

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА СМЕДЕРЕВА

ГОДИНА XIII БРОЈ 18

СМЕДЕРЕВО, 18. ДЕЦЕМБАР 2020. ГОДИНЕ

СКУПШТИНА ГРАДА

232.

На основу члана 6. став 2., члана 43. став 1., и члана 46. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 32. став 1. тачка 2., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 19. став 1. тачка 2., и члана 77. став 1. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

ОДЛУКУ

О БУЏЕТУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2021. ГОДИНУ

1 ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања буџета града Смедерева за 2021. годину процењују се у укупном износу од **3.894.350.890** динара, и то: средства буџета града Смедерева у износу од **3.888.000.000** динара и средства из осталих извора у износу од **6.350.890** динара.

Члан 2.

Приходи и расходи буџета града Смедерева за 2021. годину, примања по основу продаје нефинансијске имовине, примања по основу продаје финансијске имовине, други приходи корисника буџетских средстава, издаци и отплата дуга са обрачуном суфицита-дефицита и са рачуном финансирања утврђени су у следећим износима и то:

ОБРАЧУН СУФИЦИТА / ДЕФИЦИТА СА РАЧУНОМ ФИНАНСИРАЊА

	Опис	Износ
	<i>А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА</i>	
	1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине (кл. 7+8)	3.639.170.000
	1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (класа 7)	3.638.470.000
	Буџетска средства и други приходи корисника буџетских средстава	3.638.470.000
	1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 8)	700.000
	2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине (кл. 4+5)	3.888.350.890
	2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ (класа 4)	3.489.770.181
	Текући буџетски расходи и расходи из других прихода	3.489.770.181
	2.2. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (класа 5)	398.580.709
	Текући буџетски издаци и издаци из других прихода	398.580.709
	БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (кл. 7+8) - (кл. 4+5)	-249.180.890
	Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) категорија 62	
	Примања од продаје финансијске имовине (категорија 92 осим 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	3.000.000
	УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (7+8) - (4+5) +(92-62)	-246.180.890
	<i>Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА</i>	
	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	
	Примања од задуживања (категорија 91)	
	Неуtroшена средства из претходних година	252.180.890
	Издаци за отплату главнице дуга (61)	6.000.000
	Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика (део 62)	
	НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	246.180.890

Члан 3.

Буџетски дефицит у износу од 249.180.890 динара је разлика између укупног износа прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа расхода и издатака за нефинансијску имовину. Укупан фискални дефицит износи 246.180.890 динара. Потребна средства за финансирање фискалног дефицита у износу од 246.180.890 динара и за финансирање издатака за отплату главнице дуга у износу од 6.000.000 динара обезбедиће се из неутрошених средстава из претходних година у укупном износу од 252.180.890 динара.

Члан 4.

Укупни приходи и примања буџета и средства из осталих извора корисника буџетских средстава града Смедерева процењују се у следећим износима, по годинама и то:

Економска класификација	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Процена за 2021. годину		Процена за 2022. годину		Процена за 2023. годину	
		Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из буџета	Средства из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Пренета новчана средства из претходних година						
321	Пренета новчана средства из претходних година	250.000.000	2.180.890	200.000.000	100.000	150.000.000	100.000
7	Текући приходи	3.634.300.000	4.170.000	3.748.751.000	5.450.000	3.952.501.000	3.950.000
711	Порези на доходак, добит и капиталне добитке	2.291.383.265		2.000.000.000		2.050.000.000	
712	Порез на фонд зарада	3.000		1.000		1.000	
713	Порез на имовину	395.070.000		410.750.000		430.700.000	
714	Порез на добра и услуге	160.340.000		180.000.000		210.000.000	
716	Други порези	65.000.000		75.000.000		80.000.000	
732	Донације и помоћи од међународних организација	1.640.400		35.000.000	5.000.000	35.000.000	3.500.000
733	Трансфери од других нивоа власти	462.508.335	4.170.000	700.000.000	450.000	753.900.000	450.000

741	Приходи од имовине	43.560.000		70.000.000		85.000.000	
742	Приходи од продаје добара и услуга	159.195.000		200.000.000		230.000.000	
743	Новчане казне и одузета имовинска корист	45.550.000		53.000.000		53.000.000	
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	2.000.000		5.000.000		4.900.000	
745	Мешовити и неодређени приходи	3.050.000		17.000.000		17.000.000	
772	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	5.000.000		3.000.000		3.000.000	
8	Примања од продаје нефинансијске имовине	700.000		10.000.000		10.000.000	
9	Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	3.000.000		3.000.000		3.000.000	
9216	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи	3.000.000		3.000.000		4.000.000	
8 + 9	СВЕГА ПРИМАЊА	3.700.000		13.000.000		13.000.000	
7 + 8 + 9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	3.638.000.000	4.170.000	3.761.751.000	5.450.000	3.965.501.000	3.950.000
3 + 7 + 8 + 9	ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	3.888.000.000	6.350.890	3.961.751.000	5.550.000	4.115.501.000	4.050.000

Члан 5.

Укупни расходи и издаци буџета града Смедерева и средства из осталих извора корисника буџетских средстава града Смедерева утврђују се у следећим износима, по годинама и то:

Економска класификација	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	План за 2021. годину	План за 2022. годину	План за 2023. годину
1	2	3	4	5
41	Расходи за запослене	787.623.075	800.000.000	810.000.000
42	Коришћење услуга и роба	1.478.920.469	1.420.000.000	1.450.000.000
44	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	1.661.000	1.600.000	1.600.000
45	Субвенције	110.705.000	82.000.000	82.000.000
46	Трансфери осталим нивоима власти	566.876.000	630.000.000	670.000.000
47	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	171.582.922	185.000.000	200.000.000
48	Остали расходи	327.630.291	245.000.000	255.000.000
499	Средства резерве	40.000.000	25.000.000	25.000.000
5	Издаци за нефинансијску имовину	397.001.243	573.151.000	621.901.000
6	Издаци за отплату главнице	6.000.000		
4 + 5 + 6	СВЕГА РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	3.888.000.000	3.961.751.000	4.115.501.000
	РАСХОДИ И ИЗДАЦИ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ГРАДА СМЕДЕРЕВА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА	6.350.890	5.550.000	4.050.000
4 + 5 + 6 Сред.инд. корисн.	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	3.894.350.890	3.967.301.000	4.119.551.000

Члан 6.

Укупни приходи и примања буџета града Смедерева и средства из осталих извора корисника буџетских средстава према економској класификацији и по изворима за 2021. годину процењују се у следећим износима:

Класа Категорија Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	План прихода и примања за 2021. по изворима					
			01	07, 08, 12 и 16	13 и 15	56	УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА	Структура %
		Пренета средства из претходне године			252.180.890		252.180.890	6,5%
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	3.168.151.265	468.678.335		1.640.400	3.638.470.000	93,4%
710000		ПОРЕЗИ	2.911.796.265				2.911.796.265	74,8%
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	2.291.383.265				2.291.383.265	58,8%
	711111	Порез на зараде	1.962.618.776				1.962.618.776	50,4%
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	1.200.000				1.200.000	0,03%
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	40.000.000				40.000.000	1,0%
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	67.000.000				67.000.000	1,7%
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	3.500.000				3.500.000	0,1%
	711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	30.000				30.000	0,001%
	711181	Самодопринос према зарадама и по основу пензија на територији месне заједнице и општине	3.984.489				3.984.489	0,1%
	711191	Порез на остале приходе	208.500.000				208.500.000	5,4%
	711192	Порез на непријављени приход утврђен унакрсном проценом	50.000				50.000	0,001%
	711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	4.500.000				4.500.000	0,1%

712000		ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА	3.000				3.000	0,0001%
	712111	Порез на фонд зарада запослених који се финансира из буџета и фондова обавезног социјалног осигурања	1.000				1.000	0,00003%
	712112	Порез на фонд зарада осталих запослених	2.000				2.000	0,00005%
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	395.070.000				395.070.000	10,1%
	713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	180.000.000				180.000.000	4,6%
	713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	150.000.000				150.000.000	3,9%
	713311	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе	15.000.000				15.000.000	0,4%
	713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	35.000.000				35.000.000	0,9%
	713422	Порез на пренос апсолутних права на акцијама и другим хартијама од вредности, по решењу Пореске управе	20.000				20.000	0,001%
	713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	15.000.000				15.000.000	0,4%
	713425	Порез на пренос апсолутних права на интелектуалној својини	50.000				50.000	0,001%
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	160.340.000				160.340.000	4,1%
	714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	65.000.000				65.000.000	1,7%
	714543	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	1.500.000				1.500.000	0,04%
	714547	Накнада за загађивање животне средине	10.000				10.000	0,0003%
	714548	Накнада за супстанце које оштећују озонски омотач и накнада за пластичне полиетиленске кесе	30.000				30.000	0,001%
	714549	Накнада од емисије SO ₂ , NO ₂ , прашкасте материје и произведени или одложени отпад	20.000.000				20.000.000	0,5%
	714552	Боравишна такса	1.700.000				1.700.000	0,04%
	714553	Боравишна такса по Решењу надлежног органа јединице локалне самоуправе	200.000				200.000	0,01%
	714562	Накнада за заштиту и унапређење животне средине	27.000.000				27.000.000	0,7%

	714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	32.000.000				32.000.000	0,8%
	714566	Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица	12.000.000				12.000.000	0,3%
	714567	Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу	700.000				700.000	0,02%
	714572	Комунална такса за држање средстава за игру („забавне игре“)	200.000				200.000	0,01%
716000		ДРУГИ ПОРЕЗИ	65.000.000				65.000.000	1,7%
	716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	65.000.000				65.000.000	1,7%
730000		ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ		466.678.335		1.640.400	468.318.735	12,0%
732000		ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂ. ОРГАНИЗАЦИЈА				1.640.400	1.640.400	0,04%
	732331	Текуће помоћи од ЕУ у корист нивоа градова				1.640.400	1.640.400	0,04%
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ		466.678.335			466.678.335	12,0%
	733141	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа градова		371.947.865			371.947.865	9,6%
	733144	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа градова		94.730.470			94.730.470	2,4%
740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	251.355.000	2.000.000			253.355.000	6,5%
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	43.560.000				43.560.000	1,1%
	741413	Приход од имовине који припада имаоцима полисе осигурања градова	10.000				10.000	0,0003%
	741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	13.000.000				13.000.000	0,3%
	741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	300.000				300.000	0,01%
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	5.000.000				5.000.000	0,1%
	741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	25.000.000				25.000.000	0,6%
	741596	Накнада за коришћење дрвета	250.000				250.000	0,01%

742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	159.195.000				159.195.000	4,1%
	742126	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист Републике	60.000				60.000	0,002%
	742141	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа градова	20.000.000				20.000.000	0,5%
	742142	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе градови и индиректни корисници њиховог буџета	65.000.000				65.000.000	1,7%
	742143	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа градова	4.000.000				4.000.000	0,1%
	742144	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа градова	135.000				135.000	0,003%
	742146	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа градова	55.000.000				55.000.000	1,4%
	742241	Градске административне таксе	6.500.000				6.500.000	0,2%
	742242	Таксе за озакоњење објеката у корист нивоа градова	7.000.000				7.000.000	0,2%
	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	1.500.000				1.500.000	0,04%
743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	45.550.000				45.550.000	1,2%
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје и привредне преступе предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	42.000.000				42.000.000	1,1%
	743341	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине града, као и одузета имовинска корист у том поступку	500.000				500.000	0,01%
	743342	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа градова	3.000.000				3.000.000	0,1%
	743951	Трошкови принудне наплате изворних јавних прихода општина и градова	50.000				50.000	0,001%

744000		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА		2.000.000			2.000.000	0,1%
	744141	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа градова		2.000.000			2.000.000	0,1%
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	3.050.000				3.050.000	0,1%
	745141	Остали приходи у корист нивоа градова	2.500.000				2.500.000	0,1%
	745142	Закупнина за стан у државној својини у корист нивоа града	400.000				400.000	0,01%
	745143	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа у корист нивоа градова	150.000				150.000	0,004%
770000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	5.000.000				5.000.000	0,1%
	772113	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета града из претходне године	5.000.000				5.000.000	0,1%
800000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	700.000				700.000	0,02%
810000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	700.000				700.000	0,02%
	811142	Примања од продаје станова у корист нивоа градова	700.000				700.000	0,02%
900000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		3.000.000			3.000.000	0,1%
920000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ		3.000.000			3.000.000	0,1%
	921641	Примања од отплате кредита датих домаћинствима у земљи у корист нивоа градова		3.000.000			3.000.000	0,1%
	7+8+9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	3.168.851.265	471.678.335		1.640.400	3.642.170.000	93,5%
	3+7+8+9	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	3.168.851.265	471.678.335	252.180.890	1.640.400	3.894.350.890	100,0%

Члан 7.

Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из осталих извора корисника буџетских средстава града Смедерева, по економској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	3.484.998.757	89,6%	4.771.424	3.489.770.181
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	787.623.075	20,3%		787.623.075
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	628.246.249	16,2%		628.246.249
412	Социјални доприноси на терет послодавца	104.270.001	2,7%		104.270.001
413	Накнаде у натури	11.123.000	0,3%		11.123.000
414	Социјална давања запосленима	8.893.000	0,2%		8.893.000
415	Накнаде трошкова за запослене	20.592.000	0,5%		20.592.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	14.498.825	0,4%		14.498.825
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	1.478.920.469	38,0%	3.871.424	1.482.791.893
421	Стални трошкови	318.623.353	8,2%	40.447	318.663.800
422	Трошкови путовања	11.011.000	0,3%		11.011.000
423	Услуге по уговору	210.935.523	5,4%	1.570.620	212.506.143
424	Специјализоване услуге	479.240.349	12,3%		479.240.349
425	Текуће поправке и одржавање	357.288.758	9,2%	1.814.901	359.103.659
426	Материјал	101.821.486	2,6%	445.456	102.266.942
440	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	1.661.000	0,04%		1.661.000
441	Отплата домаћих камата	1.660.000	0,04%		1.660.000
444	Пратећи трошкови задужевања	1.000			1.000
450	СУБВЕНЦИЈЕ	110.705.000	2,8%		110.705.000
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	110.705.000	2,8%		110.705.000
460	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	566.876.000	14,6%		566.876.000
463	Трансфери осталим нивоима власти	488.739.000	12,6%		488.739.000
464	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	75.337.000	1,9%		75.337.000
465	Остале дотације и трансфери	2.800.000	0,1%		2.800.000
470	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	171.582.922	4,4%	900.000	172.482.922
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	171.582.922	4,4%	900.000	172.482.922
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	327.630.291	8,4%		327.630.291
481	Дотације невладиним организацијама	235.631.636	6,1%		235.631.636
482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	63.122.655	1,6%		63.122.655
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	15.565.000	0,4%		15.565.000
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	1.000			1.000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	13.310.000	0,3%		13.310.000
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	40.000.000	1,0%		40.000.000
499	Средства резерве	40.000.000	1,0%		40.000.000
500	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	397.001.243	10,2%	1.579.466	398.580.709
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	365.043.144	9,4%	1.579.466	366.622.610
511	Зграде и грађевински објекти	295.498.279	7,6%	250.599	295.748.878
512	Машине и опрема	66.699.865	1,7%	1.328.867	68.028.732
515	Нематеријална имовина	2.845.000	0,1%		2.845.000
520	ЗАЛИХЕ	1.000			1.000
523	Залихе робе за даљу продају	1.000			1.000
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	31.957.099	0,8%		31.957.099
541	Земљиште	31.957.099	0,8%		31.957.099
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	6.000.000	0,2%		6.000.000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	6.000.000	0,2%		6.000.000
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	3.888.000.000	100,0%	6.350.890	3.894.350.890

Члан 8.

Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из осталих извора корисника буџетских средстава града Смедерева, по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Функције	Функционална класификација	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	304.357.025	7,8%	900.000	305.257.025
020	Старост	11.000.000	0,3%		11.000.000
040	Породица и деца	10.515.103	0,3%		10.515.103
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту	98.000.000	2,5%		98.000.000
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	184.841.922	4,8%	900.000	185.741.922
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	762.938.521	19,6%	862.755	763.801.276
111	Извршни и законодавни органи	52.428.857	1,3%		52.428.857
130	Опште услуге	616.368.277	15,9%		616.368.277
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	88.080.387	2,3%	862.755	88.943.142
170	Трансакције јавног дуга;	6.061.000	0,2%		6.061.000
200	ОДБРАНА	19.481.757	0,501%		19.481.757
220	Цивилна одбрана	19.481.757	0,501%		19.481.757
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	92.260.499	2,4%		92.260.499
330	Судови	32.260.499	0,8%		32.260.499
360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	60.000.000	1,5%		60.000.000
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	552.214.473	14,2%	1.020.000	553.234.473
411	Општи економски и комерцијални послови	16.640.400	0,4%	1.020.000	17.660.400
421	Пољопривреда	210.362.073	5,4%		210.362.073
436	Остала енергија	28.300.000	0,7%		28.300.000
451	Друмски саобраћај	276.581.000	7,1%		276.581.000
473	Туризам	20.331.000	0,5%		20.331.000
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	408.256.000	10,5%		408.256.000
510	Управљање отпадом	260.102.000	6,7%		260.102.000
520	Управљање отпадним водама	27.800.000	0,7%		27.800.000
530	Смањење загађености	5.572.000	0,1%		5.572.000
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	103.501.000	2,7%		103.501.000
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	11.281.000	0,3%		11.281.000
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	217.183.000	5,6%		217.183.000
620	Развој заједнице	54.100.000	1,4%		54.100.000
630	Водоснабдевање	23.382.000	0,6%		23.382.000
640	Улична расвета	122.001.000	3,1%		122.001.000
660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	17.700.000	0,5%		17.700.000
700	ЗДРАВСТВО	73.117.800	1,9%		73.117.800
720	Ванболничке услуге	60.000.000	1,5%		60.000.000
721	Опште медицинске услуге	800.000	0,02%		800.000
731	Опште болничке услуге	11.980.800	0,3%		11.980.800
760	Здравство неklasификовано на другом месту	337.000	0,01%		337.000

800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	546.110.622	14,0%		546.110.622
810	Услуге рекреације и спорта	252.601.000	6,5%		252.601.000
820	Услуге културе	250.187.727	6,4%		250.187.727
830	Услуге емитовања и штампања	29.400.000	0,8%		29.400.000
840	Верске и остале услуге заједнице	13.420.895	0,3%		13.420.895
860	Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту	501.000	0,01%		501.000
900	ОБРАЗОВАЊЕ	912.080.303	23,5%	3.568.135	915.648.438
911	Предшколско образовање	511.113.603	13,1%	3.568.135	514.681.738
912	Основно образовање	280.000.000	7,2%		280.000.000
920	Средње образовање	100.000.000	2,6%		100.000.000
950	Образовање које није дефинисано нивоом	20.966.700	0,5%		20.966.700
	УКУПНО	3.888.000.000	100,0%	6.350.890	3.894.350.890

Члан 9.

Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из осталих извора корисника буџетских средстава града Смедерева, по програмској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна средства
Програм	Програмска активност/ Пројекат					
1	2	3	4	5	6	7
1101		Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	69.300.000	1,8%		69.300.000
	0001	Просторно и урбанистичко планирање	49.100.000	1,3%		49.100.000
	0003	Управљање грађевинским земљиштем	2.500.000	0,1%		2.500.000
	0004	Стамбена подршка	2.700.000	0,1%		2.700.000
	0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	15.000.000	0,4%		15.000.000
1102		Програм 2. Комуналне делатности	338.605.895	7,7%		338.605.895
	0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	122.001.000	3,1%		122.001.000
	0002	Одржавање јавних зелених површина	57.001.000	1,5%		57.001.000
	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	50.001.000	1,3%		50.001.000
	0004	Зоохигијена	46.500.000	1,2%		46.500.000
	0006	Одржавање гробаља и погребне услуге	11.420.895	0,3%		11.420.895
	0007	Производња и дистрибуције топлотне енергије	28.300.000	0,7%		28.300.000
	0008	Управљање и одржавање водоводне инфраструктуре и снабдевање водом за пиће	23.382.000	0,6%		23.382.000

1501		Програм 3. Локални економски развој	16.640.400	0,4%	1.020.000	17.660.400
	0002	Мере активне политике запошљавања	15.000.000	0,4%	1.020.000	16.020.000
	7001	Пројекат: "RomInk" - Инклузија младих Рома на тржиште рада и у заједницу	1.640.400	0,04%		1.640.400
1502		Програм 4. Развој туризма	18.001.000	0,5%		18.001.000
	0001	Управљање развојем туризма	18.001.000	0,5%		18.001.000
0101		Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	210.362.073	5,4%		210.362.073
	0002	Мере подршке руралном развоју	210.362.073	5,4%		210.362.073
0401		Програм 6. Заштита животне средине	254.754.000	6,6%		254.754.000
	0001	Управљање заштитом животне средине	5.001.000	0,1%		5.001.000
	0002	Праћење квалитета елемената животне средине	8.852.000	0,2%		8.852.000
	0003	Заштита природе	3.000.000	0,08%		3.000.000
	0004	Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура	27.800.000	0,7%		27.800.000
	0005	Управљање комуналним отпадом	15.101.000	0,4%		15.101.000
	0006	Управљање осталим врстама отпада	195.000.000	5,0%		195.000.000
0701		Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	330.401.000	8,5%		330.401.000
	0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	270.401.000	7,0%		270.401.000
	0005	Унапређење безбедности саобраћаја	60.000.000	1,5%		60.000.000
2001		Програм 8. Предшколско васпитање и образовање	511.113.603	13,1%	3.568.135	514.681.738
	0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	510.632.603	13,1%		510.632.603
	7001	Пројекат: "Корачајмо заједно"	481.000	0,01%	3.568.135	4.049.135
2002		Програм 9. Основно образовање и васпитање	280.000.000	7,2%		280.000.000
	0001	Функционисање основних школа	280.000.000	7,2%		280.000.000
2003		Програм 10. Средње образовање и васпитање	120.966.700	3,1%		120.966.700
	0001	Функционисање средњих школа	100.000.000	2,6%		100.000.000
	0003	Функционисање установа за стручно усавршавање запослених	20.966.700	0,5%		20.966.700
0901		Програм 11. Социјална и дечија заштита	304.357.025	7,8%	900.000	305.257.025
	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	187.210.922	4,8%	900.000	188.110.922
	0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	9.000.000	0,2%		9.000.000
	0003	Дневне услуге у заједници	14.000.000	0,4%		14.000.000
	0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	10.445.103	0,3%		10.445.103
	0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	1.000			1.000

	0006	Подршка деци и породици са децом	19.500.000	0,5%		19.500.000
	0007	Подршка рађању и родитељству	9.000.000	0,2%		9.000.000
	0008	Подршка особама са инвалидитетом	1.500.000	0,04%		1.500.000
	5001	Пројекат „Copy paste“	70.000	0,002%		70.000
	7001	Пројекат "Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева"	35.000.000	0,9%		35.000.000
	7002	Пројекат "Обезбеђивање животних услова-социјална заштита угрожених лица (локални акциони план за Роме, уговори са Комесаријатом за избеглице и миграције Републике Србије и уговори са другим субјектима за избегла и расељена лица"	18.630.000	0,5%		18.630.000
1801		Програм 12. Здравствена заштита	73.117.800	1,9%		73.117.800
	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	337.000	0,009%		337.000
	0002	Мртвозорство	800.000	0,02%		800.000
	0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	71.980.800	1,9%		71.980.800
1201		Програм 13. Развој културе и информисања	281.588.727	7,2%		281.588.727
	0001	Функционисање локалних установа културе	196.867.727	5,1%		196.867.727
	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	6.000.000	0,2%		6.000.000
	0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	2.001.000	0,1%		2.001.000
	0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	29.400.000	0,8%		29.400.000
	4001	Пројекат Центра за културу - Смедеревска јесен	10.000.000	0,3%		10.000.000
	4002	Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал Театар у Тврђави	6.700.000	0,2%		6.700.000
	4003	Пројекат Центра за културу - Културно лето	1.000.000	0,03%		1.000.000
	4004	Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал "Нушићеви дани"	8.800.000	0,2%		8.800.000
	4005	Пројекат Центра за културу - Ликовна колонија графике	300.000	0,01%		300.000
	4006	Пројекат Центра за културу - Светосавске свечаности	1.700.000	0,04%		1.700.000
	4007	Пројекат Центра за културу - Дунав филм фест	6.300.000	0,2%		6.300.000
	4008	Пројекат Центра за културу - Тврђава музике	1.000.000	0,03%		1.000.000
	4009	Пројекат Центра за културу - Витешки турнир	5.000.000	0,1%		5.000.000
	4010	Пројекат Музеја - Поставаљање мрежног окружења и система за трајно чување података у Музеју у Смедереву	300.000	0,01%		300.000

	7001	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Конзерваторско рестаураторски радови на санацији и конзервацији надземног дела Куле 11 Смедеревске тврђаве	2.500.000	0,1%		2.500.000
	7002	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Истраживање војних меморијала на територији општине Велика Плана	220.000	0,006%		220.000
	7003	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе- Пројекат обнове Варошког бедема између Куле 10 и Куле 11 Смедеревске тврђаве	3.500.000	0,1%		3.500.000
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	253.101.000	6,5%		253.101.000
	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	216.000.000	5,6%		216.000.000
	0004	Функционисање локалних спортских установа	36.601.000	0,9%		36.601.000
	0005	Спровођење омладинске политике	500.000	0,01%		500.000
0602		Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	767.704.534	19,7%	862.755	768.567.289
	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	616.368.277	15,9%		616.368.277
	0002	Функционисање месних заједница	45.023.001	1,2%	862.755	45.885.756
	0003	Сервисирање јавног дуга	6.061.000	0,2%		6.061.000
	0004	Градско правобранилаштво	32.260.499	0,8%		32.260.499
	0009	Текућа буџетска резерва	30.000.000	0,8%		30.000.000
	0010	Стална буџетска резерва	10.000.000	0,3%		10.000.000
	0014	Управљање у ванредним ситуацијама	19.481.757	0,5%		19.481.757
	4001	Пројекат ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево у ликвидацији	6.180.000	0,2%		6.180.000
	4002	Пројекат Туристичка организација града Смедерева у ликвидацији	2.330.000	0,06%		2.330.000
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	55.486.243	1,4%		55.486.243
	0001	Функционисање Скупштине	39.133.393	1,0%		39.133.393
	0002	Функционисање извршних органа	16.352.850	0,4%		16.352.850
0501		Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	2.500.000	0,06%		2.500.000
	0001	Енергетски менаџмент	2.500.000	0,06%		2.500.000
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	3.888.000.000	100,0%	6.350.890	3.894.350.890

Члан 10.

Капитални издаци буџета града Смедерева класе 500000 - Издаци за нефинансијску имовину у текућој и наредне две буџетске године према економској класификацији буџетских корисника планирају се у следећим износима:

Преглед капиталних пројеката у периоду 2021-2023. године

ГРАД СМЕДЕРЕВО											
Назив капиталног пројекта		Укупно сви пројекти		645.040.484	44.860.382	147.061.922	92.419.472	398.580.709	31.955.099	31.955.099	45.269.723
Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Година почетка финанс. пројекта	Година завршет. финанс. пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализ. закључно са 31.12.2019.	2020- план	2020- реализација	2021	2022	2023	Након 2023
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Израда пројектно-техничке документације за реконструкцију Карађорђевог улице у Смедереву	2018	2021	3.240.000		3.240.000	2.268.000	972.000			
2	Изградња и капитално одржавање улица на територији града Смедерева	2021	2021	90.528.000				90.528.000			
3	Надзор над капиталним инвестицијама који врше физичка и правна лица и сагласности које прате инвестиције	2021	2021	500.000				500.000			
4	Израда пројектне документације за трансфер станицу за сакупљање комуналног отпада	2019	2021	5.000.000		5.000.000		5.000.000			
5	Капитална улагања у сеоским месним заједницама (самодопринос)	2021	2021	7.838.890				7.838.890			
6	Инфраструктурно опремање Централног гробља	2018	2021	12.535.800	1.424.905	500.000		11.110.895			
7	Пројектна документација за потребе Предшколске установе "Наша радост" Смедерево	2021	2021	600.000				600.000			
8	Набавка опреме за Предшколску установу "Наша радост" Смедерево	2021	2021	4.000.000				4.000.000			
9	Радови на санацији и адаптацији дечијег одмаралишта на Ргњу	2019	2021	29.410.686	8.135.000	21.275.690	16.251.090	5.024.596			

10	Капитално одржавање објеката ПУ "Наша радост" Смедерево који су у јавној својини града Смедерева	2021	2021	12.840.000				12.840.000			
11	Набавка опреме за Установу "Сунце"	2021	2021	30.000				30.000			
12	Израда пројектне документације за потребе корисника у области културе	2021	2021	1.000				1.000			
13	Набавка опреме за кориснике у области културе	2021	2021	7.190.000				7.190.000			
14	Набавка нематеријалне имовине-књиге и уметничка дела	2021	2021	1.265.000				1.265.000			
15	Залихе робе за даљу продају за кориснике у области културе	2021	2021	1.000				1.000			
16	Набавка опреме	2021	2021	9.000.000				9.000.000			
17	Пројектна документација за санацију објекта Опште болнице "Свети Лука" Смедерево	2018	2021	14.976.000	2.995.200	100.000		11.980.800			
18	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева грађевинског земљишта КП број 10935/7 (део касарне)	2020	Након 2023	159.739.040		18.640.475	18.603.020	31.956.099	31.955.099	31.955.099	45.269.723
19	Програм енергетске ефикасности-Израда елабората енергетске санације јавних објеката	2021	2021	2.000.000				2.000.000			
20	Набавка две црпне пумпе са цревима и прикључцима за пумпу	2018	2021	150.000		150.000		150.000			
21	Набавка две муљне пумпе за Ватрогасну јединицу	2018	2021	1.400.000		1.400.000		1.400.000			
22	Ануитети за купљене станове	2021	2021	1.100.000				1.100.000			
23	Израда техничке документације за изградњу, реконструкцију, санацију, адаптацију, стручни надзор и сл. за потребе града Смедерева од стране ЈП Урбанизам Смедерево	2021	2021	25.000.000				25.000.000			
24	Информационе технологије-заштита података	2021	2021	1.500.000				1.500.000			
25	Издавање грађевинских дозвола, трошак за прикључак до корисника (обједињена процедура)	2021	2021	2.500.000				2.500.000			

26	Израда пројектне документације за успостављање нових дрвореда	2020	2021	17.638		17.000	16.638	1.000			
27	Набавка опреме, по Програму коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја	2021	2021	15.950.000				15.950.000			
28	Израда пројектне документације и реализација пројекта, по Програму коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја	2021	2021	33.700.000				33.700.000			
29	Капитална улагања у месне заједнице	2021	2021	13.000.000				13.000.000			
30	Израда пројекта за грађевинску дозволу и Пројекта за извођење радова за регулацију Голобочког потока	2019	2021	4.426.757		4.426.757		4.426.757			
31	Изградња фекалне канализационе и водоводне мреже у улицама на територији града Смедерева	2021	2021	7.500.000				7.500.000			
32	Систем техничке заштите за град Смедерево	2019	2021	108.305.277	32.305.277	76.000.000	53.655.168	22.344.832			
33	Израда пројектне документације, набавка опреме и софтвера за потребе Регионалног центара за професионални развој запослених у образовању	2021	2021	832.840				832.840			
34	Пројекат "RomInk - Инклузија младих рома на тржиште рада и у заједницу"	2019	2021	1.620.556		1.620.000	1.575.556	45.000			
35	Сертификати за енергетска својства за објекте у јавној својини Града Смедерева	2021	2021	500.000				500.000			
36	Пројекат "Корачајмо заједно"	2019	2021	1.350.000		72.000	50.000	1.300.000			
37	Израда пројектне документације за пројекте које спроводи град Смедерево	2021	2021	8.000.000				8.000.000			
38	Конверзија градских котларница са течног горива на природни гас са израдом пројектне документације	2020	2021	28.300.000		5.000.000		28.300.000			

39	Набавка опреме за Националну службу за запошљавање	2020	2021	20.000		20.000		20.000			
40	Набавка и реконструкција објеката у својини града	2021	2021	2.000.000				2.000.000			
41	Набавка монтажних кућица	2020	2021	3.600.000		3.600.000		3.600.000			
42	Израда пројекта саобраћаја и саобраћајна сигнализација на државним путевима који пролазе кроз насеља на територији града Смедерева	2020	2021	6.000.000		6.000.000		6.000.000			
43	Опремање паркова опремом за спорт и рекреацију	2021	2021	6.000.000				6.000.000			
44	Изградња система за наводњавање дела територије града Смедерева	2021	2021	1.000				1.000			
45	Израда пројектне документације за постављање звучних баријера	2021	2021	1.500.000				1.500.000			
46	Пројекат "Сору paste"	2021	2021	70.000				70.000			
47	Увођење LED расвете на територији града Смедерева	2021	2021	1.000				1.000			
48	Реконструкција фонтане на централном градском тргу у Смедереву	2021	2021	10.000.000				10.000.000			

Преглед капиталних пројеката у периоду 2021-2023. године

Капитални пројекти у периоду 2021-2023. године							92.419.472	398.580.709	31.955.099	31.955.099	45.269.723
	Назив капиталног пројекта	Конто 3. ниво	Конто 4. ниво	Опис конта	Извор	Опис извора	Буџет 2020-реализација	2021	2022	2023	Након 2023
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Израда пројектно-техничке документације за реконструкцију Карађорђевог улице у Смедереву	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	2.268.000	972.000			
2	Изградња и капитално одржавање улица на територији града Смедерева	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		90.528.000			
3	Надзор над капиталним инвестицијама који врше физичка и правна лица и сагласности које прате инвестиције	511	5113 5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		500.000			
4	Израда пројектне документације за трансфер станицу за сакупљање комуналног отпада	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	07 01	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		3.000.000 2.000.000			

5	Капитална улагања у сеоским месним заједницама (самодопринос)	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		7.462.231			
			5113		13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		250.599			
			5114								
		512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		117.193			
			5129		13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		8.867			
6	Инфраструктурно опремање Централног гробља	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		11.109.895			
		541	5411	ЗЕМЉИШТЕ				1.000			
7	Пројектна документација за потребе Предшколске установе "Наша радост" Смедерево	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		600.000			
8	Набавка опреме за Предшколску установу "Наша радост" Смедерево	512	5126	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		4.000.000			
9	Радови на санацији и адаптацији дечијег одмаралишта на Ртњу	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	4.064.348	753.689			
					13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	12.186.741	4.270.907			
10	Капитално одржавање објеката ПУ "Наша радост" Смедерево који су у јавној својини града Смедерева	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		12.840.000			
11	Набавка опреме за Установу "Сунце"	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		30.000			
12	Израда пројектне документације за потребе корисника у области културе	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.000			
13	Набавка опреме за кориснике у области културе	512	5112	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		7.190.000			
			5126								
14	Набавка нематеријалне имовине-књиге и уметничка дела	515	5151	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.265.000			
15	Залихе робе за даљу продају за кориснике у области културе	523	5231	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.000			
16	Набавка опреме	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		9.000.000			
17	Пројектна документација за санацију објекта Опште болнице "Свети Лука" Смедерево	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		11.980.800			
18	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева грађевинског земљишта КП број 10935/7 (део касарне)	541	5411	ЗЕМЉИШТЕ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	18.603.020	31.956.099	31.955.099	31.955.099	45.269.723
19	Програм енергетске ефикасности-Израда елабората енергенске санације јавних објеката	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		2.000.000			
20	Набавка две црпне пумпе са цревима и прикључцима за пумпу	512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		150.000			

21	Набавка две муљне пумпе за Ватрогасну јединицу	512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		1.400.000				
22	Анунитети за купљене станове	511	5111	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.100.000				
23	Израда техничке документације за изградњу, реконструкцију, санацију, адаптацију, стручни надзор и сл. за потребе града Смедерева од стране ЈП Урбанизам Смедерево	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		25.000.000				
24	Информационе технологије-заштита података	515	5151	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.500.000				
25	Издавање грађевинских дозвола, трошак за прикључак до корисника (обједињена процедура)	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		2.500.000				
26	Израда пројектне документације за успостављање нових дрвореда	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	16.638	1.000				
27	Набавка опреме, по Програму коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја	512	5121	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		2.200.000				
			5122					1.100.000				
			5125					600.000				
			5128					12.000.000				
			5129					50.000				
28	Израда пројектне документације и реализација пројеката, по Програму коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		13.000.000				
			5113					10.700.000				
			5114		13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		1.600.000				
								8.400.000				
29	Капитална улагања у месне заједнице	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		13.000.000				
30	Израда пројекта за грађевинску дозволу и Пројекта за извођење радова за регулацију Голобочког потока	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		4.200.000				
					13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		226.757				
31	Изградња фекалне канализационе и водоводне мреже у улицама на територији града Смедерева	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		7.500.000				
32	Систем техничке заштите за град Смедерево	512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	53.655.168	22.344.832				
33	Израда пројектне документације, набавка опреме и софтвера за потребе Регионалног центара за професионални развој запослених у образовању	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		350.000				
		512	5126	МАШИНЕ И ОПРЕМА				402.840				
		515	5151	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА				80.000				
34	Пројекат "RomInk - Инклузија младих рома на тржиште рада и у заједницу"	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	15	НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ДОНАЦИЈА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	1.575.556					
					56	ФИНАНСИЈСКА ПОМОЋ ЕУ		45.000				

35	Сертификати за енергетска својства за објекте у јавној својини Града Смедерева	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		500.000			
36	Пројекат "Корачајмо заједно"	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	50.000	1.300.000			
37	Израда пројектне документације за пројекте које спроводи град Смедерсво	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		8.000.000			
38	Конверзија градских котларница са течног горива на природни гас са изградом пројектне документације	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		28.300.000			
			5114								
39	Набавка опреме за Националну службу за запошљавање	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	07	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ		20.000			
40	Набавка и реконструкција објеката у својини града	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		2.000.000			
			5114								
41	Набавка монтажних кућица	511	5111	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		3.600.000			
42	Израда пројекта саобраћаја и саобраћајна сигнализација на државним путевима који пролазе кроз насеља на територији града Смедерева	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		6.000.000			
43	Опремање паркова опремом за спорт и рекреацију	512	5126	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		6.000.000			
44	Изградња система за наводњавање дела територије града Смедерева	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.000			
45	Израда пројектне документације за постављање звучних баријера	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.500.000			
46	Пројекат "Сору paste"	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		50.000			
					08	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА		20.000			
47	Увођење LED расвете на територији града Смедерева	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.000			
48	Реконструкција фонтане на централном градском тргу у Смедереву	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		10.000.000			

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 11.

Средства буџета у износу од **3.888.000.000** динара и средства из осталих извора корисника буџетских средстава града Смедерева у износу од **6.350.890** динара распоређују се по корисницима и наменама, и то:

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1							СКУПШТИНА ГРАДА			
		2101					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање Скупштине			
			111				<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				1	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	7.737.683		7.737.683
				2	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1.288.324		1.288.324
				3	414		Социјална давања запосленима	50.000		50.000
				4	415		Накнаде трошкова за запослене	100.000		100.000
				5	422		Трошкови путовања	100.000		100.000
				6	423		Услуге по уговору	26.800.000		26.800.000
							Извори финансирања за функцију 111:			
						01	Општи приходи и примања буџета	36.076.007		36.076.007
							Функција 111:	36.076.007		36.076.007
			160				<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
				7	481		Дотације невладиним организацијама	3.057.386		3.057.386
							Извори финансирања за функцију 160:			
						01	Општи приходи и примања буџета	3.057.386		3.057.386
							Функција 160:	3.057.386		3.057.386
							Извори финансирања за програмску активност 2101-0001			
						01	Општи приходи и примања буџета	39.133.393		39.133.393
							Свега за програмску активност 2101-0001:	39.133.393		39.133.393
							Извори финансирања за Програм 16:			
						01	Општи приходи и примања буџета	39.133.393		39.133.393
							Свега за Програм 16:	39.133.393		39.133.393
							Извори финансирања за раздео 1:			
						01	Општи приходи и примања буџета	39.133.393		39.133.393
							Свега за раздео 1:	39.133.393		39.133.393
2							ГРАДОНАЧЕЛНИК			
		2101					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање извршних органа			
			111				<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				8	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	4.280.197		4.280.197
				9	412		Социјални доприноси на терет послодавца	712.653		712.653
				10	414		Социјална давања запосленима	10.000		10.000
				11	422		Трошкови путовања	400.000		400.000
				12	423		Услуге по уговору	2.000.000		2.000.000
							Извори финансирања за функцију 111:			
						01	Општи приходи и примања буџета	7.402.850		7.402.850
							Функција 111:	7.402.850		7.402.850
							Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	7.402.850		7.402.850
							Свега за програмску активност 2101-0002:	7.402.850		7.402.850
							Извори финансирања за Програм 16:			
						01	Општи приходи и примања буџета	7.402.850		7.402.850
							Свега за Програм 16:	7.402.850		7.402.850
							Извори финансирања за раздео 2:			
						01	Општи приходи и примања буџета	7.402.850		7.402.850
							Свега за раздео 2:	7.402.850		7.402.850

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3							ГРАДСКО ВЕЋЕ			
		2101					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање извршних органа			
			111				Извршни и законодавни органи			
				13	422		Трошкови путовања	50.000		50.000
				14	423		Услуге по уговору	8.900.000		8.900.000
						01	Извори финансирања за функцију 111:			
							Општи приходи и примања буџета	8.950.000		8.950.000
							Функција 111:	8.950.000		8.950.000
						01	Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:			
							Општи приходи и примања буџета	8.950.000		8.950.000
							Свега за програмску активност 2101-0002:	8.950.000		8.950.000
						01	Извори финансирања за Програм 16:			
							Општи приходи и примања буџета	8.950.000		8.950.000
							Свега за Програм 16:	8.950.000		8.950.000
						01	Извори финансирања за раздео 3:			
							Општи приходи и примања буџета	8.950.000		8.950.000
							Свега за раздео 3:	8.950.000		8.950.000
4							ГРАДСКА УПРАВА			
	4.1						ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ			
		2001					ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ			
		0001					Програмска активност 0001(ПА 0001) - Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања			
			911				Предшколско образовање			
				15	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	282.923.281		282.923.281
				16	412		Социјални доприноси на терет послодавца	47.106.726		47.106.726
				17	413		Накнаде у натури	6.688.000		6.688.000
				18	414		Социјална давања запосленима	2.108.000		2.108.000
				19	415		Накнаде трошкова за запослене	8.000.000		8.000.000
				20	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	2.730.000		2.730.000
				21	421		Стални трошкови	50.000.000		50.000.000
				22	422		Трошкови путовања	3.752.000		3.752.000
				23	423		Услуге по уговору	7.090.000		7.090.000
				24	424		Специјализоване услуге	4.200.000		4.200.000
				25	425		Текуће поправке и одржавање	20.000.000		20.000.000
				26	426		Материјал	52.700.000		52.700.000
				27	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	370.000		370.000
				28	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	200.000		200.000
				29	485		Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	300.000		300.000
				30	511		Зграде и грађевински објекти	600.000		600.000
				31	512		Машине и опрема	4.000.000		4.000.000
						01	Извори финансирања за функцију 911:			
							Општи приходи и примања буџета	459.549.882		459.549.882
						07	Трансфери од других нивоа власти	32.218.125		32.218.125
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности	1.000.000		1.000.000
							Функција 911:	492.768.007		492.768.007
							Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	459.549.882		459.549.882
						07	Трансфери од других нивоа власти	32.218.125		32.218.125
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности	1.000.000		1.000.000
							Свега за програмску активност 2001-0001:	492.768.007		492.768.007
							Извори финансирања за главу 4.1:			
						01	Општи приходи и примања буџета	459.549.882		459.549.882
						07	Трансфери од других нивоа власти	32.218.125		32.218.125
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности	1.000.000		1.000.000
							Свега за главу 4.1:	492.768.007		492.768.007
	4.2						РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ			
		2003					ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ			
		0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Функционисање установа за стручно усавршавање запослених			
			950				Образовање које није дефинисано нивоом			
				32	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	10.074.462		10.074.462
				33	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1.344.398		1.344.398
				34	413		Накнаде у натури	100.000		100.000
				35	414		Социјална давања запосленима	150.000		150.000
				36	415		Накнаде трошкова за запослене	420.000		420.000
				37	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	330.000		330.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				38	421		Стални трошкови	2.105.000		2.105.000
				39	422		Трошкови путовања	130.000		130.000
				40	423		Услуге по уговору	3.100.000		3.100.000
				41	424		Специјализоване услуге	250.000		250.000
				42	425		Текуће поправке и одржавање	450.000		450.000
				43	426		Материјал	1.580.000		1.580.000
				44	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	100.000		100.000
				45	511		Зграде и грађевински објекти	350.000		350.000
				46	512		Машине и опрема	402.840		402.840
				47	515		Нематеријална имовина	80.000		80.000
							Извори финансирања за функцију 950:			
						01	Општи приходи и примања буџета	20.566.700		20.566.700
						07	Трансфери од других нивоа власти	200.000		200.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	200.000		200.000
							Функција 950:	20.966.700		20.966.700
							Извори финансирања за програмску активност 2003-0003:			
						01	Општи приходи и примања буџета	20.566.700		20.566.700
						07	Трансфери од других нивоа власти	200.000		200.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	200.000		200.000
							Свега за програмску активност 2003-0003:	20.966.700		20.966.700
							Извори финансирања за главу 4.2:			
						01	Општи приходи и примања буџета	20.566.700		20.566.700
						07	Трансфери од других нивоа власти	200.000		200.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	200.000		200.000
							Свега за главу 4.2:	20.966.700		20.966.700
	4.3						СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Установа за дневни боравак деце и омладине са сметњама у развоју "Сунце"			
		0901					ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
		0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге			
			040				<i>Породица и деца</i>			
				48	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.987.327		6.987.327
				49	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1.163.390		1.163.390
				50	414		Социјална давања запосленима	25.000		25.000
				51	415		Накнаде трошкова за запослене	240.000		240.000
				52	421		Стални трошкови	529.386		529.386
				53	422		Трошкови путовања	27.000		27.000
				54	423		Услуге по уговору	645.000		645.000
				55	424		Специјализоване услуге	110.000		110.000
				56	425		Текуће поправке и одржавање	123.000		123.000
				57	426		Материјал	175.000		175.000
				58	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	380.000		380.000
				59	482		Пројекат "Заједничким снагама до интеграције"			
				59	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	10.000		10.000
				60	512		Машине и опрема	30.000		30.000
							Извори финансирања за функцију 040:			
						01	Општи приходи и примања буџета	9.993.103		9.993.103
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности	452.000		452.000
							Функција 040:	10.445.103		10.445.103
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0004:			
						01	Општи приходи и примања буџета	9.993.103		9.993.103
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности	452.000		452.000
							Свега за програмску активност 0901-0004:	10.445.103		10.445.103
	5001						Пројекат „Copy paste“			
			040				<i>Породица и деца</i>			
				61	512		Машине и опрема	70.000		70.000
							Извори финансирања за функцију 040:			
						01	Општи приходи и примања буџета	50.000		50.000
						08	Доброволни трансфери од физичких и правних лица	20.000		20.000
							Функција 040:	70.000		70.000
							Извори финансирања за пројекат 0901-5001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	50.000		50.000
						08	Доброволни трансфери од физичких и правних лица	20.000		20.000
							Свега за пројекат 0901-5001:	70.000		70.000
							Извори финансирања за главу 4.3:			
						01	Општи приходи и примања буџета	10.043.103		10.043.103
						08	Доброволни трансфери од физичких и правних лица	20.000		20.000
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности	452.000		452.000
							Свега за главу 4.3:	10.515.103		10.515.103

