на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу, која се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање и која обухвата и трошкове доласка и одласка са рада);
- 2) накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу (највише до 2.000,00 динара по лицу, једнократно, у зависности од трајања јавног рада);
- 3) накнаду трошкова обуке (у једнократном износу од 1.000,00 динара по ангажованом лицу које је завршило обуку), која се у зависности од врсте и сложености послова може организовати по интерном програму послодавца извођача јавног рада или програму образовне установе. По завршетку обуке лицу се издаје интерна потврда о стеченим компетенцијама или јавно призната исправа уколико је обуку реализовао ЈПОА.

Јавни радови се организују, по приоритету, у областима:

- одржавања и заштите животне средине и природе,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- социјалне заштите и хуманитарног рада.

Право учествовања у поступку организовања јавних радова имају органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења.

VIII ПОДРШКА РЕАЛИЗАЦИЈИ ЛОКАЛНИХ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА У ОБЛАСТИ ЗАПОШЉАВАЊА

У складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености у периоду од 2024. до 2026. године наставиће се са одобравањем учешћа у финансирању мера активне политике запошљавања из средстава опредељених за реализацију Акционог плана, и то следећих мера:

1. Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих – може се доделити за запошљавање незапослених лица из једне или више категорија теже запошљивих, а које су утврђене у складу са стањем и потребама локалног тржишта и наведене у локалном планском документу у области запошљавања;

2. Субвенција за samozapošljavanje – одобрава се незапосленом лицу ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва као и за оснивање привредног друштва уколико оснивач заснива у њему радни однос, у делатностима дефинисаним у складу са потребама локалног економског развоја у локалном планском документу у области запошљавања.

Услов за подношење захтева за финансирање мера активне политике запошљавања из средстава опредељених за реализацију Акционог плана је да аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе има:

- 1) формиран локални савет за запошљавање;
- 2) усвојен локални плански документ у области запошљавања;
- 3) усаглашен локални плански документ у области запошљавања са Акционим планом и покрајинским акционим планом за запошљавање;
- 4) обезбеђено више од половине потребних средстава за финансирање одређене мере.

IX КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉЛИВИХ ЛИЦА

Теже запошљив незапослени јесте незапослени који због здравственог стања, недовољног или неодговарајућег образовања, социодемографских карактеристика, регионалне или професионалне неусклађености понуде и тражње на тржишту рада, или других објективних околности теже налази запослење.

У складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености Акциони план садржи категорије теже запошљивих лица које имају приоритет у укључивању у мере активне политике запошљавања.

Категорије теже запошљивих незапослених лица су екстензивно постављене и обухватају велики број лица која се међусобно разликују према нивоу запошљивости који поседују, тако да је неопходно обезбедити да се у мере активне политике

запошљавања укључују само они припадници ових категорија којима је таква подршка потребна у циљу интеграције на тржиште рада. Такође је веома важно одредити врсту потребне подршке у сваком појединачном случају. Због тога се укључивање у мере активне политике запошљавања врши у складу са проценом запошљивости и индивидуалним планом запошљавања. На основу процене запошљивости одређује се ниво потребне подршке, а у индивидуалном плану запошљавања утврђују се конкретне активности и мере које лице које тражи посао и Национална служба за запошљавање треба да предузму у циљу повећања запошљивости и запошљавања лица.

У оквиру појединих мера активне политике запошљавања дефинисане су категорије теже запошљивих лица која се укључују у меру, а у мерама у оквиру којих нису дефинисане категорије, приоритет за укључивање имају незапослена лица из следећих категорија:

- лица без основног образовања и завршене средње школе;
- млади до 30 година старости без радног искуства;
- жене, а посебно жене из мање развијених и девастираних подручја;
- особе са инвалидитетом;
- Роми и Ромкиње;
- корисници новчане социјалне помоћи и других услуга социјалне заштите¹⁹;
- лица старости 50 и више година;
- дугорочно незапослена лица која посао траже дуже од 12 месеци, а посебно незапослена лица која посао траже дуже од 18 месеци;
- самохрани родитељи;
- супружници из породице у којој су оба супружника незапослена.

Посебан приоритет за укључивање у мере активне политике запошљавања имају лица која се суочавају са више фактора отежане запошљивости, односно, која припадају у две или више претходно наведених категорија теже запошљивих лица.

У локалном планском документу у области запошљавања могу се утврдити и друге категорије теже запошљивих лица према утврђеном стању на локалном тржишту рада.

X

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЛАПЗ ЗА 2025. ГОДИНУ

За мере активне политике запошљавања у 2025. години из буџета град Смедерева планирана су средства у износу од 17.000.000,00 динара. Средства за реализацију овог Програма, планирана су Одлуком о буџету града Смедерева за 2025. годину („Службени лист града Смедерева“, број 9/2024), у оквиру Програма 3- ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ, Програмска класификација-1501, Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Мере активне политике запошљавања, ФУНКЦИЈА 411, Позицији 148, Економска класификација 464- Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање.

Средства су распоређена према следећем распореду:

1. ЈАВНИ РАДОВИ - У складу са Споразумом о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2025. годину –ЛАПЗ-Техничка подршка број 3001-101-3/2025 од 25.4.2025. године, за спровођење јавних радова Град је издвојио 6.000.000,00 динара

Закључен је 1 уговор за 18 лица и утрошено 5.673.886,72 динара. Од укупног броја ангажованих лица, 5 је жена, 3 мушкарца и 10 лица ромске националности (3 Ромкиње и 7 Рома).

2. НОВО ЗАПОШЉАВАЊЕ -У складу са Споразумом о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2025. годину број 3001-101-2/2025 од 25.4.2025. године, за Субвенцију за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима издвојено је укупно 7.843.137,25 динара, од којих је 4.000.000,00 динара издвојио Град и 3.843.137,25 динара издвојила је Национална служба за запошљавање.

Закључено је 24 уговора за 33 лица и утрошено 7.820.000,00 динара. Од укупног броја лица, 19 су жене, 12 мушкараца и 2 лица ромске националности (1 Ромкиња и 1 Ром).

3. САМОЗАПОШЉАВАЊЕ-У складу са Споразумом о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2025. годину број 3001-101-2/2025 од 25.4.2025. године, за Субвенцију за самозапошљавање издвојено је укупно 13.725.490,20 динара од којих је 7.000.000,00 динара издвојио Град и 6.725.490,20 динара издвојила је Национална служба за запошљавање.

Закључено је 36 уговора и утрошено 13.680.000,00 динара. Од укупног броја лица, 18 су жене, 15 мушкараца и 3 лица ромске националности (2 Ромкиње и 1 Ром).

Износ средстава који је враћен Граду по основу неутрошених средства по Споразуму број 3001-101-3/2025 од 25.4.2025. године, износи 326.113,28 динара.

Износ средстава који је враћен Граду по основу неутрошених средства по Споразуму број 3001-101-2/2025 од 25.4.2025. године, износи 35.000,00 динара.

Од планираних и опредељених средстава из буџета Града у износу од 17.000.000,00 динара, утрошено је укупно 16.638.886,72 динара, за запошљавање 87 лица, 48 жена и 39 мушкараца у оквиру којих су 15 лица ромске националности (6 Ромкиња и 9 Рома). Износ од укупно 361.113,28 динара враћен је у буџет Града.

XI

ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА У 2026. ГОДИНИ

Финансирање активне политике запошљавања у 2026. години, обавља се из буџета града Смедерева, суфинансирањем појединих мера из буџета Републике, средствима из буџета Републике кроз редовне јавне позиве НСЗ и др.

Средства за реализацију активне политике запошљавања у 2026. години, у укупном износу у износу од 17.000.000,00 динара, планирана су Одлуком о буџету града Смедерева за 2026. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2025) у оквиру ПРОГРАМА 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ: Програмска класификација 1501, Програмска активност 0002 – Мере активне политике запошљавања, ФУНКЦИЈА 411–Општи економски и комерцијални послови, Позиција 167, Економска класификација 464 - дотације организацијама за обавезно социјално осигурање.