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	4.4						КУЛТУРА			
		1201					ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА			
		0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалних установа културе			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				62	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	77.767.767		77.767.767
				63	412		Социјални доприноси на терет послодавца	12.948.334		12.948.334
				64	413		Накнаде у натури	70.000		70.000
				65	414		Социјална давања запосленима	1.375.000		1.375.000
				66	415		Накнаде трошкова за запослене	2.710.000		2.710.000
				67	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	3.175.900		3.175.900
				68	421		Стални трошкови	37.496.826		37.496.826
				69	422		Трошкови путовања	3.147.000		3.147.000
				70	423		Услуге по уговору	15.704.900		15.704.900
				71	424		Специјализоване услуге	19.440.000		19.440.000
				72	425		Текуће поправке и одржавање	9.380.000		9.380.000
				73	426		Материјал	4.145.000		4.145.000
				74	465		Остале дотације и трансфери	600.000		600.000
				75	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	450.000		450.000
				76	511		Зграде и грађевински објекти	1.000		1.000
				77	512		Машине и опрема	7.190.000		7.190.000
				78	515		Нематеријална имовина	1.265.000		1.265.000
				79	523		Залихе робе за даљу продају	1.000		1.000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	196.467.727		196.467.727
						07	Трансфери од других нивоа власти	400.000		400.000
							Функција 820:	196.867.727		196.867.727
							Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	196.467.727		196.467.727
						07	Трансфери од других нивоа власти	400.000		400.000
							Свега за програмску активност 1201-0001:	196.867.727		196.867.727
		4001					Пројекат Центра за културу - Смедеревска јесен			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				80	421		Стални трошкови	2.330.000		2.330.000
				81	422		Трошкови путовања	200.000		200.000
				82	423		Услуге по уговору	2.970.000		2.970.000
				83	424		Специјализоване услуге	4.500.000		4.500.000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	9.572.000		9.572.000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	428.000		428.000
							Функција 820:	10.000.000		10.000.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-4001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	9.572.000		9.572.000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	428.000		428.000
							Свега за пројекат 1201-4001:	10.000.000		10.000.000
		4002					Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал Театар у Тврђави			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				84	421		Стални трошкови	2.240.000		2.240.000
				85	422		Трошкови путовања	200.000		200.000
				86	423		Услуге по уговору	1.830.000		1.830.000
				87	424		Специјализоване услуге	2.000.000		2.000.000
				88	425		Текуће поправке и одржавање	80.000		80.000
				89	426		Материјал	350.000		350.000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	6.700.000		6.700.000
							Функција 820:	6.700.000		6.700.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-4002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	6.700.000		6.700.000
							Свега за пројекат 1201-4002:	6.700.000		6.700.000
		4003					Пројекат Центра за културу - Културно лето			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				90	421		Стални трошкови	100.000		100.000
				91	423		Услуге по уговору	360.000		360.000
				92	424		Специјализоване услуге	500.000		500.000
				93	426		Материјал	40.000		40.000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.000.000		1.000.000
							Функција 820:	1.000.000		1.000.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-4003:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.000.000		1.000.000
							Свега за пројекат 1201-4003:	1.000.000		1.000.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		4004					Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал "Нушићев дани"			
			820				Услуге културе			
				94	421		Стални трошкови	10.000		10.000
				95	422		Трошкови путовања	250.000		250.000
				96	423		Услуге по уговору	4.840.000		4.840.000
				97	424		Специјализоване услуге	3.500.000		3.500.000
				98	425		Текуће поправке и одржавање	60.000		60.000
				99	426		Материјал	140.000		140.000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	8.800.000		8.800.000
							Функција 820:	8.800.000		8.800.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-4004:			
						01	Општи приходи и примања буџета	8.800.000		8.800.000
							Свега за пројекат 1201-4004:	8.800.000		8.800.000
		4005					Пројекат Центра за културу - Ликовна колонија графике			
			820				Услуге културе			
				100	422		Трошкови путовања	40.000		40.000
				101	423		Услуге по уговору	200.000		200.000
				102	424		Специјализоване услуге	10.000		10.000
				103	426		Материјал	50.000		50.000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	300.000		300.000
							Функција 820:	300.000		300.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-4005:			
						01	Општи приходи и примања буџета	300.000		300.000
							Свега за пројекат 1201-4005:	300.000		300.000
		4006					Пројекат Центра за културу - Светосавске свечаности			
			820				Услуге културе			
				104	422		Трошкови путовања	200.000		200.000
				105	423		Услуге по уговору	765.000		765.000
				106	424		Специјализоване услуге	700.000		700.000
				107	426		Материјал	35.000		35.000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.700.000		1.700.000
							Функција 820:	1.700.000		1.700.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-4006:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.700.000		1.700.000
							Свега за пројекат 1201-4006:	1.700.000		1.700.000
		4007					Пројекат Центра за културу - Дунав филм фест			
			820				Услуге културе			
				108	421		Стални трошкови	1.100.000		1.100.000
				109	422		Трошкови путовања	200.000		200.000
				110	423		Услуге по уговору	2.000.000		2.000.000
				111	424		Специјализоване услуге	3.000.000		3.000.000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	6.300.000		6.300.000
							Функција 820:	6.300.000		6.300.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-4007:			
						01	Општи приходи и примања буџета	6.300.000		6.300.000
							Свега за пројекат 1201-4007:	6.300.000		6.300.000
		4008					Пројекат Центра за културу - Тврђава музике			
			820				Услуге културе			
				112	421		Стални трошкови	100.000		100.000
				113	422		Трошкови путовања	50.000		50.000
				114	423		Услуге по уговору	350.000		350.000
				115	424		Специјализоване услуге	500.000		500.000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.000.000		1.000.000
							Функција 820:	1.000.000		1.000.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-4008:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.000.000		1.000.000
							Свега за пројекат 1201-4008:	1.000.000		1.000.000
		4009					Пројекат Центра за културу - Витешки турнир			
			820				Услуге културе			
				116	421		Стални трошкови	540.000		540.000
				117	422		Трошкови путовања	300.000		300.000
				118	423		Услуге по уговору	3.410.000		3.410.000
				119	424		Специјализоване услуге	700.000		700.000
				120	426		Материјал	50.000		50.000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	5.000.000		5.000.000
							Функција 820:	5.000.000		5.000.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-4009:			
						01	Општи приходи и примања буџета	5.000.000		5.000.000
							Свега за пројекат 1201-4009:	5.000.000		5.000.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		4010					Пројекат Музеја - Постављање мрежног окружења и система за трајно чување података у Музеју у Смедереву			
			820				Услуге културе			
				121	424		Специјализоване услуге	300.000		300.000
						01	Извори финансирања за функцију 820:			
							Општи приходи и примања буџета	300.000		300.000
							Функција 820:	300.000		300.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-4010:			0
						01	Општи приходи и примања буџета	300.000		300.000
							Свега за пројекат 1201-4010:	300.000		300.000
		7001					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Конзерваторско рестаураторски радови на санацији и конзервацији надземног дела Куле 11 Смедеревске тврђаве			
			820				Услуге културе			
				122	425		Текуће поправке и одржавање	2.500.000		2.500.000
						01	Извори финансирања за функцију 820:			
							Општи приходи и примања буџета	2.500.000		2.500.000
							Функција 820:	2.500.000		2.500.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-7001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.500.000		2.500.000
							Свега за пројекат 1201-7001:	2.500.000		2.500.000
		7002					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Истраживање војних меморијала на територији општине Велика Плана			
			820				Услуге културе			
				123	422		Трошкови путовања	119.600		119.600
				124	423		Услуге по уговору	50.000		50.000
				125	426		Материјал	50.400		50.400
							Извори финансирања за функцију 820:			
						07	Трансфери од других нивоа власти	220.000		220.000
							Функција 820:	220.000		220.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-7002:			
						07	Трансфери од других нивоа власти	220.000		220.000
							Свега за пројекат 1201-7002:	220.000		220.000
		7003					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Пројекат обнове Варошког бедема између Куле 10 и Куле 11 Смедеревске тврђаве			
			820				Услуге културе			
				126	425		Текуће поправке и одржавања	3.500.000		3.500.000
						01	Извори финансирања за функцију 820:			
							Општи приходи и примања буџета	3.500.000		3.500.000
							Функција 820:	3.500.000		3.500.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-7003:			
						01	Општи приходи и примања буџета	3.500.000		3.500.000
							Свега за пројекат 1201-7003:	3.500.000		3.500.000
							Извори финансирања за Програм 13:			
						01	Општи приходи и примања буџета	243.139.727		243.139.727
						07	Трансфери од других нивоа власти	620.000		620.000
						08	Доброволни трансфери од физичких и правних лица	428.000		428.000
							Свега за Програм 13:	244.187.727		244.187.727
							Извори финансирања за главу 4.4:			
						01	Општи приходи и примања буџета	243.139.727		243.139.727
						07	Трансфери од других нивоа власти	620.000		620.000
						08	Доброволни трансфери од физичких и правних лица	428.000		428.000
							Свега за главу 4.4:	244.187.727		244.187.727
	4.5						МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
		0602					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање месних заједница			
			160				Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту			
				127	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	4.598.902		4.598.902
				128	412		Социјални доприноси на терет послодавца	765.717		765.717
				129	413		Накнаде у натури	65.000		65.000
				130	414		Социјална давања запосленима	165.000		165.000
				131	415		Накнаде трошкова за запослене	112.000		112.000
				132	421		Стални трошкови	3.096.721	33.947	3.130.668
				133	422		Трошкови путовања	70.000		70.000
				134	423		Услуге по уговору	6.479.623	26.575	6.506.198
				135	424		Специјализоване услуге	688.000		688.000
				136	425		Текуће поправке и одржавање	15.285.034	467.311	15.752.345
				137	426		Материјал	5.230.330	75.456	5.305.786
				138	481		Дотације осталим непрофитним организацијама	572.250		572.250
				139	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	250.000		250.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				140	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	65.000		65.000
				141	511		Зграде и грађевински објекти	7.462.231	250.599	7.712.830
				142	512		Машине и опрема	117.193	8.867	126.060
							Извори финансирања за функцију 160:			
						01	Општи приходи и примања буџета	28.927.396		28.927.396
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	100.000		100.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	15.995.605	862.755	16.858.360
							Функција 160:	45.023.001	862.755	45.885.756
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	28.927.396		28.927.396
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	100.000		100.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	15.995.605	862.755	16.858.360
							Свега за програмску активност 0602-0002:	45.023.001	862.755	45.885.756
							Извори финансирања за главу 4.5:			
						01	Општи приходи и примања буџета	28.927.396		28.927.396
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	100.000		100.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	15.995.605	862.755	16.858.360
							Свега за главу 4.5:	45.023.001	862.755	45.885.756
		1101					ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ			
		0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Просторно и урбанистичко планирање			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				143	424		Специјализоване услуге	14.600.000		14.600.000
				144	451		Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.500.000		1.500.000
				145	511		Зграде и грађевински објекти	33.000.000		33.000.000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Општи приходи и примања буџета	39.100.000		39.100.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	10.000.000		10.000.000
							Функција 620:	49.100.000		49.100.000
							Извори финансирања за програмску активност 1101-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	39.100.000		39.100.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	10.000.000		10.000.000
							Свега за програмску активност 1101-0001:	49.100.000		49.100.000
		0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Управљање грађевинским земљиштем			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				146	511		Зграде и грађевински објекти	2.500.000		2.500.000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.500.000		2.500.000
							Функција 620:	2.500.000		2.500.000
							Извори финансирања за програмску активност 1101-0003:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.500.000		2.500.000
							Свега за програмску активност 1101-0003:	2.500.000		2.500.000
		0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Стамбена подршка			
			660				<i>Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту</i>			
				147	441		Отплата домаћих камата	1.600.000		1.600.000
				148	511		Зграде и грађевински објекти	1.100.000		1.100.000
							Извори финансирања за функцију 660:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.700.000		2.700.000
							Функција 660:	2.700.000		2.700.000
							Извори финансирања за програмску активност 1101-0004:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.700.000		2.700.000
							Свега за програмску активност 1101-0004:	2.700.000		2.700.000
		0005					Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Остваривање јавног интереса у одржавању зграда			
			660				<i>Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту</i>			
				149	423		Услуге по уговору	1.000.000		1.000.000
				150	451		Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	14.000.000		14.000.000
							Извори финансирања за функцију 660:			
						01	Општи приходи и примања буџета	15.000.000		15.000.000
							Функција 660:	15.000.000		15.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 1101-0005:			
						01	Општи приходи и примања буџета	15.000.000		15.000.000
							Свега за програмску активност 1101-0005:	15.000.000		15.000.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						01	Извори финансирања за Програм 1:			
						13	Општи приходи и примања буџета	59.300.000		59.300.000
							Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	10.000.000		10.000.000
							Свега за Програм 1:	69.300.000		69.300.000
		1102					ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ			
		0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање/одржавање јавним осветљењем			
			640				<i>Улична расвета</i>			
				151	421		Стални трошкови	87.000.000		87.000.000
				152	425		Текуће поправке и одржавање	35.000.000		35.000.000
				153	511		Зграде и грађевински објекти	1.000		1.000
							Извори финансирања за функцију 640:			
						01	Општи приходи и примања буџета	58.001.000		58.001.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	64.000.000		64.000.000
							Функција 640:	122.001.000		122.001.000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	58.001.000		58.001.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	64.000.000		64.000.000
							Свега за програмску активност 1102-0001:	122.001.000		122.001.000
		0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Одржавање јавних зелених површина			
			540				<i>Заштита биљног и животињског света и крајолика</i>			
				154	424		Специјализоване услуге	57.000.000		57.000.000
				155	511		Зграде и грађевински објекти	1.000		1.000
							Извори финансирања за функцију 540:			
						01	Општи приходи и примања буџета	57.001.000		57.001.000
							Функција 540:	57.001.000		57.001.000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	57.001.000		57.001.000
							Свега за програмску активност 1102-0002:	57.001.000		57.001.000
		0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Одржавање чистоће на површинама јавне намене			
			510				<i>Управљање отпадом</i>			
				156	421		Стални трошкови	50.000.000		50.000.000
				157	451		Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.000		1.000
							Извори финансирања за функцију 510:			
						01	Општи приходи и примања буџета	50.001.000		50.001.000
							Функција 510:	50.001.000		50.001.000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0003:			
						01	Општи приходи и примања буџета	50.001.000		50.001.000
							Свега за програмску активност 1102-0003:	50.001.000		50.001.000
		0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Зоохигијена			
			540				<i>Заштита биљног и животињског света и крајолика</i>			
				158	424		Специјализоване услуге	46.500.000		46.500.000
							Извори финансирања за функцију 540:			
						01	Општи приходи и примања буџета	46.500.000		46.500.000
							Функција 540:	46.500.000		46.500.000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0004:			
						01	Општи приходи и примања буџета	46.500.000		46.500.000
							Свега за програмску активност 1102-0004:	46.500.000		46.500.000
		0006					Програмска активност 0006 (ПА 0006) - Одржавање гробаља и погребне услуге			
			840				<i>Верске и остале услуге заједнице</i>			
				159	421		Стални трошкови	310.000		310.000
				160	511		Зграде и грађевински објекти	11.109.895		11.109.895
				161	541		Земљиште	1.000		1.000
							Извори финансирања за функцију 840:			
						01	Општи приходи и примања буџета	11.420.895		11.420.895
							Функција 840:	11.420.895		11.420.895
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0006:			
						01	Општи приходи и примања буџета	11.420.895		11.420.895
							Свега за програмску активност 1102-0006:	11.420.895		11.420.895
		0007					Програмска активност 0007 (ПА 0007) - Производња и дистрибуције топлотне енергије			
			436				<i>Остала енергија</i>			
				162	511		Зграде и грађевински објекти	28.300.000		28.300.000
							Извори финансирања за функцију 436:			
						01	Општи приходи и примања буџета	28.300.000		28.300.000
							Функција 436:	28.300.000		28.300.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0007:			
						01	Општи приходи и примања буџета	28.300.000		28.300.000
							Свега за програмску активност 1102-0007:	28.300.000		28.300.000
		0008					Програмска активност 0008 (ПА 0008) - Управљање и одржавање водовodne инфраструктуре и снабдевање водом за пиће			
			630				<i>Водоснабдевање</i>			
				163	424		Специјализоване услуге	5.880.000		5.880.000
				164	451		Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	2.000		2.000
				165	511		Зграде и грађевински објекти	17.500.000		17.500.000
							Извори финансирања за функцију 630:			
						01	Општи приходи и примања буџета	23.382.000		23.382.000
							Функција 630:	23.382.000		23.382.000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0008:			
						01	Општи приходи и примања буџета	23.382.000		23.382.000
							Свега за програмску активност 1102-0008:	23.382.000		23.382.000
							Извори финансирања за Програм 2:			
						01	Општи приходи и примања буџета	274.605.895		274.605.895
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	64.000.000		64.000.000
							Свега за Програм 2:	338.605.895		338.605.895
		1501					ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ			
		0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Мере активне политике запошљавања			
			411				<i>Општи економски и комерцијални послови</i>			
				166	423		Услуге по уговору		1.000.000	1.000.000
				167	464		Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	15.000.000		15.000.000
				168	512		Машине и опрема		20.000	20.000
							Извори финансирања за функцију 411:			
						01	Општи приходи и примања буџета	15.000.000		15.000.000
						07	Трансфери од других нивоа власти		1.020.000	1.020.000
							Функција 411:	15.000.000	1.020.000	16.020.000
							Извори финансирања за програмску активност 1501-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	15.000.000		15.000.000
						07	Трансфери од других нивоа власти		1.020.000	1.020.000
							Свега за програмску активност 1501-0002:	15.000.000	1.020.000	16.020.000
		7001					Пројекат: "RomInk" - Инклузија младих Рома на тржиште рада и у заједници			
			411				<i>Општи економски и комерцијални послови</i>			
				169	422		Трошкови путовања	20.400		20.400
				170	423		Услуге по уговору	1.475.000		1.475.000
				171	425		Текуће поправке и одржавање	10.000		10.000
				172	426		Материјал	90.000		90.000
				173	512		Машине и опрема	45.000		45.000
							Извори финансирања за функцију 411:			
						56	Финансијска помоћ ЕУ	1.640.400		1.640.400
							Функција 411:	1.640.400		1.640.400
							Извори финансирања за пројекат 1501-7001:			
						56	Финансијска помоћ ЕУ	1.640.400		1.640.400
							Свега за пројекат 1501-7001:	1.640.400		1.640.400
							Извори финансирања за Програм 3:			
						01	Општи приходи и примања буџета	15.000.000		15.000.000
						07	Трансфери од других нивоа власти		1.020.000	1.020.000
						56	Финансијска помоћ ЕУ	1.640.400		1.640.400
							Свега за Програм 3:	16.640.400	1.020.000	17.660.400
		1502					ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА			
		0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање развојем туризма			
			473				<i>Туризам</i>			
				174	423		Услуге по уговору	1.000		1.000
				175	451		Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	18.000.000		18.000.000
							Извори финансирања за функцију 473:			
						01	Општи приходи и примања буџета	18.001.000		18.001.000
							Функција 473:	18.001.000		18.001.000
							Извори финансирања за програмску активност 1502-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	18.001.000		18.001.000
							Свега за програмску активност 1502-0001:	18.001.000		18.001.000
							Извори финансирања за Програм 4:			
						01	Општи приходи и примања буџета	18.001.000		18.001.000
							Свега за Програм 4:	18.001.000		18.001.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0101					ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ			
		0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Мере подршке руралном развоју			
			421				Пољопривреда			
				176	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	3.262.925		3.262.925
				177	421		Стални трошкови	345.420		345.420
				178	423		Услуге по уговору	1.000		1.000
				179	424		Специјализоване услуге	74.809.349		74.809.349
				180	425		Текуће поправке и одржавање	39.509.724		39.509.724
				181	451		Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	40.600.000		40.600.000
				182	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	51.832.655		51.832.655
				183	511		Зграде и грађевински објекти	1.000		1.000
							Извори финансирања за функцију 421:			
						01	Општи приходи и примања буџета	151.839.728		151.839.728
						07	Трансфери од других нивоа власти	40.522.345		40.522.345
						12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	3.000.000		3.000.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	15.000.000		15.000.000
							Функција 421:	210.362.073		210.362.073
							Извори финансирања за програмску активност 0101-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	151.839.728		151.839.728
						07	Трансфери од других нивоа власти	40.522.345		40.522.345
						12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	3.000.000		3.000.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	15.000.000		15.000.000
							Свега за програмску активност 0101-0002:	210.362.073		210.362.073
							Извори финансирања за Програм 5:			
						01	Општи приходи и примања буџета	151.839.728		151.839.728
						07	Трансфери од других нивоа власти	40.522.345		40.522.345
						12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	3.000.000		3.000.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	15.000.000		15.000.000
							Свега за Програм 5:	210.362.073		210.362.073
		0401					ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
		0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање заштитом животне средине			
			530				Смањење загађености			
				184	424		Специјализоване услуге	1.000		1.000
				185	511		Зграде и грађевински објекти	5.000.000		5.000.000
							Извори финансирања за функцију 530:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.001.000		2.001.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	3.000.000		3.000.000
							Функција 530:	5.001.000		5.001.000
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.001.000		2.001.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	3.000.000		3.000.000
							Свега за програмску активност 0401-0001:	5.001.000		5.001.000
		0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Праћење квалитета елемената животне средине			
			530				Смањење загађености			
				186	424		Специјализоване услуге	571.000		571.000
							Извори финансирања за функцију 530:			
						01	Општи приходи и примања буџета	571.000		571.000
							Функција 530:	571.000		571.000
			560				Заштита животне средине неklasификована на другом месту			
				187	424		Специјализоване услуге	6.781.000		6.781.000
				188	511		Зграде и грађевински објекти	1.500.000		1.500.000
							Извори финансирања за функцију 560:			
						01	Општи приходи и примања буџета	8.281.000		8.281.000
							Функција 560:	8.281.000		8.281.000
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	8.852.000		8.852.000
							Свега за програмску активност 0401-0002:	8.852.000		8.852.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Заштита природе			
			560				Заштита животне средине неklasификована на другом месту			
				189	424		Специјализоване услуге	3.000.000		3.000.000
							Извори финансирања за функцију 560:			
						01	Општи приходи и примања буџета	3.000.000		3.000.000
							Функција 560:	3.000.000		3.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0003:			
						01	Општи приходи и примања буџета	3.000.000		3.000.000
							Свега за програмску активност 0401-0003:	3.000.000		3.000.000
		0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура			
			520				Управљање отпадним водама			
				190	425		Текуће поправке и одржавање	27.800.000		27.800.000
							Извори финансирања за функцију 520:			
						01	Општи приходи и примања буџета	27.800.000		27.800.000
							Функција 520:	27.800.000		27.800.000
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0004:			
						01	Општи приходи и примања буџета	27.800.000		27.800.000
							Свега за програмску активност 0401-0004:	27.800.000		27.800.000
		0005					Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Управљање комуналним отпадом			
			510				Управљање отпадом			
				191	424		Специјализоване услуге	100.000		100.000
				192	425		Текуће поправке и одржавање	15.000.000		15.000.000
				193	451		Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.000		1.000
							Извори финансирања за функцију 510:			
						01	Општи приходи и примања буџета	15.101.000		15.101.000
							Функција 510:	15.101.000		15.101.000
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0005:			
						01	Општи приходи и примања буџета	15.101.000		15.101.000
							Свега за програмску активност 0401-0005:	15.101.000		15.101.000
		0006					Програмска активност 0006 (ПА 0006) - Управљање осталим врстама отпада			
			510				Управљање отпадом			
				194	424		Специјализоване услуге	195.000.000		195.000.000
							Извори финансирања за функцију 510:			
						01	Општи приходи и примања буџета	195.000.000		195.000.000
							Функција 510:	195.000.000		195.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0006:			
						01	Општи приходи и примања буџета	195.000.000		195.000.000
							Свега за програмску активност 0401-0006:	195.000.000		195.000.000
							Извори финансирања за Програм 6:			
						01	Општи приходи и примања буџета	251.754.000		251.754.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	3.000.000		3.000.000
							Свега за Програм 6:	254.754.000		254.754.000
		0701					ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА			
		0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре			
			451				Друмски саобраћај			
				195	423		Услуге по уговору	11.700.000		11.700.000
				196	424		Специјализоване услуге	1.700.000		1.700.000
				197	425		Текуће поправке и одржавање	159.000.000		159.000.000
				198	451		Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.000		1.000
				199	511		Зграде и грађевински објекти	98.000.000		98.000.000
							Извори финансирања за функцију 451:			
						01	Општи приходи и примања буџета	217.413.191		217.413.191
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	52.987.809		52.987.809
							Функција 451:	270.401.000		270.401.000
							Извори финансирања за програмску активност 0701-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	217.413.191		217.413.191
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	52.987.809		52.987.809
							Свега за програмску активност 0701-0002:	270.401.000		270.401.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0005					Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Унапређење безбедности саобраћаја			
			360				Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту			
				200	421		Стални трошкови	600.000		600.000
				201	422		Трошкови путовања	50.000		50.000
				202	423		Услуге по уговору	2.760.000		2.760.000
				203	425		Текуће поправке и одржавање	1.100.000		1.100.000
				204	426		Материјал	5.840.000		5.840.000
				205	511		Зграде и грађевински објекти	33.700.000		33.700.000
				206	512		Машине и опрема	15.950.000		15.950.000
							Извори финансирања за функцију 360:			
						01	Општи приходи и примања буџета	50.000.000		50.000.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	10.000.000		10.000.000
							Функција 360:	60.000.000		60.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 0701-0005:			
						01	Општи приходи и примања буџета	50.000.000		50.000.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	10.000.000		10.000.000
							Свега за програмску активност 0701-0005:	60.000.000		60.000.000
							Извори финансирања за Програм 7:			
						01	Општи приходи и примања буџета	267.413.191		267.413.191
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	62.987.809		62.987.809
							Свега за Програм 7:	330.401.000		330.401.000
		2001					ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ			
		0001					Програмска активност 0001(ПА 0001) - Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања			
			911				Предшколско образовање			
				207	511		Зграде и грађевински објекти	17.864.596		17.864.596
							Извори финансирања за функцију 911:			
						01	Општи приходи и примања буџета	13.593.689		13.593.689
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	4.270.907		4.270.907
							Функција 911:	17.864.596		17.864.596
							Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	13.593.689		13.593.689
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	4.270.907		4.270.907
							Свега за програмску активност 2001-0001:	17.864.596		17.864.596
		7001					Пројекат: "Корачајмо заједно"			
			911				Предшколско образовање			
				208	421		Стални трошкови		6.500	6.500
				209	423		Услуге по уговору		544.045	544.045
				210	425		Текуће поправке и одржавање	480.000	1.347.590	1.827.590
				211	426		Материјал		370.000	370.000
				212	463		Трансфери осталим нивоима власти	1.000		1.000
				213	512		Машине и опрема		1.300.000	1.300.000
							Извори финансирања за функцију 911:			
						01	Општи приходи и примања буџета	481.000		481.000
						07	Трансфери од других нивоа власти		2.250.000	2.250.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1.318.135	1.318.135
							Функција 911:	481.000	3.568.135	4.049.135
							Извори финансирања за пројекат 2001-7001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	481.000		481.000
						07	Трансфери од других нивоа власти		2.250.000	2.250.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1.318.135	1.318.135
							Свега за пројекат 2001-7001:	481.000	3.568.135	4.049.135
							Извори финансирања за Програм 8:			
						01	Општи приходи и примања буџета	473.624.571		473.624.571
						07	Трансфери од других нивоа власти	32.218.125	2.250.000	34.468.125
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	4.270.907	1.318.135	5.589.042
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности	1.000.000		1.000.000
							Свега за Програм 8:	511.113.603	3.568.135	514.681.738
		2002					ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ			
		0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање основних школа			
			912				Основно образовање			
				214	463		Трансфери осталим нивоима власти	280.000.000		280.000.000
							Извори финансирања за функцију 912:			
						01	Општи приходи и примања буџета	280.000.000		280.000.000
							Функција 912:	280.000.000		280.000.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	280.000.000		280.000.000
							Свега за програмску активност 2002-0001:	280.000.000		280.000.000
							Извори финансирања за Програм 9:			
						01	Општи приходи и примања буџета	280.000.000		280.000.000
							Свега за Програм 9:	280.000.000		280.000.000
		2003					ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ			
		0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање средњих школа			
			920				<i>Средње образовање</i>			
				215	463		Трансфери осталим нивоима власти	100.000.000		100.000.000
							Извори финансирања за функцију 920:			
						01	Општи приходи и примања буџета	100.000.000		100.000.000
							Функција 920:	100.000.000		100.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	100.000.000		100.000.000
							Свега за програмску активност 2003-0001:	100.000.000		100.000.000
							Извори финансирања за Програм 10:			
						01	Општи приходи и примања буџета	120.566.700		120.566.700
						07	Трансфери од других нивоа власти	200.000		200.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	200.000		200.000
							Свега за Програм 10:	120.966.700		120.966.700
		0901					ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА			
		0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Јединократне помоћи и други облици помоћи			
			020				<i>Старост</i>			
				216	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	11.000.000		11.000.000
							Извори финансирања за функцију 020:			
						01	Општи приходи и примања буџета	11.000.000		11.000.000
							Функција 020:	11.000.000		11.000.000
			070				<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>			
				217	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	68.000.000		68.000.000
							Извори финансирања за функцију 070:			
						01	Општи приходи и примања буџета	68.000.000		68.000.000
							Функција 070:	68.000.000		68.000.000
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				218	463		Трансфери осталим нивоима власти	105.138.000		105.138.000
				219	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3.072.922	900.000	3.972.922
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Општи приходи и примања буџета	105.138.000		105.138.000
						07	Трансфери од других нивоа власти		900.000	900.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3.072.922		3.072.922
							Функција 090:	108.210.922	900.000	109.110.922
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	184.138.000		184.138.000
						07	Трансфери од других нивоа власти		900.000	900.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3.072.922		3.072.922
							Свега за програмску активност 0901-0001:	187.210.922	900.000	188.110.922
		0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Породични и домски смештај, прихvatилишта и друге врсте смештаја			
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				220	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	9.000.000		9.000.000
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Општи приходи и примања буџета	9.000.000		9.000.000
							Функција 090:	9.000.000		9.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	9.000.000		9.000.000
							Свега за програмску активност 0901-0002:	9.000.000		9.000.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0003	090	221	481		СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Дотације невладиним организацијама			
							Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Дневне услуге у заједници			
							Социјална заштита неklasификована на другом месту			
							Дотације невладиним организацијама	14.000.000		14.000.000
						01	Извори финансирања за функцију 090:			
							Општи приходи и примања буџета	14.000.000		14.000.000
							Функција 090:	14.000.000		14.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0003:			
						01	Општи приходи и примања буџета	14.000.000		14.000.000
							Свега за програмску активност 0901-0003:	14.000.000		14.000.000
		0005	090	222	481		Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Подршка реализацији Програма Црвеног Крста			
							Социјална заштита неklasификована на другом месту			
							Дотације невладиним организацијама	1.000		1.000
						01	Извори финансирања за функцију 090:			
							Општи приходи и примања буџета	1.000		1.000
							Функција 090:	1.000		1.000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0005:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.000		1.000
							Свега за програмску активност 0901-0005:	1.000		1.000
		0006	070	223	463		Програмска активност 0006 (ПА 0006) - Подршка деци и породици са децом			
							Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту			
							Трансфери осталим нивоима власти	3.500.000		3.500.000
							Накнада за социјалну заштиту из буџета	16.000.000		16.000.000
						01	Извори финансирања за функцију 070:			
							Општи приходи и примања буџета	19.500.000		19.500.000
							Функција 070:	19.500.000		19.500.000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0006:			
						01	Општи приходи и примања буџета	19.500.000		19.500.000
							Свега за програмску активност 0901-0006:	19.500.000		19.500.000
		0007	070	225	472		Програмска активност 0007 (ПА 0007) - Подршка рађању и родитељству			
							Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту			
							Накнаде за социјалну заштиту из буџета	9.000.000		9.000.000
						01	Извори финансирања за функцију 070:			
							Општи приходи и примања буџета	9.000.000		9.000.000
							Функција 070:	9.000.000		9.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0007:			
						01	Општи приходи и примања буџета	9.000.000		9.000.000
							Свега за програмску активност 0901-0007:	9.000.000		9.000.000
		0008	070	226	472		Програмска активност 0008 (ПА 0008) - Подршка особама са инвалидитетом			
							Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту			
							Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.500.000		1.500.000
						01	Извори финансирања за функцију 070:			
							Општи приходи и примања буџета	1.500.000		1.500.000
							Функција 070:	1.500.000		1.500.000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0008:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.500.000		1.500.000
							Свега за програмску активност 0901-0008:	1.500.000		1.500.000
		7001	090	227	472		Пројекат "Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева"			
							Социјална заштита неklasификована на другом месту			
							Накнаде за социјалну заштиту из буџета	35.000.000		35.000.000
						01	Извори финансирања за функцију 090:			
							Општи приходи и примања буџета	21.000.000		21.000.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	14.000.000		14.000.000
							Функција 090:	35.000.000		35.000.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Извори финансирања за пројекат 0901-7001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	21.000.000		21.000.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	14.000.000		14.000.000
							Свега за пројекат 0901-7001:	35.000.000		35.000.000
		7002					Пројекат "Обезбеђивање животних услова - социјална заштита угрожених лица (локални акциони план за Роме, уговори са Комесаријатом за избеглице и миграције Републике Србије и уговори са другим субјектима за избегла и расељена лица)"			
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				228	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	18.630.000		18.630.000
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Општи приходи и примања буџета	7.270.000		7.270.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	11.360.000		11.360.000
							Функција 090:	18.630.000		18.630.000
							Извори финансирања за пројекат 0901-7002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	7.270.000		7.270.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	11.360.000		11.360.000
							Свега за пројекат 0901-7002:	18.630.000		18.630.000
							Извори финансирања за Програм 11:			
						01	Општи приходи и примања буџета	275.452.103		275.452.103
						07	Трансфери од других нивоа власти	14.000.000	900.000	14.900.000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	20.000		20.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	14.432.922		14.432.922
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности	452.000		452.000
							Свега за Програм 11:	304.357.025	900.000	305.257.025
		1801					ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
		0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање установа примарне здравствене заштите			
			760				<i>Здравство неklasификовано на другом месту</i>			
				229	464		Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	337.000		337.000
							Извори финансирања за функцију 760:			
						01	Општи приходи и примања буџета	337.000		337.000
							Функција 760:	337.000		337.000
							Извори финансирања за програмску активност 1801-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	337.000		337.000
							Свега за програмску активност 1801-0001:	337.000		337.000
		0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Мртвозорство			
			721				<i>Опште медицинске услуге</i>			
				230	424		Специјализоване услуге	800.000		800.000
							Извори финансирања за функцију 721:			
						01	Општи приходи и примања буџета	800.000		800.000
							Функција 721:	800.000		800.000
							Извори финансирања за програмску активност 1801-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	800.000		800.000
							Свега за програмску активност 1801-0002:	800.000		800.000
		0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље			
			720				<i>Ванболничке услуге</i>			
				231	464		Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	60.000.000		60.000.000
							Извори финансирања за функцију 720:			
						01	Општи приходи и примања буџета	60.000.000		60.000.000
							Функција 720:	60.000.000		60.000.000
			731				<i>Опште болничке услуге</i>			
				232	511		Зграде и грађевински објекти	11.980.800		11.980.800
							Извори финансирања за функцију 731:			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	11.980.800		11.980.800
							Функција 731:	11.980.800		11.980.800
							Извори финансирања за програмску активност 1801-0003:			
						01	Општи приходи и примања буџета	60.000.000		60.000.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	11.980.800		11.980.800
							Свега за програмску активност 1801-0003:	71.980.800		71.980.800

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Извори финансирања за Програм 12:			
						01	Општи приходи и примања буџета	61.137.000		61.137.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	11.980.800		11.980.800
							Свега за Програм 12:	73.117.800		73.117.800
		1201					ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА			
		0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				233	481		Дотације невладиним организацијама	6.000.000		6.000.000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	6.000.000		6.000.000
							Функција 820:	6.000.000		6.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	6.000.000		6.000.000
							Свега за програмску активност 1201-0002:	6.000.000		6.000.000
		0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа			
			840				<i>Верске и остале услуге заједнице</i>			
				234	481		Дотације невладиним организацијама	2.000.000		2.000.000
							Извори финансирања за функцију 840:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.000.000		2.000.000
							Функција 840:	2.000.000		2.000.000
			860				<i>Рекреација, спорт, култура и вере, неклассификовано на другом месту</i>			
				235	481		Дотације невладиним организацијама	1.000		1.000
							Извори финансирања за функцију 860:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.000		1.000
							Функција 860:	1.000		1.000
							Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.001.000		2.001.000
							Свега за програмску активност 1201-0003:	2.001.000		2.001.000
		0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Остваривање и унапређење јавног интереса у области јавног информисања			
			830				<i>Услуге емитовања и штампања</i>			
				236	423		Услуге по уговору	29.400.000		29.400.000
							Извори финансирања за функцију 830:			
						01	Општи приходи и примања буџета	29.400.000		29.400.000
							Функција 830:	29.400.000		29.400.000
							Извори финансирања за програмску активност 1201-0004:			
						01	Општи приходи и примања буџета	29.400.000		29.400.000
							Свега за програмску активност 1201-0004:	29.400.000		29.400.000
							Извори финансирања за Програм 13:			
						01	Општи приходи и примања буџета	37.401.000		37.401.000
							Свега за Програм 13:	37.401.000		37.401.000
		1301					ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ			
		0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима			
			810				<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
				237	481		Дотације невладиним организацијама	210.000.000		210.000.000
				238	512		Машине и опрема	6.000.000		6.000.000
							Извори финансирања за функцију 810:			
						01	Општи приходи и примања буџета	216.000.000		216.000.000
							Функција 810:	216.000.000		216.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 1301-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	216.000.000		216.000.000
							Свега за програмску активност 1301-0001:	216.000.000		216.000.000
		0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Функционисање локалних спортских установа			
			810				<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
				239	423		Услуге по уговору	1.000		1.000
				240	451		Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	36.600.000		36.600.000
							Извори финансирања за функцију 810:			
						01	Општи приходи и примања буџета	36.601.000		36.601.000
							Функција 810:	36.601.000		36.601.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Извори финансирања за програмску активност 1301-0004:			
						01	Општи приходи и примања буџета	36.601.000		36.601.000
							Свега за програмску активност 1301-0004:	36.601.000		36.601.000
		0005					Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Спровођење омладинске политике			
			860				<i>Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту</i>			
				241	423		Услуге по уговору	500.000		500.000
							Извори финансирања за функцију 860:			
						01	Општи приходи и примања буџета	500.000		500.000
							Функција 860:	500.000		500.000
							Извори финансирања за програмску активност 1301-0005:			
						01	Општи приходи и примања буџета	500.000		500.000
							Свега за програмску активност 1301-0005:	500.000		500.000
							Извори финансирања за Програм 14:			
						01	Општи приходи и примања буџета	253.101.000		253.101.000
							Свега за Програм 14:	253.101.000		253.101.000
		0602					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			130				<i>Опште услуге</i>			
				242	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	230.249.970		230.249.970
				243	412		Социјални доприноси на терет послодавца	38.336.620		38.336.620
				244	413		Накнаде у натури	4.200.000		4.200.000
				245	414		Социјална давања запосленима	5.000.000		5.000.000
				246	415		Накнаде трошкова за запослене	9.000.000		9.000.000
				247	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	5.000.000		5.000.000
				248	421		Стални трошкови	80.000.000		80.000.000
				249	422		Трошкови путовања	1.695.000		1.695.000
				250	423		Услуге по уговору	65.000.000		65.000.000
				251	424		Специјализоване услуге	31.600.000		31.600.000
				252	425		Текуће поправке и одржавање	28.000.000		28.000.000
				253	426		Материјал	22.485.756		22.485.756
				254	463		Трансфери осталим нивоима власти	100.000		100.000
				255	465		Остале дотације и трансфери	2.200.000		2.200.000
				256	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	9.600.000		9.600.000
				257	485		Остале накнаде штете	500.000		500.000
				258	511		Зграде и грађевински објекти	18.600.000		18.600.000
				259	512		Машине и опрема	31.344.832		31.344.832
				260	515		Нематеријална имовина	1.500.000		1.500.000
				261	541		Земљиште	31.956.099		31.956.099
							Извори финансирања за функцију 130:			
						01	Општи приходи и примања буџета	572.013.077		572.013.077
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	44.355.200		44.355.200
							Функција 130:	616.368.277		616.368.277
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	572.013.077		572.013.077
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	44.355.200		44.355.200
							Свега за програмску активност 0602-0001:	616.368.277		616.368.277
		0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Сервисирање јавног дуга			
			170				<i>Трансакције јавног дуга</i>			
				262	441		Отплата домаћих камата	60.000		60.000
				263	444		Пратећи трошкови задуживања	1.000		1.000
				264	611		Отплата главнице домаћим кредиторима	6.000.000		6.000.000
							Извори финансирања за функцију 170:			
						01	Општи приходи и примања буџета	6.061.000		6.061.000
							Функција 170:	6.061.000		6.061.000
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0003:			
						01	Општи приходи и примања буџета	6.061.000		6.061.000
							Свега за програмску активност 0602-0003:	6.061.000		6.061.000
		0009					Програмска активност 0009 (ПА 0009) - Текућа буџетска резерва			
			160				<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
				265	499		Средства резерве	30.000.000		30.000.000
							Извори финансирања за функцију 160:			
						01	Општи приходи и примања буџета	30.000.000		30.000.000
							Функција 160:	30.000.000		30.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0009:			
						01	Општи приходи и примања буџета	30.000.000		30.000.000
							Свега за програмску активност 0602-0009:	30.000.000		30.000.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0010					Програмска активност 0010 (ПА 0010) - Стална буџетска резерва			
			160				<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
				266	499		Средства резерве	10.000.000		10.000.000
							Извори финансирања за функцију 160:			
						01	Општи приходи и примања буџета	10.000.000		10.000.000
							Функција 160:	10.000.000		10.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0010:			
						01	Општи приходи и примања буџета	10.000.000		10.000.000
							Свега за програмску активност 0602-0010:	10.000.000		10.000.000
		0014					Програмска активност 0014 (ПА 0014) - Управљање у ванредним ситуацијама			
			220				<i>Цивилна одбрана</i>			
				267	423		Услуге по уговору	4.403.000		4.403.000
				268	424		Специјализоване услуге	500.000		500.000
				269	425		Текуће поправке и одржавање	1.000		1.000
				270	426		Материјал	8.600.000		8.600.000
				271	484		Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	1.000		1.000
				272	511		Зграде и грађевински објекти	4.426.757		4.426.757
				273	512		Машине и опрема	1.550.000		1.550.000
							Извори финансирања за функцију 220:			
						01	Општи приходи и примања буџета	12.705.000		12.705.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	6.776.757		6.776.757
							Функција 220:	19.481.757		19.481.757
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0014:			
						01	Општи приходи и примања буџета	12.705.000		12.705.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	6.776.757		6.776.757
							Свега за програмску активност 0602-0014:	19.481.757		19.481.757
		4001					Пројекат ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево у ликвидацији			
			451				<i>Друмски саобраћај</i>			
				274	421		Стални трошкови	710.000		710.000
				275	423		Услуге по уговору	4.600.000		4.600.000
				276	425		Текуће поправке и одржавање	10.000		10.000
				277	426		Материјал	250.000		250.000
				278	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	500.000		500.000
				279	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	100.000		100.000
				280	485		Остале накнаде штете	10.000		10.000
							Извори финансирања за функцију 451:			
						01	Општи приходи и примања буџета	6.180.000		6.180.000
							Функција 451:	6.180.000		6.180.000
							Извори финансирања за пројекат 0602-4001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	6.180.000		6.180.000
							Свега за пројекат 0602-4001:	6.180.000		6.180.000
		4002					Пројекат Туристичка организација града Смедерева у ликвидацији			
			473				<i>Туризам</i>			
				281	421		Стални трошкови	10.000		10.000
				282	423		Услуге по уговору	2.100.000		2.100.000
				283	426		Материјал	10.000		10.000
				284	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	10.000		10.000
				285	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	200.000		200.000
							Извори финансирања за функцију 473:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.330.000		2.330.000
							Функција 473:	2.330.000		2.330.000
							Извори финансирања за пројекат 0602-4002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.330.000		2.330.000
							Свега за пројекат 0602-4002:	2.330.000		2.330.000
							Извори финансирања за Програм 15:			
						01	Општи приходи и примања буџета	668.216.473		668.216.473
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	100.000		100.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	67.127.562	862.755	67.990.317
							Свега за Програм 15:	735.444.035	862.755	736.306.790

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0501					ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ			
		0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Енергетски менаџмент			
			620				Развој заједнице			
				286	511		Зграде и грађевински објекти	2.500.000		2.500.000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.500.000		2.500.000
							Функција 620:	2.500.000		2.500.000
							Извори финансирања за програмску активност 0501-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.500.000		2.500.000
							Свега за програмску активност 0501-0001:	2.500.000		2.500.000
							Извори финансирања за Програм 17:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.500.000		2.500.000
							Свега за Програм 17:	2.500.000		2.500.000
							Свега за раздео 4:	3.800.253.258	6.350.890	3.806.604.148
5							ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО			
		0602					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Градско правобранилаштво			
			330				Судови			
				287	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3.626.660		3.626.660
				288	412		Социјални доприноси на терет послодавца	603.839		603.839
				289	414		Социјална давања запосленима	10.000		10.000
				290	415		Накнаде трошкова за запослене	10.000		10.000
				291	422		Трошкови путовања	10.000		10.000
				292	423		Услуге по уговору	500.000		500.000
				293	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	15.000.000		15.000.000
				294	485		Остале накнаде штете	12.500.000		12.500.000
							Извори финансирања за функцију 330:			
						01	Општи приходи и примања буџета	32.260.499		32.260.499
							Функција 330:	32.260.499		32.260.499
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0004:			
						01	Општи приходи и примања буџета	32.260.499		32.260.499
							Свега за програмску активност 0602-0004:	32.260.499		32.260.499
							Извори финансирања за Програм 15:			
						01	Општи приходи и примања буџета	32.260.499		32.260.499
							Свега за Програм 15:	32.260.499		32.260.499
							Извори финансирања за раздео 5:			
						01	Општи приходи и примања буџета	32.260.499		32.260.499
							Свега за раздео 5:	32.260.499		32.260.499
							СВЕГА	3.888.000.000	6.350.890	3.894.350.890

III ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

За извршење Одлуке о буџету одговоран је градоначелник града Смедерева.

Наредбодавац за извршење буџета је градоначелник града Смедерева, односно лица која он овласти, а која су истовремено одговорна за законито и наменско коришћење средстава распоређених буџетом.

Члан 13.

За закониту, наменску, економичну, ефикасну и ефективно употребу одобрених буџетских апропријација, непосредно су одговорни руководиоци директних и индиректних корисника буџетских средстава.

Члан 14.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе Градско веће града Смедерева, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана Градско веће града Смедерева усваја и доставља извештаје Скупштини града Смедерева.

Члан 15.

Средства сталне буџетске резерве користе се за финансирање расхода и издатака на име учешћа локалне власти у отклањању последица ванредних околности, као што су земљотрес, поплава, суша, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.

Решење о коришћењу средстава сталне буџетске резерве за намене утврђене у ставу 1. овог члана доноси градоначелник града Смедерева, на предлог Одељења за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе града Смедерева, а на основу одговарајућег акта донетог од стране Градског штаба за ванредне ситуације града Смедерева.

Члан 16.

Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве доноси градоначелник града Смедерева, на предлог Одељења за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе града Смедерева.

Текућа буџетска резерва опредељује се највише до 4% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину.

Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријације директних корисника за одређене намене и исказују се на конту намена за коју су средства усмерена.

Члан 17.

Новчана средства буџета града, индиректних корисника буџетских средстава буџета града, као и других корисника

јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора града Смедерева, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора града Смедерева.

Привремено расположива средства на консолидованом рачуну трезора града Смедерева, могу се краткорочно пласирати код банака или других финансијских организација, закључивањем уговора у складу са одредбама Закона о буџетском систему и Закона о јавном дугу.

Уговор из става 2. овог члана са изабраним банкама или другим финансијским организацијама, закључује градоначелник града Смедерева.

Члан 18.

Директни корисници буџетских средстава су: Скупштина града, Градоначелник, Градско веће, Градска управа и Градско правобранилаштво.

Индиректни корисници буџетских средстава финансирају се у оквиру директног корисника буџетских средстава утврђеног овом Одлуком.

Директни и индиректни корисник буџетских средстава може вршити плаћања само у оквиру планираних средстава по овој Одлуци.

Средства распоређена за финансирање програма корисника буџета, корисницима се преносе на основу њиховог захтева и у складу са одобреним средствима у плану буџета, а све у зависности од динамике остваривања прихода и примања буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију на плаћање.

Корисници буџетских средстава могу користити средства распоређена овом Одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима, та средства одобрена и пренета.

Члан 19.

Код директног корисника буџетских средстава - Скупштина града, председник Скупштине града Смедерева одговоран је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање која треба извршити из средстава органа којим руководи и издавање налога за уплату средстава.

Председник Скупштине града Смедерева одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација у оквиру раздела 1 - Скупштина града.

Члан 20.

Код директног корисника буџетских средстава - Градоначелник, градоначелник града Смедерева одговоран је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање која треба извршити из средстава органа којим руководи и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Градоначелник града Смедерева одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација у оквиру раздела 2 - Градоначелник.

Члан 21.

Код директног корисника буџетских средстава - Градско веће, градоначелник града Смедерева одговоран је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање која треба извршити из средстава органа којим руководи.

Градоначелник града Смедерева одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација оквиру раздела 3 - Градско веће.

Члан 22.

Код директног корисника буџетских средстава – Градска управа, начелник Градске управе града Смедерева одговоран је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање која треба извршити из средстава органа којим руководи и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Начелник Градске управе града Смедерева одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација у оквиру раздела 4 - Градска управа.

Члан 23.

Код директног корисника буџетских средстава – Градско правобранилаштво, градски правобранилац одговоран је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање која треба извршити из средстава органа којим руководи и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Градски правобранилац одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација у оквиру раздела 5 - Градско правобранилаштво.

Члан 24.

Корисник буџетских средстава може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Одлуком о буџету.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из средстава буџета и из других извора прихода, обавезан је да измирење тог расхода и издатка прво врши из других извора прихода.

Ако се у току фискалне године расходи и издаци повећају или приходи и примања смање, Градско веће града Смедерева, на предлог Одељења за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе града Смедерева може привремено обуставити извршење појединих расхода и издатака, не дуже од 45 дана, у складу са Законом.

Члан 25.

Обавезе преузете у 2020. години у складу са одобреним апропријацијама у 2020. години, а неизвршене у току 2020. године, преносе се у 2021. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом Одлуком.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 26.

У току 2021. године расходи и издаци буџета града Смедерева извршаваће се у складу са чланом 4. став 4. Закона

о буџетском систему, а поштујући принципе ефикасности, економичности, ефективности, јавности, потпуности, тачности и јединствене буџетске класификације.

Део јавних средстава остварених у току 2020. године, односно неутрошених из ранијих година, представља општи приход и примања буџета града Смедерева у текућој години.

Средства из става 2. овог члана могу се користити за неопходну ликвидност буџета града Смедерева.

Члан 27.

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, градоначелник града Смедерева доноси одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које нису предвиђена средства у довољном обиму.

Укупан износ преусмеравања из става 1. овог члана не може бити већи од износа разлике између максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђеног Законом о буџетском систему и буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве.

Члан 28.

Градоначелник града Смедерева може донети одлуку о промени у апропријацијама у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему, као и друге измене везане за усклађивање Одлуке о буџету са прописима који регулишу буџетску класификацију.

Члан 29.

Корисници јавних средстава дужни су да на захтев локалног органа управе надлежног за финансије ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода и издатака за одређени период.

Корисници јавних средстава дужни су да обавесте надлежне органе града Смедерева о свим променама.

Члан 30.

Средства распоређена овом Одлуком преносе се корисницима сразмерно оствареним приходима и примањима буџета.

Ако се у току године приходи и примања буџета смање, расходи и издаци буџета ће се извршавати по приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу коришћења услуга и роба, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Ако корисници јавних средстава остваре приходе из других извора финансирања у износу већем од износа исказаног у члану 11. ове Одлуке, могу користити средства остварена из других извора финансирања до нивоа до ког су та средства и остварена, а за намене утврђене овом Одлуком.

Ако корисници јавних средстава не остваре сопствене приходе из других извора финансирања, утврђене у члану 11. ове Одлуке, расходи и издаци планирани по том основу неће се извршавати на терет општих прихода и примања буџета.

Члан 31.

Директни и индиректни корисници средстава буџета града Смедерева могу формирати комисије и друга стална и привремена радна тела искључиво у складу са посебним законом, односно другим прописом.

Члан 32.

Код директних и индиректних корисника буџетских средстава планирана су укупна средства за исплату плата које се финансирају из буџета за 4 изабрана лица, 17 постављених лица и 772 запослена лица, од чега је на неодређено време планирано 680 запослених лица, а на одређено време планирано је 92 запослена лица.

Члан 33.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, финансијске имовине, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да постоје у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Члан 34.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2021. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода и издатака у 2021. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету града Смедерева за 2021. годину.

Члан 35.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и примањима, расходима и издацима буџета, Скупштина града Смедерева може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу.

Укупан износ задуживања из става 1. овог члана мора се вратити пре краја буџетске године у којој је уговорено и не може се рефинансирати или пренети у наредну буџетску годину.

Одлуку о задуживању из претходног става доноси надлежни орган локалне власти, по претходно прибављеном мишљењу надлежног Министарства.

Члан 36.

За финансирање дефицита текуће ликвидности могу се током 2021. године користити средства са консолидованог рачуна трезора града Смедерева, до износа који не угрожава ликвидност тог рачуна.

Члан 37.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2021. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 38.

Локални орган управе надлежан за финансије води евиденцију о приходима оствареним од закупа по корисницима. Директни и индиректни корисници буџетских средстава града Смедерева који користе пословни простор и покретне ствари којима управљају други корисници јавних средстава намирују само трошкове по том основу.

Уколико у случајевима из става 1. овог члана плаћање трошкова није могуће извршити на основу раздвојених рачуна, корисник који управља јавним средствима врши плаћање, а затим индиректни корисник врши одговарајућу рефундацију насталих расхода.

Рефундација из става 2. овог члана сматра се начином извршавања расхода у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 39.

Други корисници јавних средстава који користе пословни простор и покретне ствари којима управљају директни или индиректни корисници буџетских средстава града Смедерева плаћају настале трошкове и трошкове закупа, у складу са критеријумима које прописује Скупштина града.

Члан 40.

Изузетно, у случају да виши ниво власти својим актом определи нижем нивоу власти наменска средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, Одељење за финансије и локалну пореску администрацију на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака по том основу.

Изузетно, у случају да један ниво власти својим актом определи другом нивоу власти наменска трансферна средства, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, Одељење за финансије и локалну пореску администрацију на основу тог акта, отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака по том основу.

Наплата прихода и примања није ограничена износима исказаних прихода и примања у буџету.

Члан 41.

Јавна предузећа и други облици организовања чији је оснивач град Смедерево, дужни су да део од најмање 50% добити, односно вишка прихода над расходима по завршном рачуну за 2020. годину уплате у буџет града Смедерева, према динамици коју одреди Градско веће града Смедерева.

Привредна друштва чији је оснивач град Смедерево или у којима град Смедерево има учешће у власништву дужна су да у буџет града Смедерева уплате најмање 50% сразмерног дела добити по завршном рачуну за 2020. годину, који у складу са законом који уређује привредна друштва припада граду Смедереву као члану друштва, а према динамици коју одреди Градско веће града Смедерева.

Изузетно од става 1. и 2. овог члана, уз сагласност Градског већа града Смедерева обавезу по основу уплате добити нема субјекат из става 1. и 2. овог члана који донесе одлуку да из добити покрије губитак, односно повећа капитал, а расположива ликвидна средства употреби за финансирање инвестиција.

Члан 42.

О свему осталом што није прописано овом Одлуком непосредно ће се примењивати одредбе Закона о локалној самоуправи, Закона о буџетском систему, Закона о јавном дугу и Закона о јавним набавкама.

Члан 43.

Термини који су употребљени у Одлуци о буџету града Смедерева за 2021. годину у граматичком мушком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на која се односе.

Члан 44.

Ову Одлуку доставити Министарству финансија Републике Србије.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“, а примењиваће се од 1. јануара 2021. године.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Поступак припреме и доношења буџета локалне власти уређен је Законом о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије”, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019).

У складу са Упутством за припрему програмског буџета, Стална конференција градова и општина утврђује и доставља јединици локалне самоуправе и листу униформних индикатора чијом се применом пружају подаци о општим достигнућима програма и програмских активности, као и статистички подаци из домена униформних програма и програмских активности. Стога се у Упутству наглашава и обавеза јединице локалне самоуправе да прате и извештавају о вредностима које се мере утврђеним индикаторима, као део својих редовних обавеза извештавања.

Унапређење јавних финансија у Србији подразумева широк спектар промена, а један од најзначајнијих делова тиче се побољшања буџетског процеса. Израда програмског буџета једна је од активности која треба да допринесе бољој изради буџета, на националном и локалном нивоу.

Полазећи од сложености програмског буџетирања, његово увођење у систем израде локалних буџета треба схватити као вишегодишњи процес који ће карактерисати и дестерминисати неопходност учења о програмској методологији и буџетирању учинка свих корисника укључених у тај процес. Такође, подједнако је важно повећати ниво знања о свим аспектима припреме и извршења буџета.

Најважнији изазови у припреми локалних буџета у 2021. години су померање фокуса са форме на садржину програмског буџета, нужност приказивања програмских информација као саставни део Образложења уз Одлуку о буџету локалне власти.

На сајту Министарства финансија Републике Србије објављено је **Упутство за израду програмског буџета** (ажурирано у септембру 2020. године) за начин планирања и исказивања података у програмском буџету и Упутство за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2021. годину и пројекција за 2022. и 2023. годину.

На основу члана 36а. Закона о буџетском систему, локални орган управе надлежан за финансије доставља упутство за припрему нацрта буџета локалне власти и обавештава директне кориснике буџетских средстава о основним економским претпоставкама и смерницама за припрему буџета.

Директни корисници буџетских средстава обавезни су да, у складу са смерницама и роковима, траже од индиректних корисника буџетских средстава за које су одговорни, да доставе податке неопходне за израду предлога финансијског плана директног буџетског корисника.

Чланом 41. Закона о буџетском систему дефинисано је да су индиректни корисници средстава буџета локалне власти обавезни да припреме предлог финансијског плана на основу смерница које се односе на буџет локалне власти.

Истим чланом је предвиђено и да локални орган управе надлежан за финансије може да тражи непосредно од индиректних буџетских корисника податке о финансирању.

Неопходно је још једном поновити основне карактеристике **Програмског буџета: Програмско буџетирање је инструмент који представља већу одговорност корисника буџета, као и транспарентност потрошње јавних средстава.** Јединице локалне самоуправе своју програмску структуру утврђују на основу листе програма и програмских активности униформних за све локалне самоуправе. Ту листу утврдила је СКГО у складу са надлежностима јединица локалне самоуправе (Анекс 5). У тој листи за програме и програмске активности утврђена је: шифра, назив програма, сектор коме припадају и сврха.

За униформне програме и програмске активности које спроводе јединице локалне самоуправе утврђени су циљеви на основу њихових стратешких планова развоја. Свака јединица локалне самоуправе је дужна да утврди и индикаторе којима мери постизање специфичних програма, програмске активности или пројекта који спроводи.

Стална конференција градова и општина је у сарадњи са Министарством финансија Републике Србије, утврдила 17 програма, циљеве програма и програмских активности и листу униформних индикатора за градове и општине и то:

- Програм 1 - Становање, урбанизам и просторно планирање
- Програм 2 - Комуналне делатности
- Програм 3 - Локални економски развој
- Програм 4 - Развој туризма
- Програм 5 - Пољопривреда и рурални развој
- Програм 6 - Заштита животне средине
- Програм 7 - Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура
- Програм 8 - Предшколско васпитање и образовање
- Програм 9 - Основно образовање и васпитање
- Програм 10 - Средње образовање и васпитање
- Програм 11 - Социјална и дечија заштита
- Програм 12 - Здравствена заштита
- Програм 13 - Развој културе и информисања
- Програм 14 - Развој спорта и омладине
- Програм 15 - Опште услуге локалне самоуправе
- Програм 16 - Политички систем локалне самоуправе
- Програм 17 - Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије

Упутство за припрему Одлуке о буџету локалних власти за 2021. годину са пројекцијама за наредне две буџетске године Министарство финансија доставило је 10. јула 2020. године. Упутством за локалне власти, дате су смернице за припрему буџета локалних власти. Приликом планирања

лимита расхода и издатака за сваког буџетског корисника пошло се од важеће организационе и функционалне структуре, као и од надлежности корисника буџетских средстава.

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА

Сагледавањем свих јавних прихода и примања буџета града Смедерева, тј. њиховом пројекцијом за 2021. годину, процењени су укупни приходи и примања буџета са пренетим средствима из претходне године у износу од 3.888.000.000 динара. Средства из осталих извора корисника буџетских средстава планирана су у износу од 6.350.890 динара, што укупно износи 3.894.350.890 динара.

Приходи од пореза на доходак, добит и капиталне добитке планирани су у укупном износу од **2.291.383.265** динара и то износ од 1.962.618.776 динара се односи на порез на зараде и чини највећи износ прихода од пореза. У оквиру поменуте групе планирани су и следећи приходи: порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе у износу од 1.200.000 динара, порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално одређеном приходу, по решењу Пореске управе у износу од 40.000.000 динара, порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем у износу од 67.000.000 динара, порез на приходе од давања у закуп покретних ствари у износу од 3.500.000 динара, порез на приход од пољопривреде и шумарства у износу од 30.000 динара, самодопринос према зарадама запослених у износу од 3.984.489 динара, порез на остале приходе у износу од 208.500.000 динара, порез на непријављени приход утврђен унакрсном проценом у износу од 50.000 динара, порез на приходе спортиста и спортских стручњака у износу од 4.500.000 динара.

Порез на фонд зарада планиран је у износу од **3.000** динара.

Порез на имовину планиран је за 2021. годину у укупном износу од **395.070.000** динара. Највећи приход у оквиру ове групе прихода је порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге (физичка лица) у износу од 180.000.000 динара. Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге (правна лица) планиран је у износу од 150.000.000 динара. Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе планиран је износ од 15.000.000 динара, порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе у износу од 35.000.000 динара, порез на пренос апсолутних права на акцијама и другим хартијама од вредности, по решењу Пореске управе у износу од 20.000 динара, порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе у износу од 15.000.000 динара и порез на пренос апсолутних права на интелектуалној својини у износу од 50.000 динара.

Приходи од пореза на добра и услуге планирани су у укупном износу од **160.340.000** динара. Приходе у оквиру ове групе чини комунална такса за држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина у износу од 65.000.000 динара, накнада за заштиту и унапређивање животне средине у износу од 27.000.000 динара, накнада од емисије SO₂, NO₂, прашкастих материја

и произведеног и одложеног отпада у износу од 20.000.000 динара, бораваћина такса у износу од 1.700.000 динара, комунална такса за држање средстава за игру („забавне игре“) у износу од 200.000 динара, накнада за промену намене пољопривредног земљишта у износу од 1.500.000 динара, накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација у износу од 32.000.000 динара, накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и потребе других лица у износу од 12.000.000 динара, накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу у износу од 700.000 динара, као и други приходи у укупном износу од 240.000 динара.

Други порези планирани су у износу од **65.000.000** динара, а односе се на комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору.

Донације и помоћи од међународних организација планиране су у укупном износу од **1.640.400** динара и односе се на текуће помоћи од ЕУ у корист нивоа градова.

Трансфери од других нивоа власти планирани су у укупном износу од **462.508.335** динара.

Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа градова у 2021. години планирани су у износу од 371.947.865 динара.

Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа градова планирани су у укупном износу од 90.560.470 динара.

Други приходи – приходи од имовине планирани су у укупном износу од **43.560.000** динара. Наведену групу прихода чине: допринос за уређивање грађевинског земљишта у износу од 25.000.000 динара, накнада за коришћење грађевинског земљишта у износу од 5.000.000 динара, средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини у износу од 13.000.000 динара, накнада за коришћење шума и шумског земљишта у износу од 300.000 динара, као и други приходи у износу од 260.000 динара.

Приходи од продаје добара и услуга планирани су у укупном износу од **159.195.000** динара, а односе се на приход од закупа, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе градови и индиректни корисници њиховог буџета у износу од 65.000.000 динара, приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа градова у износу од 55.000.000 динара, таксу за озакоњење објеката у корист нивоа градова у износу од 7.000.000 динара, накнаду за уређивање грађевинског земљишта у износу од 1.500.000 динара, приходе од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа градова у износу од 4.000.000 динара, градске административне таксе у износу од 6.500.000 динара, приходе од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа градова у износу од 20.000.000 динара, накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа градова у износу од 135.000 динара, накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист Републике у износу од 60.000 динара.

Новчане казне и одузета имовинска корист планирана су у износу од **45.550.000** динара, а чине их приходи од новчаних казни за прекршаје и привредне преступе предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима у износу од 42.000.000 динара, приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине града, као и одузета имовинска корист у том поступку у износу од 500.000 динара, приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа градова у износу од 3.000.000 динара, као и трошкови принудне наплате изворних јавних прихода општина и градова у износу од 50.000 динара.

Добровољни трансфери од физичких и правних лица планирани су у износу од **2.000.000** динара, а односе се на текуће добровољне трансфере.

Мешовити и неодређени приходи планирана су средства у износу од **3.050.000** динара и односе се на: остале приходе у корист нивоа градова у износу од 2.500.000 динара, закупнину за стан у државној својини у корист нивоа градова у износу од 400.000 динара и на део добити јавног предузећа, према одлуци управног одбора јавног предузећа, у корист нивоа градова у износу од 150.000 динара.

Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године планиране су у износу од **5.000.000** динара.

Примања од продаје непокретности планирана су средства у износу од **700.000** динара.

Примања од отплате кредита датих домаћинствима у земљи у корист нивоа градова планирана су средства у износу од **3.000.000** динара, а односе се на примања од отплате кредита датих домаћинствима у земљи.

Пренета неутрошена средства буџета града Смедерева планирана су у износу од **250.000.000** динара.

Такође, планирају се и пренета неутрошена средства подрачуна корисника буџетских средстава у укупном износу од **2.180.890** динара.

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ БУЏЕТА

Законом о локалној самоуправи, као и Законом о буџетском систему утврђене су основе за израду буџета локалне самоуправе. У складу са овим, урађена је концепција расхода и издатака буџета града за 2021. годину, који су планирани у укупном износу од **3.888.000.000** динара. На расходној страни Одлуке о буџету града Смедерева за 2021. годину планирана су и средства из осталих извора у укупном износу од **6.350.890** динара.

Расходи и издаци буџета града Смедерева за 2021. годину посматрано по разделима исказани су следећом табелом:

Ред. број	ОПИС	Предлог плана средстава из буџета за 2021. годину	Предлог плана средстава из осталих извора за 2021. годину	Укупно планирана средства за 2021. годину
1.	Раздео 1 – СКУПШТИНА ГРАДА	39.133.393		39.133.393
2.	Раздео 2 – ГРАДОНАЧЕЛНИК	7.402.850		7.402.850
3.	Раздео 3 – ГРАДСКО ВЕЋЕ	8.950.000		8.950.000
4.	Раздео 4 – ГРАДСКА УПРАВА	3.800.253.258	6.350.890	3.806.604.148
5.	Раздео 5 – ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	32.260.499		32.260.499
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ		3.888.000.000	6.350.890	3.894.350.890

Назив локалне власти		Град Смедерево													
		Табела 2.													
Редни број	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	МАСА СРЕДСТАВА ЗА ПЛАТЕ ИСПЛАЋЕНА У 2020. ГОДИНИ И ПЛАНИРАНА У 2021. ГОДИНИ													
		Маса средстава за плате исплаћена за период I-X 2020. године и планирана професија за период XI-XII према Одлуци о буџету ЈЛС за 2020. годину на економским класификацијама 411 и 412							Маса средстава за плате планирана за 2021. годину на економским класификацијама 411 и 412						
		Укупан број зап. у октобру 2020. године из извора 01	Маса средстава за плате на извору 01	Укупан број зап. у октобру 2020. године из извора 04	Маса средстава за плате на извору 04	Укупан број зап. у октобру 2020. године из извора 05-08	Маса средстава за плате на извору 05-08	Укупан број зап. у децембру 2021. године из извора 01	Маса средстава за плате на извору 01	Укупан број зап. у децембру 2021. године из извора 04	Маса средстава за плате на извору 04	Укупан број зап. у децембру 2021. године из извора 05-08	Маса средстава за плате на извору 05-08	Укупан број зап. у децембру 2021. године из извора 13	Маса средстава за плате на извору 14
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
1	Органи и службе локалне власти	282	286.784.663					280	286.835.946						
	Набрана лица	6						4							
	Постављена лица	9						9							
	Запослени	267						267							
2	Установе културе	87	90.716.101					94	90.716.101						
	Постављена лица	5						5							
	Запослени	82						89							
	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (навести назив установе):	18	19.569.577					18	19.569.577						
3	Постављена лица	2						2							
	Запослени	16						16							
	1. Установа за левичи борбавак лице и окупације се сметала у развоју „Супне“	7	8.150.717					7	8.150.717						
	Постављена лица	1						1							
	Запослени	6						6							
	2. Регионални центар за професионални развој запослених у образовању	11	11.418.860					11	11.418.860						
	Постављена лица	1						1							
	Запослени	10						10							
4	Дирекције основне од стране локалне власти														
	Постављена лица														
	Запослени														
5	Месне заједнице	8	5.415.902					8	5.364.619						
	Набрана лица	8						8							
6	Претпоставке установе	383	330.030.007					393	330.030.007						
	Постављена лица	1						1							
	Запослени	382						392							
	Нове установе и органи (навести назив установе и органа):														
7	I.														
	Постављена лица														
	Запослени														
8	Укупно за све кориснике буџета који се финансирају са економских класификација 411 и 412	778	732.516.250					793	732.516.250						
	Набрана лица	6						4							
	Постављена лица	17						17							
	Запослени	755						772							

шифра Програма	Програмска активност или Пројекат	НАЗИВ Програма и Програмске активности или Пројекта Одговорно лице	ЦИЉ	ИНДИКАТОР	Вредност у базној години (2019)	Очекивана вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Циљана вредност (2022)	Циљана вредност (2023)	Укупна буџетска средства	Средства из осталих извора
1101		Становање, урбанизам и просторно планирање - члан Градског већа за ресор урбанизма, комуналних делатности и заштите животне средине - начелник Одељења за урбанистичко - комуналне и имовинско правне послове	Просторни развој у складу са плановима	Покривеност територије планском документацијом	да	да	да	да	да	69.300.000	
1101	0001	Просторно и урбанистичко планирање - начелник Одељења за урбанистичко - комуналне и имовинско правне послове - шеф Одсека за урбанистичко- комуналне послове, послове саобраћаја и заштите животне средине - руководилац Групе за урбанизам и озаконјење - директор ЈП Урбанизам Смедерево	Повећање покривености територије планском документацијом	Проценат површине територије планском документацијом Усвојен просторни план града Број усвојених планова генералне регулације у односу на број предвиђених планова вишег реда	100%	100%	100%	100%	100%	49.100.000	
					да	да	да	да	да		
					2	2	2	2	2		
					26	26	30	30	30		
					Број израђених планова детаљне регулације						

1101	0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова - начелник Одељења за урбанистичко - комуналне и имовинско правне послове - шеф Одсека за урбанистичко-комуналне послове, послове саобраћаја и заштите животне средине - руководилац Групе за урбанизам и озакоњење - руководилац Групе за обједињену процедуру	Ефикасно администрирање захтева за издавање грађевинских дозвола	Број издатих грађевинских дозвола и проценат издатих у односу на број поднетих захтева	83 (88%)	100 (98%)	110 (99%)	115 (100%)	115 (100%)				
				Просечно потребно време за издавање грађевинских дозвола (у данима, од дана када је поднета комплетна документација)	6	5,5	5	5	5				
				Укупан број преосталих захтева за озакоњење (на основу поднетих захтева за легализацију од стране грађана и на основу пописаних објеката од стране грађевинске инспекције)	21.247	15.938	10.626	5.314	5.314				
				Укупан број озакоњених објеката у години	738	5.312	5.312	5.312	5.312				
				Приход од таксе за озакоњење објеката у корист нивоа градова	6.165.210	5.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000				
1101	0003	Управљање грађевинским земљиштем	1. Стављање у функцију грађевинског земљишта	Приход од закупнине грађевинског земљишта датог у закуп ради постављања привремених пословних објеката (закуп грађевинског земљишта)	3.408.780	5.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	2.500.000			

1102	2. Комуналне делатности - члан Градског већа за ресор урбанизма, комуналних делатности и заштите животне средине - члан Градског већа задужен за ресор јавних предузећа - начелник Одељења за урбанистичко - комуналне и имовинско правне послове	Ефикасно и рационално спровођење комуналне делатности	Степен наплате комуналних услуга	87%	90%	95%	95%	95%	338.605.895	
1102	Управљање/ одржавање јавним осветљењем - директор ЈКП Зеленило и гробље Смедерево	1. Адекватно управљање јавним осветљењем	Процент замена светилки након пуцања лампи (на годишњој бази)	97%	100%	100%	100%	100%		122.001.000
			Укупан број интервенција по поднетим иницијативама грађана за замену светилки када престану да раде	2.800	4.200	4.300	4.400	4.500		
			Укупан број замена светилки након пуцања лампи (на годишњој бази)	160	250	260	270	280		
		2. Ефикасно и рационално спровођење јавног осветљења и минималан негативан утицај на животну средину	Укупан број светилки које су замењене савременијим	320	300	400	500	600		

1102	0002	Одржавање јавних зелених површина - начелник Одељења за урбанистичко - комуналне и имовинско правне послове - начелник Одељења за инспекцијске послове - шеф Одсека за инспекцијске послове - директор ЈКП Зеленило и гробље Смедерево	Максимална могућа покривеност насеља и територије услуга одржавања зеленила	Степен уређења јавних зелених површина	100%	100%	100%	100%	100%	57.001.000	
			Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина	Динамика уређења јавних зелених површина и активност инспекцијских контрола	свакодневно	свакодневно	свакодневно	свакодневно	свакодневно		
1102	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене - директор ЈКП Зеленило и гробље Смедерево	Максимална могућа покривеност насеља и територије услуга одржавања чистоће на површинама јавне намене	Степен покривености територије услуга одржавања чистоће јавно - прометних површина (број улица које се чисте)	120	120	120	120	120	50.001.000	
				Набавка аутомобила са хидрауличном дизалицом	100%						
				Набавка теретних возила до 3,5t	100%						
1102	0004	Зоохигијена - начелник Одељења за инспекцијске послове - шеф Одсека за инспекцијске послове - начелник Одељења за урбанистичко - комуналне и имовинско правне послове	Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе живиње	Број км ² територије покривен услугом зоохигијене у односу на укупан број км ² територије	248,4 км ² /481,7 км ²	248,4 км ² /481,7 км ²	248,4 км ² /481,7 км ²	248,4 км ² /481,7 км ²	248,4 км ² /481,7 км ²	46.500.000	
				Степен покривености територије услугама хватања и збрињавања паса лугалица	95%	95%	97%	97%	97%		

1102	0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије - начелник Одељења за урбанистичко - комуналне и имовинско правне послове - шеф Одсека за урбанистичко, грађевинске, послове саобраћаја и заштити животне средине - руководилац Групе за грађевинске и комуналне послове - руководилац Групе за заштиту животне средине - директор ЈП Урбанизам Смедерево - директор ЈП Грејање Смедерево	1. Оптимална покривеност корисника и територије услугама даљинског грејања и развој дистрибутивног система 2. Адекватан квалитет пружених услуга уз рационално спровођење даљинског грејања 3. Ефикасно и рационално спровођење даљинског грејања и минималан негативан утицај на животну средину	1. Степен покривености корисника услугом даљинског грејања 2. Број корисника услуге даљинског грејања (домаћинства) 3. Број корисника услуге даљинског грејања (локала) 4. Запремина грејаног простора (домаћинства, локали и буџетски корисници) 1. Укупан број притужби грађана на квалитет и редовност пружене услуге даљинског грејања 2. Проценат корисника код којих се обрачуни врши по утрошеној топлотној енергији Просечна цена грејања по утрошеној топлотној енергији (дин/kwh) Планирани пројекти конверзије котларнице и њихова реализација	14,10%	14,15%	14,24%	14,90%	14,90%	28.300.000	5,168 5,150 5,200 5,200 816.763 m³ 817.205 m³ 820.282 m³ 820.282 m³ 820.282 m³ 32 23,00% 23,50% 25% 26,45% 26,45% 9,76 9,76 9,76 9,76 9,76 1 3
------	------	---	--	---	--------	--------	--------	--------	--------	------------	--

1102	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће - начелник Одељења за урбанистичко - комуналне и имовинско правне послове - шеф Одсека за урбанистичко, грађевинске, послове саобраћаја и заштити животне средине - руководиоци Групе за грађевинске и комуналне послове - директор ЈП Урбанизам Смедерево - директор ЈКП Водовод Смедерево	Адекватан квалитет услуга водоснабдевања	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама водоснабдевања	84%	85%	86%	87%	87%	23.382.000	
				Број насељених места обухваћен услугама у односу на укупан број насеља	Од 38 месних заједница у 24 је изграђена јавна водоводна мрежа	Од 38 месних заједница у 24 је изграђена јавна водоводна мрежа	Од 38 месних заједница у 25 је изграђена јавна водоводна мрежа	Од 38 месних заједница у 26 је изграђена јавна водоводна мрежа	Од 38 месних заједница у 26 је изграђена јавна водоводна мрежа		
				Број кварова по километру водоводне мреже	1,24km	1,24km	1,24km	1,24km	1,24km		
				Израда техничке документације за потребе озакоњења изграђених водоводних мрежа у селима Врбовац и Луњевац			да				
				Набавка камиона дизалице за потреба редовног рада ЈКП Водовод Смедерево			да				
				Број евидентираних незапослених лица на евиденцији НСЗ/жена	4.455 (од тога жене 2.513)	4.756 (од тога жене 2.737)	4.756 (од тога жене 2.737)	4.756 (од тога жене 2.737)	4.756 (од тога жене 2.737)		
				Број предузетника (званична евиденција АПР-а)	3.507	3.534	3.534	3.534	3.534		
1501		3. Локални економски развој - начелник Одељења за привреду и јавне набавке - шеф Канцеларије за локални економски развој	Повећање запослености на територији града	Број евидентираних незапослених лица на евиденцији НСЗ/жена	4.455 (од тога жене 2.513)	4.756 (од тога жене 2.737)	4.756 (од тога жене 2.737)	4.756 (од тога жене 2.737)	4.756 (од тога жене 2.737)	16.640.400	1.020.000
			Отварање нових предузећа и	Број предузетника (званична евиденција АПР-а)	3.507	3.534	3.534	3.534	3.534	16.640.400	1.020.000

1501	0001	Управређење привредног и инвестиционог амбијента - директор Слободне зоне Смедерево	предузетничких радњи на територији града	Број активних привредних друштва (последње ажурирано стање за 2020. годину из званичне евиденције АПР-а односи се на период 01.01 - 30.06.2020. године)	957	945	945	945	945	945
				Побољшање перформанси Слободне зоне- број иностраних предузећа која послују у Слободној зони	8	8	9	9	9	
			Успостављање функционалне инфраструктуре пословне	Побољшање перформанси Слободне зоне- број домаћих предузећа која послују у Слободној зони	11	11	13	13	13	
				Успостављање механизма за финансијску подршку запошљавању	96 лица	96 лица	96 лица	96 лица	96 лица	
1501	0002	Мере активне политике запошљавања - председник Локалног савета за запошљавање града Смедерева	Успостављање механизма за финансијску подршку запошљавању	Укупан број новозапослених жена уз помоћ финансијску успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање	42	42	42	42	42	1.020.000
				Број запослених путем субвенција за самозапошљавање/	24/8	24/8	24/8	24/8	24/8	

0101	0001	Политика за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници - начелник Одјељења за привреду и јавне набавке - шеф Одсека за пољопривреду	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	Број едукација намењених пољопривредним произвођачима на територији града	8	8	8	8	8	8
0101	0002	Мере подршке руралном развоју - начелник Одјељења за привреду, предузетништво, локални економски развој и јавне набавке - шеф Одсека за пољопривреду - председник Комисије за комасацију	Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини Унапређење руралног развоја	Проценат обухваћености пољопривредног земљишта у годишњем Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта (удео укупног пољопривредног земљишта државној својини у односу на укупно пољопривредно земљиште на територији града) Укупан број поднетих захтева за субвенције у пољопривреди од ЛРС Смелерено/од тога број поднетих захтева од стране регистрованих пољопривредних газдинстава /од тога број жена носилаца - регистрованих пољопривредних газдинстава као подносилаца захтева	8,52%	8,72%	8,72%	8,72%	8,72%	2 10 362,073
					573/563/68	573/563/68	573/563/68	573/563/68	573/563/68	573/563/68

[illegible]

																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					</
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

0401	0002	Праћење квалитета елементарне животне средине - начелник Одељења за урбанистичко - комуналне и имовинско правне послове - шеф Одеља за урбанистичко, грађевинске, послове саобраћаја и заштиту животне средине - руководиоци Групе за заштиту животне средине	Спровођење редовних мерења на територији града	Број спроведених редовних мерења квалитета елементарне животне средине (јавне чесме)	68	68	68	68	68	68	8.852.000
			Спровођење редовних мерења на територији града	Број спроведених редовних мерења квалитета елементарне животне средине (купалишта)	3	3	3	3	3	3	
			Праћење у складу са прописаним законским обавезама	Број извршених мерења квалитета ваздуха у локалној мрежи	132+153	677	677	677	677	677	
			Праћење у складу са прописаним законским обавезама	Број урађених мониторинга (мониторинг стања нивоа буке)	12	24	24	24	24	24	
			Праћење у складу са прописаним законским обавезама	Број урађених мониторинга (контрола квалитета земљишта)	15	15	15	15	15	15	
			Праћење у складу са прописаним законским обавезама	Број урађених мониторинга (повремене циљане контроле загађења животне средине)	1	1	1	1	1	1	
			Праћење у складу са прописаним законским обавезама	Број урађених мониторинга (контрола квалитета пропелних вода и земљишта на к.п.233/04 и локалности Дуго поље)	8	6	6	6	6	6	

[illegible]

[illegible]

0701	7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура - члан Градског већа задужен за ресор саобраћаја и саобраћајна и безбедности	Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Број километара санираних и/или реконструисаних деоница путева улица	20	35	40	40	45	330.401.000	
0701	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре - начелник Одељења за урбанистичко - комуналне и имовинско правне послове - шеф Одеља за урбанистичко, грађевинске, послове саобраћаја и заштити животне средине - руководиоца Групе за саобраћај - директор ЈКП Паркинг Смедерево	Опремене и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама Оптимална покривеност корисника и територије услуга паркинг сервиса	Број поправљених и новопостављених саобраћајних знакова и семафора	471	500	525	550	550	270.401.000	
			Дужина хоризонталне саобраћајне сигнализације (у километрима)	234	234	250	270	300		
			Укупан број паркинг места на којима се наплаћује паркинг услуга у I, II и III зони (општа и посебна паркиралишта)	1.478	1.730	1.800	1.900	2.000		
0701	Унапређење безбедности саобраћаја - начелник Одељења за урбанистичко - комуналне и имовинско правне послове - шеф Одеља за урбанистичко, грађевинске, послове	Повећање безбедности учесника у саобраћају	Број паркинг места прилагођених за инвалиде	60	65	70	75	80	60.000.000	
			Набавка и уградња аутоматских система за идентификовање саобраћајних прекршаја	2	4	4	4	4		
			Израда и реализација пројекта унапређења школских зона	4	4	4	4	4		

2001

2001	0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања - директор ПУ Наша Радост	Обезбеђени адекватни услови за васпитно образовни рад са децом уз повећан обухват	Број објеката Вртића (новоотворени објекти)	8 објекта и 2 адаптирана простора	10 објекта и 2 адаптирана простора	11 објекта и 2 адаптирана простора	12 објекта и 3 адаптирана простора	12 објекта и 3 адаптирана простора	510.632.603	3.568.135
2001	7001	Пројекат „Корачајмо заједно“ - менаџер пројекта	Реализација пројектних активности усмерених на унапређење квалитета живота, образовне, васпитне и здравствене активности у сарадњи Републике Србије - Министарства просвете, науке и технолошког развоја, града Смедерева, Дома здравља и удружења Рома „21 Јелена“	Реализација пројектних активности усмерених на унапређење квалитета живота, образовне, васпитне и здравствене активности намењених деци предшколског узраста	да	да	да			481.000	
2002		9. Основно образовање и васпитање - члан Градског већа задужен за ресор просвете и популационе политике - начелник Одељења за јавне службе - шеф Одсека за друштвену бригу о деци - директори основних школа	Функционисање основних школа	Процентуални обухват деце основним образовањем по полу (дечаци)	51%	51%	51%	51%	51%	280.000.000	
				Процентуални обухват деце основним образовањем по полу (девојчице)	49%	49%	49%	49%	49%		

2002	0001	Функционисање основних школа - директори основних школа	Обезбеђени прописани услови за васпитно - образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу	20	20	20	20	20	20	280.000.000	
			Унапређење квалитета образовања и васпитања услова у основним школама	Број радника путника	1.065	1.065	1.065	1.065	1.065	1.065		
			Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Проценат деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз у односу на укупан број деце	14%	14%	14%	14%	14%	14%		
			Повећање обухвата средњошколског образовања	Процентуални обухват деце средњим образовањем по полу (дечаши)	50%	50%	50%	50%	50%	50%	120.966.700	
				Процентуални обухват деце средњим образовањем по полу (девојчице)	50%	50%	50%	50%	50%	50%		
				Просечан број ученика по одељењу	26	26	26	26	26	26		
2003	0001	Функционисање средњих школа - начелник Одељења за јавне службе - шеф Одеља за друштвену бригу о деци	Обезбеђени прописани услови за васпитно - образовни рад са децом у средњим школама	Проектат деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз у односу на укупан број деце	4,5%	4,5%	4,5%	4,5%	4,5%	4,5%	100.000.000	
			Повећање доступности и приступачности средњег образовања деци	Процент деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз у односу на укупан број деце	4,5%	4,5%	4,5%	4,5%	4,5%	4,5%		
			Повећање обухвата средњошколског образовања	Процентуални обухват деце средњим образовањем по полу (дечаши)	50%	50%	50%	50%	50%	50%	120.966.700	
				Процентуални обухват деце средњим образовањем по полу (девојчице)	50%	50%	50%	50%	50%	50%		
				Просечан број ученика по одељењу	26	26	26	26	26	26		
				Проектат деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз у односу на укупан број деце	4,5%	4,5%	4,5%	4,5%	4,5%	4,5%		

[illegible]

0901	11. Социјална и деција заштита - члан Градског већа задужен за ресор социјалне заштите - начелник Одељења за јавне службе - шеф Одеака за социјалну и здравствену заштиту	Повећање доступности права и услуга социјалне заштите	Проценат корисника мера и услуга социјалне и деце заштите који се финансирају из буџета града у односу на број становника	4,20%	6,80%	6,80%	6,80%	6,80%	304.357.025	900.000
0901	Једнократне помоћи и други облици помоћи - члан Градског већа задужен за ресор социјалне заштите - начелник Одељења за јавне службе - шеф Одеака за социјалну и здравствену заштиту - директор Центра за социјални рад	1. Повећање доступности права и услуга социјалне заштите	1. Проценат корисника финансијске подршке и у односу на укупан број корисника социјалне заштите	39,70%	60,00%	60,00%	60,00%	60,00%	187.210.922	900.000
			2. Проценат корисника локалних социјалних услуга у односу на укупан број корисника социјалне заштите	2,80%	3,50%	3,50%	3,50%	3,50%		
			1. Проценат грађана који добијају новчане накнаде и помоћи у природи у складу са Одлуком о социјалној заштити у односу на укупан број грађана	3,80%	6,50%	6,50%	6,50%	6,50%		

[illegible]

[illegible]

0901	0006	Подршка деци и породици са децом - члан Градског већа задужен за ресор социјалне заштите - начелник Одељења за јавне службе - шеф Одсека за социјалну и здравствену заштиту	Обезбеђивање финансијске подршке за децу и породицу	Износ давања предвиђен као мера подршке за децу и породицу, на име посебног родитељског додатака, по једном новорођеном детету	15.000	15.000	15.000	15.000	19.500.000	
0901	0007	Подршка рађању и родитељству - члан Градског већа задужен за ресор социјалне заштите - начелник Одељења за јавне службе - шеф Одсека за социјалну и здравствену заштиту	Подлика породицама да остваре жељени број деце	Износ давања предвиђен за унапређење популационе политике, путем мере подршке рађању, намењеној вангелесној оплодњи	200.000	200.000	200.000	200.000	9.000.000	
0901	0008	Подршка особама са инвалидитетом - члан Градског већа задужен за ресор социјалне заштите - начелник Одељења за јавне службе - шеф Одсека за социјалну и здравствену заштиту	Социјална помоћ за старије и угрожено становништво	Помоћ опредељена за старије и угрожено становништво	да	да	да	да	1.500.000	

0901	5001	Пројекат „Сору пасте“ - директор Установе за дневни боравак деце и омладине са сметњама у развоју „Сунце“	Израда адекватног руковода и санација површинског слоја етаже	Већа безбедност и самосталност корисника - штићеника Установе за дневни боравак деце и омладине са сметњама у развоју „Сунце“	да	да					70.000	
0901	7001	Пројекат „Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева“ - члан Градског већа задужен за ресор социјалне заштите - начелник Одељења за јавне службе - шеф Одсека за социјалну и здравствену заштиту	Пружање услуга социјалне заштите које се финансирају из наменских трансфера – републичких средстава уз учешће града	Број удружења/установа/организација које реализују ове услуге непосредним корисницима	8	6	9	9	9		35.000.000	

0901	7002	Проекат "Обесбјеђивање животних услова- социјална заштита угрожених лица (локални акциони план за Рому, уговори са Комесаријатом за избеглице и миграције Републике Србије и уговори са другим субјектима за избегла и расељена лица" - члан Градског већа задужен за ресор социјалне заштите - начелник Одељења за јавне службе - шеф Одеака за социјалну и здравствену заштиту	Пружање услуга социјалне заштите које се финансирају из наменских трансфера – републичких средстава уз учешће града	Број потписаних уговора	5	5	5	5	5	5	18.630.000		
1801		12. Здравствена заштита - начелник Одељења за јавне службе - шеф Одеака за социјалну и здравствену заштиту	Унапређење здравља становништва	Број здравствених радника финансираних из буџета града	46	47	47	47	47	47	73.117.800		
1801	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите - начелник Одељења за јавне службе	Унапређење квалитета снабдевања становништва лековима, медицинским	1. Покривеност територије града апотекарским јединицама 2. Број дипломираних фармациста	21	22	23	23	23	23	337.000		

		- шеф Одсека за социјалну и здравствену заштиту - директор Апотекарске установе Смедерево	средствима и фармацеутским услугама	3. Број дипломираних фармацеута који похађају стручна предавања и курсеви континуиране едукације	27	29	29	29	29	29		
1801	0002	Мртвозорство - директор Дома здравља	Активност стручног утврђивања времена и узрока смрти ван здравствене установе	Стручно утврђивање времена и узрока смрти ван здравствене установе	да	да	да	да	да	да	800.000	
1801	0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље - директор Дома здравља	1. Стварање услова за очување и унапређење здравља становништва 2. Унапређење доступности и правичности здравствене заштите (ПЗЗ)	Проценат реализованих у односу на планиране посебне програме и пројекте из области јавног здравља Број објеката здравствених установа са адекватним приступом за ОСИ у односу на укупан број објеката здравствених установа	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	11	11	71.980.800
1201		13. Развој културе и информисања - члан Градског већа задужен за ресор културе, туризма и информисања - директори установа културе града Смедерева - начелник Одељења за јавне службе града Смедерева	Подстицање развоја културе	Укупно реализована, односно планирана средства на име програма културе и информисања	257.243 хиљада	283.862 хиљада	281.589 хиљада	281.589 хиљада	281.589 хиљада	281.589 хиљада		281.588.727

1201	0001	Функционисање локалних установа културе - директори установа културе града Смедерева - начелник Одељења за јавне службе града Смедерева	Обезбеђење редовног функционисања установа култура	Установе културе града Смедерева: Центар за културу, Библиотека, Музеј, Историјски архив и Регионални центар за заштиту споменика културе Смедерево	5	5	5	5	5	196.867.727	
1201	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва - начелник Одељења за јавне службе града Смедерева - овлашћена лица културно-уметничких удружења, КУД-ова, удружења, позоришта, певачких друштава	Повећање интересовања грађана за развој културе	Број субјекта у култури (по основу спроведеног јавног конкурса)	56	55	55	55	55	6.000.000	
1201	0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа - члан Градског већа задужен за ресор културе, туризма и информисања	Очување и заштита културног наслеђа	Број корисника одобрених средстава по основу популаризације културно-историјског наслеђа на нивоу локалне заједнице	16	24	15	15	15	2.001.000	

[illegible]

1201	4003	Пројекат Центра за културу - Културно лето - директор Центра за културу	Обогатавање културне понуде града Улетьям месецима	Број посетилаца манифестације (на основу броја продатих улазница или по слободној процени организатора манифестације)	4.500 (2.300 особа женског пола и 2.200 особа мушког пола)	4.500 (око 2.300 особа женског пола и 2.200 особа мушког пола)	4.500 (око 2.300 особа женског пола и 2.200 особа мушког пола)	4.500 (око 2.300 особа женског пола и 2.200 особа мушког пола)	манifestација није одржана	4.500 (око 2.300 особа женског пола и 2.200 особа мушког пола)	1.000.000	
1201	4004	Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал "Нушићев дани" - директор Центра за културу	Упознавање публике са стваралачком личношћу и делом Бранислава Нушића	Број позоришта која се представљају смедеревској публици	11	2	10	10	10	8.800.000		
1201	4005	Пројекат Центра за културу - Ликовна колонија графике - директор Центра за културу	Популаризација графичке уметности и подршка уметницима који се овом техником баве	Број учесника (евиденција организатора ликовне колоније графике)	8 (5 особа женског пола и 3 особе мушког пола)	8 (6 особа женског пола и 2 особе мушког пола)	8 (5 особа женског пола и 3 особе мушког пола)	8 (5 особа женског пола и 3 особе мушког пола)	8 (5 особа женског пола и 3 особе мушког пола)	300.000		
1201	4006	Пројекат Центра за културу - Светосавске свечаности - директор Центра за културу	Очување светосавског духовног и просветитељског наслеђа	Број посетилаца (на основу броја продатих улазница или по слободној процени организатора манифестације)	2.134 (802 особа мушког пола и 1.332 особа женског пола)	1.800 (око 710 особа мушког пола и 1.090 особа женског пола)	2.000 (око 1.000 особа мушког пола и 1.000 особа женског пола)	2.000 (око 1.000 особа мушког пола и 1.000 особа женског пола)	2.000 (око 1.000 особа мушког пола и 1.000 особа женског пола)	1.700.000		
1201	4007	Пројекат Центра за културу - Дунав филм фест - директор Центра за културу	Повећање интресовања јавности за филмску уметност	1. Број филмских наслова 2. Укупан број посетилаца на филмским пројекцијама	5.665 (2.065 особа мушког пола и 3.600 особа женског пола)	1.815 (око 815 особа мушког пола и 1.000 особа женског пола)	5.600 (око 2.000 особа мушког пола и 3.600 особа женског пола)	5.600 (око 2.000 особа мушког пола и 3.600 особа женског пола)	5.600 (око 2.000 особа мушког пола и 3.600 особа женског пола)	6.300.000		

1201	4008	Пројекат Центра за културу - Гврђава музике - директор Центра за културу	Повећање интресована јавности за музичку уметност	Број посетилаца по слободној процени организатора	5,665 (2,065 особа мушког пола и 3,600 женског пола)	2,000 (око 1,000 особа мушког пола и око 1,000 женског пола)	1,000 (око 400 особа мушког пола и око 600 женског пола)	1,000 (око 400 особа мушког пола и око 600 женског пола)	1,000,000	
1201	4009	Пројекат Центра за културу - Витешки турнир - директор Центра за културу - директор ЈП Смедеревска тврђава	Промоција Смедеревске тврђаве и афирмација витешких начела	Број посетилаца (на основу броја продатих улазница или по слободној процени организатора манифестације)	5,665 (2,065 особа мушког пола и 3,600 женског пола)	2,000 (око 1,000 особа мушког пола и око 1,000 женског пола)	1,000 (око 400 особа мушког пола и око 600 женског пола)	1,000 (око 400 особа мушког пола и око 600 женског пола)	5,000,000	
1201	4010	Пројекат Музеја - Поставаљање мрежног окружења и система за трајно чување података у Музеју у Смедереву - директор Музеја Смедереву	Повећање интересовања грађана за културна дешавања	Број пројеката Музеја са којима учествује на конкурс Министарства културе и информисања	5	5	5	5	300,000	
1201	7001	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Конзерваторско реставраторско радони на санацији и конзервацији надземног дела Куле ПП Смедеревске тврђаве - директор Регионалног завода за заштиту споменика културе	Унапређење очувања културног историјског наслеђа	Проценат непокретних културних добара, код којих су на годишњем нивоу извршена инвестициона улагања у односу на укупан број непокретних културних добара у надлежности Града	38%	100%			2,500,000	

1201	7002	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Истраживање војних меморијала на територији Велика Плана - директор Регионалног завода за заштиту споменика културе	Реконструкција 13 насеља у општини Велика Плана	Прикупљени подаци о спомен обележјима		100%			220.000	
1201	7003	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Пројекат обнове Варошког беома између Куле 10 и Куле 11 Смедеревске тврђаве - директор Регионалног завода за заштиту споменика културе	Обнова недостајућих и санација постојећих делова беома између Куле 10 и Куле 11 Смедеревске тврђаве	Обнова Варошког беома		40%	40%		3.500.000	
1301		14. Развој спорта и омладине - члан Градског већа задужен за ресор спорта и омладине	Обезбеђивање приступа спорту и подршка пројектима у вези са развојем омладине и спорта	Свеобухватно обезбеђивање услова за бодисе спортом грађана и Смедерева и функционисање разних видова спортских активности		да	да	да	253.101.000	
1301	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савесима - одговорна лица у локалним спортским организацијама удружењима и савесима	Унапређење предшколског, школског и рекреативног спорта	Број спортских организација финансираних од стране града (на основу јавног конкурса)		83	93	85	216.000.000	85

1301	0004	Функционисање локалних спортских установа	Обезбеђивање услова за рад из области спорта	Број установа које су доступне за коришћење предшколском, школском и рекреативном спорту	45	45	45	45	45	36.601.000
				Број посетилаца базена у летњој сезони	46.500	20.125	45.000	50.000	50.000	
			Оптимално коришћења спортско-рекреативних капацитета ЈП „Спорти центар „Смедерево	Број сати коришћења просторија објекта у спорско -рекреативне сврхе током године	6.000	4.000	6.000	6.000	6.000	
				Степен завршености и функционалности објекта	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
				Број спроведених акција, програма и пројеката који подржавају активно и рекреативно бављење спортом	3.800 (сати)	3.800 (сати)	3.800 (сати)	3.800 (сати)	3.800 (сати)	
				Број клубова који тренирају у спорском објекту	2 женска и 4 мушка клуба	2 женска и 4 мушка клуба	2 женска и 4 мушка клуба	2 женска и 4 мушка клуба	2 женска и 4 мушка клуба	

1301	Спровођење омладинске политике - начелник Одељења за јавне службе града Смедерева - одговорно лице Канцеларије за младе	0005	Обезбеђивање услова за рад из области спорта	Планирања средстава за подршку активном уључивању младих у различите друштвене активности	да	да	да	да	да	500.000	
0602	15. Опште услуге локалне самоуправе - начелник градске управе		Одрживо управно и финансијско функционисање града у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	1. Суфицит или дефицит консолидованог трезора 2. Број запослених у органима града и код индиректних корисника града у складу са Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време за сваки облик у систему локалне самоуправе града Смедерева за 2017. годину	598.918 хиљ.дин.	-439.398 хиљ.дин.	-246.181 хиљ.дин.	-200.100 хиљ.дин.	-150.000 хиљ.дин.	767.704.534	862.755
0602	Функционисање локалне самоуправе и градских општина - начелник градске управе	0001	Функционисање управе	Број решених предмета по запосленом	126	125	125	125	125	616.368.277	

0602	0002	Функционисање месних заједница - члан Градског већа задужен за ресор месних заједница и инфраструктуре	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број захтева месних заједница према граду за реализацију програмске активности дефинисане планом 11 градских месних заједница, у вези са питањима од интереса за локално становништво	233	180	200	200	200	45.023.001	862.755
				Број иницијатива месних заједница према граду, у вези са питањима од интереса за локално становништво – иницијативе за увођење месног самоуправноса	1	3	3	3	3		
				Број захтева месних заједница према граду за реализацију програмске активности дефинисане планом 27 сеоских месних заједница	676	400	420	420	420		
0602	0003	Сервисирање јавног дуга - начелник Одељења за финансије	Одржавање финансијске стабилности града и финансирање капиталних инвестиционих расхода	Учешће расхода и издатака за сервисирање дугова у текућим приходима < 15%	5,71%	10,41%	0,21%	0,04%	0,04%	6.061.000	
				Број решених предмета у односу на укупан број (пренетих из претходне године и нових) предмета на годишњем нивоу	41/273	50/239	50/299	50/299	50/299		
0602	0004	Градско правобранилаштво - градеки правобранилац	Заштита имовинских права и интереса града	Број решених предмета у односу на укупан број (пренетих из претходне године и нових) предмета на годишњем нивоу	41/273	50/239	50/299	50/299	50/299	32.260.499	

0602	0009	Текућа буџетска резерва - начелник Одељења за финансије									30.000.000						
0602	0010	Стална буџетска Резерва - начелник Одељења за финансије									10.000.000						
0602	0014	Управљање у ванредним ситуацијама - Градски штаб за ванредне ситуације - руководиоци службе за заједничке послове и ванредне ситуације - шеф групе за ванредне ситуације	Функционисање управе у условима ванредне ситуације	Број подстицаја који се односе на безбедност везано за цивилну одбрану (број набављених ракета)	85	51	51	51	51	51	19.481.757	51	51	150	150		
0602	4001	Пројекат ЈП Дирекција за изградњу, урбанizam и грађевинско земљиште Смедерево у ликвидацији - ликвидациони управник Дирекције за изградњу, урбанizam и грађевинско земљиште Смедерево у ликвидацији		Број подстицаја који се односе на безбедност везано за цивилну одбрану (број испуњених ракета)	119	150					6.180.000						
0602	4002	Пројекат Туристичка организација града Смедерева у ликвидацији - ликвидациони управник Туристичке организације града Смедерева у ликвидацији									2.330.000						

2101	16. Политички систем локалне самоуправе	Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе	Показатељи успешног функционисања органа политичког система локалне самоуправе	Број усвојених аката	180	200	200	200	55.486.243	
2101	Функционисање скупштине - председник Скупштине града Смедерева - секретар Скупштине града Смедерева	Функционисање локалне СКУПШТИНЕ	Број седница скупштине	7	6	6	6	6	39.133.393	200
			Број седница сталних радних тела	28	40	40	40	40		
			Укупан број одборника/број жена одборника/број мушкарца одборника	70 одборника, од тога 23 жене и 47 мушкарца	70 одборника, од тога 27 жене и 43 мушкарца	70 одборника, од тога 27 жене и 43 мушкарца	70 одборника, од тога 27 жене и 43 мушкарца	70 одборника, од тога 27 жене и 43 мушкарца		
			Број донетих аката	2.275	1.800	1.800	1.800	1.800		
2101	Функционисање извршних органа	Функционисање извршних органа - ГРАДОНАЧЕЛНИК	Број седница извршних органа	51	50	50	5	5	16.352.850	1.800
			Број донетих аката	650	600	600	650	650		
			Укупан број чланова већа/број жена чланова већа/број мушкарца чланова већа	11 чланова, од тога 5 жена и 6 мушкарца	11 чланова, од тога 4 жене и 7 мушкарца	11 чланова, од тога 4 жене и 7 мушкарца	11 чланова, од тога 4 жене и 7 мушкарца	11 чланова, од тога 4 жене и 7 мушкарца		
			Број донетих аката	650	600	600	650	650		

0501	17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије - енергетски менаџер	Смањење расхода за енергију	Предузимање активности за смањење потрошње у јавним зградама	да	да	да	да	да	да	2.500.000		
			Смањење потрошње и расхода за електричну енергију и пелет изградом изолације, реконструкцијом фасаде са заменом столарије, уградњом котла на биомасу у циљу побољшања енергетских својстава и ефикасности зграде Градске управе	да	да	да	да	да	да			
0501	Енергетски менаџмент - енергетски менаџер	Успостављање система енергетског менаџмента Функционисање система активности у области енергетског менаџмента	Сертификат о енергетским својствима објекта основну школу у Сарајеву и за Гимназију	да						2.500.000		
			Елаборат за енергетску санацију јавних објеката	да								
0501	Енергетски менаџмент - енергетски менаџер	Успостављање система енергетског менаџмента Функционисање система активности у области енергетског менаџмента	Постојање енергетског менаџера	да	да	да	да	да	да	2.500.000		
			Израђен Програм енергетске ефикасности града Смедерева	да					да			да
УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:											3.888.000.000	6.350.890

Планирани расходи и издаци буџета распоређени су у оквиру 5 раздела Скупштина града, Градоначелник, Градско веће, Градска управа и Градско правобранилаштво.

СКУПШТИНА ГРАДА СМЕДЕРЕВА, као орган града, планирана је у оквиру раздела 1, Одлуке о буџету града Смедерева за 2021. годину са средствима у укупном износу од **39.133.393** динара, по следећем програму, програмској активности, функцијама, позицијама и економским класификацијама:

ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација 2101, Програмска активност 0001-Функционисање Скупштине

ФУНКЦИЈА 111 – Извршни и законодавни органи

Уставом Републике Србије, Законом о локалној самоуправи, Статутом града Смедерева и другим правним прописима који регулишу ову област функционисања локалне самоуправе дефинисан је делокруг надлежности града, као других надлежности и послова државне управе. Функционисање локалне Скупштине исказано је у оквиру Програма 16: Политички систем локалне самоуправе.

На економској класификацији 411-Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) планирана су средства у износу од **7.737.683** динара. У оквиру ове економске класификације планирана су средства на име плата по основу цене рада, додатка за време проведено на раду (минули рад) и накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести, додаток за рад на дан државног и верског празника.

На економској класификацији 412-Социјални доприноси на терет послодавца планирана су средства у износу од **1.288.324** динара. У оквиру ове економске класификације планирана средства намењена су за исплату припадајућих доприноса на терет послодавца.

На економској класификацији 414-Социјална давања запосленима, планирана су средства у износу од **50.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирани су расходи за боловање преко 30 дана.

На економској класификацији 415-Накнаде трошкова за запослене, планирана су средства у износу од **100.000** динара, односе се на превоз на посао и са посла.

На економској класификацији 422-Трошкови путовања, планирана су средства у износу од **100.000** динара, а односе се на накнаду стварних трошкова превоза ради присуства седницама Скупштине града у висини цене превозне карте у јавном саобраћају.

На економској класификацији 423-Услуге по уговору, планирана су средства у износу од **26.800.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирана су средства на име накнаде за одборнике и накнаде члановима радних тела.

ФУНКЦИЈА 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту

На економској класификацији 481-Дотације политичким субјектима-планирана су средства у износу од **3.057.386** динара на основу члана 16. Закона о финансирању политичких активности, за финансирање редовног рада политичких субјеката у 2021. години.

ГРАДОНАЧЕЛНИК, као орган града, планиран је у оквиру раздела 2, Одлуке о буџету града Смедерева за 2021. годину са средствима у укупном износу од **7.402.850** динара, по следећем програму, програмској активности, функцији, позицијама и економским класификацијама:

ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација 2101, Програмска активност 0002-Функционисање извршних органа

ФУНКЦИЈА 111- Извршни и законодавни органи

Уставом Републике Србије, Законом о локалној самоуправи, Статутом града Смедерева и другим правним прописима који регулишу ову област функционисања локалне самоуправе дефинисан је делокруг надлежности града, као и друге надлежности и послови државне управе.

Економска класификација 411– Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) у износу од **4.280.197** динара. У оквиру ове економске класификације планирана су средства на име плата по основу цене рада, додатка за време проведено на раду (минули рад) и накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести, додаток за рад на дан државног и верског празника.

Економска класификација 412 – Социјални доприноси на терет послодавца у износу од **712.653** динара. У оквиру ове економске класификације планирана средства намењена су за исплату припадајућих доприноса на терет послодавца.

Економска класификација 414-Социјална давања запосленима, планирана су средства у износу од **10.000** динара.

Економска класификација 422 - Трошкови путовања планирани су у износу од **400.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за трошкове дневица и остале трошкове за службена путовања у земљи и иностранству

Економска класификација 423 - Услуге по уговору планиране су у износу од **2.000.000** динара.

ГРАДСКО ВЕЋЕ, као орган града, планиран је у оквиру раздела 3, Одлуке о буџету града Смедерева за 2021. годину са средствима у укупном износу од **8.950.000** динара, по следећем програму, програмској активности, функцији, позицијама и економским класификацијама:

ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација 2101, Програмска активност 0002-Функционисање извршних органа

ФУНКЦИЈА 111 – Извршни и законодавни органи

Уставом Републике Србије, Законом о локалној самоуправи, Статутом града Смедерева и другим правим прописима који регулишу ову област функционисања локалне самоуправе дефинисан је делокруг надлежности града, као других надлежности и послова државне управе. Функционисање Градског већа исказано је у оквиру Програма 16: Политички систем локалне самоуправе у складу са Законом о буџетском систему.

Економска класификација 422 - Трошкови путовања у износу од **50.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за трошкове дневница и остале трошкове за службена путовања.

Економска класификација 423 - Услуге по уговору у износу од **8.900.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирана је накнада члановима Градског већа.

ГРАДСКА УПРАВА, као орган града, планирана је у оквиру раздела 4, Одлуке о буџету града Смедерева за 2021. годину са средствима у укупном износу од **3.800.253.258** динара, по следећим програмима, програмским активностима, пројектима, функцијама, позицијама и економској класификацији:

ГЛАВА 4.1- ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ

ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ, Програмска класификација 2001, Програмска активност 0001-Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања

Функција 911 – Предшколско образовање

Правни основ: Члан 20., члан 32. став 1. тачке 6. и 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014- др. закон и 101/2016 - др. закон);

Чланови 3, 4, 5, 6. и 10. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон);

Члан 189. и 190. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/2017 и 27/2018- др. закони и 10/2019) - Глава XI-Финансирање делатности установа чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе;

Чланови 8., 12 и 18. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“, број 18/2010, 101/2017, 113-2017- др. закон, 95/2018- др. закон и 10/2019);

Члана 14. и члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019- пречишћен текст);

Чланови 2., 8., 11 и 12. Одлуке о оснивању предшколске Установе „Наша радост“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014-пречишћен текст) и

Одлуке о броју и просторном распореду предшколских установа града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014-пречишћен текст).

Опис Програмске активности у 2021. години:

Програмска активност у 2021. години биће усклађене са актуелним моделом функционисања Установе. У радној 2020/2021. години предвиђена су три могућа модела функционисања Установе, према препорукама Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије:

- Рад Установе у пуном капацитету
- Рад Установе у ограниченом капацитету
- Прекид остваривања непосредног рада са децом у одређеном временском периоду

Модел ће се усклађивати у складу са тренутном епидемиолошком ситуацијом у граду Смедерево и препорукама градског Штаба за ванредне ситуације града Смедерева.

Програмске активности у 2021. години биће усмерене ка остваривању циљева Основа програма „Године узлета“ који су усмерени кроз подршку остваривању добробити све деце.

У 2020. години васпитно-образовни рад реализоваће се у 140 васпитних група. Планирано је да се у 2021. години капацитет Предшколске установе увећа за 20 васпитних група и за око 360 детета. Оно што је евидентно, јесте да просторни капацитети ПУ „Наша радост“ Смедерево не задовољавају потребе породица града Смедерева и да је неопходно радити на проширивању истих.

Планирано је да се оквиру пројекта „Корачајмо заједно“ који Установа партнерски реализује са Министарством просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије и града Смедерева настави са пројектним активностима које ће бити усклађене са актуелним дешавањима.

Планирана средства за Предшколску установу „Наша радост“ Смедерево из буџета града износе укупно **492.768.007** динара на следећим економским класификацијама:

- плате, додаци и накнаде запослених (зараде) у износу од **282.923.281** динара,
- социјални доприноси на терет послодавца у износу од **47.106.726** динара,
- накнаде у натури (превоз запослених) у износу од **6.688.000** динара,
- социјална давања запосленима у износу од **2.108.000** динара,
- накнаде трошкова за запослене у износу од **8.000.000** динара,
- награде запосленима и остали посебни расходи у износу од **2.730.000** динара,
- стални трошкови у износу од **50.000.000** динара,
- трошкови путовања у износу од **3.752.000** динара,
- услуге по уговору у износу од **7.090.000** динара,
- специјализоване услуге у износу од **4.200.000** динара,
- текуће поправке и одржавање у износу од **20.000.000** динара,
- материјал у износу од **52.700.000** динара,
- порези, обавезне таксе, казне, пенале и камате у износу од **370.000** динара,
- новчане казне и пенали по решењу судова у износу од **200.000** динара,
- накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа у износу од **300.000** динара,
- зграде и грађевински објекти у износу од **600.000** динара и
- машине и опрема у износу од **4.000.000** динара.

ГЛАВА 4.2 РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ

ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ, Програмска класификација 2003, Програмска активност 0003-Функционисање установа за стручно усавршавање запослених

Функција 950 – Образовање које није дефинисано нивоом

Правни основ: Члан 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, и 47/2018);

Чланови 3, 4, 5, 6. и 10. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон);

Чланови 55, 186. и 189. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017, 27/2018- др. закони, 10/2019, 27/2018- др. закон и 6/2020);

Члан 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст) и

Члан 2. и члан 10. Одлуке о оснивању Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2017-пречишћен текст).

Опис програмске активности у 2021. години:

У 2021. години Регионални центар за професионални развој запослених у образовању наставиће са: организацијом програма стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника који су акредитовани за школску 2020/2021. годину, организацијом различитих обука/курсева за неформално образовање одраслих, проверама стручне оспособљености за поједина занимања одраслих уз коришћење просторних и смештајних капацитета за кориснике разних предавања, саветовањем учесника образовно-културних, привредних и спортских манифестација на нивоу града Смедерева и другим стручним пословима.

У оквиру Регионалног центра постоји и Научни клуб Смедерево основан 2016. године са основним циљем децентрализације науке, односно шире популаризације и промоције научно-истраживачких достигнућа. Планира се у наредном периоду и отварање Парка науке у одговарајућем јавном простору, који је за ову намену потребно обезбедити и опремити ради постављање разних експоната.

У плану је рад на већој промоцији и бољој искоришћености капацитета Регионалног центра, као и ширење сарадње са привредним субјектима и појединим удружењима у циљу привредног и економског развоја грађана Смедерева и локалне самоуправе у целини.

План је да у 2021. години буде организовано: 52 семинара, 180 различитих едукација, 45 обука и провера за неформално образовање одраслих, 1.500 ноћења, као и да буде постигнут максимални број учесника у промоцији науке преко Научног клуба уз изградњу и опремање Научног парка у Смедереву.

Планирана средства Регионалном центру за професионални развој запослених у образовању из буџета града

Смедерева износе укупно **20.966.700** динара на следећим економским класификацијама:

- плате, додаци и накнаде запослених (зараде) у износу од **10.074.462** динара,
- социјални доприноси на терет послодавца у износу од **1.344.398** динара,
- накнаде у натури у износу од **100.000** динара,
- социјална давања запосленима у износу од **150.000** динара,
- накнаде трошкова за запослене у износу од **420.000** динара,
- награде запосленима и остали посебни расходи у износу од **330.000** динара,
- стални трошкови у износу од **2.105.000** динара,
- трошкови путовања у износу од **130.000** динара,
- услуге по уговору у износу од **3.100.000** динара,
- специјализоване услуге у износу од **250.000** динара,
- текуће поправке и одржавање у износу од **450.000** динара,
- материјал у износу од **1.580.000** динара,
- порези, обавезне таксе, казне, пенале и камате у износу од **100.000** динара,
- зграде и грађевински објекти у износу од **350.000** динара,
- машине и опрема у износу од **402.840** динара и
- нематеријална имовина у износу од **80.000** динара.

ГЛАВА 4.3 СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - УСТАНОВА ЗА ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ „СУНЦЕ“

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА, Програмска класификација 0901-Програмска активност 0004-Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге

Функција 040 – Породица и деца

Правни основ: на основу члана 3. став 1., чланова 4. и 13. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 9. став 1. и члана 10. ставови 1. и 2. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011), члана 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст), чланова 62. и 63. Одлуке о правима социјалне заштите у граду Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020 - пречишћен текст) и Одлуке о оснивању установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју «Сунце», Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст).

Опис програмске активности у 2021. години

Програмом рада Установе за 2021. годину се предвиђа дневно збрињавање корисника, чиме се не прекида емотивна веза родитељ – дете. Стручњаци из дневног борава радећи са корисницима позитивно утичу на породицу подстицајући је да постане стимулишућа, рехабилитациона средина за корисника, чиме се спречава настанак бројних

секундарних последица које носи са собом ометеност у психофизичком развоју. Овакав концепт рада самом кориснику даје допринос у развоју, социјализацији и одговарајућим радним и другим активностима и пружа адекватне услове за његов развој у складу са преосталим способностима. Радне активности у дневном боравку усклађене су са способностима сваког појединца, а оне су артикулисане кроз индивидуалне програме. Рад у дневном боравку је пре свега терапеутског типа. То значи да се стиче увид у способност препознавања, могућност обраде и испољавања усвојених садржаја и искуства сензомоторних, психомоторних и говорних активности преко којих се остварује социјализација.

У 2021. години планиране су разне активности, као и следећи пројекти: Наставак пројекта који подразумева ангажовање стручњака: физиотерапеута и радно-окупационог терапеута у оквиру пројекта „Заједничким снагама до интеграције“ и пројекат „Сору-paste“ чија је сврха овладавање манипулативним способностима корисника у складу са њиховим могућностима.

Установи за дневни боравак деце и омладине са сметњама у развоју „Сунце“, планирано је из буџета града укупно **10.515.103** динара за финансирање текућих расхода и издатка:

- плате, додаци и накнаде запослених (зараде) у износу од **6.987.327** динара,
- социјални доприноси на терет послодавца у износу од **1.163.390** динара,
- социјална давања запосленима у износу од **25.000** динара,
- накнаде трошкова за запослене у износу од **240.000** динара,
- стални трошкови у износу од **529.386** динара,
- трошкови путовања у износу од **27.000** динара,
- услуге по уговору у износу од **645.000** динара,
- специјализоване услуге у износу од **110.000** динара,
- текуће поправке и одржавање у износу од **123.000** динара,
- материјал у износу од **175.000** динара,
- накнада за социјалну заштиту из буџета – Пројекат „Заједничким снагама до интеграције“ у износу од **380.000** динара,
- порезе, обавезне таксе, казне, пенале и камате у износу од **10.000** динара,
- машине и опрема у износу од **30.000** динара и
- Пројекат „Сору-paste“ (машине и опрема) у износу од **70.000** динара.