Додатна средства могу бити обезбеђена и из директног гранта НСЗ за спровођење мера активне политике запошљавања из ИРА фондова.

План мера активне политике запошљавања у 2026. години из средстава опредељених буџетом града Смедерева за мере активне политике запошљавања, у износу од 17.000.000,00 динара:

Бр.	МЕРА АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА	Укупно	Средства (у динарима)
1.	Субвенције за samozapošljavanje	× 380.000,00	7.000.000,00
2.	Субвенције послодавцима за новозапошљавање	× 230.000,00	4.000.000,00
3.	Финансијски оквир за потребе осталих мера активне политике запошљавања – јавни радови		6.000.000,00
Укупно			17.000.000,00

13.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст) и члана 20. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 9/2021),

Градско веће града Смедерева, на 98. седници одржаној 9. марта 2026. године, донело је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ И
ДОПУНЕ ЦЕНОВНИКА РАДОВА И УСЛУГА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПАРКИНГ
СЕРВИС СМЕДЕРЕВО****I**

Даје се сагласност на Измене и допуне Ценовника радова и услуга Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево, број В 99/2, које је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево на седници одржаној 4.3.2026. године.

II

Цене утврђене Изменама и допунама Ценовника из тачке I овог Решења примењиваће се даном доношења овог Решења.

III

Ово Решење и Измене и допуне Ценовника радова и услуга Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Број 303-10/2026-09
У Смедереву, 9. марта 2026. године

**ПРЕДСЕДАЈУЋИ
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Владимир Нешић, с.р.**

ЈКП Паркинг сервис Смедерево
Смедерево
Број: В99/2
Датум: 04.03.2026.

На основу члана 36. Статута ЈКП Паркинг сервис Смедерево, Смедерево („Службени лист града Смедерева“ број 1/2021-пречишћен текст), Надзорни одбор је на 99. ванредној седници одржаној дана 04.03.2026. године донео одлуку

**Измене и допуне Ценовника радова и услуга
ЈКП Паркинг сервис Смедерево**

Доносе се Измене и допуне **Ценовника радова и услуга ЈКП Паркинг сервис Смедерево** број В14/2 од 03.05.2017.године, В19/3 од 28.07.2017.године, В22/2 од 23.01.2018.године, број В27/2 од 25.10.2018.године, број В30/2 од 15.01.2019.године, број В41/2 од 17.09.2020.године, број В51/3 од 20.07.2021.године, В67/1 од 16.01.2023.године, В77/1 од 03.10.2023. године и В92/2 од 31.01.2025.године тако што се у важећем ценовнику:

- 1.1. под ставком „Б) Ценовник израде пројеката“ мењају се цене како је приказано у табели:

Б) Ценовник израде пројеката		јм	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом
3.1	мале сложености (стамбене улице)	дин/прој.	15.000,00	3.000,00	18.000,00
3.2	средње сложености (улица 2. реда)	дин/прој.	30.000,00	6.000,00	36.000,00
3.3	велике сложености (улица 1. реда и градске магистрале)	дин/прој.	60.000,00	12.000,00	72.000,00
3.4	изузетне сложености (манифестације)	дин/прој.	72.000,00	14.400,00	86.400,00

- 1.2. под ставком „В) Ценовник одржавања саобраћајне сигнализације и опреме мењају се цене и додају се нове позиције од 60 до 63.3 како је приказано у табели:

В) Ценовник одржавања саобраћајне сигнализације и опреме		јм	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом
1	Постављање носача саобраћајног знака	ком	2.100,00	420,00	2.520,00
2	Постављање саобраћајног знака	ком	480,00	96,00	576,00
3	Уклањање саобраћајног знака	ком	480,00	96,00	576,00
4	Уклањање носача саобраћајног знака	ком	1.200,00	240,00	1.440,00
5	Исправљање искривљеног саобраћајног знака	ком	240,00	48,00	288,00
6	Исправљање носача саобраћајног знака	ком	600,00	120,00	720,00
7	Постављање чеоне запреке	ком	960,00	192,00	1.152,00
8	Уклањање чеоне запреке	ком	960,00	192,00	1.152,00
9	Чишћење и прање саобраћајног знака	ком	180,00	36,00	216,00
10	Монтажа и демонтажа саобраћајног огледала	ком	900,00	180,00	1.080,00
11	Репарација (фарбање) носача саобраћајног знака	ком	660,00	132,00	792,00
12.1	Обележавање неискривљених разделних и ивичних линија белом и жутом бојом ширине 12цм са додатком рефлексије (рад+материјал)	м	50,00	10,00	60,00
12.2	Обележавање нових неискривљених разделних и ивичних линија белом и жутом бојом ширине 12цм са додатком рефлексије (рад+материјал) са размазивањем	м	66,00	13,20	79,20

13	Обележавање испрекиданих разделних и ивичних линија ширине 12cm са додатком рефлексита (рад+материјал)	м	50,00	10,00	60,00
14	Обележавање ознака на коловозу(пешачки прелази,зауставне линије, лежећи полицајци) белом и жутом бојом са додатком рефлексита (рад+материјал)	м ²	660,00	132,00	792,00
16	Обележавање ознака на коловозу структуралном пластиком, агломератом 2-3 мм (рад+материјал)	м ²	3.300,00	660,00	3.960,00
17	Обележавање вибрационих трака, ширине d=0,12м, висине h=5мм	М	2.750,00	550,00	3.300,00
18	Уградња маркера IX-1, цена обухвата превоз маркера и радника до места рада, уградња маркера	ком	400,00	80,00	480,00
19	Уградња пластичних смероказа VIII-1 (лиснатих) Цена обухвата превоз смероказа и радника до места рада, ископ рупе,постављање смероказа, затрпавање рупе, набијање и планирање остатка материјала	ком	550,00	110,00	660,00
21	Сечење грана или кошење траве ради боље уочљивости саобраћајног знака	ком	840,00	168,00	1.008,00
22	Набавка и уградња алуминијумских саобраћајних знакова од материјала класе 3: -равнострани троугао основе 90cm, квадратни 60x60cm и округли Ø60cm, у свему према СРПС.3.C2.300 или одговарајућем	ком	11.300,00	2.260,00	13.560,00
23	Набавка и уградња алуминијумских саобраћајних знакова од материјала класе 2, Андрејин крст - у свему према СРПС.3.C2.300 или одговарајућем	ком	15.000,00	3.000,00	18.000,00
24	Набавка и уградња алуминијумских саобраћајних знакова од материјала класе 2: -равнострани троугао основе 90cm, квадратни 60x60cm и округли Ø60cm, у свему према СРПС.3.C2.300 или одговарајућем	ком	7.000,00	1.400,00	8.400,00
25	Набавка и уградња алуминијумских саобраћајних знакова од материјала класе 1: -равнострани троугао основе 90cm, квадратни 60x60cm и округли Ø60cm, у свему према СРПС.3.C2.300 или одговарајућем	ком	5.200,00	1.040,00	6.240,00
26	Набавка и уградња алуминијумских саобраћајних знакова на жуто-зеленој флуоресцентној подлози материјала класе 3, квадратни 80x80cm, у свему према СРПС.3.C2.300 или одговарајућем	ком	12.000,00	2.400,00	14.400,00
28	Набавка и уградња алуминијумских саобраћајних знакова димензија 80x60cm од материјала класе 2, у свему према СРПС.3.C2.300 или одговарајућем	ком	8.750,00	1.750,00	10.500,00
29	Набавка и уградња алуминијумских саобраћајних знакова димензија 90x60cm од материјала класе 2, у свему према СРПС.3.C2.300 или одговарајућем	ком	10.500,00	2.100,00	12.600,00
30	Набавка и уградња алуминијумских саобраћајних знакова димензија 90x60cm од материјала класе 1, у свему према СРПС.3.C2.300 или одговарајућем	ком	6.000,00	1.200,00	7.200,00
31.1	Набавка и уградња алуминијумских допунских табли димензија 60x30cm, у свему према СРПС.3.C2.300 или одговарајућем, класа 1	ком	2.600,00	520,00	3.120,00
31.2	Набавка и уградња алуминијумских допунских табли димензија 60x30cm, у свему према СРПС.3.C2.300 или одговарајућем, класа 2	ком	4.000,00	800,00	4.800,00
31.3	Набавка и уградња алуминијумских допунских табли димензија 60x30cm, у свему према СРПС.3.C2.300 или одговарајућем, класа 3	ком	4.500,00	9200,00	5.400,00