ГЛАВА 4.4-КУЛТУРА

ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА, Програмска класификација 1201, Програмска активност 0001-Функционисање локалних установа културе

Функција 820 – Услуге културе

Правни основ за Установе у области културе (Народна библиотека Смедерево, Центар за културу Смедерево, Историјски архив у Смедереву и Музеј у Смедереву):

Члан 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи

(„Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 и 47/2018);

Чланови 3., 4. и 10. Закон о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005, 83/2014- др. закон);

Чланови 4., 75. и 77. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020) и

Члан 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст).

Правни основ: Народна библиотека Смедерево, осим напред наведених прописа, правни основ представља и Одлука о организовању Народне библиотеке Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст).

Правни основ: Центар за културу Смедерево, осим напред наведених прописа, правни основ представља и Одлука о организовању Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014-пречишћен текст).

Правни основ: Историјски архив у Смедереву осим напред наведених прописа, правни основ представља и Одлука о оснивању Историјског архива у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014-пречишћен текст).

Правни основ: Музеј у Смедереву осим напред наведених и на основу прописа, правни основ представља и Одлука о организовању Музеја у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014-пречишћен текст).

Правни основ: Регионални завод за заштиту споменика културе Смедерево

Члан 25, 27, 28, 44, 75. и 77. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, 72/2009, 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020);

Закона о културним добрима („Службени гласник Републике Србије, број 71/94, 52/2011 - др. закони, 99/2011 - др. закон и 6/2020 – др. закон);

Решење о утврђивању територије Завода за заштиту споменика културе („Службени гласник Републике Србије, број 48/95);

Одлука о поверавању обављања послова заштите непокретних културних добара на територији општине Смедерево Заводу за заштиту споменика културе Смедерево (Одлука СО Смедерево, број 633-1/84 од 12.07.1984);

Мишљење Министарства културе Републике Србије, број 119-00-50/2006-02 од 16. јуна 2006. године и

Члан 14. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст).

Опис програмске активности у 2021. години

Народна библиотека Смедерево

Библиотека ће обављати своју делатност у граду и у библиотечким огранцима у сеоским месним заједницама (Враново, Врбовац, Колари, Липе, Лугавчина, Михајловац, Радицац, Раља, Сараорци и Скобаљ).

Приоритетни циљеви Народне библиотеке Смедерево у 2021. години биће: набавка, обрада, чување, представљање, издавање на коришћење монографских и периодичних публикација (више од 300.000), упис 7.000 чланова, набавка 6.000 нових књига, пружање више од 50.000 информација, обављање матичних функција за библиотеке Подунавског округа, дигитализација културног наслеђа Смедерева, ревитализација библиотека у месним заједницама, представљање нових књига, трибине, предавања, литерарни курсеви, сајмови књига и изложбе библиотечке грађе (око 150 активности), издавачка делатност (Часопис за културу, уметност и друштвена питања „Mons Aurgus“ и др.) и остали послови.

У 2021. години реализоваће се манифестације: „Стиховизија“, „Читалачка значка“, „Књижевни четвртак“, „Сајам поезије“ и друге.

Центар за културу Смедерево

У 2021. години предвиђени су програми подељени по грамама уметности, и то: позоришни, музички, образовни (студио балета, студио моде за манекене и фотомоделе, студио цртања и сликања, студио глуме, креативни курс гитаре, школа програмирања), ликовни, књижевни, филмски и научно-образовни (трибине, предавања, тематске и ауторске вечери и остало) програми.

Планирани пројекти у 2021. Години су: „Смедеревска јесен“, „Театар у Тврђави“, „Културно лето“, „Нушићеви дани“, „Ликовна колонија графика“, „Светосавске свечаности“, „Дунав филм фест“, „Тврђава музике“ и „Витешки турнир“. Осим наведених пројеката планиране су и друге програмске активности које обухватају одржавање манифестација и фестивала од значаја за град Смедерево (Дан Града, Међународни дан жена са села, Гитарјада, 8. март, Смедеревски новогодишњи програми, Дани ослобођења Града, Пролећни сајам цвећа и меда, Јесењи сајам зимнице, цвећа, вина, меда и др).

Историјски архив

Делатност Историјског архива у Смедереву у 2021. години одвијаће се у складу са Законом о култури, упутствима стручних органа Архива Србије као матичне установе и осталим прописима у области заштите архивске грађе, као и у складу са потребама стваралаца и ималаца архивске грађе на територији града Смедерева.

Историјски архив ће, у складу са финансијским могућностима, узети учешће у свим градским манифестацијама приређујући адекватне изложбе, трибине и предавања. Планиран је и трећи по реду Научни скуп „Смедеревски крај“ чији фокус истраживања подразумева територију града Смедерева и његову околину. Такође је планирана и међународна конференција са пратећом изложбом поводом обележавања Дана сећања, односно 80 година од експлозије у Смедереву. Радове са конференције Архив ће представити стручној и широј јавности у Зборнику радова који ће издати, такође у 2021. години.

Музеј у Смедереву

У оквиру своје делатности Музеј планира набавку музејских предмета, реализацију послова око документације, дигитализацију и вођења регистра покретних културних добара, предлагање и утврђивање културних добара,

обезбеђивање услова за чување предмета (набавка мобилијара и другог), конзервацију и рестаурацију предмета, а поред презентације културног наслеђа путем различитих изложби, планиране су промоције и предавања, различите едукативне активности, издавачка делатност и друго.

У 2021. години планирано је учешће Музеја на конкурс Министарства културе и информисања са пројектима који се односе на конзервацију предмета, издавање Смедеревског зборника, дигитализација Музеја и откуп уметничких предмета.

Регионални завод за заштиту споменика културе Смедерево

Регионални завод планира у 2021. години да обавља послове из своје редовне делатности и то: истраживање, евидентирање и проучавање непокретних културних добара, заштита кроз документацију, рекогносцирање терена, пружање стручне помоћи сопственицима и корисницима у чувању и одржавању културних добара (кроз издавање услова, мишљења и сагласности за израду пројектне и планске документације), управно правна заштита, техничка заштита и остала археолошка истраживања.

У 2021. планирани пројекти обухватају даље радове на археолошким истраживањима и заштити културно историјских споменика културе (Смедеревска тврђава: Кула 11 и Варошка капија, црква Захвалнице у Радовањском лугу, цркве Свете Тројице у Церовцу, меморијала у Великој Плани и других).

Планирана средства за Програмску активност **0001-Функционисање локалних установа културе из буџета града укупно износе 196.867.727 динара** за следеће економске класификације:

- плате, додаци и накнаде запослених (зараде) износ од **77.767.767 динара**,
- социјални доприноси на терет послодавца износ од **12.948.334 динара**,
- накнаде у натури (превоз запослених) износ од **70.000 динара**,
- социјална давања запосленима износ од **1.375.000 динара**,
- накнаде трошкова за запослене износ од **2.710.000 динара**,
- награде запосленима и остали посебни расходи (јубиларне награде) износ од **3.175.900 динара**,
- сталне трошкове износ од **37.496.826 динара**,
- трошкови путовања у износу од **3.147.000 динара**,
- услуге по уговору износ од **15.704.900 динара**,
- специјализоване услуге (програмске активности установе) износ од **19.440.000 динара**,
- текуће поправке и одржавање износ од **9.380.000 динара**,
- материјал износ од **4.145.000 динара**,
- остале дотације и трансфере износ од **600.000 динара**,
- порези, обавезне таксе, казне, пенале и камате износ од **450.000 динара**,
- зграде и грађевински објекти у износу од **1.000 динара**,
- машине и опрема износ од **7.190.000 динара** и
- нематеријалну имовину износ од **1.265.000 динара**,
- залихе робе за даљу продају у износу од **1.000 динара**.

ПРОЈЕКТИ У КУЛТУРИ**Пројекат 4001, Програмска активност 1201- Пројекат Центра за културу - Смедеревска јесен**

Смедеревска јесен спада међу најстарије привредно - туристичке манифестације у Србији. Настала је на темељима специјализованих изложби грозђа, вина и воћа које су се у Смедереву одржавале периодично до Другог светског рата, почев од прве организоване 1899. године. Ова манифестација одржава се у славу грозђа и вина Смедеревског виногорја и захваљујући њој појачана је туристичка посећеност граду, промовише се привреда и пољопривреда у граду. Програми се ће се реализовати у Смедеревској тврђави, Градском тргу и Винском граду. Ова манифестација је 134. по реду и одржаће се у септембру 2021. године.

Планирана средства износе укупно **10.000.000** динара из буџета града Смедерева, и планирана су на следећим економским класификацијама:

- сталне трошкове у износу од **2.330.000** динара,
- трошкове путовања у износу од **200.000** динара,
- услуге по уговору у износу од **2.970.000** динара и
- специјализоване услуге у износу од **4.500.000** динара.

Пројекат 4002, Програмска активност 1201- Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал Театар у Тврђави

Фестивал Театар у тврђави реализоваће се у Малом граду Смедеревске тврђаве. Циљ је представљање и афирмација домаћег и иностраног позоришног стваралаштва, промоција Смедеревске тврђаве, обогаћивање културне понуде града у летњим месецима. Публици ће се представити позоришта из читаве Србије. Одржаће се 8. по реду фестивал у јулу 2021. године.

Планирана средства износе укупно **6.700.000** динара из буџета града Смедерева, средства су планирана на следећим економским класификацијама:

- сталне трошкове у износу од **2.240.000** динара,
- трошкове путовања у износу од **200.000** динара,
- услуге по уговору у износу од **1.830.000** динара,
- специјализоване услуге у износу од **2.000.000** динара
- текуће поправке и одржавање у износу од **80.000** динара и
- материјал у износу од **350.000** динара.

Пројекат 4003, Програмска активност 1201- Пројекат Центра за културу - Културно лето

Манифестација Културно лето, својом садржином осликава атмосферу у граду током летњих месеци промовишући низ елемената који представљају окосницу активности Смедереваца у време лета.

Реализоваће се на: Градском тргу, Дунавском кеју, Винском граду и у Смедеревској тврђави. Програм ће бити састављен од музичких, филмских и позоришних програма.

Планирана средства износе укупно **1.000.000** динара из буџета града Смедерева, и планирана су на следећим економским класификацијама:

- сталне трошкове у износу од **100.000** динара,
- услуге по уговору у износу од **360.000** динара,
- специјализоване услуге у износу од **500.000** динара и
- материјал у износу од **40.000** динара.

Пројекат 4004, Програмска активност 1201- Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал „Нушићев дани“

Фестивал је посвећен очувању и актуелизацији Нушићевог дела као највећег српског комедиографа, а чиниће га следећи програми: претфестивалски програми, програм свечаног отварања, фестивалски програми и програм свечане доделе награда уз пратеће програме, при чему се додељују награде: Нушићева награда за животно дело глумцу-комичару, награда публике за глумачко остварење вечери, Нушићева награда за најбољу представу на основу гласова публике, Нушићева награда позоришном редитељу за ревитализацију драмске класике на театарским сценама у земљи и иностранству која се додељује бијенално и награда „Милосав Буца Мирковић“ за најуспешније глумачко остварење фестивала по оцени стручног жирија.

Одржаће се 38. по реду фестивал у априлу 2021. године.

Планирана средства износе укупно **8.800.000** динара из буџета града Смедерева, и планирана су на следећим економским класификацијама:

- сталне трошкове у износу од **10.000** динара,
- трошкове путовања у износу од **250.000** динара,
- услуге по уговору у износу од **4.840.000** динара,
- специјализоване услуге у износу од **3.500.000** динара,
- текуће поправке и одржавање у износу од **60.000** динара и
- материјал у износу од **140.000** динара.

Пројекат 4005, Програмска активност 1201- Пројекат Центра за културу Ликовна колонија графике

Ликовна колонија је јединствена ликовна манифестација у Србији која окупља и кроз рад зближава ликовне уметнике – графичаре. Планом је предвиђено учешће уметника из земље и иностранства. Ово је најстарија ликовна колонија графике у Србији. Одржаће се 37. по реду манифестација у септембру 2021. године.

У оквиру 37. ликовне колоније Графика приредиће се отварање изложбе у новембру месецу, на којој ће се представити сви учесници колоније са својим радовима насталим у току трајања колоније.

Планирана средства износе укупно **300.000** динара из буџета града Смедерева, и планирана су на следећим економским класификацијама:

- трошкове путовања у износу од **40.000** динара,
- услуге по уговору у износу од **200.000** динара,
- специјализоване услуге у износу од **10.000** динара и
- материјал у износу од **50.000** динара.

Пројекат 4006, Програмска активност 1201- Пројекат Центра за културу - Светосавске свечаности

Светосавске свечаности су посвећене Светом Сави, првом архиепископу и просветитељу српском. Централни догађај је Светосавска академија на којој се додељују :

- Светосавска повеља (додељује се физичким и правним лицима за изузетне резултате остварене у дужем временском периоду у области просвете, науке, културе и здравства) и
- Награда за стваралаштво младих (додељује се за најуспешније резултате и остварења ученика и студената).

Одржаће се бројни програми установа у култури, као и програми основних и средњих школа. Одржаће се 32. по реду манифестација у јануару 2021. године.

Планирана средства износе укупно **1.700.000** динара из буџета града Смедерева, и планирана су на следећим економским класификацијама:

- трошкове путовања у износу од **200.000** динара,
- услуге по уговору у износу од **765.000** динара,
- специјализоване услуге у износу од **700.000** динара и
- материјал у износу од **35.000** динара.

Пројекат 4007, Програмска активност 1201- Пројекат Центра за културу – Дунав филм фест

Дунав филм фест приказује филмска остварења која су настала у десет држава кроз које протиче река Дунав. Главни такмичарски програм одвијаће се у Смедеревској тврђави. Осим такмичарског дела, Дунав филм фест има још три програмске целине: на пристаништу на Дунаву приказиваће се Дунавски хитови, на Карађорђевој дуду Вип кинотека, у Центру за културу Великани европске уметности и тврђаве Дунава. Одржаће се 4. по реду фестивал у августу 2021. године.

Планирана средства износе укупно **6.300.000** динара из буџета града Смедерева, и планирана су на следећим економским класификацијама:

- сталне трошкове у износу од **1.100.000** динара,
- трошкове путовања у износу од **200.000** динара,
- услуге по уговору у износу од **2.000.000** динара и
- специјализоване услуге у износу од **3.000.000** динара.

Пројекат 4008, Програмска активност 1201- Пројекат Центра за културу Тврђава музике

Планирана средства износе укупно **1.000.000** динара из буџета града Смедерева, и планирана су на следећим економским класификацијама:

- сталне трошкове у износу од **100.000** динара,
- трошкове путовања у износу од **50.000** динара,
- услуге по уговору у износу од **350.000** динара и
- специјализоване услуге у износу од **500.000** динара.

Пројекат 4009, Програмска активност 1201- Пројекат Центра за културу Витешки турнир

Планирана средства износе укупно **5.000.000** динара из буџета града Смедерева, и планирана су на следећим економским класификацијама:

- сталне трошкове у износу од **540.000** динара,
- трошкове путовања у износу од **300.000** динара,
- услуге по уговору у износу од **3.410.000** динара,
- специјализоване услуге у износу од **700.000** динара и
- материјал у износу од **50.000** динара.

Пројекат 4010, Програмска активност 1201- Пројекат Музеја – Постављање мрежног окружења и система за трајно чување података у Музеју у Смедереву.

Планирана средства износе укупно **300.000** динара из буџета града Смедерева, и планирана су на следећим економским класификацијама:

- специјализоване услуге у износу од **300.000** динара.

Пројекат 7001, Програмска активност 1201- Регионални завод за заштиту споменика културе – Конзерваторско рестаураторски радови на санацији и конзервацији надземног дела Куле 11 Смедеревске тврђаве

Планирана средства износе укупно **2.500.000** динара из буџета града Смедерева, и планирана су на следећим економским класификацијама и то за:

- текуће поправке и одржавање у износу од **2.500.000** динара

Пројекат 7002, Програмска активност 1201- Регионални завод за заштиту споменика културе - Истраживање војних меморијала на територији општине Велика Плана

Претходна истраживања спомен обележја представљају прву фазу рада на прикупљању основних података и стицању увида у стање у коме се данас налазе, а која ће послужити за даљи рад на њиховој заштити и презентацији.

Планирана средства за реализацију пројекта износе **220.000** динара, из средстава буџета града Смедерева и то на следећим економским класификацијама:

- трошкове путовања у износу од **119.600** динара,
- услуге по уговору у износу од **50.000** динара и
- материјал у износу од **50.400** динара.

Пројекат 7003, Програмска активност 1201- Регионални завод за заштиту споменика културе – Пројекат обнове Варошког бедема између Куле 10 и Куле 11 Смедеревске тврђаве

Планирана средства износе укупно **3.500.000** динара из буџета града Смедерева, и планирана су на следећим економским класификацијама и то за:

- текуће поправке и одржавање у износу од **3.500.000** динара.

ГЛАВА 4.5 – МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ, Програм 15: Опште услуге локалне самоуправе 0602, програмска активност 0002 – Функционисање месних заједница, планиран је укупан износ од **45.023.001** динара, од тога за градске месне заједнице износ од 3.827.162 динара, за сеоске месне заједнице планирана су средства у износу од 41.195.839 динара. У оквиру ове главе планирана су средства за плате, додатке и накнаде запослених, социјалне доприносе, социјална давања запосленима, накнаде трошкова за запослене, за сталне трошкове, трошкове путовања, услуге по уговору, за специјализоване услуге, текуће поправке и одржавање, материјал, за порезе, обавезне таксе, казне, пенале и камате, новчане казне и пенале по решењу судова, зграде и грађевинске објекте и машине и опрему.

ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ, програмска класификација 1101

Програмска активност 0001 – Просторно и урбанистичко планирање, **функција 620** – Развој заједнице, планирана су средства у укупном износу од **49.100.000** динара за плаћање стручног надзора, просторно и урбанистичко планирање, као и за израду пројектно-техничке документације за изградњу, реконструкцију, санацију и адаптацију за потребе града Смедерева.

Програмска активност-0003 – Управљање грађевинским земљиштем, **функција 620** – Развој заједнице, планирана су средства у укупном износу од **2.500.000** динара према ЈКП Водовод Смедерево.

Програмска активност-0004 – Стамбена подршка, **функција 660** – Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту, планирана су средства у износу од **2.700.000** динара на име куповине стамбеног простора и отплате камате према ЈП Градско стамбено Смедерево.

Програмска активност-0005 – Остваривање јавног интереса у одржавању зграда, **функција 660** – Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту, планирана су средства у укупном износу од **15.000.000** динара, по плану и програму ЈП Градско стамбено Смедерево.

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ, Програмска класификација 1102, **Програмска активност 0001** – Управљање/одржавање јавним осветљењем

ФУНКЦИЈА 640 – Улична расвета, планирана су средства у укупном износу од **122.001.000** динара и то: за плаћање трошкова електричне енергије за јавну расвету планиран је износ од 87.000.000 динара, одржавање јавне расвете износ од 35.000.000 динара, као и за зграде и грађевинске објекте износ од 1.000 динара.

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ, Програмска класификација 1102, **Програмска активност 0002** – Одржавање јавних зелених површина

ЈКП ЗЕЛЕНИЛО И ГРОБЉА Смедерево

ФУНКЦИЈА 540–Заштита биљног и животињског света и крајолика, планирана су средства у укупном износу од **57.001.000** динара, и то за одржавање јавних зелених површина и градског мобилијара у 2021. години у износу од 43.000.000 динара, за послове по налогу инспекцијских служби износ од 12.000.000 динара, за одржавање зелених површина поред пута у износу од 2.000.000 динара, као и за зграде и грађевинске објекте износ од 1.000 динара.

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ, Програмска класификација 1102, **Програмска активност 0003** – Одржавање чистоће на површинама јавне намене

ФУНКЦИЈА 510–Управљање отпадом, планирана су средства у укупном износу од **50.001.000** динара за чишћење улица и тротоара у 2021. години по уговору, и за субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу од 1.000 динара.

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ, Програмска класификација 1102, **Програмска активност 0004** – Зоохигијена

ФУНКЦИЈА 540–Заштита биљног и животињског света и крајолика, планирана су средства у укупном износу од **46.500.000** динара и то: за послове санитације планиран је износ од 21.000.000 динара према ЈКП Зеленило и гробља Смедерево по уговору, за сакупљање споредних производа животињског порекла износ од 2.000.000 динара. Средства у износу од 23.300.000 динара планирана су за систематску дератизацију и дезинсекцију на територији града Смедерева одређену Програмом.

Износ од 200.000 динара планиран је за специјализоване услуге на име нешкодљивог уклањања споредних производа животињског порекла.

Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове у циљу заштите становништва од заразних болести, спроводи мере превентивне дератизације и дезинсекције у насељеним местима, на јавним површинама, у стамбеним објектима, у средствима јавног саобраћаја, у објектима под санитарним надзором и њиховој непосредној околини и другим објектима у којима се обавља друштвена, односно јавна делатност, и спроводи програмску активност: **СИСТЕМАТСКА ДЕРАТИЗАЦИЈА И ДЕЗИНСЕКЦИЈА**

Спровођење акције систематске дератизације и дезинсекције је законска обавеза. Дератизација и дезинсекција представљају важне мере за заштиту становништва од заразних болести. Ове хигијенско-епидемиолошке мере предузимају се у циљу уништавања мишева, пацова и инсеката, као важних чинилаца у настанку заразних болести.

Правни основ: Закон о заштити становништва од заразних болести („Сл. гласник РС”, број 15/2016) и Закон о комуналним делатностима („Сл. гласник РС”, број 88/2011).

У циљу спречавања и сузбијања заразних болести које се шире посредством глодара и инсеката, доноси се програм којим се дефинишу површине и објекти где ће се спроводити дератизација и дезинсекција, време спровођења, учесници у реализацији програма, извори и динамика обезбеђивања средстава и праћење спровођења.

Сузбијање одраслих форми се изводи уређајима са земље и третманом из авиона, истовремено или одвојено, у зависности од обима и карактера акције. У насељеним деловима, парковима, излетиштима, на рекреационим површинама и другим деловима централног подручја насеља, у зависности од степена инфестираниости, обавља претежно уређајима са земље. Укупна предвиђена површина која ће се третирати је из ваздуха 12 000 ha и са земље 14 000ha.

Ларвицидни третман ће се спроводити, по потреби, од априла до септембра. Укупна предвиђена површина која ће се третирати је из ваздуха: 1 800 ha и са земље 1000 ha. Планирана средства су у износу од 17.620.000,00 динара (3.940.000 +13.680.000).

Сузбијање крпеља (два третмана са земље) на локалитетима, у површини од по око 50 хектара. Акција ће се изводити по позиву наручиоца. Планирана средства су у износу од 80.000 динара.

Спровођење систематске дератизације подразумева дератизацију у стамбеним објектима колективног и индивидуалног становања на целокупној територији града Смедерева, укључујући приградска и сеоска насеља. Планирана средства су у износу од 5.600.000 динара.

Активности у реализацији Програмске активности су:

- Припрема и доношење Програма дератизације и Програма дезинсекције на територији града Смедерева.
- Припрема тендерске документације и расписивање тендера за избор извођача и
- Избор најповољнијег понуђача и извођење активности.

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ, Програмска класификација 1102, **Програмска активност 0006** – Одржавање гробља и погребне услуге, **функција 840** – Верске и остале услуге заједнице, планирана су средства у укупном износу од **11.420.895** динара, за инфраструктурно

опремање Централног гробља, земљиште и за сталне трошкове.

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ, Програмска класификација 1102, **Програмска активност 0007** – Производња и дистрибуције топлотне енергије, **функција 436** – Остала енергија, планирана су средства у укупном износу од **28.300.000** динара, а односи се на конверзију, односно прелазак котларница са мазута на гас.

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ, Програмска класификација 1102, **Програмска активност 0008** – Управљање и одржавање водоводне инфраструктуре и снабдевање водом за пиће, **функција 630** – Водоснабдевање, планирана су средства у укупном износу од **23.382.000** динара.

ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ, Програмска класификација 1501, **Програмска активност 0002** – Мере активне политике запошљавања

ФУНКЦИЈА 411 – Општи економски и комерцијални послови, планирана су средства у укупном износу од **15.000.000** динара, као дотације организацијама обавезног социјалног осигурања-реализација програма или мера активне политике запошљавања по Споразуму са Националном службом за запошљавање.

ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ, Програмска класификација **1501**, Пројекат **7001**, **ФУНКЦИЈА 411** – Општи економски и комерцијални послови – Пројекат „RomInk – Инклузија младих Рома на тржиште рада и у заједницу“ планиран је у укупном износу од **1.640.400** динара.

Пројекат „RomInk – Инклузија младих Рома на тржиште рада и у заједницу“ је пројекат који град Смедерево спроводи у сарадњи са Европском унијом.

Финансирање пројекта:

Укупан буџет пројекта је **62.852** ЕУР, средства су обезбеђена у укупном износу од стране Европске уније.

Општи циљ пројекта: Побољшање економског и социјалног статуса младих Рома у граду Смедереву.

Специфични циљ пројекта: Јачање капацитета за самозапошљавање и инклузију младих Рома у граду Смедереву.

ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА, Програмска класификација 1502-0001 Програмска активност 0001-Управљање развојем туризма

Функција 473 – Туризам

Правни основ: На основу члана 17. Одлука о оснивању јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево («Службени лист града Смедерева», број 10/2016 и 6/2017).

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи.

На основу члана 14. и 19. Статута града Смедерева («Службени лист града Смедерева», број 12/2016 – пречишћен текст).

Опис програмске активности у 2021. години:

У 2021. години Јавно предузеће „Смедеревска тврђава“ бавиће се својом основном делатношћу: заштитом, одржавањем и промоцијом Смедеревске тврђаве, прихватом туристичких група у Малом граду Смедеревске тврђаве, са очекиваних 55.000 посетилаца, у зависности од актуелних дешавања, као и пружањем туристичких информација посетиоцима, стручним вођењем туриста од стране лиценцираних туристичких водича, активностима туристичко-информативног центра, продајом сувенира и осталим активностима на туристичкој понуди и промоцији града Смедерева.

Јавном предузећу „Смедеревска тврђава“ планирана су средства у укупном износу од **18.001.000** динара и то на економској класификацији **451**- Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу од **18.000.000** динара и **423**- Услуге по уговору **1.000** динара.

ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ, Програмска класификација 0101, Програмска активност 0002- Мере подршке руралном развоју

Програмска активност: Мере подршке руралном развоју - Финансирање уређења земљишта комасацијом делова катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (учешће града Смедерева) **7.839.843** динара.

Програм 5: Пољопривреда и рурални развој

Програмска активност 0002 – Мере подршке руралном развоју

Функција 421-Пољопривреда, економска класификација 416 и 424

Индикатор: донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини.

Циљ: Унапређење примарне пољопривредне производње и руралног развоја.

Правни основ: Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. година («Службени лист града Смедерева», број 9/2016) од 22.9.2016. године, донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Смедерева за 2021. годину, Одлука о спровођењу комасације на деловима К.О. Шалинац, Кулич, Смедерево (град Смедерево) број 320-33/2017-07 од 20.07.2017. године, Одлука о начелима комасације на деловима К.О. Шалинац, Кулич, Смедерево (град Смедерево) број 320-32/2017-07 од 20.07.2017. године и Решење о образовању комисије за спровођење комасације на деловима К.О. Шалинац, Кулич, Смедерево (град Смедерево) и именовању председника, секретара, чланова комисија и њихових заменика број 320-34/2017-07 од 11.10.2017. године.

Време трајања: 30 месеци

Опис: Покренут поступак комасације на деловима катастарских општина Шалинац, Кулич и град Смедерево. Комисија је спроводила активности у посматраном периоду, до марта текуће године, без накнаде.

Комасацијом наведеног земљишта омогућиће се продуктивније и лакше коришћење пољопривредног земљишта и целисходније давање у закуп пољопривредног државног земљишта.

Разлози за комасацију су сагласни и разлозима које прописује и члан 31. Закона о пољопривредном земљишту, односно комасација се врши због:

- потребе груписања уситњених пољопривредних катастарских парцела у државном и приватном власништву на комасационом подручју (чија је просечна површина 0.57 хектара), односно укрупњавања пољопривредних газдинстава,
- пројектовања нове мреже пољских путева у складу са положајем инфраструктурних система, система водотокова и дугогодишњих засада,
- крчења обраслих међа деградираним растињем (шикаре и дрвенасто растиње),
- регулисања водотокова на комасационом подручју и омогућавање изградње система за наводњавање пољопривредних површина,
- решавање имовинско-правних односа и израда новог државног премера и катастра непокретности за комасационо подручје,
- имплементације планских решења из Просторног плана града Смедерева и других планова и техничке документације и
- унапређења и заштите животне средине и одрживог развоја.

Програмска активност: Мере подршке руралном развоју - Финансирање уређења земљишта комасацијом делова катастарских општина Шалинач, Кулич и Смедерево (учешће Министарства) **9.575.780** динара.

Програм 5: Пољопривреда и рурални развој

Програмска активност 0002 – Мере подршке руралном развоју

Функција 421-Пољопривреда, економска класификација 424

Индикатор: донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини.

Циљ: Унапређење примарне пољопривредне производње и руралног развоја.

Правни основ: Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. година („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016) од 22.9.2016. године и донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Смедерева за 2019. годину.

Комасацијом наведеног земљишта омогућиће се продуктивније и лакше коришћење пољопривредног земљишта и целисходније давање у закуп пољопривредног државног земљишта.

Разлози за комасацију су сагласни и разлозима које прописује и члан 31. Закона о пољопривредном земљишту, односно комасација се врши због:

- потребе груписања уситњених пољопривредних катастарских парцела у државном и приватном власништву на комасационом подручју (чија је просечна површина 0,57 хектара), односно укрупњавања пољопривредних газдинстава,
- пројектовања нове мреже пољских путева у складу са положајем инфраструктурних система, система водотокова и дугогодишњих засада,
- крчења обраслих међа деградираним растињем (шикаре и дрвенасто растиње),

- регулисања водотокова на комасационом подручју и омогућавање изградње система за наводњавање пољопривредних површина,

- решавање имовинско-правних односа и израда новог државног премера и катастра непокретности за комасационо подручје,

- имплементације планских решења из Просторног плана града Смедерева и других планова и техничке документације и

- унапређења и заштите животне средине и одрживог развоја.

Програмска активност: Мере подршке руралном развоју - Финансирање уређења земљишта комасацијом делова катастарских општина Осипаоница (учешће Града) – **13.377.164** динара

Програм 5: Пољопривреда и рурални развој

Програмска активност 0002 – Мере подршке руралном развоју

Функција 421-Пољопривреда, економска класификација 416 и 424

Индикатор: донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини

Циљ: Унапређење примарне пољопривредне производње и руралног развоја

Правни основ: Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. година („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016) од 22.9.2016. године, донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Смедерева за 2021. годину, Одлука о спровођењу комасације на деловима К.О. Осипаоница број 320-856/2019-07 од 16.12.2019. године, Одлука о начелима комасације на деловима К.О. Осипаоница број 320-859/2019-07 од 16.12.2019. године и Решење о образовању комисије за спровођење комасације на деловима К.О. Осипаоница и именовању председника, секретара, чланова комисија и њихових заменика број 320-858/2019-07 од 16.12.2019. године.

Време трајања: 30 месеци

Опис: Комасацијом наведеног земљишта омогућиће се продуктивније и лакше коришћење пољопривредног земљишта и целисходније давање у закуп пољопривредног државног земљишта.

Разлози за комасацију су сагласни и разлозима које прописује и члан 31. Закона о пољопривредном земљишту, односно комасација се врши због:

- потребе груписања уситњених пољопривредних катастарских парцела у државном и приватном власништву на комасационом подручју (чија је просечна површина 0.57 хектара), односно укрупњавања пољопривредних газдинстава,

- пројектовања нове мреже пољских путева у складу са положајем инфраструктурних система, система водотокова и дугогодишњих засада,

- крчења обраслих међа деградираним растињем (шикаре и дрвенасто растиње),

- регулисања водотокова на комасационом подручју и омогућавање изградње система за наводњавање пољопривредних површина,

- решавање имовинско-правних односа и израда новог државног премера и катастра непокретности за комасационо подручје,

- имплементације планских решења из Просторног плана града Смедерева и других планова и техничке документације и

- унапређења и заштите животне средине и одрживог развоја.

У посматраном периоду Комисија је обављала припремне радње до марта 2020. године, а затим је наступио период забране окупљања због епидемије.

Комасацијом наведеног земљишта омогућиће се продуктивније и лакше коришћење пољопривредног земљишта и целисходније давање у закуп пољопривредног државног земљишта.

Програмска активност: Мере подршке руралном развоју - Финансирање уређења земљишта комасацијом делова катастарске општине Осипаоница (учешће Министарства) **10.047.074** динара

Програм 5: Пољопривреда и рурални развој

Програмска активност 0002 – Мере подршке руралном развоју

Функција 421-Пољопривреда, економска класификација 424

Индикатор: донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини.

Циљ: Унапређење примарне пољопривредне производње и руралног развоја.

Правни основ: Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. година („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016) од 22.9.2016. године, донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Смедерева за 2021. годину, Одлука о спровођењу комасације на деловима К.О. Осипаоница број 320-856/2019-07 од 16.12.2019. године, Одлука о начелима комасације на деловима К.О. Осипаоница број 320-859/2019-07 од 16.12.2019. године и Решење о образовању комисије за спровођење комасације на деловима К.О. Осипаоница и именовању председника, секретара, чланова комисија и њихових заменика број 320-858/2019-07 од 16.12.2019. године.

Опис: Комасацијом наведеног земљишта омогућиће се продуктивније и лакше коришћење пољопривредног земљишта и целисходније давање у закуп пољопривредног државног земљишта.

Разлози за комасацију су сагласни и разлозима које прописује и члан 31. Закона о пољопривредном земљишту, односно комасација се врши због:

- потребе груписања уситњених пољопривредних катастарских парцела у државном и приватном власништву на комасационом подручју (чија је просечна површина 0.57 хектара), односно укрупњавања пољопривредних газдинстава,

- пројектовања нове мреже пољских путева у складу са положајем инфраструктурних система, система водотокова и дугогодишњих засада,

- крчења обраслих међа деградираним растињем (шикаре и дрвенасто растиње),

- регулисања водотокова на комасационом подручју и омогућавање изградње система за наводњавање пољопривредних површина,

- решавање имовинско-правних односа и израда новог државног премера и катастра непокретности за комасационо подручје,

- имплементације планских решења из Просторног плана града Смедерева и других планова и техничке документације и

- унапређења и заштите животне средине и одрживог развоја.

Програмска активност: Мере подршке руралном развоју - Финансирање уређења земљишта комасацијом делова катастарске општине Скобаљ (учешће Града Смедерева) **16.334.922** динара.

Програм 5: Пољопривреда и рурални развој

Програмска активност 0002 – Мере подршке руралном развоју

Функција 421-Пољопривреда, економска класификација 416 и 424

Индикатор: донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини.

Циљ: Унапређење примарне пољопривредне производње и руралног развоја.

Правни основ: Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. година („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016) од 22.9.2016. године, донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Смедерева за 2021. годину, Одлука о спровођењу комасације на деловима К.О. Скобаљ, број 320-661/2018-07 од 09.11.2018. године, Одлука о начелима комасације на деловима К.О. Скобаљ број 320-660/2018-07 од 09.11.2018. године и Решење о образовању Комисије за спровођење комасације на деловима К.О. Скобаљ и именовању председника, секретара, чланова комисија и њихових заменика број 320-756/2018-07 од 24.12.2018. године.

Опис: Закључен је уговор о суфинансирању комасације између Града Смедерева и Министарства број 400-9220/2018-03 од 23.10.2018. године, као и анекси основног уговора под истим бројем од 11.04.2020. године и 23.12.2019. године. Такође, закључен је уговор са извођачем радова, односно Групом понуђача коју заступа Геопут доо Београд, број 400-11801/2018-03 од 28.01.2018. године.

Завршено је утврђивање фактичког стања и израђен Елаборат за крчење растиња и путну мрежу.

Комасацијом наведеног земљишта омогућиће се продуктивније и лакше коришћење пољопривредног земљишта и целисходније давање у закуп пољопривредног државног земљишта.

Разлози за комасацију су сагласни и разлозима које прописује и члан 31. Закона о пољопривредном земљишту, односно комасација се врши због:

- потребе груписања уситњених пољопривредних катастарских парцела у државном и приватном власништву на комасационом подручју (чија је просечна површина 0.57 хектара), односно укрупњавања пољопривредних газдинстава,

- пројектовања нове мреже пољских путева у складу са положајем инфраструктурних система, система водотокова и дугогодишњих засада,
- крчења обраслих међа деградираним растињем (шикаре и дрвенасто растиње),
- регулисања водотокова на комасационом подручју и омогућавање изградње система за наводњавање пољопривредних површина,
- решавање имовинско-правних односа и израда новог државног премера и катастра непокретности за комасационо подручје,
- имплементације планских решења из Просторног плана града Смедерева и других планова и техничке документације и
- унапређења и заштите животне средине и одрживог развоја.

Програмска активност: Мере подршке руралном развоју - Финансирање уређења земљишта комасацијом делова катастарске општина Скобаљ (учешће Министарства) **20.897.491 динара**

Програм 5: Пољопривреда и рурални развој

Програмска активност 0002 – Мере подршке руралном развоју
Функција 421-Пољопривреда, економска класификација 424

Индикатор: донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини.

Циљ: Унапређење примарне пољопривредне производње и руралног развоја.

Правни основ: Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. година („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016) од 22.9.2016. године, донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Смедерева за 2021. годину, Одлука о спровођењу комасације на деловима К.О. Скобаљ, број 320-661/2018-07 од 09.11.2018. године, Одлука о начелима комасације на деловима К.О. Скобаљ број 320-660/2018-07 од 09.11.2018. године и Решење о образовању Комисије за спровођење комасације на деловима К.О. Скобаљ и именовању председника, секретара, чланова комисија и њихових заменика број 320-756/2018-07 од 24.12.2018. године.

Опис: Закључен је уговор о суфинансирању комасације између Града Смедерева и Министарства број 400-9220/2018-03 од 23.10.2018. године, као и анекси основног уговора под истим бројем од 11.04.2020. године и 23.12.2019. године. Такође, закључен је уговор са извођачем радова, односно Групом понуђача коју заступа Геопут доо Београд, број 400-11801/2018-03 од 28.01.2018. године.

Завршено је утврђивање фактичког стања и израђен Елаборат за крчење растиња и путну мрежу.

Комасацијом наведеног земљишта омогућиће се продуктивније и лакше коришћење пољопривредног земљишта и целисходније давање у закуп пољопривредног државног земљишта.

Разлози за комасацију су сагласни и разлозима које прописује и члан 31. Закона о пољопривредном земљишту, односно комасација се врши због:

- потребе груписања уситњених пољопривредних катастарских парцела у државном и приватном власништву

на комасационом подручју (чија је просечна површина 0.57 хектара), односно укрупњавања пољопривредних газдинстава,

- пројектовања нове мреже пољских путева у складу са положајем инфраструктурних система, система водотокова и дугогодишњих засада,
- крчења обраслих међа деградираним растињем (шикаре и дрвенасто растиње),
- регулисања водотокова на комасационом подручју и омогућавање изградње система за наводњавање пољопривредних површина,
- решавање имовинско-правних односа и израда новог државног премера и катастра непокретности за комасационо подручје,
- имплементације планских решења из Просторног плана града Смедерева и других планова и техничке документације и
- унапређења и заштите животне средине и одрживог развоја.

Програм 5: Пољопривреда и рурални развој

Програмска активност 0002 – Мере подршке руралном развоју

Функција 421-Пољопривреда, економска класификација 421-Стални трошкови у износу од **345.420 динара**.

Програмска активност: Мере подршке руралном развоју - Уређење атарских путева-учешће града Смедерева 36.308.724 динара.

Програм 5: Пољопривреда и рурални развој

Програмска активност 0002-Мере подршке руралном развоју

Функција 421-Пољопривреда, економска класификација 425

Индикатор: донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини.

Циљ: Унапређење примарне пољопривредне производње и руралног развоја.

Правни основ: Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. година („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016) од 22.09.2016. године и донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Смедерева за 2021. годину.

Опис програмске активности: На основу Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини за 2021. годину издвојена су средства за уређење атарских путева ради бољег прилаза пољопривредника својим њивама и воћњацима.

Уређење некатегорисаних путева и отресишта представља меру заштите и уређења пољопривредног земљишта у смислу омогућавања пољопривредним произвођачима бољи прилаз катастарским парцелама пољопривредног земљишта на којима обављају основну делатност што условљава бољу искоришћеност пољопривредног земљишта, затим већи приход пољопривредних произвођача и квалитет живота у руралним срединама.

Све активности у вези са реализацијом средстава намењених уређењу атарских путева спроводи Група за месне заједнице.

Програмска активност: Мере подршке руралном развоју - Превентивни и интервентни радови у циљу смањења ризика од поплава на водама другог реда на територији града Смедерева **3.000.000** динара

Програм 5: Пољопривреда и рурални развој

Програмска активност 0002-Мере подршке руралном развоју

Функција 421-Пољопривреда, економска класификација 425

Индикатор: донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини за текућу годину и Годишњи програм мера и радова на смањењу ризика од поплава на водотоцима другог реда за текућу годину.

Циљ: Коришћење пољопривредних површина у односу на укупне пољопривредне површине (смањење вероватноће изливања великих вода и редукција потенцијалне штете од поплава).

Правни основ: Закон о водама, донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Смедерева за 2021. годину и Годишњи програм мера и радова на смањењу ризика од поплава на водотоцима другог реда за 2021. годину.

Опис програмске активности: Подручје града Смедерева покривено је сложеном хидролошком мрежом мањих и већих водотока од којих неки припадају водотоцима I реда са изграђеним или делимично изграђеним заштитним објектима и водотоцима II реда који су бујичног карактера и на којима нема изграђених заштитних објеката. Важећим члановима 53, 54 и 55 Закона о водама („Службени гласник Републике Србије“, број 30/2010, 93/2012 и 101/2016), Општим планом одбране од поплава за период 2012-2018 који је донела Влада Републике Србије, као и Одлуком о утврђивању пописа вода I реда („Службени гласник Републике Србије“, број 83/2010) на територији града Смедерева дефинисани су водотоци I реда који припадају сливовима реке Дунав и реке Велике Мораве, док су сви остали водотоци који нису обухваћени Одлуком класификовани као водотоци II реда. Такође, по истом правном основу управљање водотоцима I реда врши ЈВП „Србијаводе“ док се управљањем водотоцима II реда бави град Смедерево.

Сврха наведених радова је да смањи ризик од изливања великих вода из корита водотока другог реда и плавање пољопривредних површина које се користе за пољопривредну производњу.

Програмска активност: Мере подршке руралном развоју - Поступак скидања усева - реализација члана 62. Закона о пољопривредном земљишту **200.000** динара.

Програм 5: Пољопривреда и рурални развој

Програмска активност 0002-Мере подршке руралном развоју

Функција 421-Пољопривреда, економска класификација 425

Индикатор: донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини.

Циљ: Унапређење примарне пољопривредне производње и руралног развоја.

Правни основ: Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. година („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016) од 22.9.2016. године.

Сврха наведене активности је повећање степена искоришћености пољопривредног земљишта у државној својини и унапређење пољопривредне производње.

Чланом 62. став 5. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“ број 62/2006, 65/2008-др.Закон, 41/2009 и 112/2015), прописано је да ако правно односно физичко лице користи пољопривредно земљиште у државној својини без правног основа, односно супротно одредбама овог закона, дужно је да за коришћење тог земљишта плати троструки износ највише просечне постигнуте цене по хектару на територији округа на којој се налази пољопривредно земљиште које се користи без правног основа.

Истим ставом члана 62. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да ако лице не изврши обавезу плаћања, јединица локалне самоуправе дужна је да скине усева на основу акта свог надлежног органа.

Чланом 3. Одлуке о поступку скидања усева са пољопривредног земљишта у државној својини на територији града Смедерева, број 320-623/2016-07 од 23. децембра 2016. године („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016), одређен је градоначелник града, као орган надлежан за доношење решења о скидању усева.

Опис програмске активности: Поступак скидања усева - реализација члана 62. Закона о пољопривредном земљишту којим је прописано да се у случају узурпације пољопривредног земљишта у државној својини врши скидање и продаја скинутог усева, при чему се добијена средства од продаје, по одбитку трошкова скидања усева распоређују у складу члана 71. овог Закона.

Програмска активност: Мере подршке руралном развоју - субвенционисање камате по Споразуму са банком **600.000** динара

Програм 5: Пољопривреда и рурални развој

Програмска активност 0002-Мере подршке руралном развоју

Функција 421-Пољопривреда, економска класификација 4511

Индикатор: Програм подршке и спровођење политике руралног развоја на територији града на седници Скупштине града за 2021. годину и број реализованих захтева.

Циљ: Подршка развоју и продуктивности примарне пољопривредне производње.

Правни основ: Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. година („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016) од 22.9.2016. године и донети Програм подршке и спровођење политике руралног развоја на територији града за 2021. годину.

Програмска активност: Мере подршке руралном развоју - субвенције у пољопривреди **40.000.000** динара.

Програм 5: Пољопривреда и рурални развој

Наведена средства су предвиђена за субвенционисање улагања у пољопривреду на основу члана 13. Закона о подстицајима и руралном развоју („Службени гласник РС“ бр. 10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/2016) и у складу са планираним мерама и инвестицијама Програма подршке за 2021. годину за шта је прибављена предходна сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде.

Субвенционирање улагања у пољопривредну производњу се врши активним регистрованим пољопривредним

произвођачима, удружењима, задругама и другим правним субјектима регистрованим за делатност пољопривреде.

Планиране су субвенције:

-за директна плаћања - вештачко осемењавање,
-за мере кредитне подршке - за суфинансирање камата за пољопривредне кредите,

-за мере руралног развоја и то: инвестиције у физичка средства пољопривредних газдинстава која обухватају низ инвестиција као што су: набавка квалитетних грла говеда млечних раса и свиња, оваца и коза товних раса, набавка механизације и опреме у пољопривреди, изградња стакленика и набавка опреме-материјала за повртарску и производњу јагодастог воћа, вишеслојних фолија, система за загревање пластеника, подизање вишегодишњих засада, набавка опреме за систем за наводњавање, опреме у пчеларству итд.

-субвенционирање обнављања пољопривредног производног потенцијала нарушеног елементарним непогодама и катастрофалним догађајима и увођењем одговарајућих превентивних активности: осигурање усева, плодова и животиња,

-унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима,

-субвенције за стручно опосељавање и активности стицања вештина, показне активности, субвенције за информативне активности као што су: сајмови, изложбе, манифестације, студијска путовања,

-остале субвенције, односно мере и активности које су утврђене Програмом подршке за 2021. годину.

Програмска активност: Мере подршке руралном развоју - Одводњавање 51.832.655 динара.

Програм 5: Пољопривреда и рурални развој

Програмска активност 0002-Мере подршке руралном развоју

Функција 421-Пољопривреда, економска класификација 482

Опис програмске активности: Планирана су средства у износу од **51.832.655** динара на име накнаде за одводњавање по решењима ЈВП „Србијаводе“ Београд.

Програмска активност: Мере подршке руралном развоју - Изградња система за наводњавање дела територије града Смедерева / Изградња II фазе система за наводњавање Удовички плато II фаза 500 ха/ учешће града Смедерева/ 1.000 динара

Програм 5: Пољопривреда и рурални развој

Програмска активност 0002 – Мере подршке руралном развоју

Функција 421-Пољопривреда, економска класификација 511

Индикатор: донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини и проценат пољопривредног земљишта који је под системом за наводњавање у односу на укупно пољопривредно земљиште под воћем и виноградилима.

Циљ: Унапређење примарне пољопривредне производње и руралног развоја.

Правни основ: Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. година („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016) од 22.09.2016.

године и донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Смедерева за 2021. годину.

Изграђен водозахват и црпна станица. Очекује се да Министарство издвоји средства за изградњу примарног ценовода.

Изградњом предметног система за наводњавање, очекује се повећање приноса воћарске производње (бресква, јабука, трешња, крушка и кајсија) и на тај начин повећање прихода индивидуалних пољопривредних произвођача, а самим тим и побољшање квалитета живота и рада становништва у руралним срединама.

Очекивано повећање стопе приноса воћарске производње у наредном периоду на основу спровођења активности по основу изградње система за наводњавање, износи од 30% до 60%.

Пројектно техничку документацију за изградњу ценовода субвенционише ресорно Министарство а израђује је пројектант које је исто изабрало.

ПРОГРАМ 6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ,
Програмска класификација 0401, Програмска активност 0001-Управљање заштитом животне средине.
ФУНКЦИЈА 530-Смањење загађености

Група за заштиту животне средине у циљу унапређења квалитета живота становника на територији града Смедерева спроводи програмску активност: **ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ТРАНСФЕР СТАНИЦУ ЗА САКУПЉАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА**

Након урађене Студије оправданости и доказа оправданости улагања у пројекат изградње трансфер станице приступиће се изради пројектне документације а у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

У складу са Законом о планирању и изградњи у поступку обједињене процедуре, неопходно је исходovati локацијске услове, израдити пројекат за извођење трансфер станице, а на основу истог исходovati грађевинску и употребну дозволу.

Влада Републике Србије је 13. јуна 2018. године донела је Одлуку о заједничком обезбеђивању и спровођењу управљања отпадом («Службени гласник РС», број 45/2018) којом је одређено на које ће постојеће регионалне санитарне депоније јединице локалне самоуправе да одлажу отпад у случају да споразумом нису заједнички обезбедиле и организовале спровођење управљања отпадом.

Наведеном одлуком је дефинисано да је град Смедерево, јединица локалне самоуправе која одлаже отпад на „Регионалну депонију Панчево” у Панчеву, са претоваром на трансфер станици на својој територији.

Правни основ:

- Закон о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије”, број 36/2009 и 88/2010);

- Закон о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

Планиране главне активности:

- Припрема тендерске документације и расписивање тендера за избор извођача,
- Избор најповољнијег понуђача и
- Пројектна документација за изградњу трансфер станице.

Израда пројектне документације за трансфер станицу за сакупљање комуналног отпада финансираће се у износу од **5.000.000** динара у 2021. години, такође, планиран је и износ од **1.000** динара на име специјализованих услуга.

ПРОГРАМ 6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ,
Програмска класификација 0401, Програмска активност 0002-Праћење квалитета елемената животне средине.
ФУНКЦИЈА 530-Смањење загађености

Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове у циљу обезбеђивања услова за одрживи развој локалне заједнице одговорним односом према животnoj средини спроводи програмску активност: **КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА ВОДЕ СА ЈАВНИХ ЧЕСМИ И КУПАЛИШТА**

Контрола квалитета вода је законска обавеза. Осим тога вишегодишње праћење параметара квалитета животне средине и прикупљање и обрада података су потребни због: оцено стања у животnoj средини, доношење дугорочних и средњорочних планова заштите и унапређења животне средине, доношење годишњих планова и мера, праћење ефикасности и оцена сврсисходности предузетих мера.

Правни основ: Закон о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије”, број 135/2004, 36/2009, 36/2009-др. закон, 72/2009-др. закон, 43/2011-одлука УС, 14/2016, 17/2018, 95/2018-др. закон и 95/2018-др. закон)

Циљеви: Системска контрола квалитета изворских вода са јавних чесама на територији Смедерева обавља се у циљу заштите здравља становништва, праћења стања изворишта подземних вода и утицаја загађивача на њихов квалитет на основу чега се процењује утицај и ризик коришћења изворских вода на здравље корисника, а уједно представљају и један од индикатора стања животне средине.

Спровођење контроле воде са јавних чесама: број извршених мерења **68** (једном месечно за 2 јавне чесме у граду Смедереву (24), два пута годишње за 8 јавних чесама у граду и 14 јавних чесама у селима (44)).

Спровођење контроле воде са купалишта: три пута годишње, у летњим месецима врше се микробиолошке и основне физичко-хемијске анализе за два купалишта: купалиште на Дунаву (Југово) и купалиште на Шалиначким језерима.

Активности у реализацији Програмске активности су:

- Припрема и доношење Програма контроле и праћења квалитета воде са јавних чесама и купалишта на територији града Смедерева,
- Припрема тендерске документације и расписивање тендера за избор извођача и
- Избор најповољнијег понуђача и извођење активности.

Контрола квалитета воде са јавних чесми и купалишта на територији града Смедерева одређена Програмом, финансираће се у износу од **571.000** динара у 2021. години. Процењује се да ће се у 2021. пренети неизмирене обавезе из 2020. године у износу од 221.000 динара, које су урачунате у наведени планирани износ.

ПРОГРАМ 6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ,
Програмска класификација 0401, Програмска активност 0002-Праћење квалитета елемената животне средине.

ФУНКЦИЈА 560-Заштита животне средине неklasификована на другом месту

Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове у циљу заштите здравља људи, вегетације и природних екосистема, у сарадњи са овлашћеним институцијама спроводи мерења параметара квалитета животне средине у складу са прописаним законским обавезама спроводи програмску активност: **КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА.**

Контрола квалитета ваздуха је законска обавеза. Осим тога вишегодишње праћење параметара квалитета животне средине и прикупљање и обрада података су потребни због: оцено стања у животnoj средини, доношења дугорочних и средњорочних планова заштите и унапређења животне средине, доношења годишњих планова и мера, праћења ефикасности и оцена сврсисходности предузетих мера.

Правни основ: Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС”, број 135/2004, 36/2009, 72/2009-др. закон, 72/2009-др. закон, 43/2011- одлука УС, 14/2016, 17/2018, 95/2018-др. закон и 95/2018-др. закон), Закон о заштити ваздуха („Службени гласник РС” број 36/2009 и 10/2013).

Циљ: Ефикасно управљање квалитетом ваздуха и учешће у успостављању јединственог функционалног система праћења и контроле степена загађења ваздуха и одржавање базе података о квалитету ваздуха. Успостављање сталне контроле као основног алата заштите и унапређења животне средине. Локална мрежа мерних места за праћење квалитета ваздуха у Смедереву успоставља се на 3 мерна места. На једном мерном месту ће се свакодневно пратити концентрација PM_{10} , сваки други дан мерити садржај тешких метала (олово, арсен, кадмијум, никл) у суспендованим честицама PM_{10} и сваки трећи дан садржај полициклических ароматичних угљоводоника (РАН) у суспендованим честицама PM_{10} (бензо(а)пирен). На друга два мерна места пратиће се три пута недељно за период од годину дана садржај тешких метала (олово, арсен, кадмијум, никл) и садржај полициклических ароматичних угљоводоника (РАН) у суспендованим честицама PM_{10} (бензо(а)пирен).

Активности у реализацији Програмске активности су:

- Припрема и доношење Програма праћења квалитета ваздуха на територији града Смедерева,
 - Припрема тендерске документације и расписивање тендера за избор извођача и
 - Избор најповољнијег понуђача и извођење активности.
- Контрола квалитета ваздуха на територији града Смедерева одређена Програмом, финансираће се у износу од **5.033.000** динара у 2021 години.

Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове у циљу обезбеђивања услова за одрживи развој локалне заједнице одговорним односом према животnoj средини спроводи програмску активност: **МОНИТОРИНГ СТАЊА НИВОА КОМУНАЛНЕ БУКЕ.**

Мониторинг стања нивоа комуналне буке је законска обавеза. Осим тога вишегодишње праћење параметара квалитета животне средине и прикупљање и обрада података су потребни због: оцено стања у животnoj средини, доношења дугорочних и средњорочних планова заштите и унапређења животне средине, доношења годишњих планова и

мера, праћења ефикасности и оцена сврсисходности предузетих мера.

Правни основ: Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС“, број 135/2004 и 36/2009, 36/2009-др.закон, 72/2009-др.закони, 43/2011-одлука УС, 14/2016, 17/2018, 95/2018-др.закон и 95/2018-др.закон) и Закон о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС“, број 36/2009 и 88/2010).

Циљ: Успостављање сталне контроле нивоа буке као једног од основних параметара заштите и унапређења животне средине. Мерења се обављају на свим мерним местима одређеним Програмом. Праћење целодневног (дневног, вечерњег и ноћног) нивоа комуналне буке у животној средини на територији града Смедерева и одређивање вредности индикатора укупне буке врше се према прописаној методологији у складу са важећом законском регулативом на 12 мерних места (2 мерна места x 6 зона) два пута годишње (летњи и јесени период).