32.1	Набавка и уградња алуминијумских допунских табли димензија 90х30см, у свему према СРПС.3.С2.300 или одговарајућем, класа 1	ком	3.500,00	700,00	4.200,00
32.2	Набавка и уградња алуминијумских допунских табли димензија 90х30см, у свему према СРПС.3.С2.300 или одговарајућем, класа 2	ком	4.200,00	840,00	5.040,00
32.3	Набавка и уградња алуминијумских допунских табли димензија 90х30см, у свему према СРПС.3.С2.300 или одговарајућем, класа 3	ком	4.900,00	980,00	5.880,00
33	Набавка и уградња алуминијумских табли са називима улица димензија 50х30см у свему према ``Књизи графичких стандарда`` Службени гласник РС ``број 110 / 2003	ком	1.500,00	300,00	1.800,00
38	Набавка и уградња хладно цинчаних стубова саобраћајних знакова Ø 2``, дебљине зида минимум 2mm, затворених са једне стране пластичном капом	ком	6.000,00	1.200,00	7.200,00
45	Набавка и уградња пластичних смероказа VIII-1 (лиснатих)	ком	1.750,00	350,00	2.100,00
49	Набавка и уградња саобраћајног огледала Ø900mm	ком	22.500,00	4.500,00	27.000,00
50.5	ТЕКУЋЕ - РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ИС3а (4 комада) Контрола исправности спољне опреме и утврђивање евентуалних кварова и поправка истих	час	2.400,00	480,00	2.880,00
60	Набавка монтажног ивичњака дужине 750mm	ком	6.200,00	1.240,00	7.440,00
61	Набавка делинатор (мала баријера двострано лепљена)	ком	5.800,00	1.160,00	6.960,00
62	Изнајмљивање саобраћајних знакова и опреме	ком	50% позиције одговарајуће		
63	Рад техничког особља на обиласку деоница и текућим пословима одржавања				
63.1	дипл.инжењер	ком	2.500,00	500,00	3.000,00
63.2	инжењер	ком	1.900,00	380,00	2.280,00
63.3	техничар	ком	1.500,00	300,00	1.800,00

1.3. под ставком „Г) Ценовник одржавања семафорске сигнализације“ мењају се цене како је приказано у табели:

Г) Ценовник одржавања семафорске сигнализације		јм	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом
1	ТЕКУЋЕ - РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ (10 раскрсница и 1 трептач)				
1.1	Рад радника на обиласку и контроли рада семафорске сигнализације по налогу инвеститора. Ценом обухваћено и пасивно дежурство радника и возила ради хитних интервенција у току 24ч.	час	2.650,00	530,00	3.180,00
5	ПОПРАВКА - ЗАМЕНА ДЕЛОВА У СЕМАФОРСКИМ УРЕЂАЈИМА				
5.7	Пешачки тастер	ком	12.000,00	2.400,00	14.400,00
6	ПОПРАВКА ХАВАРИСАНЕ ИЛИ ОШТЕЋЕНЕ СЕМАФОРСКЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ				
6.8	Демонтажа, комплетирање и поновна монтажа оштећене лантерне	ком	21.000,00	4.200,00	25.200,00
7	ОСТАЛИ РАДОВИ				
7.6	Прање оптике на једној лантерни	ком	1.300,00	260,00	1.560,00

1.4. под ставком „Д) Ценовник рада радника и грађевинских машина“ мењају се цене и додају се нове позиције 3.19.1, 6.8, 8.15 и од 11.6 до 11.17 како је приказано у табели:

Д) Ценовник рада радника и грађевинских машина		јм	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом
1	РАДНА СНАГА				
1.1	НК радник	час	650,00	130,00	780,00
1.2	ПК радник	час	720,00	144,00	864,00
1.3	КВ радник	час	820,00	164,00	984,00
1.4	ССС	час	830,00	166,00	996,00
1.5	ВК	час	1200,00	240,00	1.440,00
1.6	ВСС	час	1.900,00	380,00	2.280,00
2	РАД МЕХАНИЗАЦИЈЕ				
2.1	Рад грејдера	час	10.000,00	2.000,00	12.000,00
2.2	Рад грејдера	м ²	100,00	20,00	120,00
2.4	Рад комбиноване машине (скипа)	час	8.500,00	1.700,00	10.200,00
2.6	Рад камиона двоосовинца носивости до 10т	час	8.000,00	1.600,00	9.600,00
2.7	Рад булдожера	час	9.000,00	1.800,00	10.800,00
3	ОДРЖАВАЊЕ АСФАЛТНИХ КОЛОВОЗА				
3.1	Ручно заливање праволинијских и тестерастих пукотина на коловозу ширине до 15 мм и дубине до 5 цм хладном битуменском масом Цена обухвата: набавку битуменске масе и песка за посипање, превоз компресора, радника и материјала, издување пукотина компримованим ваздухом, заливање битуменском масом, посипање сувим песком	м	500,00	100,00	600,00
3.2	Машинско или ручно рушење испуцалог асфалтног коловоза са утоваром материјала у транспортно средство и одвозом на депонију коју одреди инвеститор	м ²	800,00	160,00	960,00
3.3	Скидање испуцалог асфалта глодалицом за асфалт "Wirtgen" или слично. Обрачун је за д=1 цм/м ² Цена обухвата: превоз глодалице до места	м ²	150,00	30,00	180,00
3.5	Израда постељице Цена обухвата: планирање постељице грејдером уз ручну поправку и ваљање виброваљком.	м ²	120,00	24,00	144,00
3.6	Израда тампона од камене дробине 0-31,5мм Цена обухвата: набавку камене дробине са транспортом до места уградње, разастирање грејдером уз ручну поправку и ваљање виброваљком уз поливање водом.	м ³	6.000,00	1.200,00	7.200,00
3.7	Израда тампона од шљунка природне мешавине Цена обухвата: набавку шљунка са транспортом до места уградње, разастирање грејдером уз ручну поправку и ваљање виброваљком уз поливање водом.	м ³	3.000,00	600,00	3.600,00
3.8	Набавка, транспорт и уградња песка	м ³	3.000,00	600,00	3.600,00
3.9	Сечење асфалта и бетона на коловозу и тротоару тестером поред ивичњака или фасаде у циљу контролисаног рушења коловозног застора приликом вађења постојећих ивичњака или рушења тротоара	м	432,00	86,40	518,40
3.11	Машинска израда асфалта типа БНС 22 за равнање.	Т	14.400,00	2.880,00	17.280,00
3.12	Машинска израда асфалта типа БНХС 16 за равнање.	Т	15.600,00	3.120,00	18.720,00
3.13	Машинска израда асфалта типа АБ 11 за равнање.	Т	16.800,00	3.360,00	20.160,00
3.14	Машинска израда асфалта типа БНС 22 у слоју дебљине Д=7цм.	м ²	2.520,00	504,00	3.024,00
3.15	Машинска израда асфалта типа БНХС 16 у слоју дебљине Д=6цм.	м ²	2.340,00	468,00	2.808,00
3.16	Машинска израда асфалта типа АБ 11 у слоју дебљине Д=4цм.	м ²	1.680,00	336,00	2.016,00
3.17	Машинска израда асфалта типа АБ 11 у слоју дебљине Д=5цм.	м ²	2.100,00	420,00	2.520,00
3.18	Ручно крпљење ударних рупа хладном асфалтном масом	Т	44.000,00	8.800,00	52.800,00

3.19	Набавка, транспорт и уградња високопећне деметализоване троске гранулације од 0-100мм у слоју од око 15 цм и ширине од око 4м, са ваљањем до потребне збијености. Обрачун је по м3 уграђеног материјала.	м3	3.700,00	640,00	4.440,00
3.19.1	Набавка, транспорт и уградња ДКА 0/63mm у слоју од око 15 цм и ширине од око 4м, са ваљањем до потребне збијености. Обрачун је по м3 уграђеног материјала.	м3	5.500,00	1.100,00	6.600,00
3.20	Утовар са депоније коју одреди инвеститор, транспорт на СТД од 17км и уградња стругане масе у слоју просечне дебљине д=10цм.	м3	3.000,00	600,00	3.600,00
4	ОДРЖАВАЊЕ ТУЦАНИЧКИХ КОЛОВОЗА				
4.1	Ручно крпљење ударних рупа каменом дробиним 0-31,5 мм са ваљањем Цена обухвата: набавку камене дробине од 0-31,5 мм са превозом попуњавање рупа и ваљањем.	м3	7.000,00	1.400,00	8.400,00
4.3	Набавка и транспорт гранитне коцке	ком	100,00	20,00	120,00
4.4	Ручна поправка ударних рупа и колотрага на коловозу од ситне камене коцке или калдрме Цена обухвата: скидање и одлагање коцке или калдрме на страну. Набавку, насипање и разастирање слоја ситног каменог брашна (прљави филтер) д=4цм преко забијене подлоге од каменог материјала, уградњу скинуте коцке или калдрме са додатком нове. Након полагања спојнице залити каменитим брашном и санирано место узваљати виброваљком. У току радова извршити обезбеђење саобраћаја.	м2	8.000,00	1.600,00	9.600,00
5	ОДРЖАВАЊЕ ТРУПА ПУТА И СИСТЕМА ЗА ОДВОДЊАВАЊЕ				
5.3	Издизање постојећих шахт поклопаца и сливних решетки на коту нивелете Цена обухвата : Комбиновано машинско и ручно рушење конструкције од асфалта или бетона са утоваром вишка материјала у транспортно средство и одвозом на депонију удаљености до 5 км и издизање шахт поклопаца или сливних решетки на нову коту нивелете	ком	13.000,00	2.600,00	15.600,00
5.6.6	Набавка, транспорт и уградња бетона МБ 20 армираног мрежастом арматуром Q 188 за израду бетонске подлоге дебљине д= 12 цм	м3	37.000,00	7.400,00	44.400,00
5.7.3	Машински ископ земље III и IV категорије са утоваром материјала у транспортно средство и одвозом на депонију коју одреди инвеститор удаљености до 5 км.	м3	1.700,00	340,00	2.040,00
5.8	Машински ископ и корекција одводних јаркова са планирањем дна јарка Цена обухвата: Машински ископ земље са ручним дотеривањем и планирањем дна јарка, утоваром земље у транспортно средство и одвозом на депонију удаљености до 10 км	м3	1.700,00	340,00	2.040,00
5.11	Ручни ископ земље III и IV категорије са утоваром материјала у транспортно средство и одвозом на депонију коју одреди инвеститор удаљености до 5 км.	м3	3.000,00	600,00	3.600,00
5.24	Ручно чишћење ригола , берми и бетонских канала. Цена обухвата: Чишћење риголе или берми са уклањањем материјала и одбацивањем у страну	м	350,00	70,00	420,00
6	БЕТОНСКИ РАДОВИ				
6.1	Набавка, транспорт и уградња у једностраној и двостраној оплати префабрикованог бетона марке МБ 30 у неармиране и армиране конструкције. Цена обухвата: цену м3 бетона, израда оплате, превоз бетона аутомешалицом на место уградње , уградња, вибрирање первибратором и нега бетона	м3	40.000,00	8.000,00	48.000,00

6.2	Набавка, транспорт и уградња глатке, ребрасте или мрежасте арматуре. Цена обухвата: Исправљање, сечење, савијање, постављање и везивање једноставне и средње сложене арматуре и уграђивање исте у свему према налогу наручиоца	кг	370,00	74,00	444,00
6.3	Израда нових бетонских крила и зидова на објектима бетоном МБ-30 Цена обухвата: рушење старог бетона, ископ темеља машински са ручном поправком, одвоз шута и земље колицима на 10 м, набавка, израда и уградња двостране оплате, справљање бетона МБ-30, превоз аутомешалицом и уграђивање первибратором у двостраној уплати.	м3	45.000,00	9.000,00	54.000,00
6.4	Набавка, транспорт и уградња риголе на бетонској подлози. Цена обухвата: Набавку, рушење старе риголе и бетонске подлоге, справљање бетона МБ-20, превоз бетона аутомешалицом на 30 км и уграђивање первибратором у уплати за риголе.	М	3.000,00	600,00	3.600,00
6.5.1	Ивичњак 12/18 цм	м	3.500,00	700,00	4.200,00
6.5.2	Ивичњак 18/24 цм	м	3.700,00	740,00	4.440,00
6.6	Поправка улеглих ивичњака Цена обухвата: Машинско рушење ивичњака са одлагањем у страну, ископом, уградњу на мршавом бетону на нову коту нивелете и фуговање цементним малтером	м	2.500,00	500,00	3.000,00
6.7	Набавка, транспорт и уградња сивих бетонских плоча димензија 40 x 20 x 8 цм на подлогу од бетона МБ-20 са фуговањем цементним малтером 1:2 Цена обухвата: набавку, транспорт до места уградње и ручно уграђивање бетона у подлогу и полагање ивичњака са фуговањем.	м	3.500,00	700,00	4.200,00
6.8	Набавка, транспорт и уградња бетонских бехатон плоча на подлогу на слоју песка (3-4цм) Цена обухвата: набавку, транспорт до места уградње и ручно уграђивање (плоче су дебљине d=6цм (по избору Инвеститора)	м2	4.200,00	840,00	5.040,00
7	ОДРЖАВАЊЕ ПУТНОГ ПОЈАСА				
7.5.1	Пресека до 20 цм	ком	1.200,00	240,00	1.440,00
7.5.2	Пресека 20- 40 цм	ком	1.400,00	280,00	1.680,00
7.5.3	Пресека 20- 40 цм	ком	2.000,00	400,00	2.400,00
7.5.4	Машинско сечење грана које ометају саобраћај дебљине 10 до 20 цм	ком	120,00	24,00	144,00
7.6.1	Геодетско снимање нултог стања: Снимање попречних профила водотока, са израдом геодетског снимка нултог стања. Обрачун по м снимљене трасе водотока	м	180,00	36,00	216,00
7.6.3	Сечење густог шибља и стабала пречника 10цм у појасу који обухвата будући појас регулације. Ово растине сече се ручно или тестером и убацује се кроз дробилицу за шибље или гране како се не би палило због безбедности. Може се истарупати и багерским тарупом. Обрачун се врши по м2 очишћене трасе	м2	200,00	40,00	240,00
8	БРАВАРСКИ РАДОВИ				
8.9.2	Обрачун по комаду стубића h=700mm	ком	4.000,00	800,00	4.800,00
8.10	Пешачка ограда (жуто-црна) Набавка потребног материјала, радионичка израда пешачке ограде (жуто-црна), у свему према радионичким цртежима. Ограда је од стубова округлих профила Ø 88.9-4мм,	м	4.500,00	900,00	5.400,00