Активности у реализацији Програмске активности су:

- Припрема и доношење Програма мониторинга стања нивоа комуналне буке на територији града Смедерева,
- Припрема тендерске документације и расписивање тендера за избор извођача и
- Избор најповољнијег понуђача и извођење активности.

Мониторинг стања нивоа комуналне буке на територији града Смедерева одређена је Програмом, финансираће се у износу од **698.000** динара у 2021. години.

Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове у циљу обезбеђивања услова за одрживи развој локалне заједнице у складу са Законом о заштити земљишта („Службени гласник РС“, број 112/2015) спроводи програмску активност: **ПРАЋЕЊЕ КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА.**

Праћење квалитета земљишта је законска обавеза. Програм праћења квалитета земљишта обухвата узорковање и анализирање пољопривредног земљишта (у близини индустријске зоне, депоније и фреквентних саобраћајница и локалитети под баштенском и њивском производњом поврћа) и земљишта у урбаним зонама (у близини индустријске зоне, депоније и фреквентних саобраћајница, у зони санитарне заштите изворишта водовода, у оквиру комуналне средине - у зони рекреативних, парковских површина, децијих игралишта, здравствених објеката и окружењу јавних чесама). Предвиђено је укупно 15 мерних места. Такође је потребно анализирати податке о квалитету земљишта који су прикупљени током последњих 5 година (или од почетка спровођења програма мониторинга ове врсте) како би се уочиле евентуалне промене у својствима земљишта и њихова динамика и израдити мапу подручја са посебно осетљивим зонама као и зонама које су оптерећене специфичним загађивачима. На основу овако формиране мапе дефинисати локације за мониторинг у наредном периоду водећи рачуна о геолошкој подлози, педолошкој подлози, вегетацији, начину коришћења земљишта, топографији, клими, стаништима, антропогенним утицајима и природним педогеохемијским условима. У циљу ефикасног коришћења ресурса размотрити могућност интегрисања локација са другим програмима мониторинга.

Правни основ: Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС“, број 135/2004 и 36/2009, 36/2009-др.закон, 72/2009-др.закони, 43/2011-одлука УС, 14/2016, 17/2018, 95/2018-др.закон и 95/2018-др.закон) и Закон о заштити земљишта („Службени гласник РС“, број 112/2015).

Циљ: Земљиште је релативно стабилан систем и промене његових особина под утицајем природних фактора одвијају се веома споро. Човек разним активностима утиче на његову деградацију. Уредбом о програму системског праћења квалитета земљишта, индикаторима за оцену ризика од деградације земљишта и методологији за израду ремедијационих програма утврђене су граничне и ремедијационе вредности концентрација опасних и штетних материја и вредности које могу указати на значајну контаминацију земљишта.

Активности у реализацији Програмске активности су:

- Припрема и доношење Програма Праћење квалитета земљишта на територији града Смедерева,
- Припрема тендерске документације и расписивање тендера за избор извођача и
- Избор најповољнијег понуђача и извођење активности.

Контрола квалитета земљишта на територији града Смедерева утврђена Програмом, финансираће се у износу од **350.000** динара у 2021. години.

Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове у циљу унапређења заштите природних вредности спроводи програмску активносту циљу обезбеђивања услова за одрживи развој локалне заједнице спроводи програмску активност: **ПОВРЕМЕНЕ ЦИЉАНЕ КОНТРОЛЕ ЗАГАЂЕЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ.**

Правни основ: Закон о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004, 36/2009, 36/2009-др. закон, 72/2009-др. закон, 43/2011-одлука УС, 14/2016, 17/2018, 95/2018-др.закон и 95/2018-др.закон).

Повремене циљане контроле загађења животне средине примењују се у случају када се на појединим локацијама нагло дешавају драстичне промене на неком од чинилаца животне средине. На пример у случајевима када постоји основана сумња да је дошло до загађења ваздуха које може нарушити здравље људи, изненадни помор риба, пчела, изненада дефолијација и сушење великог броја биљака на малом простору и сл. У тим случајевима обично је у питању неодговорно понашање човека. Тада су потребне брзе експертизе овлашћених установа.

Планиране главне активности:

- Ангажовање одговарајуће овлашћене институције по хитном поступку/наменски за извршење експертизе,
- Извршење експертизе и
- Покретање даљег поступка у складу са резултатима експертизе и стручним препорука.

Повремене циљане контроле загађења животне средине финансираће се у износу од **200.000** динара у 2021. години.

Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове у циљу обезбеђивања услова за одрживи развој локалне заједнице спроводи програмску активност: **КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА ВОДЕ И ЗЕМЉИШТА НА К.П.БР. 233/104 КО СМЕДЕРЕВО И ЛОКАЦИЈИ „ДУГО ПОЉЕ“**

Правни основ: Закон о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије, бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009-др.закон, 72/2009-др.закони и 43/2011-одлука УС) и Закон о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије, бр. 36/2009 и 88/2010).

Праћење могућих промена хемијског састава земљишта да би се доказала његова стабилност и вршење мониторинга процедних вода, на к.п.бр. 233/104 КО Смедерево и

испуњење обавеза у складу са Законом и Мишљењем Министарства (3 узорковања х 2 пута годишње= **6 узорковања**).

Активности у реализацији ове Програмске активности су:

- Припрема документације и позив за набавку,
- избор најповољнијег понуђача и
- извођење активности.

Контрола квалитета воде и земљишта на к.п.бр. 233/104 КО Смедерево и локацији „Дуго поље”, финансираће се у износу од **500.000** динара у 2021. години.

Група за заштиту животне средине у циљу унапређења квалитета живота становника на територији града Смедерева спроводи програмску активност: **ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ЗВУЧНИХ БАРИЈЕРА**.

На основу резултата вишегодишњег праћења стања нивоа комуналне буке на територији града Смедерева, одређене су локације са повећаним нивоом буке – где постоји потреба за постављање звучних баријера, одреде врсте и висина звучних баријера, предложи најприхватљивије мере смањења нивоа буке, а све у циљу смањења штетног дејства буке на становништво у насељеним местима на територији града Смедерева.

Правни основ:

- Закон о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон и 9/2020) и
- Закон о заштити од буке у животној средини („Службени гласник Републике Србије”, број 36/2009 и 88/2010).

Планиране главне активности:

- Припрема тендерске документације и расписивање тендера за избор извођача,
- Избор најповољнијег понуђача и
- Пројектна документација за постављање звучних баријера.

Израда пројектне документације за постављање звучних баријера финансираће се у износу од **1.500.000** динара у 2021. години.

ПРОГРАМ 6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, Програмска класификација 0401, Програмска активност 0003-Заштита природе

ФУНКЦИЈА 560-Заштита животне средине неklasификована на другом месту

Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове у циљу унапређења заштите природних вредности спроводи програмску активност: **ЗАШТИЋЕ НА ПРИРОДНА ПОДРУЧЈА**.

Правни основ: Закон о заштити природе („Службени гласник Републике Србије, бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010, 14/2016 и 95/2018-др.закон).

Циљ: Програмске активности је унапређење заштите природних вредности.

Циљеви се остварују доношењем планова/програма управљања природним ресурсима, доношењем Програма заштите природе и заштићених природних добара на територији града Смедерева.

Активности у реализацији ове Програмске активности су: разматрање програма или пројеката управљања заштите и развоја споменика природе, надзор над реализацијом активности из усвојених програма или пројеката, а на основу

конкретних пројеката који доприносе очувању, унапређењу и промоцији заштићеног природног добра, понуђених од стране управљача заштићених добара или организација за заштиту природе, као и пројекти који обезбеђују стручну и научну основу за предузимање мера заштите и унапређења одређеног природног добра.

Управљање заштићеним подручјем финансираће се у износу од **2.000.000** динара у 2021. години.

Програм коришћења средстава остварених од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта на територији града Смедерева за 2021. годину **1.000.000** динара.

Програм 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Програмска активност 0401-0003– Заштита природе

Функција 560-Заштита животне средине неklasификована на другом месту, економска класификација 424.

Индикатор: донети Годишњи програм коришћења средстава остварених од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта на територији града Смедерева за 2021. годину

Циљ: Унапређење руралног развоја

Правни основ: Закон о шумама („Службени гласник Републике Србије”, број 30/2010, 93/2012 и 89/2015), Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. година („Службени лист града Смедерева”, број 9/2016) и донети Годишњи програм коришћења средстава остварених од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта на територији града Смедерева за 2021. годину.

Време трајања: годишње

Опис: Средства се користе за: пошумљавање ерозивних подручја, ревитализацију шумских путева – реконструкцију и санацију шумских путева, за заштиту шумског добра и др.

Након израде и доношења Програма у Скупштини града Смедерева, средства се додељују кроз Конкурс. Циљ израде Програма је коришћење средстава приходаваних од накнада за сечу шума на територији града Смедерева у сврху намене.

Разлози за заштиту и уређење шумских путева: бољи и олакшани приступ ради пошумљавања и планске експлоатације, побољшавање општих услова живота у руралном подручју, смањење ерозије земљишта, заштита шума и др.

ПРОГРАМ 6 – ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, Програмска класификација 0401, Програмска активност 0004 – Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура, економска класификација 425-Текуће поправке и одржавање, ФУНКЦИЈА 520 – Управљање отпадним водама, планирана су средства у укупном износу од **27.800.000** динара. За одржавање атмосферске и мешовите канализације планиран је износ од 19.000.000 динара, за остале послове по налогу комуналне инспекције планиран је износ од 2.000.000 динара и за одржавање јавних чесми планиран је износ од 300.000 динара.

У оквиру Програма 6-ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, Програмске класификације 0401, Програмска активност 0004 – Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура, економска класификација 425-Текуће поправке и одржавање планирана су средства у износу од 2.500.000 динара за чишћење Папазовачког колектора, као и 4.000.000 динара на име чишћења и санације изливања Ћириловачког и Петријевског колектора.

ПРОГРАМ 6 – ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ,
Програмска класификација 0401, Програмска активност 0005 – Управљање комуналним отпадом

ФУНКЦИЈА 510 – Управљање отпадним водама, планирана су средства у укупном износу од **100.000** динара, на име финансирања локалног плана управљања отпадом на територији града Смедерева.

ПРОГРАМ 6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ,
Програмска класификација 0401, Програмска активност 0005-Управљање комуналним отпадом

ФУНКЦИЈА 510-Управљање отпадом

Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове, у циљу унапређења управљања комуналним и осталим отпадом спроводи програмску активност: **ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКОГ СМЕТЛИШТА.**

Правни основ: Закон о комуналним делатностима („Сл. Гласник РС”, број 88/2011) и Закон о управљању отпадом („Сл. Гласник РС”, број 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018-др.закон).

У циљу спровођења акције санирања несанитарне депоније извршиће се редовна прекривање одложеног отпада слојем земље, уградња нових биотрнова или надоградња постојећих. Ова активност биће поверена ЈКП Зеленило и гробља Смедерево-РЈ Чистоћа.

Активности у реализацији Програмске активности су:

- Покривање горњих слојева отпада земљом и
- уградња нових биотрнова или надоградња постојећих

Наведена програмска активност финансираће се у износу од **15.000.000** динара у 2021. години.

Такође, планиран је и износ од **1.000** динара на име субвенција.

ПРОГРАМ 6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ,
Програмска класификација 0401, Програмска активност 0006-Управљање осталим врстама отпада.

ФУНКЦИЈА 510-Управљање отпадом

Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове, у циљу унапређења управљања комуналним и осталим отпадом спроводи програмску активност: **УКЛАЊАЊЕ ДИВЉИХ ДЕПОНИЈА.**

На основу пријављених локација дивљих депонија од стране грађана и лоцирања истих од стране комуналне инспекције на територији градских и сеоских месних заједница извршиће се чишћење и уређење наведених локација а у циљу уређења деградираних простора. Највећи број нелегалних „дивљих“ депонија се налази на територији сеоских месних заједница, где не постоји организовано сакупљање и одлагање отпада. Детектована је 51 дивља депонија на територији града

У самом граду лоцирано је 15 дивљих депонија, док се остале налазе на територији насеља: Враново, Радинац, Скобаљ, Сараорци, Осипаоница, Михајловац, Добри До, Раља, Врбовац, Колари, Луњевац, Суводол, Биновац, Вучак, Ландол, Лугавчина, Липе, Шалинац, Кулич, Мала Крсна, Сеоне, Бадљевица, Водањ, Петријево, Удовице, Мало Орашје и Друговац.

Депоније се најчешће налазе у близини магистралних и сеоских путева. Неке су лоциране у непосредној близини водотокова, а неке и у самим водотоковима, који су на тај начин директно угрожени. Њихове површине варирају, од неколико десетина квадратних метара, до неколико хектара.

Очишћене површине на којима су се налазиле дивље депоније, биће константно надгледане од стране комуналне инспекције и комуналне полиције града Смедерева у циљу спречавања поновног депоновања отпада. Такође, на очишћеним правцима ће се поставити табле са натписом о забрани бацања отпада.

Правни основ: Закон о комуналним делатностима („Сл. Гласник РС”, број 88/2011) и Закон о управљању отпадом („Сл. Гласник РС”, број 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018-др.закон).

Циљ: У циљу адекватног квалитета пружених услуга уклањања чврстог отпада предвиђа се смањење броја локалних несанитарних дивљих депонија у 2021. години.

Активности у реализацији Програмске активности су:

- Реализација активности у складу са Уговором о уклањању „дивљих депонија” и
- обављању послова по налогу инспекције као наставак активности из претходних година.

Наведена програмска активност финансираће се у укупном износу од **195.000.000** динара у 2021. години.

ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА, Програмска класификација 0701, **Програмска активност 0002–Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, Функција 451-Друмски саобраћај,** планирана су средства у укупном износу од **270.401.000** динара. Поменути планирани износ односи се на:

- услуге по уговору у износу од **11.700.000** динара,
- специјализоване услуге у укупном износу од **1.700.000** динара
- текуће поправке и одржавање у укупном износу од **159.000.000** динара,
- субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу од **1.000** динара,
- зграде и грађевинске објекте планиран је укупан износ од **98.000.000** динара.

Функција 360 - Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту - Савет за безбедност саобраћаја града Смедерева, планирана су средства у укупном износу од **60.000.000** динара. Наведени износ средстава реализоваће се на основу Програма коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на подручју града Смедерева у 2021. години. Планирана средства распоређена су на следећим економским класификацијама:

- стални трошкови у износу од 600.000 динара,
- трошкови путовања у износу од 50.000 динара,
- услуге по уговору у износу од 2.760.000 динара,
- текуће поправке и одржавање у износу од 1.100.000 динара,
- материјал у износу од 5.840.000 динара,
- зграде и грађевински објекти у износу од 33.700.000 динара и
- машине и опрема у износу од 15.950.000 динара.

ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ, Програмска класификација 2001, Програмска активност 0001-Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања

Функција 911 – Предшколско образовање

Економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти, планирана су средства у укупном износу од **17.864.596** динара, а односи се на санацију и адаптацију дечијег одмаралишта на Ртњу, као и капитално одржавање објекта ПУ „Наша Радост“ Смедерево.

ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ, Програмска класификација 2001, Пројекат **7001**, ФУНКЦИЈА 911 – Предшколско васпитање – **Пројекат „Корачајмо заједно“** планиран је у укупном износу од **4.049.135** динара.

Економска класификација 421 – Стални трошкови, планирани су у укупном износу од **6.500** на име трошкова провизије која ће се јавити на динарским подрачјима који се користе на **Пројекту „Корачајмо заједно“**.

Економска класификација 423 – Услуге по уговору, планирана су средства у укупном износу од **544.045** динара и то на име трошкова штампања и израде банаре и промотивног материјала, угоститељских услуга кетеринга и освежења за учеснике на пројекту, као и трошкове ангажовања стручних лица на пројекту.

Економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавања, планирана су средства у укупном износу од **1.827.590** динара и то на име трошкова сређивања објекта ПУ „Наша Радост“ Смедерево.

Економска класификација 426 – Материјал, планирана су средства у укупном износу од **370.000** динара и то на име трошкова набавке фасцикла, хемијских оловки, радних свески и материјала за образовање.

Економска класификација 463 – Текући трансфери осталим нивоима власти, планирана су средства у укупном износу од **1.000** динара.

Економска класификација 512 – Машине и опрема, планирана су средства у укупном износу од **1.300.000** динара и то на име набавке аутомобила и компјутера за потребе ПУ „Наша Радост“ Смедерево.

Пројекат „Корачајмо заједно“ је пројекат који град Смедерево спроводи у сарадњи са Републиком Србијом, Министарство просвете, науке и технолошког развоја.

ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ, Програмска класификација 2002 Програмска активност 0001-Функционисање основних школа

Функција 912 – Основно образовање

Правни основ: У оквиру Основног образовања из буџета Града финансирају се: накнаде у натури, социјална давања, награде и бонуси, трошкови путовања, услуге по уговору, специјализоване услуге, текуће поправке и одржавање, материјал, накнаде за смештај и превоз, на основу:

Члана 20., а у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон, 101/2016 - др. закони и 47/2018);

Члана 189. и 190. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/2017, 27/2018- др. закони, 10/2019 и 27/2018 – др. закон и 6/2020) - Глава -Финансирање делатности установа чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе;

Чланова 3, 4,5, 6. и 10. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005, 83/2014- др. закон) и

Члана 14. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019- пречишћен текст).

Опис програмске активности у 2021. години

Основно образовање и васпитање је делатност од непосредног друштвеног интереса и остварује се као јавна служба. Настава се одвија према наставним плановима и програмима које је донело Министарство просвете, науке и технолошког развоја.

У оквиру овог програма обављају се послови обезбеђивања основног образовања на територији града Смедерева. Рад основног образовања се одвија у 20 школа и то : **8 градских** (ОШ „Бранислав Нушић“, ОШ „Бранко Радичевић“, ОШ „Димитрије Давидовић“, ОШ „Доситеј Обрадовић“, ОШ „Др Јован Цвијић“, ОШ „Јован Јовановић Змај“, ОШ „Свети Сава“ и Музичка школа „Коста Манојловић“) и **12 сеоских** (ОШ „Светитељ Сава“ Друговац, ОШ „Илија Милосављевић Коларац“ Колари, ОШ „Вук Караџић“ Липе, ОШ „Бранко Радичевић“ Лугавчина, ОШ „Ђура Јакшић“ Мала Крсна, ОШ „Сава Ковачевић“ Михајловац, ОШ „Херој Срба“ Осиповица, ОШ „Иво Андрић“ Радицац, ОШ „Херој Света Младеновић“ Сараорци, ОШ „Иво Лола Рибар“ Скобаљ, ОШ „Вожд Карађорђе“ Водањ и ОШ „Доситеј Обрадовић“ Враново).

У складу са годишњим планом рада и финансијским планом у оквиру основног образовања спроводиће се следеће активности: редовна настава, додатна и допунска настава, текуће поправке и одржавање, обезбеђивање квалитетнијих услова за извођење наставе (набавка опреме за образовање), стручно усавршавање запослених и други послови.

Планирана средства из буџета града Смедерева укупно износе **280.000.000** динара и то за:

- **Текуће трансфере** осталим нивоима власти у износу од **270.000.000** динара и

- **Капиталне трансфере** осталим нивоима власти у износу од **10.000.000** динара.

ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ, Програмска класификација 2003, Програмска активност 0001-Функционисање средњих школа

Функција 920 – Средње образовање

Правни основ: У оквиру Средњег образовања из буџета Града финансирају се: превоз радника, социјална давања, награде и бонуси, стални трошкови, услуге по уговору, специјализоване услуге, текуће поправке и одржавање и материјал, на основу:

Члана 20., а у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018);

Члана 189. и 190. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник Републике Србије», број 88/2017 и 27/2018- др. закони, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020) - Глава XI-Финансирање делатности установа чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе и

Чланова 3, 4, 5, 6. и 10. Закона о јавним службама («Службени гласник Републике Србије», број 42/91, 71/94, 79/2005, 83/2014- др. закон).

Напомена: Након извршене ротације основних и средњих школа- Основна школа Јован Јовановић Змај је пресељена у бившу средњу стручну школу ТТПШ Деспот Ђурађ, Средња стручна школа ТТПШ Деспот Ђурађ је пресељена у бившу Економско трговинску школу и Економско трговинска школа је пресељена у бившу Основну школу Јован Јовановић Змај.

Опис програмске активности у 2021. години

Средње образовање је делатност од непосредног друштвеног интереса и остварује се као јавна служба. Настава се одвија према наставним плановима и програмима које је донело Министарство просвете, науке и технолошког развоја.

У оквиру овог програма обављају се послови обезбеђивања средњег образовања на територији града Смедерева. Рад средњег образовања се одвија у 4 школе и то: Текстилно технолошко пољопривредна школа Деспот Ђурађ, Економско трговинска школа, Техничка школа и Гимназија.

У складу са годишњим планом рада и финансијским планом у оквиру средњег образовања спроводиће се следеће активности: редовна настава, додатна и допунска настава, текуће поправке и одржавање, обезбеђивање квалитетнијих услова за извођење наставе (набавка опреме за образовање), стручно усавршавање запослених и други послови.

Планирана средства из буџета града Смедерева износе укупно **100.000.000** динара и то за:

- **Текуће трансфере** осталим нивоима власти у износу од **85.000.000** динара и

- **Капиталне трансфере** осталим нивоима власти у износу од **15.000.000** динара.

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА

Правни основ за Програм 11-Социјална и дечија заштита

На основу чланова 1. и 11. Закона о финансијској подршци породици са децом («Службени гласник Републике Србије», број 113/2017 и 50/2018), чланова 111. и 209. Закона о социјалној заштити («Службени гласник Републике Србије», број 24/2011), члана 32. став 1. тачка 6, а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије», број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 14. и члана 19. Статута града Смедерева («Службени лист града Смедерева», број 2/2019 - пречишћен текст),

Одлуке о остваривању финансијске помоћи трудницама и породицама града Смедерева («Службени лист града Смедерева», број 2/2019 – пречишћен текст)

- финансијска помоћ трудницама- чланови од 1. до 6. Одлуке,

- финансијска помоћ породицама- чланови 7, 8, 9. и 10. Одлуке,

- накнада трошкова за вантелесну оплодњу – Одлука о остваривању права на накнаду трошкова за вантелесну оплодњу («Службени лист града Смедерева», број 12/2017 – пречишћен текст),

- бесплатна ужина у јачкој кухињи - члан 25. Одлуке о правима социјалне заштите у граду Смедереву («Службени лист града Смедерева», број 2/2019 – пречишћен текст), члана 111. Закона о социјалној заштити («Службени гласник Републике Србије», број 24/2011), чланова 1. и 11. Закона о финансијској подршци породици са децом («Службени гласник Републике Србије», број 113/2017 и 50/2018), члана 189. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник Републике Србије», број 88/2017, 27/2018-др. закон, 27/2018-др. закон, 10/2019 и 6/2020), члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије», број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 19. Статута града Смедерева («Службени лист града Смедерева», број 2/2019 - пречишћен текст),

Одлуке о начину остваривања права на повлашћену вожњу за кориснике са територије града Смедерева («Службени лист града Смедерева», број 12/2017-пречишћен текст)

- превоз ученика средњих школа- чланови 2. и 2а. Одлуке,

- превоз студената- члан 3. Одлуке,

- превоз лица старијих од 65 година- члан 4. Одлуке,

- превоз социјално-хуманитарних организација и удружења- чланови од 5. до 9. Одлуке.

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА, Програмска класификација 0901, Програмска активност 0001 - **Једнократне помоћи и други облици помоћи** Функција 020 – Старост

Планирана средства из буџета града за накнаду за социјалну заштиту из буџета-превоз лица старијих од 65 година износе **11.000.000** динара.

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА, Програмска класификација 0901, Програмска активност 0001 - **Једнократне помоћи и други облици помоћи** Функција 070 – Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту

Планирана средства из буџета града Смедерева износе укупно **68.000.000** динара и то на следећим економским класификацијама:

- народна кухиња у износу од **40.000.000** динара,

- превоз ученика средњих школа у износу од **12.000.000** динара,

- подстицање образовања ученика и студената на територији града Смедерева у износу од **6.000.000** динара и

- остале накнаде за образовање-превоз студената у износу од **10.000.000** динара.

ПРОГРАМ 11 : СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА- накнаде за социјалну заштиту из буџета, Програмска класификација 0901-0001, Програмска активност 0001- **Једнократне помоћи и други облици помоћи**

Функција 090– Социјална заштита неklasификована на другом месту

Правни основ: На основу чланова 9., 111. и 209. Закона о социјалној заштити («Службени гласник Републике Србије», број 24/2011), чланова 1. и 11. Закона о финансијској подршци породици са децом («Службени гласник Републике Србије», број 113/2017 и 50/2018), члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије», број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 19. Статута града Смедерева («Службени лист града Смедерева», број 2/2019 - пречишћен текст),

- Одлуке о правима социјалне заштите у граду Смедереву («Службени лист града Смедерева», број 1/2020 – пречишћен текст) и Уговора о наменским трансферима у социјалној заштити за 2021. годину.

- помоћ у кући - чланови од 27. до 29. Одлуке,
- персонална асистенција- чланови 36. и 37. Одлуке,
- лични пратилац детета- чланови 34. и 35. Одлуке,
- преводилачки сервис за знаковни језик за особе са инвалидитетом-члан 59. Одлуке,
- смештај у прихvatилиште- чланови 30. и 31. Одлуке
- једнократна помоћ- чланови од 7. до 13. Одлуке,
- ванредна новчана помоћ- чланови од 14. до 17. Одлуке,
- тошкови погребних услуга- члан од 18. до 20. Одлуке,
- путни трошкови и исхрана пролазника- члан 21. Одлуке,

- трошкови превоза ученика основне и средње школе са сметњама у развоју и инвалидитетом и трошкови превоза за његовог пратиоца- члан 22. Одлуке,

- превоз, смештај и исхрана деце и ученика са сметњама у развоју, без обзира на удаљеност места становања од школе - члан 189. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017 и 27/2018),

- смештај у прихvatилиште за малолетну децу ван територије града Смедерева- члан 32. Одлуке,

- Бесплатан оброк («Народна кухиња»)- чланови 23. и 24. Одлуке, Правилник о финансирању, начину рада и условима за остваривање права на бесплатан оброк (Народна кухиња) на територији града Смедерева («Службени лист града Смедерева», број 5/2017, 2/2018, 4/2018 и 4/2019) и Уговор.

УСЛУГЕ КОЈЕ НИСУ ПРЕДВИЂЕНЕ ПО ПОЗИЦИЈАМА, А ПРЕДВИЂЕНЕ СУ У ОДЛУЦИ О ПРАВИМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ У ГРАДУ СМЕДЕРЕВУ

- саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге- члан 33. Одлуке

- становање уз поршку младих који се осамостаљују («Кућа на пола пута»)- чланови од 38. до 42. Одлуке

- прихvatилиште за жртве насиља («Сигурна кућа»)- чланови од 43. до 47. Одлуке

- социјално становање у заштићеним условима - чланови од 48. до 58. Одлуке и Правилник о остваривању права на социјално становање у заштићеним условима и избор корисника социјалног становања у заштићеним условима («Службени лист града Смедерева», број 10/2010).

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА - ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД - Програмска класификација 0901-0001, Програмска активност 0001- Једнократне помоћи и други облици помоћи

Функција 090– Социјална заштита неklasификована на другом месту

Правни основ за Центар за социјални рад: На основу члана 3. став 1., чланова 4. и 13. Закона о јавним службама («Службени гласник Републике Србије», број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), чланова 9., 10. и 14. Закона о социјалној заштити («Службени гласник Републике Србије», број 24/2011), члана 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије», број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 109. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст).

Опис програмске активности у 2021. години

Центар за социјални рад је установа социјалне заштите основана ради остваривања права и пружања услуга у области социјалне заштите.

У циљу унапређења заштите грађана у стању социјалне потребе и лакшег превладавања социјалних проблема и интеграције у локалну заједницу, Центар за социјални рад ће током 2021.године, у складу са постојећим ресурсима и по прописаној методологији, реализовати следеће програмске активности:

- одобравање различитих врста материјалне подршке (једнократне и ванредне новчане помоћи, накнада трошкова погребних услуга, путне трошкове и исхрану пролазника, превоз ученика основних и средњих школа са сметњама у развоју и инвалидитетом и трошкови превоза њихових пратиоца, право на бесплатни оброк“Народну кухињу», бесплатну ужину у ђачкој кухињи и поклон пакетиће);

- обезбеђивање услуге смештаја у Прихvatилиште за одрасла и стара лица, Прихvatилиште за малолетну децу ван територије града Смедерева и Прихvatилиште за жртве насиља „Сигурну кућу“;

- саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге (Породично саветовалиште, Клуб младих, Вршњачка медијација);

- подршка младима који излазе из система социјалне заштите, тј. који се осамостаљују (Кућа на пола пута, подршка при школовању и развијању потенцијала корисника);

- активности подршке старијим лицима и лицима са инвалидитетом у циљу њихове интеграције у локалну заједницу (Помоћ у кући, Персонална асистенција, Лични пратилац).

Током 2021. године Центар ће у оквиру пројекта “Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева” спроводиће и следеће пројектне активности:

- услугу додатног образовања деце на смештају у хранитељским породицама и деце у систему социјалне заштите и

- услуга додатног образовања деце на смештају у хранитељским породицама, младих и одраслих из маргинализованих група у систему социјалне заштите.

Планирана средства из буџета града Смедерева износе укупно **105.138.000** динара и то за:

1. Трансфере осталим нивоима власти, на економској класификацији 463 у износу од **102.888.000** динара и

2. Капиталне трансфере осталим нивоима власти на економској класификацији 463 у износу од **2.250.000** динара.

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА, Програмска класификација 0901, Програмска активност 0001-**Једнократне помоћи и други облици помоћи**

Функција 090 – Социјална заштита неklasификована на другом месту планирана су средства у износу од **3.072.922** динара, на економској класификацији 472-Накнаде за социјалну заштиту из буџета (средства опортунитета).

ПРОГРАМ 11 : СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА, Програмска класификација 0901, Програмска активност 0002- **Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја**

Функција 090– Социјална заштита неklasификована на другом месту

Планирана трансферна средства из буџета града износе **9.000.000** динара, и намењена су за Смештај у прихватилиште- Прихватна станица.

ПРОГРАМ 11 : СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА - Дотације невладиним организацијама- Програмска класификација 0901, Програмска активност 0003- Дневне услуге у заједници

Функција 090– Социјална заштита неklasификована на другом месту

На економској класификацији **481** планирана су трансферна средства из буџета града за дотације невладиним организацијама: Дотације удружењима особа са инвалидитетом износе **14.000.000** динара. Расподела средства спроводиће се на основу спроведеног Јавног конкурса.

ПРОГРАМ 11 : СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА - Програмска класификација 0901-0005, Програмска активност 0005-**Подршка реализацији Програма Црвеног Крста**.

Функција 090– Социјална заштита неklasификована на другом месту

Правни основ: На основу чланова 9, 111. и 209. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011), члана 13., а у вези са члановима 6., 7. и 9. тачка 7), Закона о црвеном крсту Србије („Службени гласник Републике Србије“, број 107/2005), члана 20. став 1. тачка 4. и члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др.закон и 47/2018)), члана 14. и члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст).

Планирана трансферна средства из буџета града износе **1.000** динара на економској класификацији **481**- Дотације невладиним организацијама.

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА, Програмска класификација 0901, **Програмска активност 0006 - Подршка деци и породици са децом**

Функција 070 – Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту

Планирана средства из буџета града износе **19.500.000** динара и то за:

- финансијску помоћ породицама у износу од **14.000.000** динара,
- посебан родитељски додатак у износу од **2.000.000** динара и

- бесплатну ужину у Ћачкој кухињи у износу од **3.500.000** динара.

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА, Програмска класификација 0901, Програмска активност 0007 – **Подршка рађању и родитељству**

Функција 070 – Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту

Планирана средства из буџета града износе **9.000.000** динара и то за:

- финансијску помоћ трудницама у износу од **8.000.000** динара и
- популациону политику-вантелесну оплодњу у износу од **1.000.000** динара.

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА, Програмска класификација 0901, Програмска активност 0008 – **Подршка особама са инвалидитетом**

Функција 070 – Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту

Планирана средства из буџета износе **1.500.000** динара за превоз социјално-хуманитарних организација и удружења грађана.

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА, 7001 Пројекат-Сервис подршке и услуге у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева

Функција 090– Социјална заштита неklasификована на другом месту

Правни основ: -На основу чланова 9., 45., 209. и 212. Закона о социјалној заштити («Службени гласник Републике Србије», број 24/2011), члана 32. став 1. тачка 6, а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије», број 129/2007 и 83/2014-др закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 41. став 1. тачка 5. Статута града Смедерева («Службени лист града Смедерева», број 2/2019 – пречишћен текст), Правилника о ближим условима и стандардима пружања услуга социјалне заштите („Службени гласник Републике Србије“, број 42/2013 и 89/2018), чланова од 27. до 63. Одлуке о правима социјалне заштите у граду Смедереву («Службени лист града Смедерева», број 1/2020 – пречишћен текст) и Уговора о наменским трансферима у социјалној заштити за 2021. годину.

Планирана средства за учешће у пројекту услуга у области социјалне заштите на економској класификацији **472**- Накнаде за социјалну заштиту из буџета износе укупно **35.000.000** динара и то за:

- све услуге- учешће града Смедерева у износу од **21.000.000** динара и
- све услуге- Републичка средства у износу од **14.000.000** динара.

ПРОГРАМ 11 : СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА- 7002 Пројекат -Обезбеђивање животних услова-социјална заштита уgroжених лица (локални акциони план за Роме, уговори са Комесаријатом за избеглице и миграције Републике Србије и уговори са другим субјектима за избегла и расељена лица)

Функција 090– Социјална заштита неklasификована на другом месту

Правни основ: - На основу члана 32. став 1. тачка 6, а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије», број 129/2007 и 83/2014-др закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 41. став 1. тачка 5. Статута града Смедерева («Службени лист града Смедерева», број 2/2019 – пречишћен текст), а у складу са Стратегијом за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији за период од 2016. До 2025. године („Службени гласник Републике Србије“, број 126/2016) и Локалним акционим планом за побољшање положаја Рома у граду Смедереву од 2018-2021. године («Службени лист града Смедерева», број 3/2018).

На основу члана 3. став 1. и члана 9. ставови 1. и 4. Закона о избеглицама („Службени гласник Републике Србије“, број 18/92, „Службени лист СРЈ“, број 42/2002 – одлука СУС и „Службени гласник Републике Србије“, број 30/2010 и 107/2012-др. закон) и уговора које је град Смедерево закључио са Комесаријатом за избеглице и миграције РС и то су: Уговор о сарадњи на реализацији помоћи за побољшање услова становања интерно расељених лица док су у расељеништву, кроз доделу помоћи при куповини сеоских кућа са окућницом и додатне помоћи намењене за грађевински материјал за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом, број 400-4740/2017-01 од 23.06.2017. године са припадајућим анексима, Уговор о сарадњи на реализацији помоћи за побољшање услова становања породица избеглица кроз куповину сеоске куће са окућницом и доделу једнократне помоћи у грађевинском и другом материјалу и/или опреми, број 400-3859/2017-08 од 23.05.2017. године са припадајућим анексима, Уговор о сарадњи за доделу средстава намењених за побољшање услова становања породица избеглица, у виду грађевинског материјала за поправку или адаптацију сеоске куће са окућницом за породична домаћинства која су била корисници програма куповине куће са окућницом из средстава буџета Републике Србије и АП Војводине, односно средстава остварених продајом доплатне поштанске марке, број 400-9970/2017-01 од 13.12.2017. године са припадајућим анексима, Уговор о додели средстава за суфинансирање активности у оквиру ИПА 2014, Пројекат «Обезбеђивање побољшања животних услова интерно расељених лица и повратника по основу споразума о реадмисији», број 400-8357/2019-01 од 27.09.2019. године са припадајућим анексима и Уговор о додели средстава за суфинансирање активности у оквиру ИПА 2014, Пројекат «Обезбеђивање побољшања животних услова интерно расељених лица и повратника по основу споразума о реадмисији», број 400-8358/2019-01 од 27.09.2019. године са припадајућим анексима.

Накнаде за социјалну заштиту из буџета града Смедерева износе **18.630.000** динара.

ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА- Апотекарска установа- Програмска класификација 1801, Програмска активност 0001-Функционисање установа примарне здравствене заштите

Функција 760– Здравство неклаификовано на другом месту

Правни основ: - На основу члана 113. став 4., члана 117., члана 118., став 1. и члана 120. став 1. Закона о здравственој заштити («Службени гласник Републике Србије», број 25/2019), члана 20. став 1. тачка 15. и члана 32. став

1. тачке 8. и 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије», број 129/2007 и 83/2014-др закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 14. став 1. тачка 15. и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева («Службени лист града Смедерева», број 2/2019 – пречишћен текст) и чланова од 1. до 12. Одлуке о оснивању Апотекарске установе „Смедерево“ у Смедереву («Службени лист општине Смедерева», број 17/2006, («Службени лист града Смедерева», број 3/2019 и 1/2020).

На основу члана 28. става 2. и става 3. тачка 3, члана 30. став 1. и чланова 79. и 264. став 1. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 25/2019), члана 9. Уредбе о плану мрежа здравствених установа и тачке X Табеле територијалног распореда и постепених капацитета здравствених установа у Републици Србији из Уредбе о плану мрежа здравствених установа („Службени гласник Републике Србије“, број 5/2020, 11/2020, 52/2020 и 88/2020), члана 20. став 1. тачка 4, члана 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018), члана 14. став 1. тачке 4. и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) и чланова од 1. до 12. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Апотекарске установе „Смедерево“ у Смедереву («Службени лист општине Смедерева», број 17/2006, («Службени лист града Смедерева», број 3/2019 и 1/2020).

Опис програмске активности у 2021. години

Примарни задатак Апотеке Смедерево у 2021. години је унапређење квалитета снабдевања становништва лековима, медицинским средствима и фармацеутским услугама.

Апотека Смедерево ради обављања фармацеутске здравствене делатности на примарном нивоу на територији града Смедерева је у Плану рада за 2021. годину предвидела унапређење квалитета рада, као и модернизацију опреме за рад и додатну обуку ради прилагођавања новим технолошким захтевима. У 2021. години ће се радити на даљој анализи потреба снабдевања становништва у сеоским подручјима и континуирано снабдевање истих, а након свеобухватних анализа израдиће се извештаји о потреби проширења мрежа апотека.

Планира се и санација и реконструкција дела равне терасе изнад апотеке "1. Мај" и извођење нове хидроизолације. Санација дела равне терасе се изводи због дотрајалих делова терасе и да би се повећала заштита од продора оборнских вода.

Планирана трансферна средства из буџета града за Апотеку „Смедерево“ износе **337.000** динара на економској класификацији **464**-Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање. Ова апропријација намењена је за:

-Текуће поправке и одржавање у износу од **337.000** динара.

ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА, Програмска класификација 1801, Програмска активност 0002-Мртвозорство, **функција 721**– Опште медицинске услуге, планирана су средства у укупном износу од **800.000** динара. Износ од 800.000 динара односи се на издавање потврда о смрти лица ван здравствене установе.

ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА-Дом здравља-Програмска класификација 1801, Програмска активност 0003-Спровођење активности из области друштвене бригае за јавно здравље

Функција 720– Ванболничке услуге

Правни основ : У оквиру Дома здравља «Смедерево» у Смедереву из буџета Града Смедерева финансирају се: текуће поправке и одржавање, набавка медицинске опреме, лабораторијске опреме, опреме за стоматологију, превозна средства и плате за потребе ангажовања лекара и стоматолога, на основу:

члана 20. став 1. тачка 15. и члана 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), чланова 74., 75., 76., 77. и 262. Закона о здравственој заштити («Службени гласник Републике Србије», број 25/2019); члана 14. став 1. тачка 15. и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст) и чланова 2., 4., 10., 11. и 12. Одлуке о оснивању Дома здравља «Смедерево» у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 13/2012).

Опис програмске активности у 2021. години

Дом здравља „Смедерево“ Смедерево је здравствена установа примарног нивоа здравствене заштите у општини Смедерево у седишту Подунавског региона, која пружа услуге грађанима на територији града Смедерева у објектима којима располаже кроз службе по којима је организована. Дом здравља „Смедерево“ Смедерево је здравствена установа која ће обављати здравствену делатност на примарном нивоу здравствене заштите на територији града Смедерева.

У 2021. години наставиће са својим превентивним активностима као и куративном лечењу. Услуге ће пружати у складу са Законом и медицинским правилима.

У наредном периоду радиће на побољшању доступности и приступачности услуга осетљивим популационим групама (особе са инвалидитетом, Роми, социјално угрожене особе и особе смештене у установама социјалне заштите). Радиће на оснаживању превентивног рада, подизање свести о здрављу, здравствено промотивне кампање, унапређење континуираног здравственог-васпитног рада, учешће у пројектима за борбу против малигних болести, јачање сарадње са школама и вртићима у циљу одржавања предавања о здрављу.

Појава новог вируса условила је још веће ангажовање капацитета Дома здравља како на превентивном раду (вакцинацији), тако и на предузимању мера ради сузбијања и лечења становништва инфекцијом Ковид19.

Настојаће да спроводи скрининге код обољења: рано откривање рака дебелог црева, грлића материце и дојке чија је основна сврха смањење морталитета и побољшање квалитета живота пацијента.

Чланом 262. став 1. Закона о здравственој заштити («Службени гласник Републике Србије», број 25/2019) прописано је да ће Република Србија, односно аутономна покрајина, преузети оснивачка права над здравственим установама које у складу са овим законом оснива Република Србија, односно аутономна покрајина, а над којима је оснивачка права вршила јединица локалне самоуправе, на основу одлуке надлежног органа јединице локалне самоуправе.

Планирана трансферна средства из буџета града Смедерева за Дом здравља Смедерево износе **60.000.000** динара и то за следеће економске класификације:

1. Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање у износу од **56.000.000** динара.

2. Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање у износу од **4.000.000** динара.

У оквиру **Програма 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА-**Програмска класификација 1801, Програмска активност 0003-Спровођење активности из области друштвене бригае за јавно здравље, **функција 731–** Опште болничке услуге, износ од **11.980.800** динара планиран је на основу Уговора за јавну набавку услуге за израду пројектне документације за потребе санације и реконструкције објекта Опште болнице „Свети Лука“ у Смедереву, број 400-4432/2018-03 од 23. маја 2018. године закљученог са групом понуђача „QUIDDITA“ ДОО Београд и „Шипинг“ доо Београд.

ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА - Програмска класификација 1201, Програмска активност 0002 – Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва

Функција 820 – Услуге културе

Правни основ:

Члан 20., а у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 и 47/2018);

Чланови 1. 3. 15. 17. и 25. Закона о јавном информисању и медијима («Службени гласник Републике Србије», број 83/2014, 58/2015 и 12/2016- аутентично тумачење),

Члан 24. став 1. Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања («Службени гласник Републике Србије», број 16/2016 и 8/2017) и члана 14. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст).

Планирана средства из буџета за дотације удружењима из области културе и позоришне уметности износе **6.000.000** динара и намењена су за подстицај манифестација и акција, културно уметничког аматеризма и стваралаштва и културне програме и пројекте других субјеката у култури. Расподела средстава спроводиће се на основу Јавног конкурса.

ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА, Програмска класификација 1201, Програмска активност 0003-Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа, **функција 840-**Верске и остале услуге заједнице планиран је износ од **2.000.000** динара на економској класификацији 481-Дотације невладиним заједницама.

ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА, Програмска класификација 1201, Програмска активност 0003-Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа, **функција 860-**Рекреација, спорт, култура и вере, неклаификоване на другом месту планиран је износ од **1.000** динара на економској класификацији 481-Дотације невладиним заједницама.

ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА - Програмска класификација 1201, Програмска активност 0004-Остваривање и унапређење јавног интереса у области јавног информисања

Функција 830– Услуге емитовања и штампања

Правни основ:

Члан 20. став 1. тачка 39., а у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 и 47/2018);

Чланови 1, 3, 15, 17. и 25. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник Републике Србије“, број 83/2014, 58/2015 и 12/2016- аутентично тумачење),

Члан 24. став 1. Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Службени гласник Републике Србије“, број 16/2016 и 8/2017) и члана 14. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст).

Планирана средства из буџета града за Пројектно информисање износе **29.400.000** динара. Расподела средстава спроводиће се на основу Јавног конкурса.

ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ- Програмска класификација 1301, Програмска активност 0001-Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима

Функција 810– Услуге рекреације и спорта

Правни основ: Подршка у области спорта на територији града Смедерева за задовољавање потреба грађана у области спорта пружа се финансирањем из буџета Града спортских организација и клубова на основу:

Члана 20. и члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 и 47/2018);

Члана 138. Закона о спорту („Службени гласник Републике Србије“, број 10/2016);

Члана 14. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст);

Одлуке о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 6/2017),

Чланова 8. 9. и 16. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 7/2017, 9/2017, 4/2018 и 4/2019) и

Одлуке о утврђивању организација у области спорта од посебног значаја за остваривање потреба и интереса грађана у области спорта на територији града Смедерева, („Службени лист града Смедерева“, број 9/2017, 14/2017 и 1/2020).

Планирана средства из буџета града за дотације спортским организацијама и клубовима-физичку културу износе **210.000.000** динара. Расподела средстава спроводиће се на основу Јавног конкурса.

ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ- Програмска класификација 1301, Програмска активност 0001-Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, функција 810– Услуге рекреације и спорта, планиран је износ од **6.000.000** динара на име набавке опреме за рекреацију и спорт.

ПРОГРАМ 14 : РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ - ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР Програмска класификација 1301, Програмска активност 0004-Функционисање локалних спортских установа

Функција 810– Услуге рекреације и спорта

Правни основ : Јавно предузеће Спортски центар Смедерево из буџета града добија субвенције за Програмску активност- одржавање спортске инфраструктуре ради обезбеђивања услова за обављање спортских делатности и задовољавања потреба грађана у области спорта, физичке културе, одмора и рекреације, на основу:

Члана 20. став 1. тачка 39 и члан 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 др.закон и 101/2016-др.закон);Члана 1. и члан 4. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/2016);

Члана 14. и члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст) и

Одлуке о оснивању Јавног предузећа Спортски центар Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст и 3/2019).

Опис програмске активности у 2021. години

У 2021. години, поред редовних спортских активности, у плану Јавног предузећа Спортски центар је реконструкција дела газеће површине око базена и изградња надстрешнице за сенчење на трибинама ради отклањања недостатка недовољног простора у хладу. Такође је у плану набавка и инсталирање „воденог мобилијара“ и дејих реквизита за мали базен.

Планирани број посета базена у летњој сезони у зависности од времена, је 45.000 посетилаца, а број сати коришћења просторија објеката у спортско-рекреативне сврхе је 6.000. Циљ је оптималан обухват посетилаца и рекреативаца у објектима (базену и салама) Јавног предузећа Спортски центар Смедерево.

Јавном предузећу Спортски центар Смедерево планирана средства из буџета града износе **15.001.000** динара за следеће економске класификације:

- Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу од **13.000.000** динара и
- Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу од **2.000.000** динара.
- Услуге по уговору у износу од **1.000** динара.

СПОРТСКА ХАЛА СМЕДЕРЕВО

ФУНКЦИЈА 810 – Услуге рекреације и спорта

Економска класификација 451 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, планирана су средства у износу од **21.600.000** динара.

ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ - КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ -Програмска класификација 1301, Програмска активност 0005- Спровођење омладинске политике

Функција 860– Рекреација, спорт, култура и вере, не-класификовано на другом месту

Правни основ Послови за питања младих: На основу члана 32. став 1. тачка 6, а у вези са чланом 66. став 3. Закона

о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије», број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 44. став 1. тачка 1. Статута града Смедерева («Службени лист града Смедерева», број 2/2019 – пречишћен текст), а у складу са Националном стратегијом за младе града Смедерева од 2015. до 2025. године («Службени гласник Републике Србије», број 22/2015), Одлуке о оснивању Савета за младе града Смедерева («Службени лист града Смедерева», број 10/2009) и Локалног акционог плана за младе града Смедерева од 2019. до 2022. године («Службени лист града Смедерева», број 7/2018).

Опис програмске активности у 2021. години

У 2021. години Канцеларија за младе бавиће се имплементацијом Локалног акционог плана за младе града Смедерева, највећим делом радиће на унапређењу система информисања младих, њиховом учешћу у културним садржајима и испољавању њихових постигнућа.

У плану је активирање портала за информисање младих, покретање иницијативе за доделу простора на коришћење канцеларије за младе, у чијем склопу би се оформио омладински клуб и уређење те просторије, рад на расписивању конкурса за омладинске пројекте, организовању изложбе радова младих неафирмисаних уметника, књижевних вечери и других садржаја.

Планирана су средства из буџета града Смедерево у износу од **500.000** динара.

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација 0602, **Програмска активност 0001** – Функционисање локалне самоуправе и градских општина

ФУНКЦИЈА 130 – Опште услуге

Економска класификација 411- Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) у износу од **230.249.970** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за плате по основу цене рада, додатак за рад дужи од пуног радног времена, додатак за рад на дан државног и верског празника, додатак за рад ноћу, додатак за време проведено на раду (минути рад), као и за накнаду зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести.

Економска класификација 412 - Социјални доприноси на терет послодавца у износу од **38.336.620** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за припадајуће доприносе на терет послодавца.

Економска класификација 413 - Накнаде у натури у износу од **4.200.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за превоз запослених на посао и са посла (маркица).

Економска класификација 414 - Социјална давања запосленима у износу од **5.000.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за боловање преко 30 дана, отпремнину приликом одласка у пензију, помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице, помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице и остале помоћи запосленим радницима.

Економска класификација 415 – Накнаде трошкова за запослене у износу од **9.000.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирана је накнада трошкова за запослене за превоз на посао и са посла.

Економска класификација 416 – Награде запосленима и остали посебни расходи у укупном износу од **5.000.000**

динара, односи се на јубиларне награде запослених у Градској управи града Смедерева и на исплату комисија за запослене.

Економска класификација 421 - Стални трошкови у износу од **80.000.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за трошкове платног промета, услуге за електричну енергију, за набавку пелета, централно грејање, услуге водовода и канализације, услуге дератизације, услуге одвоза отпада, услуге чишћења на основу Уговора о редовном одржавању пословног простора између града Смедерева и ЈП „Градска стамбена агенција“ Смедерево. Поред наведеног планирани су трошкови за фиксне и мобилне телефоне, интернет, услуге доставе, услуге осигурања зграда, возила и запослених у случају несреће на раду и остали непоменути трошкови.

Економска класификација 422- Трошкови путовања у износу од **1.695.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за трошкове дневница, превоза и смештаја за службена путовања у земљи и иностранству, за остале трошкове за пословна путовања у земљи и за накнаду за коришћење сопственог возила у службене сврхе.

Економска класификација 423 - Услуге по уговору у износу од **65.000.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирана су средства за различите врсте услуга и то: услуге за израду и одржавање софтера, услуге одржавања рачунара, котизације за семинаре и учествовање на сајмовима, издатке за стручне испите, услуге штампања билтена и остале услуге штампања, накнаде комисијама, затим услуге информисања јавности, објављивање тендера и информативних огласа, услуге вештачења, остале стручне и остале опште услуге, угоститељске услуге, репрезентација и поклони.

Економска класификација 424 – Специјализоване услуге у износу од **31.600.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирана су средства за геодетске услуге и остале специјализоване услуге.

Економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали) планиран је износ од **28.000.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за различите врсте радова и поправки и то: за текуће поправке и одржавање осталих објеката – хала, за месне канцеларије у сеоским насељима. Затим за радове на водоводу и канализацији, механичке поправке, поправке електричне и електронске опреме, остале поправке и одржавање опреме за саобраћај, поправке и одржавање административне опреме, текуће поправке и одржавање опреме за јавну безбедност, за електричне инсталације, као и за радове на комуникацијским инсталацијама.

Економска класификација 426 – Материјал планиран је у износу од **22.485.756** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за канцеларијски материјал, расходе за службену одећу, као и остале расходе за одећу, обућу и униформе. Такође, средства су планирана за остали административни материјал, стручну литературу за редовне потребе запослених, бензин, уља и мазива, остали материјал за превозна средства, као и хемијска средства, инвентар за одржавање хигијене и остали материјал за одржавање хигијене, потрошни материјал, резервне делове и остали материјал за посебне намене.

Економска класификација 463- Трансфери осталим нивоима власти планирани су у износу од **100.000** динара.

Економска класификација 465 – Остале дотације и трансфери планирани су у износу од **2.200.000** динара, у складу са Законом о професионалној рехабилитацији и

запошљавању особа са инвалидитетом („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2009 и 32/2013) и Правилником о начину праћења извршавања обавезе запошљавања особа са инвалидитетом и начину доказивања извршења те обавезе („Службени гласник Републике Србије“, број 101/2016).

Економска класификација 482 – Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате планирани су у износу од **9.600.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за: месечно плаћање ПДВ-а, републичке таксе, остале порезе, пенале и за регистрацију возила.

Економска класификација 485 – Остале накнаде штете планиране су у износу од **500.000** динара.

Економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти планирана су средства у укупном износу од **18.600.000** динара.

Економска класификација 512 – Машине и опрема у износу од **31.344.832** динара.

Економска класификација 515 – Нематеријална опрема, планирана су средства у износу од **1.500.000** динара.

Економска класификација 541 – Земљиште у износу од **31.956.099** динара, а односи се на прибављање уз накнаду (куповина) кп. бр. 10935/7 од 10ха 98а 74 м² (део комплекса касарне у Смедереву) - плаћање рата у 2021. години.

Програмска активност 0003- Сервисирање јавног дуга

ФУНКЦИЈА 170 – Трансакције јавног дуга

Економска класификација 441 – Отплате домаћих камата, планирана су средства у износу од **60.000** динара на име плаћања камата по кредитним задужењима.

Економска класификација 444 – Пратећи трошкови задуживања, планирана су средства у износу од **1.000** динара.

Економска класификација 611 – Отплата главнице домаћим кредиторима, планирана су средства у укупном износу од **6.000.000** динара, на име плаћања главнице по кредитном задужењу.

Програмска активност 0009 - Текућа буџетска резерва

ФУНКЦИЈА 160 - Опште јавне услуге класификоване на другом месту

Економска класификација 499 – Средства резерве планирана су средства за 2021. годину у износу од **30.000.000** динара, која се не распоређују унапред, већ се користе за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Програмска активност 0010 - Стална буџетска резерва

Економска класификација 499 – Средства резерве планирана су средства за 2021. годину у износу од **10.000.000** динара.

Програмска активност 0014 – Управљање у ванредним ситуацијама

ФУНКЦИЈА 220 – Цивилна одбрана

У оквиру ове функционалне класификације планирана су средства у укупном износу од **19.481.757** динара, од чега је износ од 4.403.000 динара планиран за услуге по уговору – на име исплате накнаде за стрелце (противградна заштита). На економској класификацији 424-Специјализоване услуге планиран је износ од 500.000 динара на име ажурирања постојећег Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама, као и за ажурирање Процене угрожености. На име текућих поправки и одржавања планиран је износ од 1.000 динара. На економској класификацији 426-Материјал планиран је износ од 8.600.000 динара. Износ од 1.000 динара односи се на накнаду штете за пореде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока.

За зграде и грађевинске објекте планиран је износ од 4.426.757 динара. На економској класификацији 512-Машине и опрема планиран је износ од 1.550.000 динара.

Програмска класификација 0602, ПРОЈЕКАТ 4001 – ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ, УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ СМЕДЕРЕВО У ЛИКВИДАЦИЈИ планирана су средства у укупном износу од **6.180.000** динара.

Програмска класификација 0602, ПРОЈЕКАТ 4002 – ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА СМЕДЕРЕВА У ЛИКВИДАЦИЈИ планирана су средства у укупном износу од **2.330.000** динара.

ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ, Програмска класификација 0501, Програмска активност 0001- Енергетски менаџмент, **функција 620**– Развој заједнице

Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове у циљу унапређења енергетске ефикасности и реализације конкретних мера за штедњу енергије у зградама, енергетску реконструкцију објеката (изолација, столарија итд.) предвиђа програмску активност: **ЕНЕРГЕТСКА САНАЦИЈА ЈАВНИХ ОБЈЕКТА**

Правни основ: Закон о ефикасном коришћењу енергије («Сл. гласник РС», бр. 25/2013) и ЛЕАП за град Смедерево („Службени лист града Смедерева”, број 6/2017- књига 3).

Циљ: Уштеда енергије у објектима јавне намене, објектима које користе јавне службе, Јавна комунална предузећа и Јавна предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе.

Ова програмска активност је у складу са циљевима планираним у Локалном еколошком акционом плану за град Смедерево - унапређење енергетске ефикасности кроз реализацију конкретних мера за штедњу енергије у зградама.

Енергетска санација јавних објеката финансираће се у износу од **2.000.000** динара у 2021. години.

На име израде сертификата о енергетским својствима објеката планирана су средства у износу од **500.000** динара.

ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО, као орган града, планиран је у оквиру раздела 5, Одлуке о буџету града Смедерева за 2021. годину са средствима у укупном износу од **32.260.499** динара, по следећем програму, програмској активности, функцији, позицијама и економским класификацијама:

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација 0602, Програмска активност 0004-Градско правобранилаштво
ФУНКЦИЈА 330– Судови

Економска класификација **411**- Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) у износу од **3.626.660** динара. У оквиру ове економске класификације планирана су средства на име плата по основу цене рада, додатка за време проведено на раду (минули рад) и накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести додатка за рад на дан државног и верског празника.

Економска класификација **412** - Социјални доприноси на терет послодавца планирана су средства у износу од **603.839** динара. У оквиру ове економске класификације планирана средства намењена су за исплату припадајућих доприноса на терет послодавца.

Економска класификација **414** – Социјална давања запосленима, планирана су средства у износу од **10.000** динара.

Економска класификација **415** – Накнаде трошкова за запослене у износу **10.000** динара, а односе се на накнаду трошкова за превоз на посао и са посла.

Економска класификација **422** - Трошкови путовања, планирана су средства у износу од **10.000** динара, а односе се на исплату трошкова дневница и осталих трошкова за службена путовања у земљи.

Економска класификација **423** – Услуге по уговору, планирана су средства у износу од **500.000** динара, а односе се на исплату трошкова принудне наплате који падају на терет града-трошкови вештачења и др.

Економска класификација **483** – Новчане казне и пенали по решењу судова у укупном износу од **15.000.000** динара.

Економска класификација **485** – Остале накнаде штете у износу од **12.500.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирана су средства по основу вансудских поравнања, због штете коју су начинили пси луталице и осталих врста штете.

На основу свега наведеног, Скупштина града Смедерева донела је Одлуку о буџету града Смедерева за 2021. годину.

Број 400-7533/2020-07
У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

233.

На основу чланова 76. и 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/2016, 113/2017, 95/2018, 113/2017 – др. закон, 95/2018 – др. закон и 86/2019 – др. закон) и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 – пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, усвојила је

КАДРОВСКИ ПЛАН

ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Постојећи број запослених у Градској управи града Смедерева на дан 23. новембар 2020. године

<i>Радна места службеника и намештеника</i>	<i>Број извршилаца</i>
Положаји у првој групи	1
Положаји у другој групи	1
Самостални саветник	43
Саветник	60
Млађи саветник	10
Сарадник	23
Млађи сарадник	19
Виши референт	55
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	1
Четврта врста радних места	14
Пета врста радних места	5
УКУПНО:	232

Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца
Самостални саветник	/
Саветник	15
Млађи саветник	2
Сарадник	6
Млађи сарадник	/
Виши референт	2
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	/
Четврта врста радних места	1
Пета врста радних места	/
УКУПНО:	26

Радни однос на одређено време (у Кабинету градоначелника)	Број извршилаца
Помоћници	/
Самостални саветник	/
Саветник	/
Млађи саветник	/
Сарадник	/
Млађи сарадник	/
Виши референт	/
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	/
Четврта врста радних места	/
Пета врста радних места	/
УКУПНО:	0

Приправници	Број извршилаца
Висока стручна спрема	/
Виша стручна спрема	/
Средња стручна спрема	/
УКУПНО:	0

II

Планирани број запослених у Градској управи града Смедерева за 2021. годину

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца
Положаји у првој групи	1
Положаји у другој групи	1
Самостални саветник	53
Саветник	80
Млађи саветник	12

Сарадник	27
Млађи сарадник	20
Виши референт	71
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	1
Четврта врста радних места	14
Пета врста радних места	7
УКУПНО:	287

<i>Радни однос на одређено време (повећан обим посла)</i>	<i>Број извршилаца</i>
Самостални саветник	1
Саветник	15
Млађи саветник	2
Сарадник	6
Млађи сарадник	/
Виши референт	3
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	/
Четврта врста радних места	2
Пета врста радних места	/
УКУПНО:	29

<i>Радни однос на одређено време (у Кабинету градоначелника)</i>	<i>Број извршилаца</i>
Помоћници градоначелника	5
Самостални саветник	1
Саветник	/
Млађи саветник	/
Сарадник	/
Млађи сарадник	/
Виши референт	2
Референт	1
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	/
Четврта врста радних места	/
Пета врста радних места	/
УКУПНО:	9
<i>Приправници</i>	<i>Број извршилаца</i>
Висока стручна спрема	4
Виша стручна спрема	/
Средња стручна спрема	/
УКУПНО:	4

Кадровски план Градске управе града Смедерева за 2021. годину ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-283/2020-07
У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

ОДЛУКУ
О РЕАЛИЗАЦИЈИ БУДЖЕТА ГРАДА СМЕДЕРЕВА
У ДЕЛУ ПЛАНИРАНИХ РАСХОДА ЗА УСЛУГЕ
СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА 2021. ГОДИНУ

Члан 1.

234.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), чланова 34. и 45. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн., 104/2016 - др. закон, 96/2017 - усклађени дин. изн., 89/2018 - усклађени дин. изн., 95/2018 – др. закон, 86/2019- усклађени дин. изн. и 126/2020 – усклађени дин. изн.), чланова 64. и 209. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011), члана 2. Уредбе о наменским трансферима у социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 18/2016) и

Овом Одлуком утврђују се приоритетне услуге социјалне заштите града Смедерева које се финансирају из средстава наменског трансфера и изворних прихода јединице локалне самоуправе у 2021. години.

Услуге социјалне заштите из става 1. овог члана остварује појединац и породица за 2021. годину, у висини, под условима и на начин утврђен Законом о социјалној заштити, Уредбом о наменским трансферима у социјалној заштити, Законом о јавним набавкама и Уговором о наменским трансферима за 2021. годину.

Члан 2.

Одлуком о буџету града Смедерева за 2021. годину за Програм 11 – Социјална и дечија заштита, планирана су средства у укупном износу 301.283.103 динара, што је исказано у следећој табели:

	ПРОГРАМ 11 – СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	Средства из буџета града Смедерева	Сопствени и други приходи
1	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	10,043,103	472,000
2	превоз лица старијих од 65 година	11,000,000	
3	превоз ученика средњих школа	12,000,000	
	подстицање образовања ученика и студената на територији града Смедерева	6,000,000	
	превоз студената	10,000,000	
	Накнаде за социјалну заштиту из буџета- Народна кухиња	40,000,000	
	Укупно за: Социјална помоћ угроженом становништву неклассификована на другом месту	68,000,000	
4	једнократне новчане помоћи	29,500,000	
	ванредне новчане помоћи	23,500,000	
	финансијска помоћ за додатно образовање деце смештене у хранитељским породицама и деце у систему социјалне заштите	2,500,000	
	трошкове погребних услуга	1,100,000	
	превоз ученика основних и средњих школа са сметњама у развоју и инвалидитетом и за трошкове превоза пратиоца	4,500,000	
	прихватилиште за малолетну децу ван територије града Смедерева	50,000	
	Укупно за једнократне помоћи и други облици помоћи	61,150,000	
	Центар за социјални рад Смедерево		
	плате запослених	16,481,000	

	социјални доприноси на терет послодавца	2,744,000	
	отпремнине и помоћи	500,000	
	накнаде трошкова за запослене	800,000	
	награде, бонуси и остали посебни расходи	110,000	
	стални трошкови	5,980,000	
	услуге по уговору	7,953,000	
	специјализоване услуге	60,000	
	текуће поправке и одржавање	3,450,000	
	материјал	3,360,000	
	накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	300,000	
	капитално одржавање зграда и објеката	800,000	
	машине и опрему	1,450,000	
	Укупно за Центар за социјални рад	43,988,000	
	Укупно за Социјалну заштиту неklasификована на другом месту	105,138,000	
4	Породични и домски смештај, прихватишита и друге врсте смештаја, за смештај у прихватишита-Прихватну станицу и Смештај у прихватну станицу	9,000,000	
6	Дотације невладиним организацијама- Дотације удружењима особа са инвалидитетом	14,000,000	
7	Подршка деци и породици са децом финансијска помоћ породиљама	14,000,000	
	посебан родитељски додатак	2,000,000	
	бесплатна ужина у Ђачкој кухињи	3,500,000	
	Укупно за: Подршку деци и породици са децом финансијска помоћ породиљама, посебан родитељски додатак и бесплатну ужину у Ђачкој кухињи	19,500,000	
8	финансијска помоћ трудницама	8,000,000	
	вантелесна оплодња	1,000,000	
	Укупно за: подршку рађању и родитељству	9,000,000	
9	Превоз социјално-хуманитарних организација и удружења грађана	1,500,000	
10	Накнаде за социјалну заштиту из буџета и то:		
	Локални акциони план за Роме	3,000,000	
	1) Обезбеђење инфраструктуре ради изградње стамбених објеката, израда техничке документације по Уговору 400-758/2018-07 са Комесаријатом за избеглице и миграције РС	2,000,000	
	2) Грађ.мат.- нови уговор са Комесаријатом	2,270,000	4,760,000
	4) Побољшање услова становања-нови Уговор са Комесаријатом		6,600,000
	Укупно:	7,270,000	11,360,000
11	Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева, Планирана трансферна средства из буџета-учешће у пројекту за услуге социјалне заштите	21,000,000	14,000,000
12	УКУПНО	275,451,103	25,832,000
13			301,283,103

Члан 3.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета града Смедерева за 2021. годину у области пружања услуга социјалне заштите предвиђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2021. годину, раздео 4 - Градска управа, Програмска класификација 0901- Програм 11- Социјална и дејча заштита, Пројекат 0901 - П2: Пројекат „Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева“, позиција 238, економска класификација 472 - Накнаде за социјалну заштиту из буџета, у укупном износу од 35.000.000 динара, где је учешће града Смедерева 21.000.000 динара, а републичка средства износе 14.000.000 динара.

Члан 4.

Град Смедерево стара се о реализацији и квалитету спровођења услуга социјалне заштите за 2021. годину у складу са начелима прописаним Законом о социјалној заштити.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-9466/2020-07
У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

235.

На основу члана 278. став 1. тачка 10) и став 2. Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник Републике Србије“, број 95/2018, 49/2019 и 86/2019-усклађени дин.изн), члана 23. став 4., члана 32. став 1. тачка 6), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 6) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

ОДЛУКУ

**О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О НАКНАДИ
ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂИВАЊЕ ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА**

Члан 1.

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о накнади за заштиту и унапређивање животне средине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020 пречишћен текст).

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-120/2020-07
У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

236.

На основу члана 124. став 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 25/2019), члана 32., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ
АПТЕКАРСКЕ УСТАНОВЕ СМЕДЕРЕВО У
СМЕДЕРЕВУ**

I

Даје се сагласност на Статут Апотекарске установе Смедерево у Смедереву, број 589/2020 од 13.11.2020. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 110-15/2020-07
У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.



Апотекарска установа Смедерево

**СТАТУТ
АПТЕКАРСКЕ УСТАНОВЕ СМЕДЕРЕВО**

Смедерево, новембар 2020.године

На основу члана 119. став 1. тачка 1) Закона о здравственој заштити («Службени гласник РС», број 25/2019), чланова 17. и 25. Одлуке о оснивању Апотекарске установе

Смедерево у Смедереву („Сл. лист општине Смедерево“, бр.17/06, „Сл. лист града Смедерева“, бр. 3/2019 и 1/2020) Управни одбор Апотекарске установе Смедерево, на седници одржаној дана 13.11. 2020. године, донео је

СТАТУТ АПОТЕКАРСКЕ УСТАНОВЕ СМЕДЕРЕВО

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим статутом уређује се: делатност, унутрашња организација, управљање, пословање, критеријуми за именовање и разрешење директора, као и друга питања од значаја за рад Апотекарске установе Смедерево (у даљем тексту: Апотекарска установа).

Члан 2.

Апотекарска установа послује средствима у јавној својини.

Средства Апотекарске установе могу се претварати у друге облике својине у складу са законом.

Члан 3.

Права и дужности оснивача Апотекарске установе Смедерево, у складу са Законом о здравственој заштити (у даљем тексту Закон) и Планом мреже, врши град Смедерево (у даљем тексту: оснивач).

Члан 4.

Статусне промене Апотекарске установе Смедерево, као и промена и проширење делатности, врши се у складу са законом.

Члан 5.

Апотекарска установа је правно лице, која обавља апотекарску делатност и има право да у правном промету закључује уговоре и предузима друге правне радње и правне послове у оквиру своје правне и пословне способности.

II. НАЗИВ, СЕДИШТЕ, ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ

Члан 6.

Апотекарска установа послује под називом: Апотекарска установа Смедерево.

Седиште Апотекарске установе је у Смедереву, улица Носилаца Албанске споменице бр.5.

Члан 7.

Апотекарска установа може променити назив и седиште.

О променама назива и седишта Апотекарске установе одлучује Управни одбор Апотекарске установе уз сагласност оснивача.

Члан 8.

Апотекарска установа има свој печат и штамбиљ у складу са законом.

Печат је округлог облика, у чијој средини је Мали грб Републике Србије, пречника 32мм, у чијим је концентричним круговима на српском језику ћириличним писмом исписан текст: «Република Србија», «Апотекарска установа Смедерево» .

Ако Апотекарска установа има више примерака печата, они се обележавају бројевима.

Поред печата из става 2. овог члана, свака организациона јединица има свој печат, у складу са законом.

Члан 9.

Штамбиљ Апотекарске установе је правоугаоног облика и садржи назив и седиште Апотекарске установе са додатком простора за податке броја деловодног протокола и датум.

Апотекарска установа има апотекарски знак – лого, који садржи крст зелене боје правилног геометријског облика, у средини крста са испреплетаним словима А и S на српском језику латиничним писмом, у продужетку пише АПОТЕКАРСКА УСТАНОВА СМЕДЕРЕВО

Текст печата и штамбиља исписују се на српском језику, ћириличним писмом.

Члан 10.

Директор Апотекарске установе уређује начин издавања, руковања, задужења, чувања и евиденције броја печата Апотекарске установе.

Запослени који рукује печатом и штамбиљом задужује се уз потпис и лично је одговоран за њихову правилну употребу и чување.

Печат и штамбиљ, после употребе чувају се закључани.

III. ПРАВНИ ПРОМЕТ И ЗАСТУПАЊЕ

Члан 11.

У правном промету са трећим лицима Апотекарска установа за своје обавезе одговара целокупном имовином, у складу са законом.

Апотекарска установа има подрачуне код Управе за трезор, у складу са законом.

Члан 12.

Апотекарску установу заступа директор Апотекарске установе.

Члан 13.

Директор може пуномоћјем пренети одређена овлашћења за заступање Апотекарске установе на друга лица.

Пуномоћје се издаје у писменом облику.

Издато пуномоћје се може увек опозвати.

IV. ДЕЛАТНОСТ АПОТЕКАРСКЕ УСТАНОВЕ

Члан 14.

Апотекарска установа Смедерево је здравствена установа у којој се у складу са Законом и Уредбом о Плану мреже обавља апотекарска делатност на примарном нивоу здравствене заштите, на територији града Смедерева.

Члан 15.

Апотекарска делатност је здравствена делатност којом се обезбеђује фармацеутска здравствена заштита грађана, а која се спроводи кроз систем здравствене заштите и обавља на примарном нивоу здравствене заштите.

Апотекарска делатност из става 1. овог члана обухвата:

1) снабдевање становништва, здравствених установа, приватне праксе и других правних лица лековима и медицинским средствима, у складу са законом;

2) спровођење превентивних мера за очување, заштиту и унапређење здравља становништва, односно промоцију здравља, превенцију болести и здравствено васпитање;

3) издавање лекова и медицинских средстава, уз давање савета о њиховом чувању, року употребе, примени, нежељеним реакцијама и интеракцијама, правилној употреби и одлагању;

4) унапређивање фармакотерапијских мера и поступака у рационалној примени лекова и медицинских средстава и пружање информација општој и стручној јавности о лековима и медицинским средствима, у складу са законом;

5) учешће у изради и спровођењу фармакотерапијских протокола;

6) пријављивање нежељених догађаја и нежељених реакција на лекове и медицинска средства, односно фалсификованих лекова и медицинских средстава, у складу са законом којим се уређују лекови и законом којим се уређују медицинска средства;

7) праћење исхода терапије, у циљу оптимизације терапије и побољшања исхода лечења, праћењем одређених параметара;

8) указивање на могуће интеракције лекова са другим лековима, храном и др., као и избегавање нежељеног терапијског дуплирања примене лекова;

9) израду и издавање магистралних, односно галенских лекова;

10) повлачење, односно повраћај лекова и медицинских средстава из промета на мало у складу са законом и смерницама добре праксе у дистрибуцији;

11) управљање фармацеутским отпадом, у складу са прописима којима се уређује управљање отпадом;

12) сарадњу са другим здравственим радницима у вези са применом лекова и медицинских средстава;

13) друге фармацеутске услуге и послове апотекарске делатности, у складу са законом.

Поред промета лекова и медицинских средстава на мало, апотека може вршити промет и другим производима за унапређење и очување здравља, као и предметима опште употребе у складу са законом.

Листу производа који се, поред лекова и медицинских средстава, могу продавати у апотеци, прописује министар.

У обављању здравствене делатности на примарном нивоу Апотекарска установа остварује сарадњу са другим здравственим, социјалним, образовним и другим установама и организацијама за припремање и извођење програма за очување и унапређење здравља

V. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 16.

Апотекарска установа Смедерево своју делатност обавља преко организационих јединица, које се налазе на територији града Смедерева.

Организационе јединице из става 1. овог члана су:

1. Апотека
2. Огранак апотеке
3. Апотекарске јединице
4. Служба за правне и економско-финансијске послове;

Организационе јединице из става 2. овог члана имају уже организационе јединице чији се територијално-просторни распоред и називи уређују актом о организацији и систематизацији послова, који доноси директор.

VI. ОРГАНИ УПРАВЉАЊА

Члан 17.

Органи управљања Апотекарске установе су:

1. Директор;
2. Управни одбор;
3. Надзорни одбор.

Органе управљања из става 1. овог члана, у складу са законом, именује и разрешава оснивач.

1. Директор

Члан 18.

Директор организује рад и руководи процесом рада, представља и заступа Апотекарску установу и одговоран је за законитост рада Апотекарске установе, у складу са законом.

Избор, именовање и разрешење директора Апотекарске установе врши се на начин и по поступку утврђеним законом и овим Статутом.

Члан 19.

За директора Апотекарске установе може бити именовано лице које поред законом прописаних општих услова испуњава и следеће услове:

1) доктор медицине, доктор денталне медицине, магистар фармације, односно магистар фармације-медицински биохемичар или има високо образовање из области правних, економских, односно организационих наука, на академским мастер студијама, у складу са законом којим се уређује високо образовање;

2) има завршену акредитовану едукацију из области здравственог менаџмента

3) има најмање 5 (пет) година радног искуства на пословима руковођења у здравственој установи на нивоу целе здравствене установе или организационе јединице у оквиру исте;

4) није осуђивано, односно против којег се не води истрага, односно против којег није подигнута оптужница за кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно које није правноснажном судском одлуком осуђивано за умишљајно кривично дело на казну затвора од шест месеци или тежу казну, нити за кривично дело против здравља људи, односно којем није правноснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења

позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност директора;

5) није члан органа политичке странке;

Ако је за директора Апотекарске установе именовано лице са високим образовањем из области правних, економских, односно организационих наука, помоћник директора мора бити магистар фармације, односно магистар фармације-медицински биохемичар који има најмање пет година радног искуства као руководиоца здравствене установе, односно руководиоца организационе јединице у здравственој установи.

Тачка 2) овог члана, примењиваће се од 11.04.2022. године.

Члан 20.

Директор Апотекарске установе Смедерево именује се на основу јавног конкурса који расписује Управни одбор Апотекарске установе.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се 90 дана пре истека мандата директора Апотекарске установе.

Управни одбор Апотекарске установе је дужан да у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса ранг листу са највише три кандидата уз записник о извршеном изборном поступку, достави оснивачу.

На основу предлога Управног одбора, оснивач је дужан да, у року од десет радних дана од дана достављања ранг листе кандидата, изабере и решењем именује директора Апотекарске установе.

Решење о именовању директора Апотекарске установе чији је оснивач јединица локалне самоуправе, објављује се у гласилу јединице локалне самоуправе.

Члан 21.

Директор Апотекарске установе именује се на период од 4 (четири) године и може бити поново именован.

Именовани кандидат дужан је да ступи на дужност директора у року од десет радних дана од дана објављивања решења о именовању у гласилу јединице локалне самоуправе

Мандат директора рачуна се од дана ступања на дужност.

Директор Апотекарске установе, као и његов супружник или ванбрачни партнер, крвни сродник у правој линији, односно у побочној линији закључно са другим степеном сродства, усвојитељ или усвојеник, као и свако друго правно или физичко лице које се према другим основама и околностима може оправдано сматрати интересно повезаним са директором, не смеју, директно или преко трећег физичког или правног лица, имати учешћа као власници удела, односно акционари у апотекарској установи, односно другом правном лицу које обавља здравствену делатност, не смеју обављати ову делатност као предузетници, односно не смеју бити у сукобу интереса у смислу закона којим се уређује спречавање сукоба интереса, о чему потписују под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјаву о непостојању сукоба јавног и приватног интереса.

Члан 22.

У случају да Управни одбор Апотекарске установе не изврши избор кандидата за директора, односно, ако оснивач не именује директора у складу са одредбама Закона и овог Статута, као и у случају када дужност директора пре-

стане пре истека мандата, док се не спроведе конкурс за директора, оснивач ће именовати вршиоца дужности директора Апотекарске установе за период не дужи од шест месеци, и без предлога Управног одбора.

Вршилац дужности директора може имати само један мандат.

Услови за избор, права, обавезе и одговорности директора Апотекарске установе, односе се и на вршиоца дужности директора Апотекарске установе.

Члан 23.

Директор Апотекарске установе :

1) организује и руководи процесом рада у Апотекарској установи;

2) заступа Апотекарску установу, одговара за законитост рада Апотекарске установе;

3) одговоран је за благовремено и квалитетно пружање здравствене заштите и спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада здравствених радника и здравствених сарадника;

4) одлучује о правима и обавезама запослених из радног односа, у складу са законом и општим актима;

5) одговоран је за извршење финансијског плана и програма рада Апотекарске установе, у складу са законом;

6) доноси акт о организацији и систематизацији послова у Апотекарској установи ;

7) доноси одлуке о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника ;

8) одговоран је за извршавање судских одлука, аката и налога инспекцијских и других законом овлашћених органа;

9) утврђује начин организовања и спровођења здравствене заштите за време штрајка у складу са законом;

10) одлучује о текућем пословању, у ком смислу закључује одговарајуће уговоре и друга акта са пословним партнерима о набавци и промету лекова и друге робе као и уговоре са организацијом за здравствено осигурање ;

11) одлучује о стручном усавршавању и едукацији запослених на конгресима, симпозијумима, семинарима и стручним предавањима, као и набавкама стручне литературе;

12) предлаже Управном одбору доношење одлуке и спроводи одлуке о улагањима у инвестиционо одржавање објеката и опреме, у складу са потребама Апотекарске установе;

13) предлаже Управном одбору доношење одлуке и спроводи одлуке о набавци основних средстава и опреме у складу са потребама Апотекарске установе ;

14) обезбеђује остваривање минимума процесарада у Апотекарској установи у случају штрајка запослених, а у складу са Законом;

15) врши и друге послове предвиђене законом и другим прописима, овим статутом и другим општим актима Апотекарске установе.

За стручно-медицински рад здравствене установе, ако директор нема завршене интегрисане академске студије здравствене струке, одговоран је помоћник директора.

Директор подноси управном и надзорном одбору писмени тромесечни извештај о преузетим финансијским обавезама и извршењу финансијског плана.

Директор подноси управном одбору писмени шестомесечни извештај о пословању здравствене установе.

Директор присуствује седницама и учествује у раду управног одбора, без права одлучивања.

Члан 24.

Ради разраде или обављања одређених питања, односно послова из свог делокруга, директор може образовати радне групе или комисије које раде по његовим налозима.

Члан 25.

Дужност директора Апотекарске установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Директору Апотекарске установе дужност може престати, пре истека времена на које је именован, одлуком оснивача о разрешењу из следећих разлога:

- 1) на лични захтев;
 - 2) ако обавља функцију супротно одредбама закона;
 - 3) ако нестручним и несавесним обављањем дужности, супротно пажњи доброг привредника, пропустима у доношењу и извршавању одлука и организовању рада у Апотекарској установи, проузрокује штету Апотекарској установи или одступи од плана пословања у Апотекарској установи
 - 4) ако преузме обавезу изнад одобрених апропријација;
 - 5) ако му надлежна комора изрекне једну од дисциплинских мера прописаних законом;
 - 6) ако је налазом здравствене, односно фармацеутске инспекције, надзорног одбора, односно другог надзорног органа, установљена тежа повреда прописа и општих аката Апотекарске установе или незаконитост рада директора;
 - 7) ако наступе околности из члана 21. став 4. овог Статута
 - 8) ако у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на казну затвора, ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело против здравља људи, кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно ако му је правноснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним законом, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност директора;
 - 9) ако ненаменски употребљава, односно дозволи ненаменско коришћење средстава организације здравственог осигурања, односно ако користи средства у супротности са уговором закљученим са организацијом здравственог осигурања;
 - 10) ако Апотека стиче средства супротно закону, односно наплаћивањем здравствених услуга осигураним лицима супротно закону којим се уређује здравствено осигурање;
 - 11) ако неоправдано не извршава одлуке управног одбора или поступа супротно тим одлукама;
 - 12) ако у току мандата буде именован у орган политичке странке;
 - 13) из других разлога утврђених законом, којим се уређује рад запослених у јавним службама, за здравствене установе у јавној својини;
 - 14) из других разлога утврђених законом или статутом здравствене установе.
- Лице које је разрешено дужности директора из разлога утврђених ставом 2. тач. 2)-4), 6) и 9) овог члана не може

више бити именовано за директора здравствене установе у јавној својини.

Директор Апотекарске установе, изабран на јавном конкурс, коме је истекао мандат или који је разрешен на лични захтев, а који има закључен уговор о раду на неодређено време са Апотекарском установом, наставља да ради у Апотекарској установи на радном месту на којем је био распоређен пре именовања за директора Апотекарске установе.

Директор Апотекарске установе, изабран на јавном конкурс, коме је истекао мандат или који је разрешен на лични захтев, а који је закључио уговор о раду са Апотекарском установом на одређено време за време трајања мандата директора, може у истој апотекарској установи да заснује радни однос на неодређено време на другом радном месту за које испуњава услове ако оно постоји, а по спроведеном јавном конкурс и у складу са финансијским и кадровским планом, а ако не постоји, престаје му радни однос у складу са прописима којима се уређује рад.

2. Управни одбор

Члан 26.

Управни одбор је орган управљања Апотекарске установе.

Управни одбор у Апотекарској установи има три члана, од којих је један члан из реда запослених у Апотекарској установи, а два члана су представници оснивача.

Предлог за именовање чланова Управног одбора из реда запослених, оснивачу даје Стручни савет Апотекарске установе уз претходно прибављено мишљење репрезентативних синдиката у Апотекарској установи.

Управни одбор Апотекарске установе именује се на период од четири године.

Мандат свих чланова управног одбора престаје истеком мандата управног одбора, без обзира на промене појединих чланова управног одбора.

Лице може бити члан управног одбора највише у два мандата.

Члан 27.

Управни одбор Апотекарске установе:

- 1) доноси Статут Апотекарске установе, уз сагласност оснивача;
- 2) доноси друге опште акте Апотекарске установе, у складу са законом;
- 3) одлучује о пословању Апотекарске установе;
- 4) доноси програм рада и развоја Апотекарске установе;
- 5) доноси финансијски план, план набавке и годишњи обрачун Апотеке у складу са законом;
- 6) доноси предлог финансијског плана Апотекарске установе, у поступку припреме буџета и то по свим изворима финансирања и доставља га Републичком фонду за здравствено осигурање на сагласност;
- 7) усваја годишњи финансијски извештај Апотекарске установе, у складу са законом;
- 8) усваја годишњи извештај о попису имовине и обавеза;
- 9) даје сагласност на завршни рачун Апотекарске установе;
- 10) усваја годишњи извештај о раду и пословању Апотекарске установе;

11) одлучује о коришћењу средстава Апотекарске установе у складу са законом;

12) у случају губитка у пословању здравствене установе без одлагања обавештава оснивача;

13) расписује јавни конкурс и спроводи поступак избора кандидата за именовање директора ;

14) подноси оснивачу годишњи извештај о резултатима рада Апотекарске установе;

15) доноси Пословник о раду;

16) одлучује о накнадама за рад чланова Управног и Надзорног одбора;

17) усваја план набавке медицинске и друге опреме и одлучује о набавци и отуђењу основних средстава у складу са законом;

18) доноси одлуке о кредитима у складу са текућим пословањем;

19) одлучује о отпису ненаплативих и застарелих потраживања;

20) разматра извештај о извршеном надзору над стручним радом;

21) разматра извештај о обављању интерне контроле;

22) именује повремене комисије и друга радна тела;

23) контролу финансијског плана Апотекарске установе врши Републички фонд за здравствено осигурање

24) одлучује о другим питањима у складу са законом, и овим статутом;

Члан 28.

Управни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова Управног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Управног одбора.

Члан 29.

Председник Управног одбора сазива седницу Управног одбора према потреби.

Сазивање седнице Управног одбора врши председник, по сопственој иницијативи, или на предлог:

1) директора Апотекарске установе;

2) оснивача Апотекарске установе;

3) најмање два члана Управног одбора;

4) надзорног одбора.

Члан 30.

Дужност члана управног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач здравствене установе разрешава члана управног одбора пре истека мандата:

1) на лични захтев;

2) ако обавља дужност супротно закону;

3) ако у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на казну затвора, ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело против здравља људи, кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно ако му је правноснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним законом, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност члана управног, односно надзорног одбора;

4) ако се утврди да делује на штету здравствене установе несавесним понашањем, несавесним обављањем дужности члана управног или надзорног одбора или на други начин;

5) ако пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице здравствене установе делује на штету здравствене установе несавесним понашањем, несавесним обављањем дужности директора или на други начин;

6) из других разлога утврђених законом или овим Статутом.

3. Надзорни одбор

Члан 31.

Надзорни одбор обавља надзор над радом и пословањем Апотекарске установе.

Надзорни одбор има три члана, од којих је један члан представник Апотекарске установе, а два члана су представници оснивача.

Предлог за именовање чланова надзорног одбора из реда запослених, оснивачу даје Стручни савет Апотекарске установе уз претходно прибављено мишљење репрезентативних синдиката у тој здравственој установи.

Надзорни одбор Апотекарске установе именује се на период од четири године.

Мандат свих чланова надзорног одбора престаје истеком мандата надзорног одбора, без обзира на промене појединих чланова надзорног одбора.

Лице може бити члан надзорног одбора највише у два мандата.

Услови за именовање члана Надзорног одбора Апотекарске установе утврђени су законом и овим Статутом

Члан 32.

Надзорни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова надзорног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

Надзорни одбор подноси оснивачу извештај о свом раду, најмање два пута годишње.

Члан 33.

Надзорни одбор Апотекарске установе у оквиру свог делокруга :

1. обавља надзор над радом и пословањем Апотекарске установе;

2. разматра периодичне, шестомесечне и годишње извештаје о раду и пословању Апотекарске установе, као и завршни рачун и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима;

3. утврђује да ли се пословне књиге и друга документа Апотекарске установе воде уредно у складу са прописима;

4. разматра извештаје надлежних органа о извршеном надзору над радом Апотекарске установе;

5. врши увид у спровођење закона и других прописа у вези са финансијским пословањем а које се посебно односе на реализацију финансијског плана на основу годишњег финансијског извештаја, завршни рачун, годишњи извештај о раду и пословању и извештај о коришћењу средстава Апотекарске установе ;

6. врши увид у спровођење одлука Управног одбора;

7. доноси пословник о свом раду;

8. обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

Члан 34.

Дужност члана надзорног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач здравствене установе разрешава члана надзорног одбора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно закону;
- 3) ако у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на казну затвора, ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело против здравља људи, кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно ако му је правноснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним законом, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност члана управног, односно надзорног одбора;
- 4) ако се утврди да делује на штету здравствене установе несавесним понашањем, несавесним обављањем дужности члана управног или надзорног одбора или на други начин;
- 5) ако пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице здравствене установе делује на штету здравствене установе несавесним понашањем, несавесним обављањем дужности директора или на други начин;
- 6) из других разлога утврђених законом или овим Статутом.

VII. СУКОБ ИНТЕРЕСА**Члан 35.**

Корупција у смислу Закона је однос који се заснива злоупотребом обављање здравствене делатности, односно послова здравствене заштите, у циљу стицања личне користи или користи за другог.

Сукоб интереса је ситуација у којој здравствени радник, односно здравствени сарадник има приватни интерес који утиче, може да утиче или изгледа као да утиче на непристрасност и објективност здравственог радника, односно здравственог сарадника у обављању здравствене делатности, односно послова здравствене заштите.

Приватни интерес је било каква корист или погодност за здравственог радника, односно здравственог сарадника, чланове његове уже породице или физичка и правна лица која се оправдано могу сматрати интересно повезаним. Под члановима уже породице у смислу овог члана сматрају се: супружник или ванбрачни партнер, деца, браћа, сестра, родитељи, усвојитељ, усвојеник и друга лица која живе у заједничком породичном домаћинству.

Здравствени радник и здравствени сарадник који обавља здравствену делатност, односно послове здравствене заштите у здравственој установи у јавној својини, члан органа, односно стручних органа у здравственој установи у јавној својини, као и чланови њихових ужих породица, не смеју тражити, нити примити новац, поклон, услугу или било какву другу корист за себе, чланове уже породице или физичка и правна лица која се оправдано могу сматрати интересно повезаним, а који могу утицати на непристрасност

или професионално обављање дужности, односно који се могу сматрати наградом у вези са вршењем дужности и обављањем здравствене делатности, изузев уколико је је другачије прописано законом.

Лица из претходног става овог члана, дужна су да предузму све што је у њиховој могућности како би избегли било какву ситуацију сукоба интереса.

Сумња на корупцију пријављује се етичком одбору здравствене установе, односно тужилаштву или министарству надлежном за унутрашње послове, у складу са законом.

VIII. СТРУЧНИ ОРГАНИ АПОТЕКАРСКЕ УСТАНОВЕ**Члан 36.**

Апотекарска установа дужна је да организује стручне органе у складу са законом и то:

- 1) Стручни савет;
- 2) Етички одбор;
- 3) Комисију за унапређење квалитета здравствене заштите

Стручни органи у Апотеци именују се на период од четири године.

Стручни савет**Члан 37.**

Стручни савет је саветодавни орган директора и управног одбора Апотекарске установе.

Стручни савет у Апотекарској установи има три члана.

Чланови стручног савета су здравствени радници са високом стручном спремом које на предлог организационих јединица Апотекарске установе, именује директор на период од четири године

Директор не може бити члан Стручног савета.

Стручни савет састаје се најмање једном у три месеца.

Иницијативу за сазивање седнице може дати сваки члан Стручног савета као и чланови стручних органа.

Поступак и начин рада Стручног савета ближе ће се уредити посебним актом.

Члан 38.

Стручни савет Апотекарске установе:

1. Разматра и одлучује о питањима стручног рада Апотекарске установе

2. доноси годишњи програм унутрашње провере квалитета стручног рада у Апотекарској установи до 31. децембра текуће године за наредну годину;

3. прати спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада у Апотекарској установи

4. предлаже мере за унапређење квалитета стручног рада у Апотекарској установи;

5. сачињава годишњи извештај о спровођењу унутрашње провере квалитета стручног рада у здравственој установи, који доставља директору Апотекарске установе до 31. јануара текуће године за претходну годину;

6. доноси годишњи план унапређења квалитета стручног рада, као и годишњи план стручног развоја Апотекарске установе, који доставља директору и комисији за унапређење квалитета здравствене заштите до 15. фебруара текуће године;

7. доноси предлог годишњег плана стручног усавршавања магистара фармације и фармацевтских техничара до 1. септембра текуће године за наредну годину;

8. предлаже оснивачу чланове Управног и Надзорног одбора из реда запослених у Апотекарској установи

9. предлаже директору чланове Етичког одбора;

10. обавља и друге послове утврђене статутом апотекарске установе

11. Доноси пословник о раду.

Етички одбор

Члан 39.

Етички одбор Апотекарске установе је стручни орган који прати пружање и спровођење здравствене заштите на начелима професионалне етике, начелима поштовања људских права и вредности и права детета, као и кодекса понашања запослених у Апотекарској установи.

Директор Апотекарске установе именује етички одбор, на предлог Стручног савета.

Етички одбор је састављен од три члана.

Чланови етичког одбора именују се из реда здравствених радника, односно здравствених сарадника запослених у Апотекарској установи.

За члана етичког одбора може бити именовано лице које се у обављању професије истиче у поштовању моралних и етичких начела фармацевтске струке.

Лице може бити члан етичког одбора највише у два мандата.

Члан 40.

Задаци Етичког одбора Апотеке су да :

1. Доноси Пословник о свом раду;

2. Прати и анализира примену начела професионалне етике у обављању здравствене делатности и предлаже мере за њихово унапређење;

3. прати и анализира спровођење кодекса понашања запослених у Апотекарској установи и предлаже мере за њихово унапређење;

4. прати, анализира и даје мишљења о етичности односа здравствених радника, здравствених сарадника и пацијената

5. врши саветодавну функцију и разматра и друга етичка питања у обављању делатности Апотекарске установе

6. прати, анализира и даје мишљења о примени начела професионалне етике у превенцији, дијагностици, лечењу, здравственој нези, рехабилитацији, истраживању, као и о увођењу нових здравствених технологија

7. даје савете и смернице у вези са спречавањем сукоба интереса и корупције

8. врши идентификовање и смањење ризика за настанак сукоба интереса и корупције

9. даје мишљење у случајевима сумње на сукоб интереса и корупције

10. предузима мере неопходне за заштиту лица која су пружила информације о случајевима сукоба интереса и корупције

11. обавештава директора Апотекарске установе о постојању сумње на сукоб интереса, ради покретања дисциплинског поступка, као и фармацевтску комору

12. подноси Надзорном одбору извештаје о свом раду у вези са спречавањем сукоба интереса најмање два пута годишње

13. Доприноси стварању навика за поштовање и примену начела професионалне етике у обављању апотекарске делатности;

14. врши саветодавну функцију и разматра и друга етичка питања у обављању делатности здравствене установе

15. разматра и друга етичка питања у обављању делатности Апотекарске установе;

16. сарађује са етичким одбором надлежне коморе.

Комисија за унапређење квалитета здравствене заштите

Члан 41.

Комисија за унапређење квалитета здравствене заштите је стручни орган које се стара о сталном унапређењу квалитета здравствене заштите која се спроводи у Апотекарској установи, у складу са законом и прописима донетим за спровођење тог Закона.

Чланове комисије именује директор из реда запослених са завршеним фармацевтским факултетом.

Комисија за унапређење квалитета рада има три члана.

Члан 42.

Комисија за унапређење квалитета здравствене заштите у оквиру свог делокруга :

1) доноси годишњи план праћења показатеља квалитета здравствене заштите у Апотекарској установи до 31. децембра текуће године за наредну годину;

2) прати показатеље квалитета здравствене заштите у Апотекарској установи;

3) сачињава годишњи извештај о показатељима квалитета здравствене заштите, који се доставља директору и надлежном заводу за јавно здравље до 15. фебруара текуће године за претходну годину;

4) предлаже мере за унапређење квалитета пружања здравствене заштите у Апотекарској установи и унапређење квалитета рада Апотекарске установе;

5) доноси годишњи план унапређења квалитета здравствене заштите у Апотекарској установи, на основу годишњег извештаја о показатељима квалитета здравствене заштите из тачке 3) овог става и годишњег плана унапређења квалитета стручног рада из члана 36. став 1. тачка 6) овог статута, који се доставља директору Апотекарске установе до 1. марта текуће године.

Члан 43.

Комисија за унапређење квалитета рада у свом саставу има три члана који се састају по потреби а најмање једном у три месеца.

Поступак и начин рада Комисије за унапређење квалитета рада ближе ће се уредити посебним актом.

Члан 44.

Запослени у Апотекарској установи у јавној својини може бити члан само једног органа из чл. 17. и 36. овог Статута у Апотекарској установи у којој је запослен.

IX. ИНТЕРНА ФИНАНСИЈСКА КОНТРОЛА**Члан 45.**

На Апотекарској установи је обавеза да се организују и обављају послови финансијског управљања и контроле, као и послови интерне ревизије, у складу са прописима којима се уређују буџетски систем.

X. СРЕДСТВА**Члан 46.**

Апотекарска установа стиче средства за рад у складу са законом и то од:

1. Доприноса за обавезно социјално осигурање закључивањем уговора са организацијом обавезног здравственог осигурања;
2. Буџета Републике Србије, односно оснивача;
3. Прихода насталих употребом јавних средстава, за услуге које нису обухваћене уговором са организацијом обавезног здравственог осигурања, у складу са законом;
4. Обављањем научноистраживачке и образовне делатности;
5. Издавањем у закуп слободних капацитета у складу са законом којим се уређује јавна својина и другим прописима;
6. Од донација донатора из Републике Србије и из иностранства, легата, поклона, завештања, као и из других извора.

Употреба средстава из става 1. овог члана ближе се уређује актом који доноси Управни одбор Апотекарске установе.

XI. ИМОВИНА АПОТЕКАРСКЕ УСТАНОВЕ**Члан 47.**

Имовину Апотекарске установе чине права коришћења, управљања и располагања имовином у јавној својини, која се односи на непокретне и покретне ствари, новчана средства и хартије од вредности, као и друга имовинска права.

Апотекарска установа у погледу коришћења, управљања и располагања имовином у јавној својини има обавезе и одговорности утврђене законом.

Члан 48.

Апотекарска установа има право и обавезу да имовину у јавној својини штити од оштећења и да је користи у складу са њиховом наменом.

Апотекарска установа имовину у јавној својини може осигурати у складу са Законом.

XII. ЈАВНОСТ РАДА**Члан 49.**

О свом раду Апотекарска установа обавештава јавност, у складу са законом.

Информисање јавности о раду Апотекарске установе, у складу са законом, врши директор Апотекарске установе, односно лице које он за то овласти.

XIII. ПРОГРАМ РАДА**Члан 50.**

Апотекарска установа доноси годишњи програм рада.

Годишњи програм рада садржи план услуга, мера и активности на обезбеђивању услова за остваривање обавеза Апотекарске установе у спровођењу фармацеутске здравствене делатности.

Реализацију годишњег програма рада прати Управни одбор Апотекарске установе.

Ако се годишњи програм рада не остварује, а узроци су такви да се у оквиру Апотекарске установе не могу отклонити, Управни одбор обавештава оснивача и надлежни Фонд за здравствено осигурање и предлаже мере за остваривање програма.

XIV. ПРОФЕСИОНАЛНА ТАЈНА И НАЧИН КОРИШЋЕЊА ПОДАТАКА**Члан 51.**

Здравствени и други радници у Апотекарској установи, у складу са законом, дужни су да чувају професионалну тајну у складу са законом, овим статутом и другим општим актима Апотекарске установе.

Чување професионалне тајне, односи се и на податке о пацијентима.

Дужност чувања професионалне тајне, здравствени и други радници могу бити ослобођени на основу писаног или другог јасно и недвосмислено изреченог пристанка пацијента или када је то неопходно ради добробити пацијента, његове породице или друштва или уколико га на то обавезују законски прописи. У наведеним случајевима тајна се одаје само у потребној мери и само одговарајућој особи којој су те информације потребне ради спречавања последица.

У случају ослобађања од професионалне тајне здравствени радник треба да обавести пацијента.

Члан 52.

У циљу обезбеђења и успешног извршавања одређених послова у Апотекарској установи, поједини подаци и акти представљају пословну тајну и могу се саопштавати трећим лицима само на начин прописан законом и овим Статутом.

Под пословном тајном, у смислу става 1. овог члана, сматрају се:

- 1) план физичко-техничког обезбеђења Апотекарске установе;
- 2) подаци који се односе на процену имовине и стања залихе робе Апотекарске установе;
- 3) подаци који се односе на промет робе Апотекарске установе
- 4) подаци које државни органи као поверљиве доставе Апотекарској установи;
- 5) други подаци који су као пословна тајна утврђени законом и другим прописима.

XV. ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ РАДНЕ ОКОЛИНЕ И ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**Члан 53.**

Апотекарска установа разматра стање и проблеме живота и здравља запослених и заштите и унапређења животне средине, у складу са законом.

Ради остваривања задатака и обавеза из става 1. овог члана, Управни одбор Апотекарске установе на предлог

директора доноси одговарајуће одлуке и превентивне мере за безбедан и здрав рад и одлучује о коришћењу и обезбеђивању средстава за те намене, а у складу са законом.

XVI. СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Члан 54.

Статут Апотекарске установе, чији је оснивач град Смедерево, доноси Управни одбор, на који сагласност даје Оснивач, у складу са законом.

На одредбе Апотекарске установе, чији је оснивач јединица локалне самоуправе, у делу којим се уређује област здравствене заштите, односно специјалности из којих она обавља здравствену делатност, унутрашња организација и критеријуми за именовање и разрешење директора, односно заменика директора, претходно се прибавља мишљење Министарства здравља.

Члан 55.

Поред Статута у Апотекарској установи се доносе и следећи општи акти, којима се уређује:

- 1) организација и систематизација послова;
- 2) поступак унутрашњег узбуђивања;
- 3) кућни ред;
- 4) поступак спровођења јавних набавки и планирање истих;
- 5) стручно усавршавање и специјализације;
- 6) архивска грађа;
- 7) програм спровођења, праћења и унапређења квалитета стручног рада

У Апотекарској установи се доносе и друга општа акта за која обавеза доношења произилази из Закона и других важећих прописа.

Члан 56.

Иницијативу за доношење, измену и допуну Статута, односно других општих аката, њихову измену и допуну, могу покренути:

- 1) Директор;
- 2) Управни одбор;
- 3) Надзорни одбор;
- 4) Оснивач.

Иницијатива из става 1. овог члана подноси се Управном одбору.

О својој одлуци Управни одбор обавештава подносиоца иницијативе у року од 15 дана од дана њеног пријема.

Члан 57.

Измена и допуна Статута, односно другог општег акта, врше се на начин и по поступку по коме је акт донет.

XVII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 58.

Општа акта утврђена и усклађена са овим Статутом доносе се, односно усагласити, у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог Статута.

До доношења општих аката из става 1. овог члана примењиваће се општи акти, ако нису у супротности са одредбама овог Статута.

Члан 59.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут Апотеке «Смедерево» у Смедереву бр.338 од 17.08.2007.године.

Члан 60.

Овај Статут, по добијању сагласности оснивача, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Апотекарске установе.

У Смедереву,
Број: 589/2020
Дана: 13.11.2020. године

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
АПТЕКАРСКЕ УСТАНОВЕ СМЕДЕРЕВО
др Љиљана Бјеговић, с.р.

ОПШТЕ НАПОМЕНЕ

На статут здравствене установе у јавној својини, чији је оснивач аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе, коју доноси управни одбор, сагласност даје оснивач.

У складу са одредбама члана 124. став 3. Закона о здравственој заштити, Министарство здравља даје мишљење на све статуте здравствених установа, у делу којим се уређује област здравствене заштите, односно специјалности из којих она обавља здравствену делатност, унутрашња организација и критеријуми за именовање и разрешење директора, претходно се прибавља мишљење Министарства

237.

На основу члана 56. став 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 25/2019), члана 32., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

ОДЛУКУ

О РАДНОМ ВРЕМЕНУ АПОТЕКАРСКЕ УСТАНОВЕ СМЕДЕРЕВО У СМЕДЕРЕВУ

Члан 1.

Одлуком о радном времену Апотекарске установе Смедерево у Смедереву (у даљем тексту: Одлука) утврђује се недељни распоред рада, почетак и завршетак радног времена Апотекарске установе Смедерево у Смедереву (у даљем тексту: Апотекарска установа).

Члан 2.

Радно време Апотекарске установе представља време у коме Апотекарска установа обавља послове апотекарске делатности и пружа фармацеутске услуге.

Члан 3.

Апотекарска установа радним данима ради у времену од 07:00 до 20:00 часова.

Апотекарска установа викендом и празником ради у времену од 07:00 до 20:00 часова.

Радним данима, викендом и празником дежурна аптека Апотекарске установе је Апотека „1.Мај“ Смедерево, Улица Носилаца Албанске споменице 5, и ради у времену од 00:00 до 24:00 часова.

Члан 4.

Апотекарска установа је дужна да у оквиру утврђеног недељног распореда рада и радног времена обезбеђује фармацеутску здравствену заштиту грађана радом у једној, две или више смена, а у складу са делатношћу Апотекарске установе, према одлуци директора Апотекарске установе.

Распоред рада по организационим јединицама и објектима Апотекарске установе утврђује директор посебном одлуком.

Члан 5.

Недељни распоред рада, почетак и завршетак радног времена утврђен у складу са овом Одлуком мора бити истакнут на улазу или на другом видном месту објекта у коме се обавља делатност Апотекарске установе.

Члан 6.

Апотекарска установа је дужна да у року од 30 дана од дана ступања на снагу Одлуке, изврши усаглашавање својих правних аката са одредбама ове Одлуке.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 130-22/2020-07

У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

238.

Разматрајући Извештај о стању безбедности саобраћаја на путевима града Смедерева за 2019. годину, на основу члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. Прихвата се Извештај о стању безбедности саобраћаја на путевима града Смедерева за 2019. годину.

2. С обзиром да су пешаци, посебно деца, категорија која је најизложенија страдању у саобраћају, потребно је и даље предузимање свих мера и радњи усмерених ка њиховој заштити кроз превентиван и едукативан рад, као и применом свих саобраћајних, техничких и грађевинских елемената регулација одвијања и безбедности саобраћаја (побољшање услова школских зона, изградња и реконструкција тротоара, заштита пешачких зона, постављање заштитних ограда и стубића, изградња пешачких платоа, успоравање саобраћаја другим елементима у зонама пешачких прелаза, посебно осветљавање пешачких прелаза, осветљавање тротоара, увођење светлосне саобраћајне сигнализације итд.).

3. Како је непрописна брзина кретања возила најчешћи узрок саобраћајних незгода са најтежим последицама, потребно је предузимати све мере и радње како би иста била у границама дозвољености кроз превентивно и репресивно деловање, посебно у контроли саобраћаја, свих надлежних органа, организација и других, а уз примену савремених техничких средстава као што су камере на државним путевима, мерачи брзине, знакови са изменљивим садржајем итд.

4. Правовремено и адекватно збрињавање повређених и медицинска рехабилитација страдалих у незгодама су изузетно важни елементи система повећања безбедности саобраћаја, јер се тиме смањују ризици настанка најтежих последица, па је потребно предузимати све мере техничког, кадровског и организационог смисла у циљу ефикаснијег деловања здравствених организација.

5. Задужују се Савет за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима града Смедерева, одељење Градске управе града Смедерева надлежно за послове безбедности саобраћаја, саобраћајна инспекција, комунална милиција, управљач општинских путева и улица, јавна предузећа, здравствене установе и сви органи и организације који извршавају послове из делокруга безбедности саобраћаја да наставе спровођење мера и акција у складу са Стратегијом безбедности саобраћаја на путевима града Смедерева за период од 2016.-2020. године, Извештајем о стању безбедности саобраћаја на путевима града Смедерева за 2019. годину и Програмом коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на подручју града Смедерева у 2020. години.

6. Овај Закључак и Извештај објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

7. Закључак у препису доставити: Браниславу Дробњаковићу, председнику Савета за безбедност саобраћаја града Смедерева, Управљачу општинских путева и улица, јавним предузећима, здравственим установама и свим органима и организацијама који извршавају послове из делокруга безбедности саобраћаја преко Одељења за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове, Одељењу за инспекцијске послове и послове комуналне полиције, Одељењу за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове, документацији и архиви.

Број 344-432/2020-07

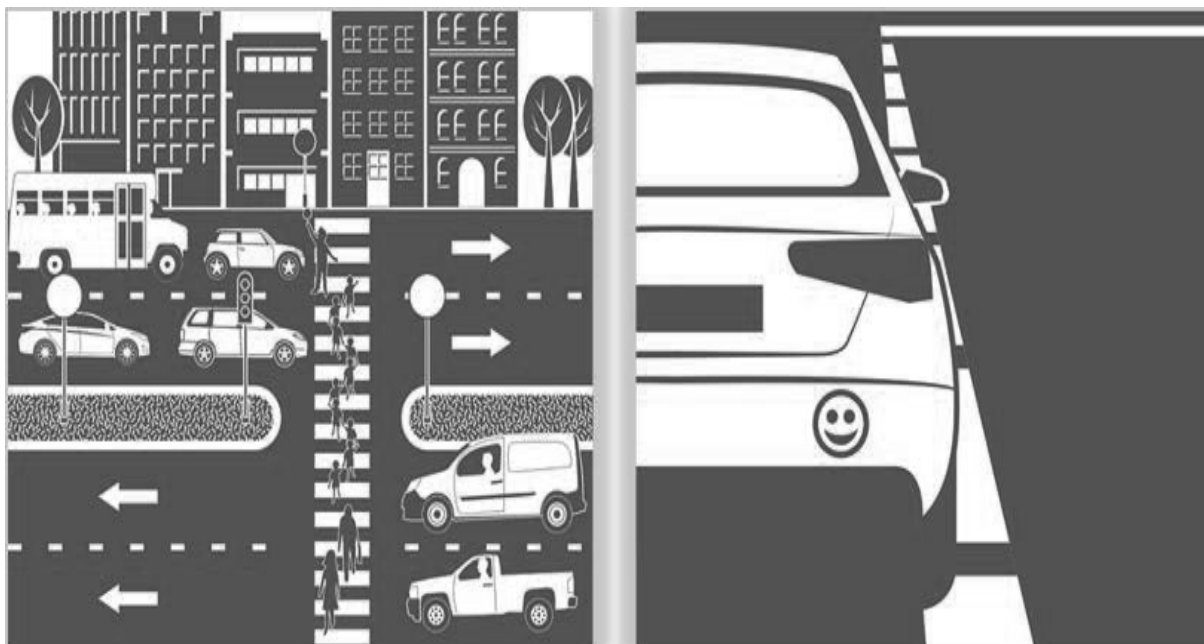
У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.