	висине 100цм, испуна оградe од цеви 26.9-2.6мм, где су две хоризонталне и једна дијагонално варена за стубове на осовинском растојању од 125цм. Стубове оградe варити на лицу места, на раније уграђене челичне анкер плочице 150х150/10мм. Анкерисане анкерима од арматуре 4Ø10мм . Са свих варова очистити шљаку, обрусити вишкове, скинути рђу и извршити анти-корозивну заштиту премазом основном бојом. Ограду завршно обојити у две боје (жута+црна) са два премаза квалитетном уљаном бојом. Цена обухвата радионичку израду, заштитно и завршно бојење оградe, утовар и транспорт до места уградње, уградња оградe (анкерних плочица, анкерне арматуре, бетона за заливање МБ20) . У цену урачунати и рад и материјал потребан за уградњу оградe на лицу места (апарат за варење, електроде и др).				
8.15	Изграда и уградња аутобуског стајалишта типа Д1 димензија 3280 x 1760 x 2760 мм	ком	500.000,00	100.000,00	600.000,00
9	ФАРБАРСКИ РАДОВИ				
9.1	Бојење постојећих надстрешница, клупа, рекламних паноа, олучних хоризонтала и анкер плоча на аутобуским стајалиштима заштитних стубића и заштитних ограда (на лицу места) уз неопходне припремне радове:чишћење од постојеће рђе, шмирглање , два пута минимизирање и два пута бојење бојом за метал по избору инвеститора. Обрачун по м²	м²	1.100,00	220,00	1.320,00
9.2	Бојење постојећих дрвених талпи 4 / 8 мм сандолином и завршним слојем лака два пута. Позицијом предвидети све неопходне припремне радње: чишћење од нечистоћа и шмирглање пре завршног бојења. Обрачун по м	м	1.100,00	220,00	1.320,00
10	ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ				
10.1	Набавка материјала, транспорт и уградња лексана дебљине д=10 мм укључујући сва потребна спојна средства, антидуст траке и заптивке. Обрачун по м²	м²	5.500,00	1.100,00	6.600,00
11	РАЗНИ РАДОВИ				
11.3	Рад КВ радника без утрошка материјала	час	1.000,00	200,00	1.200,00
11.6	Испорука и постављање заштитних мрежа од вруће поцинковане жице Ø 2,20 мм и окцима 20 x 20 мм.	м²	40.000,00	8.000,00	48.000,00
11.7	Испорука и монтажа комплетног искришта за уземљење металних конструкција. Обрачун и плаћање врши се по једном искришту.	ком	65.000,00	13.000,00	78.000,00
11.8	Испорука и монтажа сонди за уземљење металних конструкција.Обрачун и плаћање врши се по једној сонди.	ком	23.000,00	4.600,00	27.600,00
11.9	Испорука и монтажа гвоздене поцинковане паралелне стезалке 95 мм². Обрачун и плаћање се врши по једној стезалки.	ком	8.000,00	1.600,00	9.600,00
11.10	Испорука и монтажа неизолованог комплетног поцинкованог ужета пресека 95 мм² постављеног на потпоре за повезивања металних конструкција које треба уземљити. Обрачун и плаћање врши се по једном ужету за разне дужине: а по дужном метру.	м	3.300,00	660,00	3.960,00
11.11	Испорука и монтажа комплетног уземљења на нишу носећих конструкција К.М. или других металних конструкција ван надвожњака , изведеног неизолованим гвозденим поцинкованим ужетом пресеком 95 мм² , укупаним у плану. Уже на једном крају има кабл папучицу, а други крај се заварује за шину или причвршћује за искриште. Обрачун и плаћање врши се по једном ужету за уземљење, за дужине: а по једном метру.	м	3.300,00	660,00	3.960,00

11.12	Испорука и постављање механичке заштите од угаоника 50 x50 x 1600 мм.	ком	18.000,00	3.600,00	21.600,00
11.13	Испорука и постављање таблице са знаком опасности од електричне струје, према кат. ЖЖ 951101	ком	15.000,00	3.000,00	18.000,00
11.14	Преглед и испитивање извршених радова и пуштање КМ под напон.	пауш.	42.000,00	8.400,00	50.400,00
11.15	Манипулација на мрежи 25 kV и обезбеђење градилишта.	пауш.	49.000,00	9.800,00	58.800,00
11.16	Израда техничке документације за потребе извођења радова.	пауш.	190.000,00	38.000,00	228.000,00
11.17	Испитивање уземљења и издавање атеста.	пауш.	42.000,00	8.400,00	50.400,00

2. Цене из тачке 1. ове Одлуке примењиваће се од датума утврђеног решењем Градског већа о давању сагласности.

3. Одлуку доставити Градском већу на сагласност.

Образложење

Одлука о изменама и допунама ценовника донета је након детаљне анализе трошкова пословања и тржишних услова. У претходном периоду дошло је до значајног повећања трошкова материјала, енергената, закупа пословног простора, логистике, као и трошкова рада. Наведене околности директно утичу на укупне оперативне трошкове и одрживост пословања.

Поред наведеног, континуирано улажемо у унапређење квалитета услуга, модернизацију опреме и стручно усавршавање запослених, како бисмо корисницима обезбедили виши ниво професионалности и поузданости.

Ради професионалног и одговорног обављања послова, узимајући у обзир тренутну економску ситуацију становништва и привреде, донета је одлука као у диспозитиву

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Драгослав Милановић, дипл.ек, с.р.

14.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 – пречишћен текст) и члана 29. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020 – пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 99. седници одржаној 16. марта 2026. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА УРБАНИЗАМ СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО О ДОНОШЕЊУ ДОПУНА ЦЕНОВНИКА УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА УРБАНИЗАМ СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО

I

Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево број 477/1 од 12.3.2026. године о доношењу Допуна Ценовника услуга Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево број 477 од 11.3.2026. године.

II

Цене утврђене Допунама Ценовника из тачке I овог Решења примењиваће се од дана доношења овог Решења.

III

Ово Решење, Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево број 477/1 од 12.3.2026. године и Допуне Ценовника услуга Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево број 477 од 11.3.2026. године објавити у »Службеном листу града Смедерева«.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Број 303-11/2026-09
У Смедереву, 16. марта 2026. године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Владимир Нешић, с.р.

Јавно предузеће
Урбанизам Смедерево
Надзорни одбор
Број: 477/1
12.03.2026. године

На основу члана 29. став 1. тачка 12. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020 – пречишћен текст) и члана 36. став 1. Тачка 12. Статута Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево („Службени лист града Смедера“, број 3/2019),

Надзорни одбор Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, на 78. седници одржаној дана 12. марта 2026. године, донео је:

ОДЛУКУ

1. Доносе се Допуне Ценовника услуга ЈП-а Урбанизам Смедерево, број 477 од 11.03.2026. године, као у прилогу и чини саставни део ове Одлуке
2. Цене из Допуна Ценовника из тачке 1. ове Одлуке ступају на снагу даном доношења, а примењиваће се од дана доношења Решења Градског већа о давању сагласности на исти.
3. Одлуку и Допуне Ценовника доставити Градском већу града Смедерева на сагласност.

Образложење

Правни основ за доношење ове Одлуке садржан је у члану 22. став 1. тачка 11. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019) и члану 1., 9., и 29. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020 – пречишћен текст) којима су између осталог дефинисани послови због којих се оснива Предузеће, као и обавезу доставе ценовника Градском већу на сагласност.

Одлуком о оснивању ЈП-а Урбанизам Смедерево, дефинисано је да ЈП Урбанизам Смедерево стиче своје приходе на тржишту.

Уговором број 401-283/2026-09 од 20.01.2026. године, о Јавно-приватном партнерству за финансирање, пројектовање, реконструкцију, односно рехабилитацију и одржавање локалне, путне инфраструктуре и поплачавање и реконструкцију тргова и других јавних поповршина у граду Смедереву, који је потписан између Градске управе града Смедерева и Д.О.О. СРЕМПУТ РУМА, указује се потреба за израдом пројеката привремене саобраћајне сигнализације дуж сеоских и градских улица, и општинских путева на територији града Смедерева, за коју ће бити ангажовани запослени на пословима саобраћајних инжењера у ЈП Урбанизам Смедерево.