Република Србија
Град Смедерево
Савет за координацију послова
безбедности саобраћаја
на путевима

ИЗВЕШТАЈ О СТАЊУ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2019. ГОДИНУ



Садржај

Основни подаци о саобраћајним незгодама	4
Стање безбедности саобраћаја на територији града Смедерева	5
Временска расподела саобраћајних незгода	10
Просторна расподела саобраћајних незгода	11
Ризичне категорије у саобраћају	12
Деца	12
Млади	13
Пешаци	14
Бициклисти	15
Мотоциклисти	16
Возачи и путници у путничким аутомобилима	17
Учесници старији од 65 година	18
Праћење циљева дефинисаних стратегијом безбедности саобраћаја	19
Преглед најважнијих активности и мера које су предузете у претходном периоду са прегледом утрошених финансијских средстава и основне активности које је потребно реализовати у будућем периоду са циљем унапређења безбедности саобраћаја	20
Закључак	23

Листа акронима и коришћених скраћеница

Акроним или скраћеница	Пун назив или опис
СН	Саобраћајна незгода
ЈПБН	Јавни пондерисани број настрадалих лица, у саобраћајним незгодама
КПБН	Колективни пондерисани број настрадалих лица, у саобраћајним незгодама
СПБН	Саобраћајни пондерисани број настрадалих лица, у саобраћајним незгодама
ЛТП	Број лако телесно повређених лица у саобраћајним незгодама
ТТП	Број тешко телесно повређених лица у саобраћајним незгодама
НАСТ	Укупан број настрадалих лица у саобраћајним незгодама (погинула и повређена лица)
ПОГ	Број погинулих лица у саобраћајним незгодама
СН ЛТП	Број саобраћајних незгода са лако телесно повређеним лицима
СН МШ	Број саобраћајних незгода са материјалном штетом
СН НАС	Број саобраћајних незгода са настрадалим лицима (саобраћајне незгоде са повређеним и погинулим лицима)
СН ПОГ	Број саобраћајних незгода са погинулим лицима
СН ТТП	Број саобраћајних незгода са тешко телесно повређеним лицима
СН УК	Укупан број саобраћајних незгода

Основни подаци о саобраћајним незгодама – 2019. година

- У 2019. години на територији града Смедерево догодило се 495 саобраћајних незгода, од чега су 8 саобраћајне незгоде са погинулим лицима, 225 незгоде са повређеним лицима и 262 незгоде са материјалном штетом;

- У саобраћајним незгодама у 2019. години укупно је страдало 406 лица, од чега су 12 лица погинула, 39 лица задобило је тешке телесне повреде, а 355 лица лаке телесне повреде.

495

саобраћајних незгода

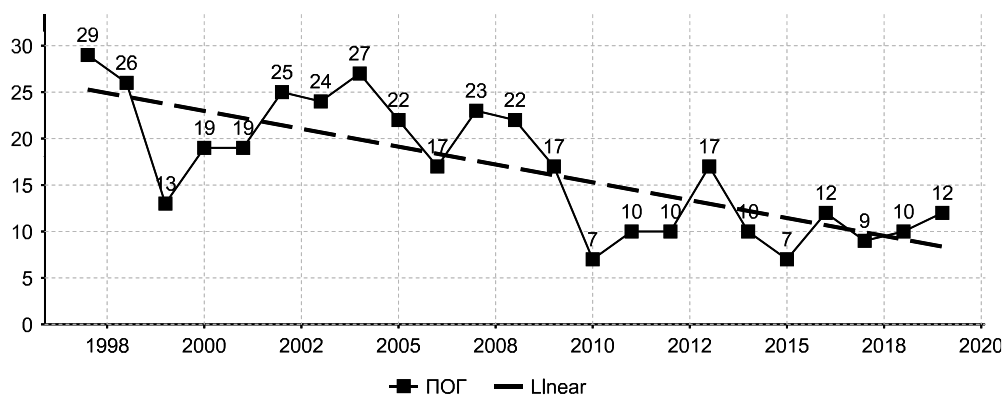
12

погинулих лица

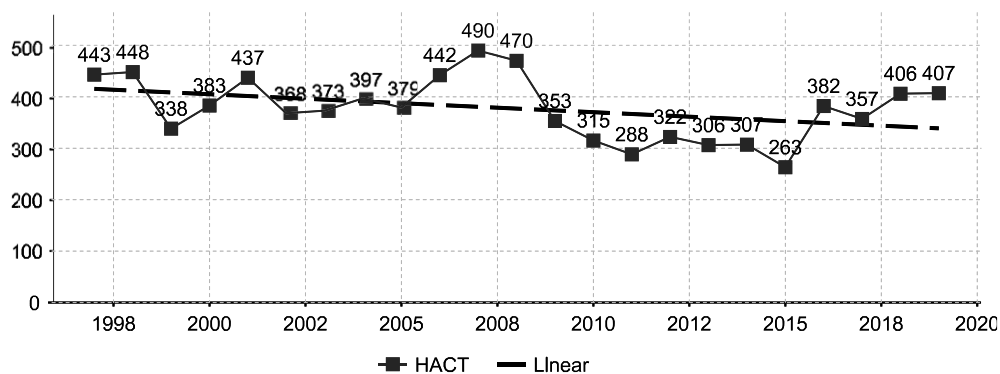
395

повређених лица

Стање безбедности саобраћаја на територији града Смедерева



Тренд погинулих лица у саобраћајним незгодама, од 1997. године до 2019. године



Тренд настрадалих лица у саобраћајним незгодама, од 1997. године до 2019. године

Укупан број саобраћајних незгода на територији града Смедерева је у 2019. години за 0.4% мањи у односу на 2018. годину. Укупан број настрадалих лица у 2019. години је за 0.2% већи у односу на 2018. годину.

У 2019. години Смедерево има високу вредност јавног пондерисаног броја настрадалих (ЈПБН) која износи 515.3. У односу на вредност ЈПБН, у поређењу са осталим општинама у Републици Србији, Смедерево се налази на 64. месту. Вредност саобраћајног пондерисаног броја настрадалих (СПБН) за град Смедерево, у 2019. години износи 2112.7.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	% у односу на претходну годину
СН ПОГ	10	7	11	9	9	8	11.1% мање
СН ПОВ	182	190	214	217	250	226	9.6% мање
СН МШ	182	190	214	217	238	261	9.7% више
УКУПНО СН	410	429	435	429	497	495	0.4% мање
ПОГ	10	7	12	9	10	12	20.0% више
ТПП	60	43	45	31	44	39	11.4% мање
ЛТП	237	213	325	317	352	356	1.1% више
УКУПНО НАС	307	263	382	357	406	407	0.2% више
ЈПБН	597.2	611.1	574.1	514.7	478.1	519.6	8.7% више
СПБН	2448.4	2505.6	2353.7	1960.4	1960.4	2130.5	8.7% више

Основни показатељи безбедности саобраћаја за 2019. годину, град Смедерево

Највећу вредност јавног пондерисаног броја настрадалих (ЈПБН) имају насељена места Биновац и Михајловац. Највећу вредност колективног пондерисаног броја настрадалих (КПБН) имају насељена места Водањ и Биновац.

Назив насељеног места	ЈПБН
Биновац	789.7
Михајловац	469.9

Насељена места са највећим вредностима ЈПБН

Назив насељеног места	КПБН
Водањ	3228.3
Биновац	2338.5

Насељена места са највећим вредностима КПБН

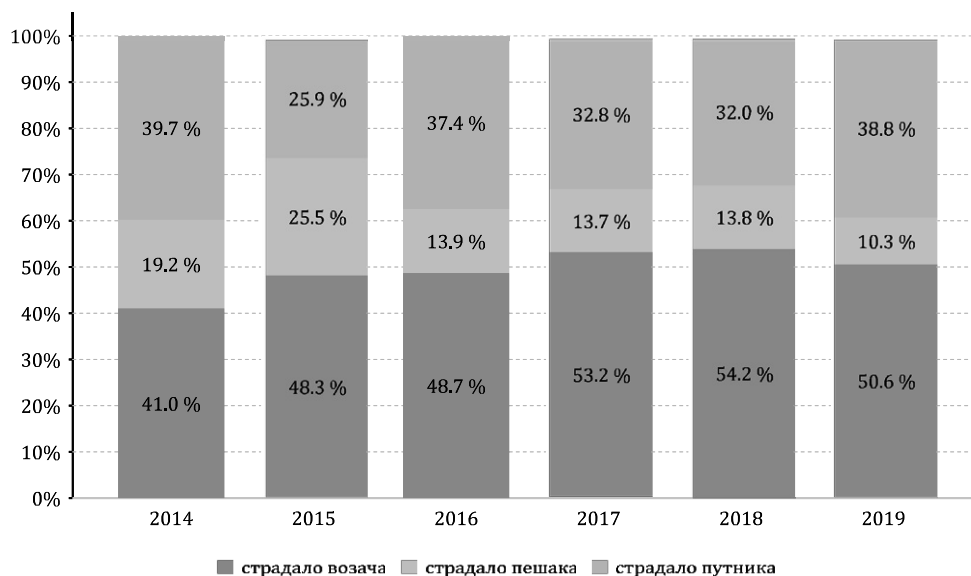
-
1. Јавни пондерисани ризик страдања у саобраћајним незгодама представља однос броја становника на територији општине са бројем последица саобраћајних незгода (лаке, тешке и смртне), које су пондерисане одговарајућим коефицијентима у зависности од тежине последица.
 2. Саобраћајни пондерисани ризик страдања у саобраћајним незгодама представља однос броја регистрованих моторних возила на територији општине са бројем и последицама саобраћајних незгода, по истом принципу као и у случају израчунавања јавног ризика страдања.

Укупна дужина државних и локалних путева и улица са савременим коловозним застором на територији града Смедерева износи 770.38 km, од чега су државни путеви I реда (IA и IB) дужине 89.31 km, државни путеви II реда (IIA и IIB) дужине 80.12 km и локални (општински) путеви и улице дужине 600.95 km.

Од укупног броја саобраћајних незгода са настрадалим лицима у 2019. години, на државним путевима догодило се 70 (29.9%) саобраћајних незгода, а на локалним путевима и улицама 164 (70.1%) саобраћајне незгоде. На проласку државних путева кроз насеље догодиле су се 3 (1.3%) саобраћајне незгоде са настрадалим лицима.

Дужина државних путева (km)	Дужина локалних путева и улица (km)	Укупна дужина путева (km)
169	600	770

Дужина путне и уличне мреже на територији града Смедерева

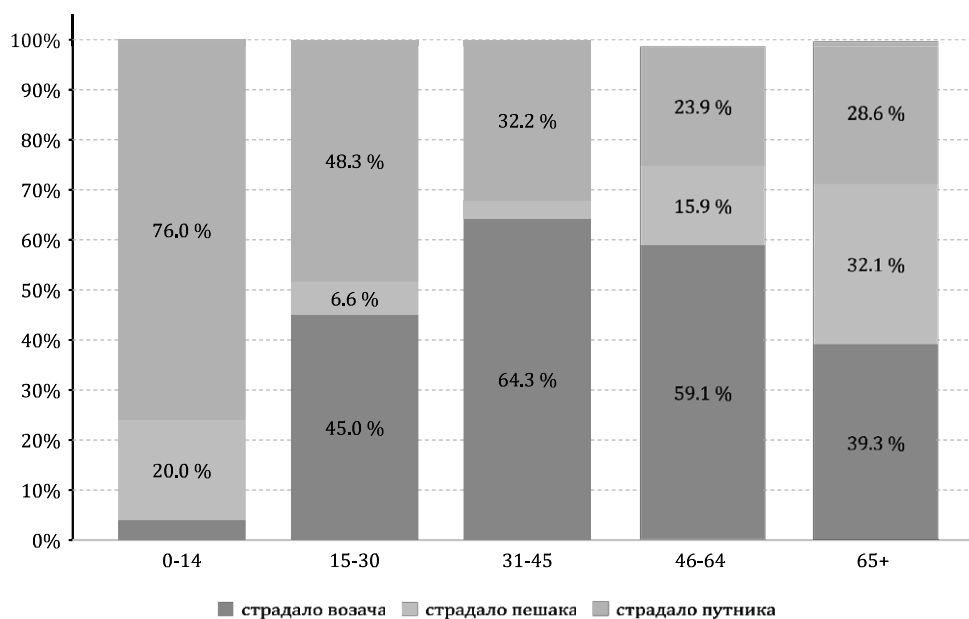


Настрадала лица у саобраћајним незгодама према својству, по годинама

У саобраћајним незгодама које су се догодиле у 2019. години у својству возача настрадало је 206 лица, у својству пешака 42 лица, а у својству путника 158 лица.

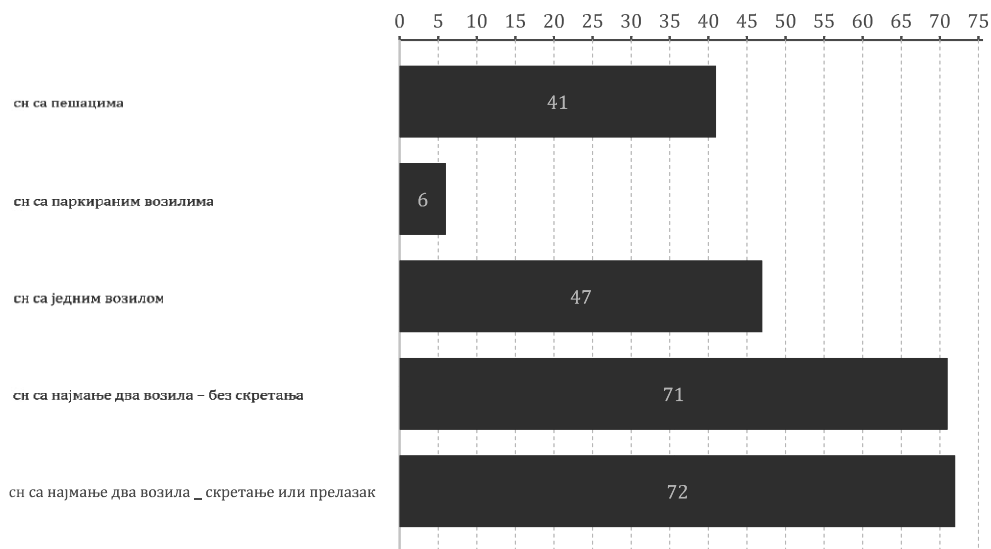
	ПОГ	ТТП	ЛТП	Укупно
Возач	5	20	181	206
Пешак	1	7	34	42
Путник	6	12	140	158

Настрадала лица у саобраћајним незгодама према својству, 2019. година



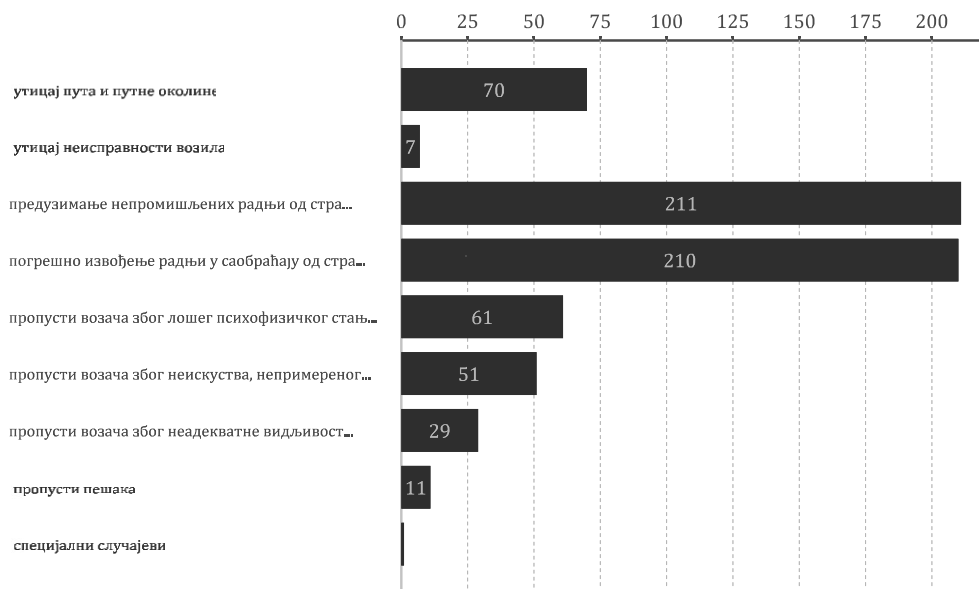
Старосна расподела страдалих лица у саобраћајним незгодама

Најчешћа група типова саобраћајних незгода са настрадалим лицима у 2019. години била је „сн са најмање два возила – скретање или прелазак“. Најчешћи тип саобраћајних незгода са настрадалим лицима у 2019. години био је „најмање два возила која се крећу у истом смеру – сустизање“. Тип „незгода са једним возилом – силазак удесно са коловоза на правцу“ је у 2019. години био најчешћи тип саобраћајних незгода које за последицу имају само материјалну штету.

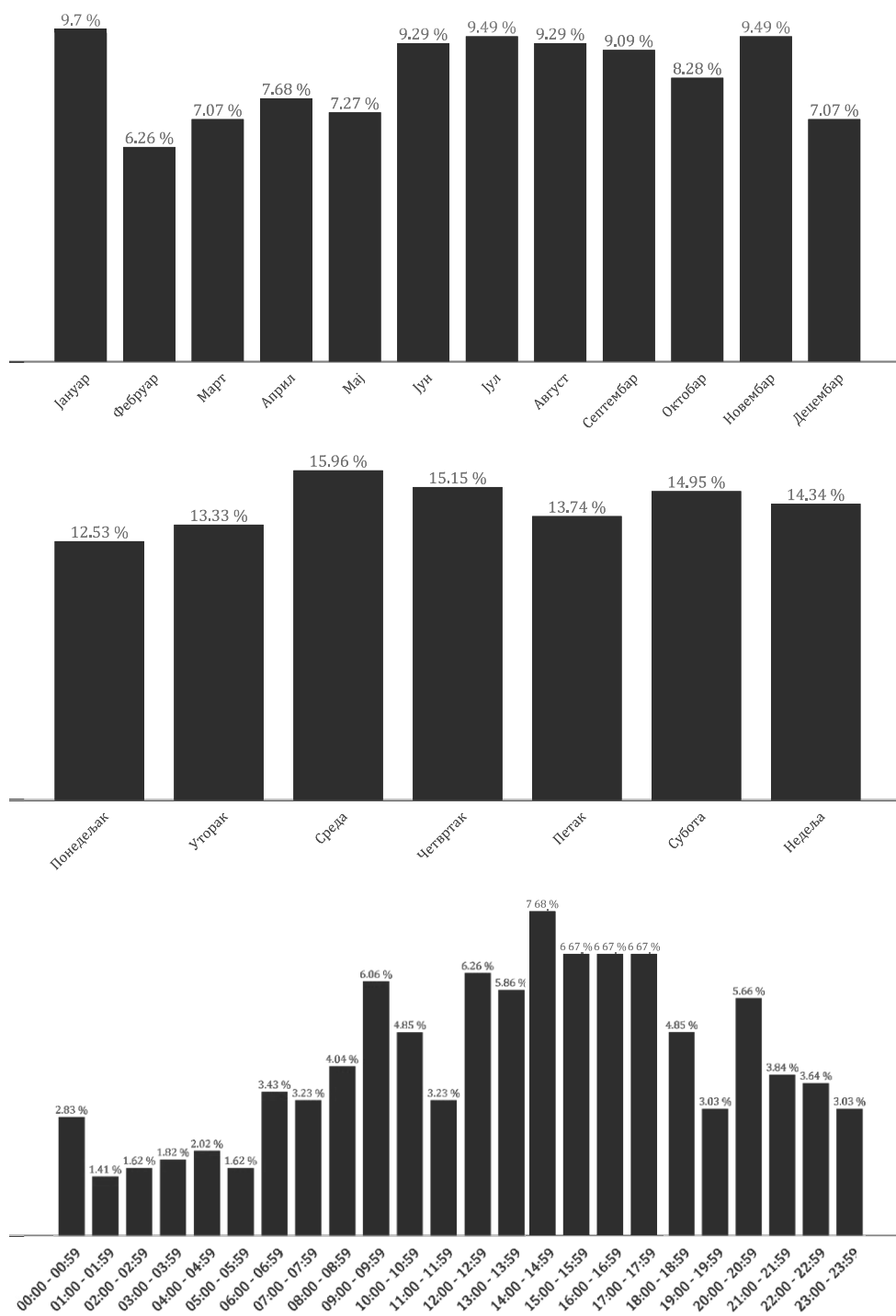


Групе типова саобраћајних незгода са настрадалим лицима, 2019. година

Најчешћа група утицајних фактора препозната у саобраћајним незгодама са настрадалим лицима у 2019. години била је „предузимање непромишљених радњи од стране возача“. Најчешћи утицајни фактор који је препознат у саобраћајним незгодама са настрадалим лицима у 2019. години био је „неприлагођена брзина условима саобраћаја и стању пута“.

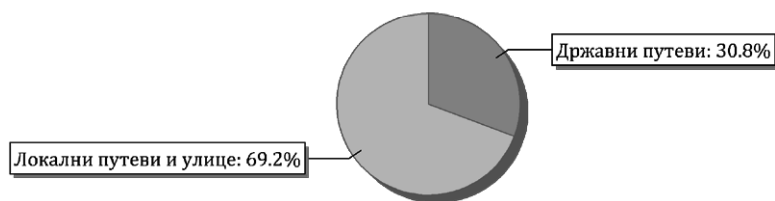


Групе утицајних фактора препознатих у саобраћајним незгодама са настрадалим лицима, 2019. година

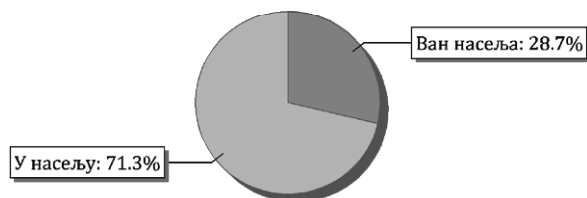


Распредела саобраћајних незгода по месецима, данима и часовима, 2019. година

Просторна расподела саобраћајних незгода, 2019. година



Расподела саобраћајних незгода са настрадалим лицима на државним и локалним путевима и улицама, 2019. година



Расподела саобраћајних незгода са настрадалим лицима према локацији догађања, 2019. година

Расподела саобраћајних незгода по конкретним деоницама, 2019. година

Деоница пута (од 2016)	СН са погинулим лицима	СН са повређеним лицима	СН са настрадалим лицима	СН са материјалном штетом	Укупно саобраћајних незгода
Смедерево (Радицац) - Раља (пут 156)	0	11	11	14	25
граница АПВ (Ковин) - Смедерево (Радицац)	0	9	9	9	18
петља Смедерево - петља Колари	0	4	4	11	15
Осипаоница - Крњево	1	8	9	5	14
петља Колари - петља Смедерево	0	4	4	8	12
Мала Крсна - Пожаревац (обилазница)	1	8	9	2	11
петља Велика Плана - петља Пожаревац	2	2	4	7	11
Смедерево (Колари) - Раља	0	7	7	2	9
Смедерево (Петријево) - петља Водањ	1	6	7	2	9
Смедерево (Колари) - петља Колари	0	6	6	2	8

Ризичне категорије у саобраћају

1. Деца

У 2019. години у саобраћајним незгодама настрадало је 25 деце, од чега је 1 дете тешко повређено, а 22 лако повређено. У својству возача настрадало је 1 дете, у својству пешака 5 деце, а у својству путника 19 деце.

Од укупног броја настрададе деце у 2019. години, у својству возача бицикла настрадало је 1 дете (4.0%), а у својству путника на бициклу нема настрададе деце. У својству путника у путничком возилу настрадало је 19 деце (76.0%)

• У поређењу са осталим општинама у Републици Србији, према вредности ризика страдања (ЈПБН) деце (0-14 година) у 2019. години, град Смедерево се налази на 32. месту. Највећу вредност ризика страдања деце на територији града Смедерева имају насељена места: Михајловац, Колари, Радинац (висок ниво ризика).



2

погинула детета

1

тешко повређено дете

22

лако повређене деце

19

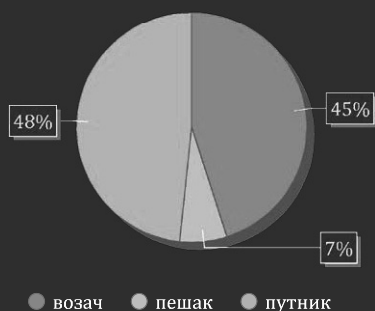
настрададе деце - путника

2. Млади учесници у саобраћају (15-30 година)

- У 2019. години у саобраћајним незгодама настрадало је 151 младих лица, од чега ниједно лице није погинуло, 13 тешко повређено, а 138 лако повређено. У својству возача настрадало је 68 младих лица, у својству пешака 10, а у својству путника 73 младих лица.

- Од укупног броја настрадалих младих, у својству возача мотоцикала и mopеда у 2019. години настрадала су 2 лица (1.3%), а у својству путника на мотоциклима и mopедима нема настрадалих лица.

- У поређењу са осталим градовима и општинама у Републици Србији, према вредности ризика страдања (ЈПБН) младих (15-30 година) у 2019. години, град Смедерево се налази на 89 месту. Највећу вредност ризика страдања младих на територији град Смедерево имају насељена места Биновац, Михајловац, Водањ (висок ниво ризика).



151

страдалих младих у СН

0

погинулих младих

13

тешко повређених младих

138

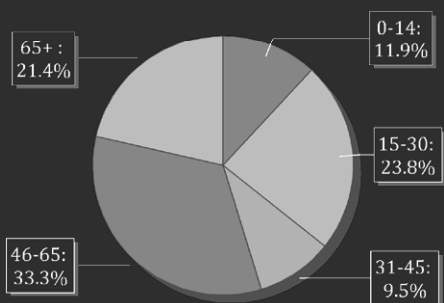
лако повређених младих

3. Пешаци

У 2019. години у саобраћајним незгодама настрадала су 42 пешака, од чега је 1 лице погинуло, 7 тешко повређено, а 34 лако повређено.

У највећем броју страдали су пешаци из старосне категорије 46-64 година (33.33%), затим старосна категорија 15-30 година (23.81%).

У поређењу са осталим општинама у Републици Србији, према вредности ризика страдања (ЈПБН) пешака у 2019. години, град Смедерево се налази на 46 месту. Највећу вредност ризика страдања пешака на територији града Смедерева имају насељена места Суводол, Мала Крсна, Вучак (висок ниво ризика).



42

страдала пешака у СН

1

погинули пешак

7

тешко повређених пешака

34

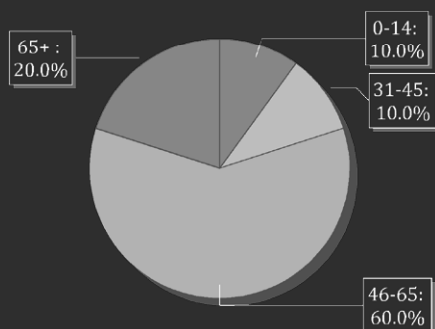
лако повређена пешака

4. Бициклисти

- У 2019. години у саобраћајним незгодама настрадало је 10 бициклиста, од чега су 2 лица погинула, 1 тешко повређено, а 7 лако повређено.

- У највећем броју страдали су бициклисти из старосне категорије 46-64 година (60.00%), затим лица старија од 65 година (20.00%).

- У поређењу са осталим градовима и општинама у Републици Србији, према вредности ризика страдања (ЈПБН) бициклиста у 2019. години, град Смедерево се налази на 87 месту. Највећу вредност ризика страдања бициклиста на територији града Смедерева имају насељена места Мала Крсна, Лугавчина, Ландол (висок ниво ризика).



10

страдалих бициклиста у СН

2

погинулих бициклиста

1

тешко повређени бициклиста

7

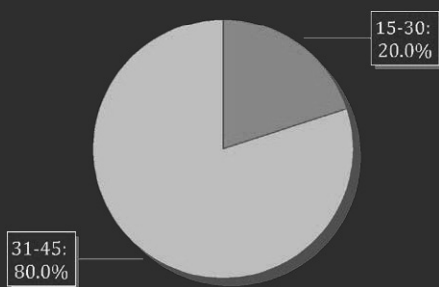
лако повређених бициклиста

5. Мотоциклисти

У 2019. години у саобраћајним незгодама настрадало је 5 возача и путника на мотоциклу, од чега ниједно лице није погинуло, 2 лица су тешко повређена, а 3 лако повређена.

У највећем броју страдали су мотоциклисти из старосне категорије 31-45 година (80.00%), затим старосна категорија 15-30 година (20.00%).

- У поређењу са осталим градовима и општинама у Републици Србији, према вредности ризика страдања (ЈПБН) мотоциклиста у 2019. години, град Смедерево се налази на 97 месту. Највећу вредност ризика страдања мотоциклиста на територији града Смедерева имају насељена места Мала Крсна, Мало Орашје, Водањ (висок ниво ризика).



5

страдалих лица на мотоциклу

0

погинулих мотоциклиста

2

тешко повређених мотоциклиста

3

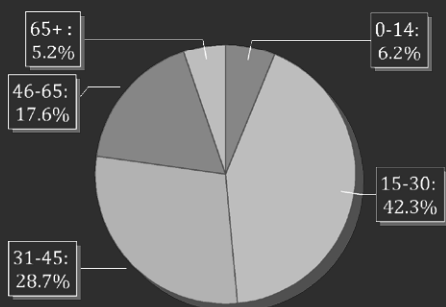
лако повређених мотоциклиста

6. Возачи и путници у ПА

У 2019. години у саобраћајним незгодама настрадало је 307 возача и путника у путничким возилима, од чега је 9 лица погинуло, 25 тешко повређено, а 273 лако повређено.

Возачи су страдали у већем проценту (52.44%) у односу на путнике (47.56%).

У поређењу са осталим градовима и општинама у Републици Србији, према вредности ризика страдања (ЈПБН) у путничким аутомобилима у 2019. години, град Смедерево се налази на 41. месту. Највећу вредност ризика страдања у путничким аутомобилима на територији града Смедерева имају насељена места Биновац, Михајловац, Луњевац, (висок ниво ризика).



161

настрадали возач у ПА

146

страдалих путника у ПА

9

погинулих лица у ПА

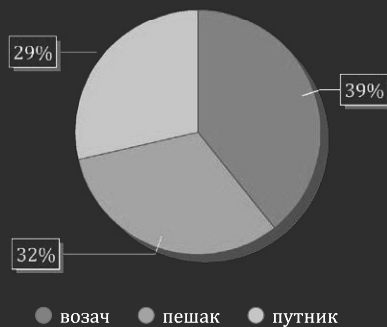
25

тешко повређених лица у ПА

7. Учесници старији од 65 година у саобраћају

У 2019. години у саобраћајним незгодама настрадало је 28 лица старијих од 65 година, од чега су 2 лица погинула, 6 тешко повређено, а 20 лако повређено.

У поређењу са осталим градовима и општинама у Републици Србији, према вредности ризика страдања (ЈПБН) лица старијих од 65 година у 2019. години, град Смедерево се налази на 62 месту. Највећу вредност ризика страдања лица старијих од 65 година на територији града Смедерева имају насељена места Суводол, Мала Крсна, Осипаоница (висок ниво ризика)



28

страдалих лица старијих од 65 година

2

погинула лица старија од 65 година

6

тешко повређених лица старијих од 65 година

20

лако повређених лица старијих од 65 година

Праћење циљева дефинисаних стратегијом безбедности саобраћаја

На територији града Смедерева усвојена је Стратегија безбедности саобраћаја на путевима града Смедерева за период од 2016. до 2020. године у којој су дефинисани следећи циљеви:

Назив показатеља безбедности саобраћаја		
Циљеви везани за настрадала лица у саобраћајним незгодама	2011	2020
Број погинуле деце у саобраћајним незгодама	0	0
Број погинулих лица у саобраћајним незгодама	10	5
Број тешко повређене деце у саобраћајним незгодама	1	0
Број тешко повређених лица у саобраћајним незгодама	49	24
Циљеви везани за заштитне системе	2015	2020
Проценат употребе заштитне кациге од стране мотоциклиста и мопедиста	83.0%	99.0%
Проценат употребе заштитних система за децу до 3 године старости	38.0%	96.0%
Проценат употребе сигурносних појасева на задњим седиштима путничких аутомобила	8.2%	85.0%
Проценат употребе сигурносних појасева на предњим седиштима путничких аутомобила	66.0%	95.0%
Индикатори везани за брзину	2011	2020
Проценат прекорачења брзине у дневним условима ван насеља	55.6%	19.0%
Проценат прекорачења брзине у дневним условима у насељу	83.8%	19.0%
Проценат прекорачења ограничења брзине за више од 10 км/х у дневним условима возње ван насеља	28.4%	4.9%
Проценат прекорачења ограничења брзине за више од 10 км/х у дневним условима возње у насељу	35.9%	4.9%

Преглед најважнијих активности и мера које су предузете у претходном периоду са прегледом утрошених финансијских средстава и активности које је потребно реализовати у будућем периоду са циљем унапређења безбедности саобраћаја на подручју града Смедерева

На територији града Смедерева путну мрежу чине државни путеви, општински путеви и улице у насељеним местима као и некатегорисани путеви.

Дужина државних путева је 169.43 km. Аутопут на нашем подручју је дугачак 27 km.

Најважнији државни путеви који пролазе кроз територију нашег града су ДП IА А1 (Аутопут), ДП IБ 14 (Ковин - Раља - ДП IБ 33) и ДП IБ 33 (Аутопут - Пожаревац).

Дужина општинских путева и улица износи 600.12 km.

Општински путеви су категорисани на Општинске путеве I и II реда. Дужина Општинских путева I реда је 76 km. Општински путеви I реда повезују територију града односно два или више насеља на територији града са мрежом државних путева.

Улице су категорисане у градске магистрале, улице I и II реда и стамбене улице. Улице повезују насеља са државним или општинским путевима или поједине делове насеља. Највећи број улица се односи на уже подручје града у територијалном смислу, односно сам град Смедерево без сеоских насеља. Најзначајније улице са становишта одвијања и безбедности саобраћаја су Карађорђева, 17. октобра, 16. октобра, Црвене армије, Кнеза Михаила, Петријевска итд. Дужина градских магистрала је 28 km, улица I реда 15,5 km и II реда 36 km.

Управљање државним путевима је у надлежности Републике, док су остали путеви и улице у надлежности града Смедерева. Управљач је Јавно предузеће "Урбанизам" Смедерево.

Одржаванње општинских путева и улица обавља Јавно комунално предузеће „Паркинг сервис“ Смедерево.

Град је и у 2019. години уложио значајна средства (наменска средства за унапређење безбедности саобраћаја која се ангажују преко Савета за безбедност саобраћаја на путевима града Смедерева и средства из буџета која се реализују преко ЈКП „Паркинг сервис“ Смедерево) у побољшање инфраструктуре са становишта безбедности саобраћаја, превентивно деловање и унапређење саобраћајног васпитања и образовања као и техничко опремање саобраћајне полиције, хитне помоћи и других:

1. Урађени су пројекти:

- Саобраћајни и грађевински побољшања услова школске зоне ОШ „Свети Сава“ (Одељење у Вучаку);
- Саобраћајни заштите пешака у улици Ђуре Даничића;

- Саобраћајно-архитектонски за успостављање пешачког коридора на правцу ул. Краља Петра Првог-Ђуре Јакшића-Карађорђево;
- Саобраћајно-архитектонски побољшања услова школске зоне Техничке школе;
- Саобраћајни побољшања услова школске зоне ОШ „Јован Јовановић Змај“;
- Саобраћајни улица Шалиначке, Генерала Жданова и Маршала Толбухина, Ћир Антине и Ђуре Салаја и
- Саобраћајни за насеља Ландол и Сеоне.

2. Реализовано је следеће:

- Саобраћајни пројекат заштите пешака у улици Кнеза Михаила од ул Карађорђево до Хитне помоћи;
- Саобраћајни пројекат заштите пешака у улици Карађорђевој;
- Саобраћајни пројекат побољшања услова безбедности саобраћаја школске зоне ОШ „Др Јован Цвијић“;
- Саобраћајни пројекат побољшања услова безбедности саобраћаја школске зоне ОШ „Јован Јовановић Змај“;
- Саобраћајни пројекат за насељено место Ландол;
- Саобраћајни пројекат постављања пешачких платоа (5 комада);
- Светлосна саобраћајна сигнализација – пешачки семафор у улици Црвене Армије у Смедереву са дисплејима за контролу брзине кретања возила;
- Посебно осветљавање пешачких прелаза у ул Карађорђевој (3 прелаза);
- Делимично саобраћајни пројекти за улице Шалиначку, Генерала Жданова и Маршала Толбухина, Ћир Антину и насеље Сеоне.
- Постављено је укупно 273 заштитних стубића и 105,50 м заштитне ограде;
- Постављено је укупно 258 вертикалних саобраћајних знакова и 3 саобраћајна огледала;
- Обележено 99,687 км хоризонтални линија.

У Смедереву и у свим насељеним местима постоје зоне успореног саобраћаја "школске зоне" у близинама свих школа и исте су обележене прописаном вертикалном и хоризонталном саобраћајном сигнализацијом, а многе од њих су опремљене и другим средствима заштите деце као што су пешачки семафори, заштитне ограде, пешачки платои и "лежећи полицајци" а једна има и камере за контролу брзине кретања возила.

3. Превентивно-промотивно деловање и унапређење саобраћајног васпитања и образовања:

- Настављена је акција поделе ауто-седишта за новорођене бебе. Подељено је 850 седишта а од почетка акције око 5000. Родитељи добијају седишта приликом пријаве рођења детета. Извршена је обука једног броја родитеља за коришћење ауто-седишта;
- У сарадњи са Агенцијом за безбедност саобраћаја Републике Србије и Савезом параплегичара Србије одржана су предавања за ученике средњих школа под називима: „Ум на друм“, „Ја још увек возим“ и „Упозори па помози“;
- Такође у сарадњи са Агенцијом за безбедност саобраћаја одржано је предавање у Дому за стара и изнемогла лица;
- Спроведена је акција „Пажљивко“;
- Обезбеђен је превоз за младе возаче у „НАВАК“ у акцији Саобраћајне полиције „Живот за младе возаче“.

4. Техничко опремање саобраћајне полиције, хитне помоћи и других:

- Постављене су камере за контролу брзине кретања возила са препознавањем регистарских ознака у улици Шалиначкој;
- Набављен је аутомобил за потребе Саобраћајне инспекције Градске управе;
- Набављена је одређена опрема за рад Саобраћајне полиције ПУ Смедерево и
- Набављен је мобилни дефибрилатор за потребе Хитне помоћи приликом интервенција код саобраћајних незгода.

Приход од казни за саобраћајне прекршаје учињених на подручју града Смедерева износио је 37.654.406,54 динара.

Утрошено је 19.243.010,26 динара.

Уговорене обавете (пренете) износе 7.958.898 динара.

Закључак

- На територији града Смедерева, у 2019. години евидентирано је 495 саобраћајних незгода;
- На територији града Смедерева страдало је 407 лица у саобраћајним незгодама. Највећи удео од укупног броја страдалих лица чине лица са лаким телесним повредама (87.47%), затим следе лица која су задобила тешке телесне повреде (9.58%) и лица која су у саобраћајним незгодама изгубила живот (2.95%);
- У највећем проценту у саобраћајним незгодама на територији града Смедерева учествовали су возачи (50.61%). Путници као учесници учествовали су са уделом од (38.82%), док пешаци чине (10.32%) страдалих учесника у саобраћајним незгодама;
- У саобраћајним незгодама са настрадалим лицима, у највећем проценту учествују путничка возила (90.17%).
- Најзаступљенија група типова саобраћајних незгода је - сн са најмање два возила –без скретања (27.80%);
- Најизраженија група утицајних фактора у току 2019. године је - предузимање непромишљених радњи од стране возача (29.45%);
- Временска анализа саобраћајних незгода са настрадалим лицима по месецима указује на то да је август месец са највећим бројем саобраћајних незгода;
- Као дан са највећим процентом саобраћајних незгода издваја се недеља;
- Град Смедерево у 2019. години имао је висок ниво пондерисаног јавног ризика страдања;
- Када је реч о погинулим лицима, највећи проценат страдања припада старосној категорији 31-45 година (33.33%);
- Укупно је страдало 25 деце у саобраћајним незгодама;
- Млади на територији града Смедерева највише страдају као путници, са учешћем од 48.34%;
- Пешаци који су страдали у саобраћајним незгодама, у највећем проценту су старосне доби 46-64 година (33.33%);
- Укупно је страдало 10 возача бицикла, док није страдао ниједан путник на бициклу;
- На основу анализе страдања бициклиста према старости, највећи број страдалих бициклиста је старосне доби 46-64 година (60.00%);

- Безбедност саобраћаја на подручју града Смедерева у 2019. години у односу на 2018. годину је мања из разлога што су 2 лица више погинула мада су сви остали показатељи на приближно истом нивоу;
- Оваквом закључку највише је допринело стање на деоници аутопута Београд-Ниш на подручју града Смедерева где је у 2019. години у 65 саобраћајних незгода погинуло 8 лица (од којих 2 детета) и повређено 39 лица. 2018 године се на Ауто-путу догодило 57 саобраћајних незгода у којима су 2 лица погинула и 32 лица повређена;
- Остала 4 лица су погинула такође на осталим државним путевима (у Водњу, Осипаоници, Михајловцу и Малој Крсни);
- Ако би се посматрали показатељи пре свега без аутопута на коме град Смедерево нема надлежности онда би могло да се констатује да је безбедност саобраћаја у 2019. години била на вишем нивоу него 2018. године.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Бранислав Дробњаковић, дипл.инж.саоб., с.р

239.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017, 27/2018- др. закони и 10/2019, 27/2018- др.закон и 6/2020), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 24. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ИВО АНДРИЋ“ У РАДИНЦУ

I

Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Иво Андрић“ у Радинцу („Службени лист града Смедерева“, број 7/2018 и 4/2019), мења се у тачки I тако што се разрешава дужности члан Школског одбора Небојша Јовановић, представник родитеља ученика, а уместо њега за новог члана Школског одбора именују се Ивана Петрић, представник родитеља ученика.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-250/2020-07

У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

240.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017, 27/2018- др.закон, 10/2019, 27/2018- др. закон и 6/2020), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 24. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019- пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЕКОНОМСКО-ТРГОВИНСКЕ ШКОЛЕ У СМЕДЕРЕВУ

I

У Школски одбор Економско-трговинске школе у Смедереву именују се за чланове:

1. **Миљана Станојевић**, представник јединице локалне самоуправе
2. **Катарина Тодоровић**, представник јединице локалне самоуправе
3. **Маја Ћирковић**, представник јединице локалне самоуправе
4. **Жарко Јовановић**, представник запослених
5. **Милош Несторовић**, представник запослених
6. **Биљана Стојадиновић**, представник запослених
7. **Никола Орлић**, представник родитеља ученика
8. **Бојана Јовановић**, представник родитеља ученика
9. **Зоран Миленковић**, представник родитеља ученика

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању чланова Школског одбора Економско-трговинске школе у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016, 8/2017 и 3/2019).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-260/2020-07

У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

241.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017, 27/2018-др.закон, 10/2019, 27/2018- др. закон и 6/2020), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 24. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“ У СМЕДЕРЕВУ

I

У Школски одбор Основне школе „Јован Јовановић Змај“ у Смедереву именују се за чланове:

1. **Ивана Ристић**, представник јединице локалне самоуправе
2. **Надежда Кочовић**, представник јединице локалне самоуправе
3. **Јована Стошић**, представник јединице локалне самоуправе
4. **Драгана Степановић**, представник запослених
5. **Милош Раденковић**, представник запослених

6. **Зорица Мирковић**, представник запослених
7. **Милена Ђуришић**, представник родитеља ученика
8. **Маја Тадић**, представник родитеља ученика
9. **Зорица Николић**, представник родитеља ученика

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Јован Јовановић Змај“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 10/2016 и 5/2018).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-274/2020-07
У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

242.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017, 27/2018- др.закон, 10/2019, 27/2018- др. закон и 6/2020), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 24. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЂУРА ЈАКШИЋ“
У МАЛОЈ КРСНИ**

I

У Школски одбор Основне школе „Ђура Јакшић“ у Малој Крсној именују се за чланове:

1. **Предраг Илић**, представник јединице локалне самоуправе
2. **Драгица Милетић**, представник јединице локалне самоуправе
3. **Александар Нађ**, представник јединице локалне самоуправе
4. **Горан Маринковић**, представник запослених
5. **Ранка Лазић**, представник запослених
6. **Јован Бендић**, представник запослених
7. **Јелена Павловић**, представник родитеља ученика
8. **Ивана Милошевић Вучковић**, представник родитеља ученика
9. **Александар Цветковић**, представник родитеља ученика

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Ђура Јакшић“ у Малој Крсној („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 и 4/2018).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-226/2020-07
У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

243.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017, 27/2018- др.закон, 10/2019, 27/2018- др.закон и 6/2020), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 24. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019- пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БРАНКО
РАДИЧЕВИЋ“ У СМЕДЕРЕВУ**

I

Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Бранко Радичевић“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 7/2018), мења се у тачки I тако што се разрешава дужности члан Школског одбора Јовица Синадиновић, представник јединице локалне самоуправе, а уместо њега за новог члана Школског одбора именује се **Љубиша Живковић**, представник јединице локалне самоуправе.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-263/2020-07
У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

244.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017, 27/2018-др. закон, 10/2019, 27/2018-др. закон и 6/2020), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 24. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ХЕРОЈ СРБА“ У ОСИПАОНИЦИ

I

Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Херој Срба“ у Осипаоници („Службени лист града Смедерева“, број 7/2018 и 15/2020), допуњује се у тачки I тако што се за члана Школског одбора именује **Јелена Јовановић**, представник јединице локалне самоуправе.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-279/2020-07

У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

245.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017, 27/2018-др. закон, 10/2019, 27/2018-др. закон и 6/2020), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „НАША РАДОСТ“ СМЕДЕРЕВО

I

У Управни одбор Предшколске установе „Наша радост“ Смедерево именују се за чланове:

1. **Драгана Темелкоска Зарић**, представник јединице локалне самоуправе

2. **Снежана Петковић**, представник јединице локалне самоуправе

3. **Снежана Поповић**, представник јединице локалне самоуправе

4. **Дејан Симић**, представник запослених

5. **Даница Сикимић**, представник запослених

6. **Александра Стојковић**, представник запослених

7. **Јасмина Добрић**, представник родитеља

8. **Живорад Симић**, представник родитеља

9. **Бранка Добриловић**, представник родитеља

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

Чланом 115. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017, 27/2018-др. закон, 10/2019, 27/2018-др. закон и 6/2020), прописано је да орган управљања у предшколској установи јесте управни одбор.

Чланом 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања, прописано је да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Чланом 117. став 1. наведеног Закона прописано је да мандат органа управљања траје четири године.

Такође, чланом 116. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да орган управљања чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три представника на предлог јединице локалне самоуправе.

С тим у вези, Предшколска установа „Наша радост“ Смедерево, је сходно одредбама члана 115. став 1. и члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања, спровела поступак и доставила предлог представника запослених и родитеља за чланове Управног одбора, број 1410/19 од 17.05.2019. године.

Предшколска установа „Наша радост“ Смедерево, обавестила је Скупштину града Смедерева да су Васпитно-образовно веће и Савет родитеља, као овлашћени предлагачи спровели, тајним изјашњавањем, избор својих представника за Управни одбор ове Установе.

За чланове Управног одбора из реда запослених предложени су Дејан Симић, Даница Сикимић и Александра Стојковић, а из реда представника родитеља Јасмина Добрић, Живорад Симић и Бранка Добриловић.

Имајући у виду наведено, Скупштина града Смедерева донела је Решење о именовању чланова Управног одбора Предшколске установе „Наша радост“ Смедерево.

Ово Решење је коначно у Управном поступку.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом, Управном суду у Београду, у року од 30 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-104/2019-07

У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

246.

На основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
УРБАНИЗАМ СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО

I

У Надзорни одбор Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево именују се:

- за председника:

Ненад Пешић, представник Оснивача,

- за чланове:

1. **Бојан Костић**, представник Оснивача,

2. **Мирјана Ђорђевић**, представница запослених.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 10/2016 и 6/2017).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), прописано је да председника и чланове надзорног одбора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, од којих је један члан надзорног одбора из реда запослених.

Чланом 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, између осталог, именује Надзорни одбор јавних предузећа чији је оснивач, док је одредбом члана 66. став 3. истог Закона прописано да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине, примењују на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом, између осталог, именује Надзорни одбор јавних предузећа чији је оснивач.

Решењем о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево

дерево („Службени лист града Смедерева“, број 10/2016 и 6/2017), именовани су председник и чланови Надзорног одбора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево.

С обзиром да је председнику и члановима Надзорног одбора престао мандат истеком периода на који су именовани, потребно је именовати председника и чланове Надзорног одбора.

Предложени кандидати испуњавају све услове утврђене у члану 18. и члану 20. Закона о јавним предузећима, предвиђене за именовање председника и чланова Надзорног одбора.

Такође, под тачком II овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 10/2016 и 6/2017).

С обзиром на напред наведено, Скупштина града Смедерева донела је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА У ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-300/2020-07

У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

247.

На основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„СМЕДЕРЕВСКА ТВРЂАВА“ СМЕДЕРЕВО

I

У Надзорни одбор Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево именују се:

- за председника:

Гордана Вишњевац, представница Оснивача,

- за чланове:

1. **Данијела Цветковић**, представница Оснивача,

2. **Ана Микић**, представница запослених.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 10/2016, 7/2018 - др. решење, 14/2020 и 15/2020).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), прописано је да председника и чланове надзорног одбора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, од којих је један члан надзорног одбора из реда запослених.

Чланом 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, између осталог, именује надзорни одбор јавних предузећа чији је оснивач, док је одредбом члана 66. став 3. истог Закона прописано да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине, примењују на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом, између осталог, именује надзорни одбор јавних предузећа чији је оснивач.

Решењем о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 10/2016), именовани су председник и чланови Надзорног одбора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево.

С обзиром да је председнику и члановима Надзорног одбора престао мандат истеком периода на који су именовани, потребно је именовати председника и чланове Надзорног одбора Јавног предузећа.

Кандидациона комисија, именована Решењем број 318 од 16.11.2020. године, спровела је поступак прописан чланом 33. Статута Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст) и надлежном Одељењу Градске управе града Смедерева доставила предлог за члана Надзорног одбора из реда запослених. За члана Надзорног одбора - из реда запослених, предлаже се Ана Микић, дипломирани менаџер у туризму.

Предложени кандидати испуњавају све услове утврђене у члану 18. и члану 20. Закона о јавним предузећима, предвиђене за именовање председника и чланова Надзорног одбора.

Такође, под тачком II овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 10/2016, 7/2018 - др. решење, 14/2020 и 15/2020).

С обзиром на напред наведено, Скупштина града Смедерева донела је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА У ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-267/2020-07

У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

248.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 41. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020), члана 12. Одлуке о организовању Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 - пречишћен текст) и члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ
СМЕДЕРЕВО

I

У Управни одбор Центра за културу Смедерево именује се:

- за председника
Јасмина Радојковић, представник Оснивача

- за чланове:

1. **Борис Јекнић**, представник Оснивача
2. **Мирјана Сабљић**, представник Оснивача
3. **Биљана Гвозденовић**, представник Оснивача
4. **Владимир Јањић**, представник Оснивача
5. **Драгана Антић Радовановић**, представник Оснивача
6. **Горан Јоксимовић**, представник запослених
7. **Александра Мијатовић**, представник запослених
8. **Радмила Пешић**, представник запослених

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 и 6/2017).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) прописано је да скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Чланом 66. став 3. наведеног Закона прописано је да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине примењују и на градску скупштину.

Чланом 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон) прописано је да управни одбор установе именује и разрешава оснивач. Управни одбор има најмање три члана. Број чланова и састав управног одбора утврђује се актом о оснивању. У управни одбор именују се и чланови из реда запослених у установи.

Чланом 41. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020) прописано је да установом управља управни одбор. Управни одбор установе има најмање три члана. Чланове управног одбора именује и разрешава оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности. Председника управног одбора именује оснивач из реда чланова управног одбора.

Чланом 12. Одлуке о организовању Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 - пречишћен текст) прописано је да Управни одбор Центра за културу именује и разрешава Скупштина града Смедерева. Управни одбор има 9 чланова, и то 6 представника оснивача и 3 представника запослених.

Чланом 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Сходно напред наведеном, Центар за културу Смедерево доставио је Допис, број 570-1/20 од 10.12. 2020. године, којим предлаже да се за чланове Управног одбора ове Установе именују Горан Јоксимовић, Александра Мијатовић и Радмила Пешић, као представници запослених.

С обзиром на напред наведено, Скупштина града Смедерева донела је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА У ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-286/2020-07

У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

249.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 22. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 45. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020), члана 14. Одлуке о организовању Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 - пречишћен текст) и члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ
СМЕДЕРЕВО

I

У Надзорни одбор Центра за културу Смедерево именују се:

- за председника
Миљана Гордић, представник Оснивача
- за чланове:
 - 1. Бранка Филиповић**, представник Оснивача
 - 2. Христина Петковић**, представник запослених

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) прописано је да скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Чланом 66. став 3. наведеног Закона прописано је да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине примењују и на градску скупштину.

Чланом 22. ставови 1, 2. и 3. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон) прописано је да надзорни одбор установе именује и разрешава оснивач. Број чланова и састав надзорног одбора као и његова права и

обавезе утврђују се актом о оснивању. У надзорни одбор именују се и чланови из реда запослених у установи.

Чланом 45. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020) прописано је да се у установи образује надзорни одбор. Надзорни одбор обавља надзор над пословањем установе. Надзорни одбор има најмање три члана. Чланове надзорног одбора именује и разрешава оснивач. Председника надзорног одбора именује оснивач из реда чланова надзорног одбора.

Чланом 14. Одлуке о организовању Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 - пречишћен текст) прописано је да надзорни одбор Центра за културу именује и разрешава Скупштина града Смедерева. Надзорни одбор има 3 члана, и то 2 представника оснивача и 1 представника запослених. Надлежност Надзорног одбора ближе се утврђује Статутом Центра за културу.

Чланом 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019- пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Сходно напред наведеном, Центар за културу Смедерево доставио је Допис, број 570-1/20 од 10.12. 2020. године, којим предлаже да се за члана Надзорног одбора ове Установе именује Христина Петковић, као представник запослених.

С обзиром на напред наведено, Скупштина града Смедерева донела је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА У ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-287/2020-07

У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

250.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 41. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020), члана 12. Одлуке о организовању Народне библиотеке Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017 - пречишћен текст) и члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ СМЕДЕРЕВО

I

У Управни одбор Народне библиотеке Смедерево именују се:

- за председника
Дубравка Јемовић, представник Оснивача
- за чланове:
 - 1. Лука Цветановић**, представник Оснивача
 - 2. Мирјана Радојковић**, представник Оснивача
 - 3. Катарина Стојановић**, представник Оснивача
 - 4. Мирела Лисић**, представник Оснивача
 - 5. Кристина Цветковић**, представник Оснивача
 - 6. Јелена Јеремић**, представник запослених
 - 7. Драгана Лазић**, представник запослених
 - 8. Драгица Живановић**, представник запослених

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Народне библиотеке Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) прописано је да скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Чланом 66. став 3. наведеног Закона прописано је да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине примењују и на градску скупштину.

Чланом 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон) прописано је да управни одбор установе именује и разрешава оснивач. Управни одбор има најмање три члана. Број чланова и састав управног одбора утврђује се актом о оснивању. У управни одбор именују се и чланови из реда запослених у установи.

Чланом 41. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020) прописано је да установом управља управни одбор. Управни одбор установе има најмање три члана. Чланове управног одбора именује и разрешава оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности. Председника управног одбора именује оснивач из реда чланова управног одбора.

Чланом 12. Одлуке о организовању Народне библиотеке Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 - пречишћен текст) прописано је да Управни одбор Библиотеке именује и разрешава Скупштина града Смедерева.

Управни одбор има 9 чланова, и то 6 представника Оснивача и 3 представника запослених.

Чланом 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Сходно напред наведеном, Народна библиотека Смедерево доставила је Допис, број 441 од 21.9.2020. године са Одлуком Основне организације Савеза синдиката Народне библиотеке Смедерево, број 439 од 21.9.2020. године, којом се предлаже да се за чланове Управног одбора ове Установе именују Јелена Јеремић, Драгана Лазић и Драгица Живановић, као представници запослених.