Поред наведеног, указује се потреба за пружањем услуге стручног надзора над реализованим радовима, који су предмет уговора. наручилац је за потребе Уговора, за стручни надзор одабрао овлашћено лице за пружање услуге стручног надзора, који је у ЈП-у Урбанизам Смедерево запослен на месту грађевинског инжењера. Обзиром на новонасталу потребу, пружања стручног надзора над извођењем радова, велике инвестиционе вредности, указала се потреба за допуном ценовника у том домену.

Захтевом број 1531 од 14.11.2025. године Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима града Смедерева и Захтевом, број 405-2/2026-06 од 16.01.2026. године Одељења за урбанизам, грађевинарство, инвестиције, имовинско правне и комуналне послове, за проверу стања конструкције и израду стручног мишљења о затеченом стању челичне конструкције надвожњака у Смедереву, указује се потреба за испитивањем статичке стабилности надвожњака и израду Елабората/Извештаја о затеченом стању челичне конструкције. Само питање надвожњака је од великог значаја за безбедно функционисање саобраћаја на територији града Смедерева, и провера статичке стабилности, као и израда Елабората/Извештаја, допринеће ефикасном решавању дугогодишњег постојећег проблема. Сходно наведеном указала се потреба за допуном ценовника и у том домену, јер важећи Ценовник није обухватио наведене предметне услуге и испитивања.

Примарна делатност ЈП-а Урбанизам Смедерево, зарад које је и основано је архитектонска делатност. Последњих година се на тржишту све више указује, између осталог, потреба за израдом пројекта ентеријера. За израду оваквих пројеката тражи се додатно залагање, време и стручност у области ентеријера. Сходно томе, указала се и потреба за допуном Ценовника у овом домену.

Постојећим ценовником ЈП Урбанизам Смедерево (број 1553 од 30.09.2024. године, сагласност Градског већа Града Смедерева број број 303-70/2024-09 од 14. октобра 2024. године), није предвиђена цена за наведене услуге.

Сходно наведеном, донета је одлука као у изреци и подноси се Градском већу града Смедерева на сагласност.

НАДЗОРНИ ОДБОР ЈП УРБАНИЗАМ СМЕДЕРЕВО
ПРЕДСЕДНИК
Стефан Ицић, с.р.

ЈП Урбанизам Смедерево
Надзорни одбор
Број: 477
11.03.2026. године

На основу члана 29. став 1. тачка 12. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево ("Службени лист града Смедерева", број 1/2020 - пречишћен текст) и члана 36. глв 1. тачка 12. Статута Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево (Службени лист града Смедерева", број 11/2016 и 4/2019)

Надзорни одбор Јавног предузећа Урбаноам Смедерево, Смедерево, на 78. седници одржаој дана 12. марта 2026. године, донео је:

ДОПУНЕ ЦЕНОВНИКА УСЛУГА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА УРБАНИЗАМ СМЕДЕРЕВО,
СМЕДЕРЕВО

1. У Ценовник услуга ЈП-а Урбанизам Смедерево, Смедерево, број 1553 од 30.09.2024. године, у тачки V ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ V Б ИЗРАДА ОСТАЛИХ ПРОЈЕКТА ЗА ОБЈЕКТЕ У СКЛОПУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, после тачке 22.додаје се :

- тачка 23. која гласи:

23.	Израда пројекта ентеријера:	
23.1.	Пројекти без радионичких цртежа - за површине до 100м² - за површине преко 100м²	3.600,00 дин./м² 6.000,00дин./м²
23.2	Пројекти са радионичким цртежима: - за површине до 100м² - за површине преко 100м²	7.200,00 дин./м² 9.600,00 дин/ м²

2. «У Ценовник услуга ЈП-а Урбанизам Смедерево, Смедерево, број 1553 од 30.09.2024. године, у тачки V В ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА, СТУДИЈА УЗ ПРОЈЕКТЕ И ДР., додаје се :

-тачка 6. која гласи:

6.	Израда Елабората / извештаја о стању конструкције објеката	
6.1	Мостне конструкције: - основни визуелно - макроскопски преглед - статички прорачун са претходном документацијом - статички прорачун без претходне документације - специјални преглед	550,00 дин./м² 550,00 дин./м² 700,00 дин./м² 2.000,00дин./м²
6.2	Остали објекти: - основни визуелно - макроскопски преглед - главни или ванредни преглед конструкције (са узимањем узорка)	1.000,00 дин./м² 1.900,00 дин./м²

3. У Ценовник услуга ЈП-а Урбанизам Смедерево, Смедерево, број 1553 од 30.09.2024. године, додаје се тачка VIII-1 ПРОЈЕКТИ ПРИВРЕМЕНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ за потребе Јавно-приватног партнерства

1.	Израда пројеката привремене саобраћајне сигнализације дуж сеоских и градских улица, и општинских путева	
1.1	- мале сложености	25.000,00/km'
1.2	- средње сложености	35.000,00/km'
1.3	- велике сложености	45.000,00/km'

4. У Ценовник услуга ЈП-а Урбанизам Смедерево, Смедерево, број 1553 од 30.09.2024. године, у тачки X додаје се тачка 2.1 СТРУЧНИ НАДЗОР НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА У ГРАЂЕВИНАРСТВУ-ЗА ПОТРЕБЕ ЈАВНО ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА које ЈП Урбанизам пружа Граду Смедереву

2.1	Стручни надзор над извођењем радова у грађевинарству-за потребе ЈП-а које ЈП Урбанизам пружа Граду Смедереву	Код реализованих радова у вредности преко 2.000.000,00 динара -2,5 %, са умањењем од 80% што износи 0,5 % од коначно реализоване ситуације
-----	--	--

Ценовник о допуни Ценовника у горе наведеним и приказаним тачкама ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се од дана давања сагласности Градског већа града Смедерева.

Ценовник о допуни Ценовника услуга ЈП Урбанизам Смедерево, доставити Градском већу града Смедерева.

Образложење

Правни основ за доношење ове допуне Ценовника садржан је у члану 22. став 1. тачка 11. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије”. број 15/2016 и 88/2019) и члану 1., 9., и 29. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Урбанизам. Смедерево (“Службени лист града Смедерева”, број 1/2020 - пречишћен текст) којима су између осталог дефинисани послови због којих се оснива Предузеће, као и обавезу доставе ценовика Градском већу на сагласност.

Одлуком о оснивању ЈП-а Урбанизам Смедерево, дефинисано је да ЈП Урбанизам Смедерево стиче своје приходе на тржишту.

Уговором број 401-283/2026-09 од 20.01.2026. године, о Јавно-приватном партнерству за финансирање, пројектовање, реконструкцију, односно рехабилитацију и одржавање локалне, путне инфраструктуре и поплочавање и реконструкцију тргова и других јавних поповршина у граду Смедереву, који је потписан између Градске управе града Смедерева и Д.О.О. СРЕМПУТ РУМА, указује се потреба за израдом пројеката привремене саобраћајне сигнализације дуж сеоских и градских улица, и општинских путева на територији града Смедерева, за коју ће бити ангажовани запослени на пословима саобраћајних инжењера у ЈП Урбанизам Смедерево.

Поред наведеног, указује се потреба за пружањем услуге стручног надзора над реализованим радовима, који су предмет уговора. наручилац је за потребе Уговора, за стручни надзор одабрао овлашћено лице за пружање услуге стручног надзора, који је у ЈП-у Урбанизам Смедерево запослен на месту грађевинског инжењера. Обзиром на новонасталу потребу, пружања стручног надзора над извођењем радова, велике инвестиционе вредности, указала се потреба за допуном ценовника у том домену.

Захтевом број 1531 од 14.11.2025. године Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима града Смедерева и Захтевом, број 405-2/2026-06 од 16.01.2026. године Одељења за урбанизам, грађевинарство, инвестиције, имовинско правне и комуналне послове, за проверу стања конструкције и израду стручног мишљења о затеченом стању челичне конструкције надвожњака у Смедереву, указује се потреба за испитивањем статичке стабилности надвожњака и израду Елабората/Извештаја о затеченом стању челичне конструкције. Само питање надвожњака је од великог значаја за безбедно функционисање саобраћаја на територији града Смедерева, и провера статичке стабилности, као и израда Елабората/Извештаја, допринеће ефикасном решавању дугогодишњег постојећег проблема. Сходно наведеном указала се потреба

за допуном ценовника и у том домену, јер важећи Ценовник није обухватио наведене предметне услуге и испитивања.

Примарна делатност ЈП-а Урбанизам Смедерево, зарад које је и основано је архитектонска делатност. Последњих година се на тржишту све више указује, између осталог, потреба за израдом пројекта ентеријера. За израду оваквих пројеката тражи се додатно залагање, време и стручност у области ентеријера. Сходно томе, указала се и потреба за допуном Ценовника у овом домену.

НАДЗОРНИ ОДБОР ЈП УРБАНИЗАМ СМЕДЕРЕВО
ПРЕДСЕДНИК
Стефан Ицић, с.р.

15.

На основу Одлуке о доношењу Локалног акционог плана за социјално укључивање Рома и Ромкиња града Смедерева за период од 2025-2027. године („Службени лист града Смедерева”, број 7/2024), члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева”, број 2/2019-пречишћен текст) и Одлуке о буџету града Смедерева за 2026. годину („Службени лист града Смедерева”, број 6/2025),

Градско веће града Смедерева, на 99. седници одржаној 16. марта 2026. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН
АКТИВНОСТИ И ЗАДАТАКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ
ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА СОЦИЈАЛНО
УКЉУЧИВАЊЕ РОМА И РОМКИЊА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА ПЕРИОД
ОД 2025-2027. ГОДИНЕ ЗА 2026. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на План активности и задатака за реализацију Локалног акционог плана за социјално укључивање Рома и Ромкиња града Смедерева за период од 2025-2027. године за 2026. годину, број 020-360-5/2024-09 од 9. марта 2026. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева”.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Број 020-54/2026-09
У Смедереву 16. марта 2026. године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Владимир Нешић, с.р.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА СМЕДЕРЕВА**16.**

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 3. фебруара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2026. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2025), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009–Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 235, економска класификација 499–Средства резерве, одобравају се недостајућа средства у укупном износу од **101.194,00** динара на име солидарне помоћи заменику градоначелнице Нешић Владириу због смрти члана уже породице (оца).

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 2– Градоначелник, Програм 16: Политички систем локалне самоуправе (2101), програмска активност 0002 – Функционисање извршних органа, функција 111 – Извршни и законодавни органи, позиција 11, економска класификација 414– социјална давања запосленима, у укупном износу од **101.194,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **102.194,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 401-613/2026-09

У Смедереву, 3. фебруара 2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

17.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013,

63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 118/2021 – др. закон, 92/2023 и 94/2024), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 19. фебруара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2026. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2025), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009–Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 235, економска класификација 499–Средства резерве, одобравају се недостајућа средства у укупном износу од **340.000** динара на име обезбеђивања додатних средстава за куповину огревног дрвета са превозом за најугроженије породице избеглица и интерно расељених лица.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4– Градска управа, Програм 11: Социјална и дечија заштита (0902), Пројекат 7002 – Обезбеђивање животних услова -социјална заштита угрожених лица, функција 090 – Социјална заштита неklasификована на другом месту, позиција 204, економска класификација 472– Накнаде за социјалну заштиту из буџета, у укупном износу од **340.000** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **29.700.000** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 401-853/2026-09

У Смедереву, 19. фебруара 2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

18.

На основу члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 – пречишћен текст) и Одлуке о доношењу Локалног акционог плана за борбу против корупције града Смедерева за период од 2025. до 2027. године („Службени лист града Смедерева“, број 5/2025),

Градоначелница града Смедерева, дана 27. фебруара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ОДРЕЂИВАЊУ ЛИЦА ЗАДУЖЕНОГ ЗА
КООРДИНАЦИЈУ ОДГОВОРНИХ СУБЈЕКТА У
СПРОВОЂЕЊУ АКТИВНОСТИ ИЗ ЛОКАЛНОГ
АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА БОРБУ ПРОТИВ
КОРУПЦИЈЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА ПЕРИОД ОД
2025. ДО 2027. ГОДИНЕ****I**

Ђулијета Сулић, виши референт у Одељењу за јавне службе Градске управе града Смедерева, одређује се за лице задужено за координацију одговорних субјеката у спровођењу активности из Локалног акционог плана за борбу против корупције града Смедерева за период од 2025. до 2027. године (у даљем тексту: Координатор ЛАП-а).

II

Задаци координатора ЛАП-а су:

- координација одговорних субјеката у спровођењу активности из ЛАП-а;
- праћење рокова за реализацију активности и благовремено обавештавање надлежних субјеката о доспелим обавезама;
- техничко, организационо и административно усклађивање рада организационих јединица у поступку спровођења ЛАП-а;
- пружање стручне и административне помоћи Комисији за избор чланова тела за праћење примене ЛАП-а;
- пружање стручне и административне помоћи телу за праћење примене ЛАП-а;
- израда Нацрта извештаја о спровођењу ЛАП-а и њихово достављање надлежним органима Града и
- сарадња са свим одговорним субјектима у циљу праћења реализације активности.

III

Организационе јединице Градске управе, јавна предузећа, установе и други субјекти одређени ЛАП-ом, као носиоци активности, дужни су да Координатору ЛАП-а благовремено достављају тражене податке, информације и извештаје.

IV

Координатор ЛАП-а обавља послове из овог Решења у оквиру редовних радних обавеза и не сноси одговорност за непоступање, неблаговремено поступање или пропусте других субјеката надлежних за спровођење појединачних мера и активности из ЛАП-а, већ је одговоран искључиво за координацију, праћење и извештавање у складу са овим Решењем.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-42/2026-09
У Смедереву, 27. фебруара 2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

КОМИСИЈА ЗА ПРОПИСЕ**19.**

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштина града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Комисија за прописе, на 7. седници одржаној 12. марта 2026. године, утврдила је

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ ОДЛУКЕ**О ОСНИВАЊУ ЦЕНТРА ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА
СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ „СУНЦЕ“, СМЕДЕРЕВО**

(„Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 – пречишћен текст и 6/2025)

Члан 1.

Овом Одлуком оснива се Центар за пружање услуга социјалне заштите „Сунце“, Смедерево (у даљем тексту: Центар), ради пружања подршке деци, младима и одраслима који имају одређене сметње у развоју, као и њиховим родитељима или старатељима, и развијања и остваривања других облика социјалне заштите из надлежности локалне самоуправе, у складу са законом и другим прописима којима се регулише област социјалне заштите.

Члан 2.

Оснивач Центра је град Смедерево (у даљем тексту: Оснивач).

Члан 3.

Центар ће пословати под називом: Центар за пружање услуга социјалне заштите „Сунце“, Смедерево.
Седиште Центра је у Смедереву, Улица Горичка бб.

Члан 4.

На оснивање, организацију и рад Центра примењују се прописи о јавним службама и прописи о социјалној заштити.

Члан 5.

Центар је правно лице и то својство стиче даном уписа у надлежни регистар, у складу са Законом.
Центар у правном промету са трећим лицима иступа у своје име и за свој рачун.
Центар за своје обавезе одговара свом својом имовином.

Члан 6.

О промени назива, седишта и статусној промени Центра одлучује Оснивач.

Члан 7.

Пословни простор и опрему за обављање делатности Центра обезбеђује Оснивач.

Пословни простор Центра се не може издавати у закуп без сагласности Оснивача.

Међусобна права и обавезе у погледу коришћења пословног простора регулисаће се Уговором.

Члан 8.

Центар има свој печат и штамбиљ.

Изглед и садржина печата и штамбиља утврђују се Статутом Центра.

Члан 9.

Центар обавља следеће делатности:

- услугу дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју,
- услугу лични пратилац детета,
- остварује саветодавно-терапијске функције,
- остварује социјално-едукативне,
- обезбеђује боравак,
- обезбеђује спортско-рекреативне садржаје,
- обезбеђује исхрану корисницима,
- сарађује са локалном заједницом,
- сарађује са образовно-васпитним установама,
- сарађује са социјалним партнерима и осталим циљним групама,
- сарађује са донаторима и
- обавља остале послове у складу са законом.

Шифре делатности:

- 88.10 - Социјална заштита без смештаја за стара лица и лица са посебним потребама
- 88.91 - Делатност дневне бриге о деци
- 86.21 - Општа медицинска пракса
- 86.22 - Специјалистичка медицинска пракса
- 86.90 - Остала здравствена заштита

Центар може, у мањем обиму или привремено, без уписа у надлежни регистар, да обавља и друге делатности, сагласне основној делатности Центра, уз сагласност Оснивача.

Члан 10.

Средства за обављање делатности Центра обезбеђују се:

- из буџета Оснивача за оснивање и остваривање програма рада Центра, плате запослених, материјалне трошкове, текуће и капиталне поправке и одржавање објекта и опремање објекта;
- из буџета Републике;
- непосредно од корисника;
- донаторством и
- из других извора у складу са законом.

Имовина намењена социјалној заштити може се користити искључиво за обезбеђење услуга социјалне заштите.

Члан 11.

Центар је дужан :

- да Оснивачу достави годишњи програм рада,
- да Оснивачу подноси годишњи извештај о раду и пословању, а по потреби и друге извештаје и
- да у остваривању делатности поступа по налозима Оснивача.

Независно од става 1. овог члана Центар је дужан да поднесе извештај о раду и други извештај из оквира своје делатности, када то затражи извршни орган Града или Скупштина Града.

Члан 12.

У обављању делатности Центар је дужан да сарађује са органом управе надлежним за послове социјалне и здравствене заштите.

Члан 13.

Органи Центра су: директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

Члан 14.

Директора Центра именује и разрешава Скупштина града Смедерева, на период од 4 године.

Права и обавезе директора утврђују се Статутом Центра.

До именовања директора Центра његове послове ће обављати и вршити његова овлашћења вршилац дужности директора Центра кога именује Оснивач.

Члан 15.

Управни одбор Центра именује и разрешава Скупштина града Смедерева.

Управни одбор Центра има 5 чланова, и то 3 представника Оснивача и 2 представника запослених у Центру.

До именовања Управног одбора Центра Оснивач ће именовати Привремени управни одбор Центра.

Привремени управни одбор донеће општа, посебна и стручна акта Центра потребна за оснивање и рад Центра.

Надлежност Управног одбора Центра ближе се утврђује Статутом Центра.

Члан 16.

Надзорни одбор Центра именује и разрешава Скупштина града Смедерева. Надзорни одбор Центра има 3 члана, и то 2 представника Оснивача и 1 представника запослених у Центру.

До именовања Надзорног одбора Центра Оснивач ће именовати Привремени надзорни одбор Центра.

Надлежност Надзорног одбора ближе се уређује Статутом Центра.

Члан 17.

Оснивач ће именовати чланове Управног одбора, Надзорног одбора и директора Центра у року од 120 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Рок за доношење Статута Центра је 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 18.

Сагласност на одредбе Статута Центра, његове измене и допуне, даје Скупштина града Смедерева.

Сагласност на општи акт којим се утврђује број и структура запослених у Центру даје Градско веће града Смедерева.

САМОСТАЛНИ ЧЛАНОВИ ОДЛУКЕ

Члан 19.

Досадашњи вршилац дужности директора Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево, Милена Митић Плавкић, дипломирани социјални радник, а која након ступања на снагу ове Одлуке остаје вршилац дужности директора Центра до именовања директора, поред свих законских овлашћења, овом Одлуком овлашћује се да спроведе све активности за промене у надлежном регистру.

Мандат вршиоца дужности директора Центра траје до истека мандата вршиоца дужности директора Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево.

Члан 20.

Досадашњи Управни одбор Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево, у саставу:

председник:

Јелена Перић, представник Оснивача,

чланови:

1. Александар Ђорђевић, представник Оснивача
2. Радомир Радосављевић, представник Оснивача
3. Небојша Божановић, представник запослених у Установи
4. Василија Крстић, представник запослених у Установи,

а који након ступања на снагу ове Одлуке остаје Управни одбор Центра, овом Одлуком овлашћује се да усагласи сва акта Центра.

Мандат Управног одбора Центра траје до истека мандата Управног одбора Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево.

Члан 21.

Досадашњи Надзорни одбор Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево, у саставу:

председник:

Гордана Соле, представник Оснивача,

чланови:

1. Милан Марјановић, представник Оснивача
2. Мара Адамов Карапанца, представник запослених у Установи

након ступања на снагу ове Одлуке остаје Надзорни одбор Центра.

Мандат Надзорног одбора Центра траје до истека мандата Надзорног одбора Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Центар је у обавези да своје акте усклади са овом Одлуком у року од 120 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 23.

Задужује се Одељење за јавне службе да изradi Пречишћен текст Одлуке о оснивању Центра за пружање услуга социјалне заштите „Сунце“, Смедерево.

Члан 24.

Пречишћен текст Одлуке о оснивању Центра за пружање услуга социјалне заштите „Сунце“, Смедерево објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-21/2026-09
У Смедереву, 12. марта 2026. године

ПРЕДСЕДНИЦА
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ
Ивана Стаменковић, с.р.

САДРЖАЈ

Рег. бр.		Страна	Рег. бр.		Страна
СКУПШТИНА ГРАДА СМЕДЕРЕВА					
5.	Одлука о покретању поступка јавно-приватног партнерства, без елемената концесије, за реализацију Пројекта за поверавање обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији града Смедерева	1	13.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Ценовника радова и услуга Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево	33
6.	Решење о именовању Пројектног тима за реализацију Пројекта јавно-приватног партнерства, без елемената концесије, за поверавање обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији града Смедерева	2	14.	Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево о доношењу Допуна ценовника услуга Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево	42
7.	Одлука о ангажовању ревизора за обављање екстерне ревизије завршног рачуна буџета града Смедерева за 2025. годину	3	15.	Решење о давању сагласности на План активности и задатака за реализацију Локалног акционог плана за социјално укључивање Рома и Ромкиња града Смедерева за период од 2025-2027. године за 2026. годину	44
8.	Решење о давању сагласности на Статут Центра за пружање услуга социјалне заштите „Сунце“, Смедерево	3	ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА СМЕДЕРЕВА		
9.	Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Центра за социјални рад Смедерево	7	16.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	45
10.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Центра за социјални рад Смедерево	8	17.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	45
11.	Одлука о престанку мандата одборника Скупштине града Смедерева	9	18.	Решење о одређивању лица задуженог за координацију одговорних субјеката у спровођењу активности из Локалног акционог плана за борбу против корупције града Смедерева за период од 2025. до 2027. године	45
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА			КОМИСИЈА ЗА ПРОПИСЕ		
12.	Закључак којим се усваја Локални акциони план запошљавања града Смедерева за 2026. годину	10	19.	Пречишћен текст Одлуке о оснивању Центра за пружање услуга социјалне заштите „Сунце“, Смедерево	46

ИЗДАВАЧ: Град Смедерево, Омладинска бр. 1, Телефон 4621-907 и 4621-917
www.smederevo.org.rs

Штампа: "Делтаграф" д.о.о. Смедерево,
Тираж 30 примерака