С обзиром на напред наведено, Скупштина града Смедерева донела је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА У ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-173/2020-07

У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

251.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 22. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 45. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020), члана 14. Одлуке о организовању Народне библиотеке Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017 - пречишћен текст) и члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ СМЕДЕРЕВО

I

У Надзорни одбор Народне библиотеке Смедерево именују се:

- за председника

Катарина Нешић, представник Оснивача

- за чланове:

1. Зоран Глишић, представник Оснивача

2. Вишња Рајковић Мрдаковић, представник запослених

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Народне библиотеке Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) прописано је да скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Чланом 66. став 3. наведеног Закона прописано је да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине примењују и на градску скупштину.

Чланом 22. ставови 1., 2. и 3. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон) прописано је да надзорни одбор установе именује и разрешава оснивач. Број чланова и састав надзорног одбора као и његова права и обавезе утврђују се актом о оснивању. У надзорни одбор именују се и чланови из реда запослених у установи.

Чланом 45. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020) прописано је да се у установи образује надзорни одбор. Надзорни одбор обавља надзор над пословањем установе. Надзорни одбор има најмање три члана. Чланове надзорног одбора именује и разрешава оснивач. Председника надзорног одбора именује оснивач из реда чланова надзорног одбора.

Чланом 14. Одлуке о организовању Народне библиотеке Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017 - пречишћен текст) прописано је да надзорни одбор Библиотеке именује и разрешава Скупштина града Смедерева. Надзорни одбор има 3 члана, и то 2 представника Оснивача и 1 представника запослених. Именовање, разрешење, права и обавезе Надзорног одбора ближе се утврђује Статутом Библиотеке.

Чланом 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Сходно напред наведеном, Народна библиотека Смедерево доставила је Допис, број 441 од 21.9.2020. године са Одлуком Основне организације Савеза синдиката Народне библиотеке Смедерево, број 440 од 21.9.2020. године, којом се предлаже да се за члана Надзорног одбора ове Установе именује Вишња Рајковић Мрдаковић, као представник запослених.

С обзиром на напред наведено, Скупштина града Смедерева донела је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА У ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-290/2020-07
У Смедереву, 18. децембра 2020. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.**

252.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 41. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020), члана 18. Одлуке о оснивању Историјског архива у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 - пречишћен текст) и члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА У СМЕДЕРЕВУ

I

У Управни одбор Историјског архива у Смедереву именују се:

- за председника
Душан Митровић, представник Оснивача
- за чланове:
 - 1. Јелена Дабулханић**, представник Оснивача
 - 2. Марина Стојановић**, представник Оснивача
 - 3. Слободан Јовановић**, представник Оснивача
 - 4. Дејан Лукић**, представник Оснивача
 - 5. Стефан Јоцић**, представник Оснивача
 - 6. Неда Мирић**, представник запослених
 - 7. Марија Јовановић**, представник запослених
 - 8. Слађана Крунић**, представник запослених

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника, заменика председника и чланова Управног одбора Историјског архива у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) прописано је да скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Чланом 66. став 3. наведеног Закона прописано је да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине примењују и на градску скупштину.

Чланом 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон) прописано је да управни одбор установе именује и разрешава оснивач. Управни одбор има најмање три члана. Број чланова и састав управног одбора утврђује се актом о оснивању. У управни одбор именују се и чланови из реда запослених у установи.

Чланом 41. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020) прописано је да установом управља управни одбор. Управни одбор установе има најмање три члана. Чланове управног одбора именује и разрешава оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности. Председника управног одбора именује оснивач из реда чланова управног одбора.

Чланом 18. Одлуке о оснивању Историјског архива у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 - пречишћен текст) прописано је да Управни одбор Архива именује и разрешава Скупштина града Смедерева. Управни одбор има 9 чланова, и то 6 представника Оснивача и 3 представника запослених. Надлежност Управног одбора ближе се утврђује Статутом Архива.

Чланом 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Сходно напред наведеном, Историјски архив у Смедереву доставио је Допис, број 478-01/2020-01 од 16.11.2020. године, којим се предлаже да се за чланове Управног одбора ове Установе именују Неда Мирић, Марија Јовановић и Слађана Крунић, као представници запослених.

С обзиром на напред наведено, Скупштина града Смедерева донела је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА У ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 037-531/2020-07
У Смедереву, 18. децембра 2020. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.**

253.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 22. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 45. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020), члана 19. Одлуке о оснивању Историјског архива у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 - пречишћен текст) и члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА У
СМЕДЕРЕВУ

I

У Надзорни одбор Историјског архива у Смедереву именују се:

- за председника
Оливера Тодоровић, представник Оснивача
- за чланове:
 - 1. Јелена Бојовић**, представник Оснивача
 - 2. Маја Илић**, представник запослених

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Историјског архива у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) прописано је да скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Чланом 66. став 3. наведеног Закона прописано је да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине примењују и на градску скупштину.

Чланом 22. ставови 1., 2. и 3. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон) прописано је да надзорни одбор установе именује и разрешава оснивач. Број чланова и састав надзорног одбора као и његова права и

обавезе утврђују се актом о оснивању. У надзорни одбор именују се и чланови из реда запослених у установи.

Чланом 45. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020) прописано је да се у установи образује надзорни одбор. Надзорни одбор обавља надзор над пословањем установе. Надзорни одбор има најмање три члана. Чланове надзорног одбора именује и разрешава оснивач. Председника надзорног одбора именује оснивач из реда чланова надзорног одбора.

Чланом 19. Одлуке о оснивању Историјског архива у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 - пречишћен текст) прописано је да надзорни одбор Архива именује и разрешава Скупштина града Смедерева. Надзорни одбор има 3 члана и то 2 представника Оснивача и 1 представника запослених. Надлежност Надзорног одбора ближе се утврђује Статутом Архива.

Чланом 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Сходно напред наведеном, Историјски архив у Смедереву доставио је Допис, број 478-01/2020-01 од 16.11.2020. године, којим предлаже да се за члана Надзорног одбора ове Установе именују Маја Илић, као представник запослених.

С обзиром на напред наведено, Скупштина града Смедерева донела је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА У ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-289/2020-07

У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

254.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 41. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020), члана 12. Одлуке о организовању Музеја у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 - пречишћен текст) и члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА МУЗЕЈА У СМЕДЕРЕВУ

I

У Управни одбор Музеја у Смедереву именују се:

- за председника

Дејан Спасић, представник Оснивача

- за чланове:

1. Александар Адамовић, представник Оснивача

2. Анђелина Цикота Филић, представник Оснивача

3. Милица Поповић, представник Оснивача

4. Маја Богосављевић, представник Оснивача

5. Жаклина Крстић, представник Оснивача

6. Гордана Пауновић, представник запослених

7. Мирослав Лазић, представник запослених

8. Милан Марковић, представник запослених

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника, заменика председника и чланова Управног одбора Музеја у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) прописано је да скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Чланом 66. став 3. наведеног Закона прописано је да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине примењују и на градску скупштину.

Чланом 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон) прописано је да управни одбор установе именује и разрешава оснивач. Управни одбор има најмање три члана. Број чланова и састав управног одбора утврђује се актом о оснивању. У управни одбор именују се и чланови из реда запослених у установама.

Чланом 41. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020) прописано је да установом управља управни одбор. Управни одбор установе има најмање три члана. Чланове управног одбора именује и разрешава оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности. Председника управног одбора именује оснивач из реда чланова управног одбора.

Чланом 12. Одлуке о организовању Музеја у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 - пречишћен текст) прописано је да Управни одбор Музеја именује

и разрешава Скупштина града Смедерева. Управни одбор има 9 чланова, и то 6 представника оснивача и 3 представника запослених.

Чланом 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Сходно напред наведеном, Музеј у Смедереву доставио је Допис, број 432 од 2.12. 2020. године, којим предлаже да се за чланове Управног одбора ове Установе именују Гордана Пауновић, Мирослав Лазић и Милан Марковић, као представници запослених.

С обзиром на напред наведено, Скупштина града Смедерева донела је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА У ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-273/2020-07

У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

255.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 22. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 45. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020), члана 14. Одлуке о организовању Музеја у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 - пречишћен текст) и члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019- пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА МУЗЕЈА У СМЕДЕРЕВУ

I

У Надзорни одбор Музеја у Смедереву именују се:

- за председника

Ивана Миљковић, представник Оснивача

- за чланове:

1. **Срђан Берак**, представник Оснивача
2. **Славица Дуловић**, представник запослених

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Музеја у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) прописано је да скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Чланом 66. став 3. наведеног Закона прописано је да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине примењују и на градску скупштину.

Чланом 22. ставови 1, 2. и 3. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон) прописано је да надзорни одбор установе именује и разрешава оснивач. Број чланова и састав надзорног одбора као и његова права и обавезе утврђују се актом о оснивању. У надзорни одбор именују се и чланови из реда запослених у установи.

Чланом 45. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020) прописано је да се у установи образује надзорни одбор. Надзорни одбор обавља надзор над пословањем установе. Надзорни одбор има најмање три члана. Чланове надзорног одбора именује и разрешава оснивач. Председника надзорног одбора именује оснивач из реда чланова надзорног одбора.

Чланом 14. Одлуке о организовању Музеја у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 - пречишћен текст) прописано је да надзорни одбор Музеја именује и разрешава Скупштина града Смедерева. Надзорни одбор има 3 члана, и то 2 представника оснивача и 1 представника запослених. Надлежност Надзорног одбора ближе се утврђује Статутом Музеја.

Чланом 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Сходно напред наведеном, Музеј у Смедереву доставио је Допис, број 432 од 2.12. 2020. године, којим предлаже да се за члана Надзорног одбора ове Установе именује Славица Дуловић, као представник запослених.

С обзиром на напред наведено, Скупштина града Смедерева донела је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА У ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-288/2020-07

У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

256.

На основу члана 123. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011), члана 20. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закон, 83/2005 - испр. др. закон и 83/2014 - др. закон), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др.закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СМЕДЕРЕВО

I

У Управни одбор Центра за социјални рад Смедерево именују се:

- за председника
Милан Ружић - представник Оснивача
- за чланове:
 1. **Желимир Мијић**, представник Оснивача
 2. **Далиборка Томић**, представник Оснивача
 3. **Маријана Зарић**, представник запослених
 4. **Зоран Павловић**, представник запослених

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника, заменика председника и чланова Управног одбора Центра за социјални рад Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 и 14/2020).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у одредбама Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011), Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број

42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 -испр.др. закон, 83/2005 - испр.др. закон и 83/2014 - др. закон), Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др.закон и 47/2018) и Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст).

Чланом 123. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011) прописано је, између осталог, да су органи центра за социјални рад директор, управни одбор и надзорни одбор. Управни одбор Центра за социјални рад има пет чланова и чине га два представника по предлогу запослених и три представника оснивача. Такође истим чланом је прописано да чланове Управног одбора центра за социјални рад, именује оснивач на четири године.

Чланом 20. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр.др. закон, 83/2005 - испр.др. закон и 83/2014 - др. закон) прописано је да управни одбор установе именује и разрешава оснивач.

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) прописано је да скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач, док је одредбом члана 66. став 3. истог Закона прописано да се одредбе овог закона које се односе на скупштину општине, примењују на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) прописано је да скупштина града, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Сходно напред наведеном, Центар за социјални рад Смедерево доставио је Граду Смедереву Допис број 55401-15238/2020 од 16.12.2020. године, заводни број Градске управе града Смедерева број 02-302/2020-01 од 16.12.2020. године којим предлаже да се за чланове Управног одбора ове Установе именују Маријана Зарић и Зоран Павловић.

С обзиром на напред наведено, Скупштина града Смедерева донела је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА У ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-302/2020-07

У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

257.

На основу члана 123. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011), члана 22. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр.др. закон, 83/2005 -испр.др. закон и

83/2014 - др. закон), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др.закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СМЕДЕРЕВО

I

У Надзорни одбор Центра за социјални рад Смедерево именују се:

- за председника
Зорица Ћуковић, представник Оснивача
- за чланове:
 - 1. Маја Ћурчин** - представник Оснивача
 - 2. Ружица Симић** - представник запослених

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Центра за социјални рад Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016, 12/2020 - др. решење и 14/2020).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у одредбама Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011), Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 -испр.др. закон, 83/2005 - испр.др. закон и 83/2014 - др. закон), Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др.закон и 47/2018) и Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст).

Чланом 123. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011) прописано је, између осталог, да су органи центра за социјални рад директор, управни одбор и надзорни одбор. Надзорни одбор Центра за социјални рад има три члана и чине га два представника Оснивача и један представник по предлогу запослених. Такође истим чланом је прописано да чланове надзорног одбора центра за социјални рад именује оснивач на четири године.

Чланом 22. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005-испр.др. закон, 83/2005 - испр.др. закон и 83/2014 - др. закон) прописано је да надзорни одбор установе именује и разрешава оснивач.

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018)

прописано је да скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач, док је одредбом члана 66. став 3. истог Закона прописано да се одредбе овог закона које се односе на скупштину општине, примењују на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) прописано је да скупштина града, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Сходно напред наведеном, Центар за социјални рад Смедерево доставио је Граду Смедереву Допис, број 55401-15238/2020 од 16.12.2020. године, којим предлаже да се за члана Надзорног одбора Центра за социјални рад, именује Ружица Симић, као представник запослених.

С обзиром на напред наведено, Скупштина града Смедерева донела је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА У ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-303/2020-07

У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

258.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 13. Одлуке о оснивању Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2017 - пречишћен текст) и члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ СМЕДЕРЕВО

I

У Управни одбор Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево именују се:

- за председника

Ивана Илић, представник Оснивача

- за чланове:

1. Дарко Радојковић, представник Оснивача

2. Наташа Митић, представник Оснивача

3. Јована Петровић, представник Оснивача

4. Данијел Николић, представник Школске управе

5. Данијела Мандић, представник установе из области образовања

6. Маријана Стојковић, представник запослених

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника, заменика председника и чланова Управног одбора Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) прописано је да скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Чланом 66. став 3. наведеног Закона прописано је да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине примењују и на градску скупштину.

Чланом 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 6/2020) прописано је да Република Србија, аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе може самостално или у сарадњи са другом јединицом локалне самоуправе да оснује центар за стручно усавршавање наставника, васпитача, стручних сарадника, директора, секретара и других учесника у остваривању образовања и васпитања (у даљем тексту: центар), у складу са законом којим се уређују јавне службе.

Чланом 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон) прописано је да управни одбор установе именује и разрешава оснивач. Управни одбор има најмање три члана. Број чланова и састав управног одбора утврђује се актом о оснивању. У управни одбор именују се и чланови из реда запослених у установи.

Чланом 13. Одлуке о оснивању Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2017 - пречишћен текст) прописано је да Управни одбор Центра именује и разрешава Оснивач. Управни одбор Центра има 7 чланова, укључујући и председника. Управни одбор чине 4 представника Оснивача, 1 представник установа из области образовања, 1 представник Школске управе и 1 представник запослених у Центру.

Чланом 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 -

пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Сходно напред наведеном, Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Смедерево доставио је Допис, број 764/2020 од 3.12.2020. године, којим се предлаже да се за члана Управног одбора ове Установе именује Маријана Стојковић, као представник запослених.

Такође, Школска управа Пожаревац доставила је Предлог, број 02-172/2020-01 од 21.9.2020. године (Заводни број Градске управе града Смедерева), којим се за члана Управног одбора ове Установе предлаже Данијел Николић, као представник Школске управе.

С обзиром на напред наведено, Скупштина града Смедерева донела је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА У ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-275/2020-07

У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

259.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 22. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 14. Одлуке о оснивању Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2017 - пречишћен текст) и члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ СМЕДЕРЕВО

I

У Надзорни одбор Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево именују се:

- за председника

Саша Јањић, представник Оснивача

- за чланове:

1. Светлана Величковић, представник Оснивача

2. Драгана Сајко, представник Оснивача

3. Јелена Вукашиновић, представник Школске управе

4. Наташа Максковић, представник запослених

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) прописано је да скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Чланом 66. став 3. наведеног Закона прописано је да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине примењују и на градску скупштину.

Чланом 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 6/2020) прописано је да Република Србија, аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе може самостално или у сарадњи са другом јединицом локалне самоуправе да оснује центар за стручно усавршавање наставника, васпитача, стручних сарадника, директора, секретара и других учесника у остваривању образовања и васпитања (у даљем тексту: центар), у складу са законом којим се уређују јавне службе.

Чланом 22. ставови 1, 2. и 3. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон) прописано је да надзорни одбор установе именује и разрешава оснивач. Број чланова и састав надзорног одбора као и његова права и обавезе утврђују се актом о оснивању. У надзорни одбор именују се и чланови из реда запослених у установи.

Чланом 14. Одлуке о оснивању Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2017-пречишћен текст) прописано је да Надзорни одбор Центра именује и разрешава Оснивач.

Надзорни одбор Центра има 5 чланова, и то 3 представника Оснивача, 1 представника Школске управе и 1 представника запослених у Центру.

Чланом 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор,

именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Сходно напред наведеном, Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Смедерево доставио је Допис, број 764/2020 од 3.12.2020. године, којим предлаже да се за члана Надзорног одбора ове Установе именују Наташа Максковић, као представник запослених.

Такође, Школска управа Пожаревац доставила је Предлог, број 02-172/2020-01 од 21.9.2020. године (Заводни број Градске управе града Смедерева), којим се за члана Надзорног одбора ове Установе предлаже Јелена Вукашиновић, као представник Школске управе.

С обзиром на напред наведено, Скупштина града Смедерева донела је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-172/2020-07

У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

260.

На основу члана 113. став 4. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 25/2019), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), и члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА АПОТЕКАРСКЕ УСТАНОВЕ СМЕДЕРЕВО У СМЕДЕРЕВУ

I

У Надзорни одбор Апотекарске установе Смедерево у Смедереву именују се:

- за председника:

Милан Каљевић, представник Оснивача

- за чланове:

1. Милош Милосављевић, представник Оснивача и

2. Мр пх Светлана Д. Јаковљевић, представник Апотекарске установе.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Апо-

текарске установе Смедерево у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016, 1/2019 и 15/2020).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у одредбама Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 25/2019), Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др.закон и 47/2018) и Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст).

Чланом 113. став 4. Закона о здравственој заштити прописано је да директора, заменика директора, председника и чланове управног одбора, председника и чланове надзорног одбора здравствене установе, именује и разрешава оснивач.

Чланом 122. став 1. наведеног Закона прописано је да надзорни одбор у дому здравља, поликлиници, апотекарској установи, заводу и болници има три члана, од којих је један члан из здравствене установе, а два члана су представници оснивача.

Чланом 122. став 3. истог Закона прописано је да се надзорни одбор здравствене установе именује на период од четири године.

Чланом 123. став 1. наведеног Закона прописано је да чланове управног и надзорног одбора из здравствене установе, оснивач именује на предлог стручног савета здравствене установе, уз претходно прибављено мишљење репрезентативних синдиката у тој здравственој установи.

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи, прописано је да скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Чланом 66. став 3. наведеног Закона прописано је да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине примењују и на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

У складу са чланом 123. став 1. Закона о здравственој заштити Апотекарска установа Смедерево у Смедереву доставила је Допис, број 449/2020 од 22.9.2020. године са Одлуком Стручног савета Апотекарске установе Смедерево у Смедереву, број 445/2020 од 22.9.2020. године и Мишљењем Синдиката запослених у здравству и социјалној заштити– Синдикална организација Апотека Смедерево, број 51/2020 од 21.9.2020. године, а којима се за члана Надзорног одбора ове Установе предлаже мр пх Светлана Д. Јаковљевић, као представник Апотекарске установе.

С обзиром на напред наведено, Скупштина града Смедерева донела је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА У ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-305/2020-07

У Смедереву, 18. децембра 2020. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.**

261.

На основу члана 52. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон и 9/2020), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), Правилника о начину и поступку избора чланова комисије за стручну контролу планских докумената, комисије за контролу усклађености планских докумената, комисије за контролу усклађености локалне самоуправе и комисије за стручну контролу урбанистичког пројекта, праву и висини накнаде члановима комисије, као и условима и начину рада комисија („Службени гласник Републике Србије“, број 32/2019) и члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ И
ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА, СЕКРЕТАРА И ЧЛАНОВА
КОМИСИЈЕ****I**

Образује се Комисија за планове града Смедерева (у даљем тексту: Комисија).

У Комисију се именују:

- за председника, Владислава Живановић Ристовић, дипл.инж.арх., главни урбаниста града Смедерева
- за заменика председника, Горан Вучићевић, дипл. пр.планер, у Одељењу за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове Градске управе града Смедерева
- за секретара, Бранислав Станковић, дипл.инж.арх., руководиоца Групе за урбанизам и озакоњење у Одељењу за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове Градске управе града Смедерева
- за чланове:
 1. др Зоран Радосављевић, дипл.пр.планер, представник Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре

2. др Дејан Ђорђевић, дипл. пр. планер, представник Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре
3. проф. др Урош Радосављевић, дипл.инж.арх., представник Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре
4. Јасна Радивојевић, дипл.инж.геодезије
5. Јасмина Поповић Русимовић, дипл.инж.арх. у Регионалном заводу за заштиту споменика културе Смедерево

II

Задатак Комисије је обављање стручних послова у поступку израде, измене и спровођења планских докумената, стручне провере усклађености урбанистичких пројеката са планским документом и законом, као и давање стручног мишљења по захтеву надлежних органа управе јединице локалне самоуправе.

III

Комисија ближе уређује свој рад Пословником о раду Комисије.

Пословник о раду Комисије предлаже председник Комисије и доноси га Комисија већином гласова на конститутивној седници.

IV

Мандат председника и чланова комисије траје четири године.

V

Председнику и члановима Комисије за рад у комисији припада право на накнаду.

Износ накнаде утврђује се на 25% републичке нето зараде по одржаној седници Комисије (обрачунато према последњем објављеном податку на дан одржавања седнице).

VI

Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење о образовању Комисије за планове и именовању председника, заменика председника, секретара и чланова Комисије („Службени лист града Смедерева“, број 11/2016 и 4/2019).

VII

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

Правни основ за доношење Решења о образовању Комисије за планове и именовању председника, заменика председника, секретара и чланова Комисије садржан је у члану 52. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон и 9/2020), којим је прописано да ради обављања стручних послова

у поступку израде и спровођења планских докумената, стручне провере усклађености урбанистичког пројекта са планским документом и овим законом, као и давања стручног мишљења по захтеву надлежних органа управе, скупштина јединице локалне самоуправе образује комисију за планове.

Правилником о начину и поступку избора чланова комисије за стручну контролу планских докумената, комисије за контролу усклађености планских докумената, комисије за планове јединице локалне самоуправе и комисије за стручну контролу урбанистичког пројекта, праву и висину накнаде члановима комисије, као и условима и начину рада комисија („Службени гласник Републике Србије“, број 32/2019) ближе је прописан начин и поступак избора чланова комисије за планове јединице локалне самоуправе и комисије за стручну контролу урбанистичког пројекта, право и висина накнаде члановима комисија, као и услови и начин рада комисија.

Према наведеном Правилнику за председника, заменика председника, секретара и чланове комисија именују се лица која испуњавају следеће услове: да су признати стручњаци из области планирања и изградње, да имају високу стручну спрему, одговарајућу личну лиценцу и најмање пет година радног искуства у струци.

Број чланова Комисије одређује се у складу са начелима рационалности и ефикасности, тако да се омогући рационални рад и ефикасно одлучивање Комисије. Минималан број чланова комисије је пет, укључујући председника, заменика председника и секретара, а максимални број је 15 чланова. Главни урбаниста је по функцији председник комисије за планове. Једна трећина чланова именује се на предлог министра надлежног за послове просторног планирања и урбанизма.

Мандат председника и чланова Комисије траје четири године.

Председнику и члановима Комисије за рад у комисији припада право на накнаду. Висина накнаде утврђује се актом о образовању Комисије.

Средства за рад Комисије обезбеђују се у буџету јединице локалне самоуправе.

Комисија за планове јединице локалне самоуправе обавља стручне послове у поступку израде и спровођења планских докумената из надлежности јединице локалне самоуправе, обавља стручну контролу планских докумената из надлежности јединице локалне самоуправе и обавља послове јавног увида у плански документ из надлежности јединице локалне самоуправе, у складу са Законом.

Комисија ради према одредбама Закона, односно у складу са прописом којим се уређује стручна контрола, рани јавни увид и јавни увид у плански документ.

Комисија ближе уређује свој рад пословником о раду комисије. Пословник о раду комисије предлаже председник комисије и доноси га комисија већином гласова на конституивној седници. Пословником о раду ближе се уређује начин сазивања седнице, рад на седници, начин вођења записника, начин гласања и одлучивања, начин сачињавања и потписивања записника, односно извештаја о обављеној стручној контроли, односно о обављеном јавном увиду.

У складу са напред наведеним, Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре дало је предлог својих чланова за Комисију за планове Скупштине града Смедерева, број 119-01-01022/2020-11 од 10.12.2020. године.

С обзиром на напред наведено, Скупштина града Смедерева донела је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом, Управном суду у Београду, у року од 30 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-298/2020-07

У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

262.

На основу члана 35. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“, број 62/2006, 65/2008 - др.закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 - др. закон) и члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. децембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОМАСАЦИЈЕ НА ДЕЛОВИМА КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ ОСИПАОНИЦА, (ГРАД СМЕДЕРЕВО) И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, СЕКРЕТАРА, ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА

I

Решење о образовању Комисије за спровођење комасације на деловима катастарске општине Осипаоница (Град Смедерево) и именовању председника, секретара, чланова Комисије и њихових заменика („Службени лист града Смедерева“, број 4/2019), мења се у тачки I, тако што се уместо Милице Живковић, дипломираног правника са положеним правосудним испитом, за заменика председника Комисије именује **Весна Обрадовић**, дипломирани правник са положеним правосудним испитом.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-297/2020-07

У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

ГРАДСКО ВЕЋЕ**263.**

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) и члана 20. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020 - пречишћен текст)

Градско веће града Смедерева, на 12. седници одржаној 10. децембра 2020. године, донело је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК
УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА,
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
ЗЕЛЕНИЛО И ГРОБЉА СМЕДЕРЕВО****I**

Даје се сагласност на Ценовник услуга одржавања јавног осветљења, Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево, број 21-9/1, који је донео Надзорни одбор Предузећа на седници одржаној 30.10.2020. године.

II

Цене утврђене Ценовником из тачке I овог Решења примењиваће се од дана доношења овог Решења.

III

Ово Решење и Ценовник услуга одржавања јавног осветљења, Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 38-11/2020-07
У Смедереву, 10. децембра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

ЈКП Зеленило и гробља Смедерево

Број: 21-9/1

Датум: 30.10.2020.

Смедерево

На основу члана 20 и 31 Одлуке о оснивању ЈКП Зеленило и гробља Смедерево (Службени лист града Смедерева број 1/2020-пречишћен текст и) и члана 36 Статута Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево, (Службени лист града Смедерева број 12/2017-пречишћен текст и 4/2019), Надзорни одбор је на својој 21. редовној седници одржаној дана 30.10.2020 .године донео:

**ЦЕНОВНИК
УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА
ЈКП ЗЕЛЕНИЛО И ГРОБЉА СМЕДЕРЕВО**

I

Ред. бр.	Врста услуге	Јед. мере	Цена без пореза
1	Монтажа једнокраке лире за стуб 1000/1500-95° са две обујмице од Ø60мм	ком	3.363,75
2	Монтажа осигурача ФРА 6А	ком	716,52
3	Монтажа прикључне радитне плоче за стубове јавне расвете ППРОВ III ОКПИРО	ком	5.082,58
4	Монтажа анкер корпе димензија 210х210х600 мм за стуб висине 4-6м	ком	5.687,52
5	Монтажа анкер корпе димензија 300х300х700 мм за стуб висине 9м	ком	6.687,52
6	Монтажа поклопца димензија 600х100 мм за стуб висине 9м	ком	1.347,39
7	Монтажа поклопца димензија 300х100 мм за стуб висине 4-6м	ком	897,68
8	Монтажа троегментног стуба (159х4,5/133х4/108х3,6мм) са фиксираним кратком лиром висине 8м	ком	46.081,08
9	Монтажа осмоугаоног стуба висине 8м	ком	52.297,29
10	Демонтажа хаварисаног стуба са обезбеђењем веза за позицију 8 и 9	ком	8.864,86
11	Замена старе пригушнице, стартера или опал кугле уз употребу мердевина	ком	1.843,76
12	Монтажа двоегментног стуба висине 4-6м	ком	22.013,72
13	Бетонски носећи стуб затезне силе 250 N висине 9м	ком	13.814,82
14	Бетонски специјални стуб затезне силе 1000 N висине 9м	ком	21.229,64
15	Монтажа и демонтажа разводног ормана са прикључцима за одређене манифестације	ком	4.956,31
16	Монтажа ПВЦ разводног ормана јавне расвете 800х1000х250 мм	ком	318.128,54
17	Монтажа контролера са интегрисаним ГПРС модемом са антеном Дуал банд 900/1800 Mhz	ком	15.491,29
18	Монтажа трополног гребенастог прекидача 80 А, типа 4 G 90 U	ком	6.195,65
19	Монтажа ножастог кратког патрона ЕТИ НХ2 35 А	ком	429,75
20	Монтажа трополног растављача осигурача РБК 160/63 А	ком	3.741,29
21	Монтажа аутоматског осигурача 40 А, типа Ц, 10 КА	ком	712,10

Ред. бр.	Врста услуге	Јед. мере	Цена без пореза
22	Монтажа трополног контактора 65 А (командни напон 220 V, 50Hz)	ком	6.954,19
23	Монтажа аутоматског осигурача 50 А, типа Б, 6 КА	ком	712,10
24	Монтажа редне шкаро клеме РС/16/3х16 за отежане услове рада	ком	1.672,19
25	Монтажа трополног гребенастог прекидача 63 А, 0-1, на ДИН шину	ком	5.574,19
26	Монтажа аутоматског осигурача 50 А, типа Ц, 10 КА	ком	834,10
27	Монтажа ножастог кратког тромог осигурача 63 А, 120 КА	ком	403,55
28	Монтажа ножастог дугог осигурача 160 А, 120 КА	ком	492,55
29	Монтажа ножастог дугог осигурача 125 А, 120 КА	ком	492,55
30	Монтажа астрономског уклопног сата типа ДВБ Електро Ниш	ком	8.695,65
31	Монтажа лустер керамичке клеме 2,5 мм	ком	278,55
32	Монтажа трофазног једнотарифног бројила 63 А	ком	12.271,29
33	Монтажа шкаро клеме РС 25-35/4 за отежане услове рада 110° С	ком	1.404,65
34	Монтажа ЛЕД драјвера 40 W за ПЦБ плочу	ком	3.998,10
35	Монтажа ЛЕД ПБЦ плоче 40 W	ком	3.515,80
36	Монтажа ЛЕД светилке за осветљење саобраћајница за класу саобраћајница МЕ4 (до 80 W)	ком	19.223,75
37	Монтажа ЛЕД светилке за осветљење саобраћајница за класу саобраћајница МЕ5 (до 40 W)	ком	19.843,75
38	Монтажа ЛЕД светилке типа Грах ИСИ 90 W, 500 мА	ком	25.857,75
39	Монтажа светилке за урбано осветљење	ком	19.859,40
40	Демонтажа и монтажа светилке ЛЕД расвете (без материјала)	ком	3.727,49
41	Монтажа натријумове сијалице 70 W	ком	1.713,50
42	Монтажа натријумове сијалице 100 W	ком	1.841,50
43	Монтажа натријумове сијалице 150 W	ком	1.851,50
44	Монтажа натријумове сијалице 250 W	ком	1.967,50
45	Монтажа натријумове сијалице 400 W	ком	2.197,50
46	Монтажа металохалогене сијалице 400 W	ком	2.592,50
47	Монтажа натријумове пригушнице 70 W	ком	1.827,50
48	Монтажа натријумове пригушнице 100 W	ком	2.158,12
49	Монтажа натријумове пригушнице 150 W	ком	2.433,12
50	Монтажа натријумове пригушнице 250 W	ком	2.708,12
51	Монтажа батурги упаљача 70-400 W	ком	1.614,62
52	Монтажа керамичког грла Е27 са опругом	ком	1.441,75
53	Монтажа керамичког грла Е40 са опругом	ком	1.786,75
54	Монтажа флуо цеви 36 W	ком	291,24
55	Монтажа протектора за опал, к-луks, алуру	ком	6.409,50
56	Монтажа протектора за светилке ОПАЛО 3	ком	2.344,50
57	Монтажа натријумове светилке домаће производње снаге 70 W	ком	5.628,12
58	Монтажа електронске пригушнице за две цеви од 36 W	ком	961,22
59	Монтажа стакла 200 W за КСЖ светилку	ком	1.532,50
60	Монтажа протектора за светилку 31 "Шредер"	ком	2.827,50

Ред. бр.	Врста услуге	Јед. мере	Цена без пореза
61	Монтажа натријумове сијалице 70 W са упаљачем	ком	2.644,75
62	Монтажа натријумове сијалице 70 W са упаљачем и грлом	ком	3.651,62
63	Монтажа натријумове сијалице 70 W са пригушницом, упаљачем и грлом	ком	4.795,74
64	Демонтажа старе светиљке (врши се у случају када није водозаптивна)	ком	1.553,12
65	Монтажа старе светиљке	ком	1.553,12
66	Монтажа термоскупљајуће спојнице 4x6-25 мм ²	ком	3.764,58
67	Монтажа кабловске папучице АlCu 25/8 мм	ком	559,10
68	Монтажа кабловске папучице АlCu 50/8 мм	ком	577,10
69	Монтажа алуминијумске чауре Аl 25 мм	ком	538,10
70	Монтажа ИОС клеме за кабл Х00 4x16 мм "фидос" 16/25	ком	780,25
71	Монтажа затезне стезалке за кабл Х00/0 4x16 мм	ком	861,50
72	Монтажа П/Ф жице 16 мм за земљовод	м	279,13
73	Монтажа кабла ПП100 3x2,5 мм	м	262,38
74	Монтажа самоносивог кабла типа Х00/0 4x16 мм	м	184,19
75	Монтажа ПФ проводника 10 мм ²	м	385,26
76	Монтажа кабла Х00/0-А 2x16 мм ²	м	140,19
77	Монтажа кабла ПП100 3x1,5 мм ² од светлећег тела до прикључне плоче	м	1.917,75
78	Монтажа кабла ПП100 Ал 4x25 мм ² у ров или ПВЦ цев	м	625,21
79	Монтажа кабла ПП100 5x10 мм ² у ров или ПВЦ цев	м	956,45
80	Монтажа високонапонске силиконске жице П/ф жице 1,5 мм ²	м	327,26
81	Монтажа кабла ПП100 4x50 мм ² у ров или ПВЦ цев	м	809,45
82	Монтажа термоскупљајуће спојнице ТЦКЦ 25-70 мм ²	ком	4.730,58
83	Монтажа изолир траке "Теса"	м	151,80
84	Монтажа огрлице за качење на носећи бетонски стуб пречника фи 130 мм	ком	984,51
85	Монтажа окитен цеви 50 мм (унутрашњи пречник цеви)	м	324,38
86	Монтажа позор траке за енергетски кабл	кг	12.930,32
87	Монтажа изолационог бужир црева фи 17-25/18	м	248,84
88	Монтажа ребрастог самогасивог црева типа тецо фи 25 мм са одговарајућим ПВЦ уводником	м	577,68
89	Монтажа поцинковане перфориране траке дужине 2 м са отвором пречника М8 мм	ком	453,01
90	Монтажа поцинкованог гвожђа пречника 10 мм	кг	339,62
91	Монтажа поцинковане сонде за заштитно уземљење фи 60 мм, дужине 3000 мм са шелном за везивање поцинкованог гвожђа	ком	7.616,69
92	Поправка канделаберског стуба висине 4-6 м где браварски радови не прелазе новчану вредност од 30% од цене новог	ком	5.634,08
93	Поправка канделаберског стуба висине 6-9 м где браварски радови не прелазе новчану вредност од 30% од цене новог	ком	13.328,64
94	Демонтажа, чишћење или прање стакла или протектора и монтажа истог	ком	2.174,37

Ред. бр.	Врста услуге	Јед. мере	Цена без пореза
95	Разбијање бетонско-асфалтне површине и враћање у првобитно стање без асфалта уз употребу ударне бушилице (хилти)	м³	36.210,72
96	Трасирање и ископ рова 0,4x0,8	м	591,95
97	Ископ земље за темељ стуба до 4 м, димензија 0,6x0,6x0,8 м	ком	1.457,34
98	Ископ земље за темељ стуба до 9 м, димензија 0,8x0,8x1 м	ком	1.943,11
99	Израда темеља за стуб, бетоном МБ25	м³	19.218,80
100	Демонтажа са подизањем, нивелацијом и фиксирањем стуба висине 4-6 м	ком	13.046,22
101	Демонтажа са подизањем, нивелацијом и фиксирањем стуба висине до 9 м (без рада ХИАБ дизалице)	ком	2.467,29
102	Монтажа механичке заштите, Л профил дужине 2 м	ком	2.343,76
103	Фарбање стуба или лире висине 4-9 м покровном бојом 3 у 1	м	460,62
104	Мегерисање напонског кабла између два раставна места	ком	4.392,46
105	Испитивање веза у канделаберском стубу висине 4-9 м	ком	2.212,51
106	Дежурство два радника током градских манифестација и на непредвиђеним радовима	час	3.687,52
107	Рад аутоплатформе на непредвиђеним пословима, на сечи грана које додирују неизоловане проводнике или уклањање истих око светиљке	час	3.727,49
108	Монтажа навртке са подлошком на старом стубу	ком	1.229,17
109	Рад вариоца за извршење поправке на непредвиђеним пословима на лицу места	кг	7.358,19
110	Уградња украсног комада са плочицом	ком	318,84
111	Уградња комплекта неспецификаног материјала у постојеће ормане јавне расвете ради спречавања хаваријских оштећења (од пожара)	комплет	29.438,06
Напомена: Пореска стопа ће се примењивати у складу са Законом о порезу на додату вредност.			

II

Ценовник ће се примењивати од датума утврђеног решењем Градског већа о давању сагласности на Ценовник.

III

Ценовник доставити Градском већу на сагласност.



ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Петковић Трифун

Петковић Трифун

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Члан 5.

264.

На основу члана 44. став 1. тачка 5., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 61. став 12. и 13. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019) и члана 41. став 1. тачка 5. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст)

Градоначелник града Смедерева, дана 4. децембра 2020. године, донео је

ОДЛУКУ

О ПРЕУСМЕРАВАЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ У КОРИСТ ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Средства у износу од **21.000.000,00 динара** преносе се на терет апропријације у оквиру раздела 4 – Градска управа, Програма 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0001–Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функције 421 – Пољопривреда, позиције 139, економске класификације 482 – Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате - накнада за одводњавање по решењима ЈВП „Србијаводе“ Београд, у корист апропријације у оквиру раздела 4 – Градска управа, Програма 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0009 – Текућа буџетска резерва, функције 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиције 153, економске класификације 49912 - Текућа резерва.

Члан 2.

Након извршеног преусмеравања из члана 1. ове Одлуке укупан план апропријације у оквиру раздела 4 – Градска управа, Програма 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0001–Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функције 421 – Пољопривреда, позиције 139, економске класификације 482 – Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате-накнада за одводњавање по решењима ЈВП „Србијаводе“ Београд износи **34.634.859,00 динара**.

Члан 3.

Задужује се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију за реализацију ове Одлуке.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.
Одлуку објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Одлуку у препису доставити: градоначелнику града Смедерева, Одељењу за финансије и локалну пореску администрацију, документацији и архиви.

Број: 400-9301/2020-07
У Смедереву, 4. децембра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

265.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелник града Смедерева, дана 4. децембра 2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019, 1/2020 и 15/2020), раздео 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160-Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 153, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства Спортској хали Смедерево д.о.о. из Смедерева у износу од **2.100.000,00 динара** на име финансирања редовног рада.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4-Градска управа, Програм 14-Развој спорта и омладине, Програмска активност 0004- Функционисање локалних спортских установа, функција 810-Услуге рекреације и спорта, позиција 389, економска класификација 4511-Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, у укупном износу од **2.100.000,00 динара** и укупан план средстава ове апропријације износи **38.900.000,00 динара**.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-9222/2020-07
У Смедереву, 4. децембра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

266.

На основу члана 100. став 3. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије”, број 135/2004, 36/2009, 36/2009-др. закон, 72/2009-др. закон, 43/2011-одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018-др. закон и 95/2018-др. закон), члана 41. став 1. тачка 6) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева”, број 2/2019-пречишћен текст) и тачке 6. Решења о отварању Буџетског фонда за заштиту животне средине града Смедерева („Службени лист града Смедерева”, број 5/2010), а по претходно прибављеној сагласности Министарства заштите животне средине Републике Србије, број 401-00-121/20-02 од 18. новембра 2020. године,

Градоначелник града Смедерева, дана 11. децембра 2020. године, донео је

ПРОГРАМ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2020. ГОДИНУ

1. У Програму коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева”, број 1/2020), тачка 2. мења се и гласи:

„2. Средства Фонда из тачке 1. овог Програма, у укупном износу од 86.600.000 динара, оствариће се од накнаде за заштиту и унапређивање животне средине која се наплаћује у складу са Уредбом о критеријумима за одређивање активности које утичу на животну средину према степену негативног утицаја на животну средину који настаје обављањем активности, износима накнада („Службени гласник Републике Србије”, број 86/2019 и 89/2019) и дела средстава по основу накнаде за загађивање животне средине која се наплаћују по Закону о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник Републике Србије”, број 95/2018, 49/2019 и 86/2019-усклађени дин.изн.) и то од:

- накнада за загађивање животне средине	10.000,00 динара
- накнада за супстанце које оштећују озонски омотач и накнада за пластичне кесе	100.000,00 динара
- накнаде за заштиту и унапређивање животне средине	45.000.000,00 динара
- накнада од емисије SO ₂ , NO ₂ , прашкастих материја и одложеног отпада	75.000.000,00 динара

2. У Програму коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева”, број 1/2020), у тачки 3. Табела: Пројекат/план/програм/активност мења се и гласи: „

Пројекат/план/програм/активност	Износ
Израда пројектне документације у области заштите животне средине	
Израда пројекта за трансфер станицу комуналног отпада	5.000.000,00
Израда пројекта “Санација и рекултивација несанитарне депоније комуналног отпада “Годоминско поље” у Смедереву” (суфинансирање - Зелени фонд)	100.000,00
Програми и пројекти праћења стања животне средине на територији града Смедерева	
Мониторинг буке	500.000,00
Мониторинг земљишта	350.000,00
Повремене циљане контроле загађења животне средине	200.000,00
Мониторинг ваздуха	3.245.336,00
Мониторинг вода и земљишта: саобраћајница и „Дуго поље”	500.000,00
Изградња новог пијезометра на к.п. 233/104 КО Смедерево	480.000,00
Подстицајни, превентивни и санациони програми, пројекти и реализација активности	
Одржавање градског сметлишта у Годоминском пољу	16.641.869,00
Уклањање „дивљих депонија”	43.003.606,00
Енергетска санација јавних објекта-Израда елабората ее са пратећом документацијом и пасошем за јавне објекте	1.000.000,00
Програми заштите и развоја заштићених природних добара	
Споменик природе “Шалиначки луг” и заштићена појединачна стабла	1.000.000,00
Пренете обавезе из 2019. године	
Израда пројекта “Санација и рекултивација несанитарне депоније комуналног отпада “Годоминско поље” у Смедереву” (суфинансирање - Зелени фонд)	3.900.000,00
Мониторинг ваздуха	1.626.664,00
Мониторинг буке	198.000,00
Одржавање градског сметлишта у Годоминском пољу	1.858.131,00
Уклањање „дивљих депонија”	6.996.394,00
УКУПНО	86.600.000,00

3. Програм о изменама и допунама Програма коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Смедерева за 2020. годину објавити у „Службеном листу града Смедерева”.

Број 501-2/2020-07
У Смедереву, 11. децембра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

267.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелник града Смедерева, дана 11. децембра 2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019, 1/2020 и 15/2020), раздео 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160-Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 153, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **32.500,00** динара члановима Градске изборне комисије на име присуства на 40. седници Градске изборне комисије одржане дана 13.10.2020. године.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 1-Скупштина града, Програм 16-Политички систем локалне самоуправе, Програмска активност 0001- Функционисање скупштине, функција 160-Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 11, економска класификација 423-Услуге по уговору, у укупном износу од **32.500,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **6.125.947,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-9540/2020-07
У Смедереву, 11. децембра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

268.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелник града Смедерева, дана 14. децембра 2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019, 1/2020 и 15/2020), раздео 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160-Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 153, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **20.308.152** динара на име јавне набавке радова на пошљунчавању пољских путева, првог приоритета на деловима К.О. Шалинац, К.О. Кулич и К.О. Смедерево на основу Програма комасације, као и на име јавне набавке радова на крчењу шикара, растиња, зараслих међа и осталог ваншумског зеленила, првог приоритета на деловима К.О. Скобаљ на основу Програма комасације.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру:

- Раздела 4 - Градска управа, Програм 5 - Пољопривреда и рурални развој, Програмска активност 0002 - Мере подршке руралном развоју, функција 421 - Пољопривреда, позиција 311, економска класификација 424 - Специјализоване услуге, у укупном износу од **3.000.000** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **12.561.735** динара.

- Раздела 4 - Градска управа, Програм 5 - Пољопривреда и рурални развој, Програмска активност 0002 - Мере подршке руралном развоју, функција 421 - Пољопривреда, позиција 312, економска класификација 424 - Специјализоване услуге, у укупном износу од **4.200.000** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **11.488.005** динара.

- Раздела 4 - Градска управа, Програм 5 - Пољопривреда и рурални развој, Програмска активност 0002 - Мере подршке руралном развоју, функција 421 - Пољопривреда, позиција 316, економска класификација 424 - Специјализоване услуге, у укупном износу од **5.461.730** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **16.576.693** динара.

- Раздела 4 - Градска управа, Програм 5 - Пољопривреда и рурални развој, Програмска активност 0002 - Мере подршке руралном развоју, функција 421 - Пољопривреда, позиција 317, економска класификација 424 - Специјализоване услуге, у укупном износу од **7.646.422** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **18.301.385** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-9588/2020-07
У Смедереву, 14. децембра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

269.

На основу члана 5. став 6. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелник града Смедерева, дана 18. децембра 2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ОТВАРАЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

1. На основу Уговора о финансирању пројекта „Израда пројекта санације и конзервације собраница манастира Пиносава у Кусадку код Смедеревске Паланке“ закљученог између Министарства културе и информисања и Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево и захтева Одељења за јавне службе број 400-7283/2020-01 од 18.12.2020. године, отвара се апропријација у Одлуци о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019, 1/2020 и 15/2020) у оквиру раздела 4-Градска управа, глава 4.6-Култура, Програм 13-Развој културе и информисања, програмска класификација 1201-П21 Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Израда пројекта санације и конзервације собраница манастира Пиносава у Кусадку код Смедеревске Паланке, функција 820-Услуге културе, извор 07-Трансфери од других нивоа власти, у укупном износу од **100.000,00** динара и то:

-позиција 266.7 - Услуге по уговору, економска класификација 423 са износом од **100.000,00** динара.

2. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

3. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-7283/2020-07
У Смедереву, 18. децембра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

АКТИ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА

270.

Јавно предузеће
Урбанизам Смедерево
Смедерево
Надзорни одбор
Број: 1431
14.12.2020. године

На основу члана 29. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево, („Службени лист града Смедерева“, бр. 1/2020 - пречишћен текст) и члана 36. Статута Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево, („Службени лист града Смедерева“, бр. 11/2016 и 4/2019), Надзорни одбор Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево, дана 14.12.2020. године, сачињава:

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

СТАТУТА

ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА УРБАНИЗАМ СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО

(„Службени лист града Смедерева“, бр. 11/2016 и 4/2019)

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Јавно предузеће Урбанизам Смедерево, Смедерево (у даљем тексту: Јавно предузеће) овим Статутом уређује правне односе унутар Јавног предузећа у складу са одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016) и Одлуке о оснивању Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево (у даљем тексту: Одлука о оснивању).

Члан 2.

Јавно предузеће се оснива у циљу:

- обављања послова просторног и урбанистичког планирања и пројектовања и израде планских докумената и обављања других послова који укључују и пружање пословних, стручних техничких услуга у области управљања грађевинским земљиштем, испитивање тржишта у урбаној изградњи и економске, организационе и технолошке услуге у урбанистичком и просторном планирању, пројектовању, урбаном развоју и локалном економском развоју;
- управљања јавним путевима и улицама који нису државни путеви и некатегорисаним путевима, на територији града Смедерева, односно планирања, пројектовања, изградње, реконструкције, одржавања и заштите јавног пута, вршења инвеститорске функције на пројектовању, изградњи, одржавању и реконструкцији јавног пута, организовања и обављања стручних послова на пројектовању, изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута, уступања радова на пројектовању, изградњи, одржавању, реконструкцији и стручном надзору јавног пута, организовања стручног надзора над изградњом, реконструкцијом,

одржавањем и заштитом јавног пута, организовања наплате и контроле наплате накнада за употребу јавног пута, вршења јавних овлашћења, праћења стања путне мреже, заштите јавног пута, означавања јавног пута и вођења евиденције о јавним путевима и о саобраћајно-техничким подацима за те путеве и управљања саобраћајем и организовање и обављање бројања возила на јавном путу.

Члан 3.

Права и обавезе Оснивача према Јавном предузећу утврђени су Законом о јавним предузећима и Одлуком о оснивању.

Члан 4.

Овај Статут садржи одредбе о:

1. подацима о Оснивачу;
2. пословном имену, седишту, печату и штамбиљу;
3. одговорности за обавезе;
4. заступању и представљању;
5. планирању рада и развоја;
6. унутрашњој организацији и делатности Јавног предузећа;
7. средствима Јавног предузећа и начину распоређивања добити;
8. саставу, избору, опозиву органа Јавног предузећа;
9. пословној тајни;
10. статусној промени и промени облика Јавног предузећа;
11. заштити и унапређењу животне средине;
12. обезбеђењу општег интереса;
13. општим актима Јавног предузећа;
14. јавности у раду и
15. другим питањима која су од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Члан 5.

Оснивач Јавног предузећа је Град Смедерево, Улица омладинска број 1, МБ 07222262.

Оснивач уређује и обезбеђује услове обављања делатности и функционисања система у складу са законом.

III ПОСЛОВНО ИМЕ, СЕДИШТЕ, ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ

Члан 6.

Пословно име Јавног предузећа гласи:

Јавно предузеће Урбанизам Смедерево, Смедерево.

Скраћено пословно име је: ЈП Урбанизам Смедерево.

Члан 7.

Седиште Јавног предузећа је у Смедереву, Улица омладинска број 1.

Члан 8.

Јавно предузеће има свој печат и штамбиљ које користи у свом пословању у преписци и у другим случајевима када се појављује као субјекат у правном промету.

Печат Јавног предузећа је округлог облика пречника 25 мм, на коме је исписано пословно име.

Штамбиљ Јавног предузећа је правоугаоног облика ширине 28 мм, дужине 55 мм на коме је исписано пословно име и седиште.

У правном саобраћају Јавно предузеће користи и штамбиљ правоугаоног облика димензија дужине 55 мм и ширине 8 мм на коме је исписано пословно име и седиште.

Пословно име Јавног предузећа на печату и штамбиљу исписано је на српском језику ћиричним писмом.

Јавно предузеће има свој заштитни знак – лого.

Члан 9.

Одлуку о промени пословног имена, седишта, печата и штамбиља доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

IV ОДГОВОРНОСТИ ЗА ОБАВЕЗЕ

Члан 10.

Јавно предузеће је правно лице које обавља делатност од општег интереса.

Јавно предузеће може поред делатности за чије је обављање основано да обавља и друге делатности уз сагласност Оснивача.

Члан 11.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун и одговара за обавезе целокупном својом имовином (потпуна одговорност).

Организациони делови Јавног предузећа немају овлашћења у правном промету.

V ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ

Члан 12.

Јавно предузеће заступа и представља директор.

Директор Јавног предузећа је овлашћен да у оквиру делатности Јавног предузећа, Јавно предузеће заступа, представља, закључи уговоре и врши све правне радње неограничено.

Директор Јавног предузећа је овлашћен да у име Јавног предузећа у оквиру делатности Јавног предузећа закључује уговоре у спољнотрговинском пословању неограничено.

Члан 13.

Директор, као заступник Јавног предузећа, може дати другом лицу писано пуномоћје за закључивање одређених врста уговора, као и за предузимање других правних радњи.

У случају одсутности директора или његове спречености, Јавно предузеће заступа и представља запослени кога директор, уз сагласност Надзорног одбора, унапред за то овласти.

У случају да директор није овластио запосленог из става 2. овог члана, Надзорни одбор ће донети одлуку које лице из реда запослених ће заступати и представљати Јавно предузеће.

VI ПЛАНИРАЊЕ РАДА И РАЗВОЈА**Члан 14.**

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја.

Пословна стратегија и пословни циљеви утврђују се годишњим програмом пословања.

Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и годишњи програм пословања доноси Надзорни одбор.

На годишњи програм пословања сагласност даје Оснивач.

Члан 15.

Јавно предузеће планира свој развој и одлучује о доношењу аката планирања.

Јавно предузеће доноси нарочито:

1. дугорочне и средњорочне планове пословне стратегије и развоја и

2. годишње програме пословања.

Годишњи програм пословања доноси Надзорни одбор на предлог директора.

Члан 16.

Уколико по годишњем обрачуну Јавно предузеће исказе губитак, Надзорни одбор, у складу са важећим прописима, доноси одлуку о покрићу губитка, уз сагласност Оснивача.

Уколико по годишњем обрачуну Јавно предузеће исказе добит, Надзорни одбор, у складу са важећим прописима, доноси одлуку о расподели добити, уз сагласност Оснивача.

Члан 17.

Јавно предузеће кроз остваривање годишњег програма пословања дужно је да:

1. осигура трајно, несметано и редовно обављање делатности;

2. гарантује квалитет услуга;

3. утврђује организацију и начин рада у циљу максималног задовољавања потреба општег интереса, а посебно потрошача тј. корисника услуга;

4. сарађује са другим заинтересованим субјектима, ради ефикаснијег обављања делатности и успешнијег извршавања обавеза према потребама општег интереса и потрошачима, односно, корисницима услуга.

Члан 18.

Ако у току примене годишњег програма пословања на који је Скупштина града дала сагласност, наступе околности које онемогућавају његово извршење, Надзорни одбор Јавног предузећа ће поднети извештај о узроцима који онемогућавају извршење у предвиђеном обиму, односно вредности и предложити промене које одговарају новонасталим околностима о чему ће известити Скупштину града.

VII УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Члан 19.**

Организација рада и пословања Јавног предузећа заснива се на рационалној подели рада, како у погледу ор-

ганизационих јединица, тако и послова и радних задатака које обављају поједини запослени.

Члан 20.

Јавно предузеће је организовано као јединствена целина, а своју делатност обавља на начин да се обезбеде услови прописани Законом о јавним предузећима, Законом о планирању и изградњи и другим законима и подзаконским актима.

Члан 21.

Унутрашња организација и ситематизација послова и радних задатака у Јавном предузећу ближе се утврђује општим актом који доноси директор, а на који сагласност даје Градско веће града Смедерева (у даљем тексту: Градско веће).

Члан 22.

Претежна делатност Јавног предузећа је:

- 71.11 - Архитектонска делатност.

Поред претежне делатности Јавно предузеће обавља и следећу делатност:

- 71.12 - Инжењерске делатности и техничко саветовање.

У оквиру делатности из ставова 1. и 2. овог члана Јавно предузеће обавља, нарочито, следеће стручне послове:

1. израђује просторни план Града;

2. израђује просторне планове подручја посебне намене;

3. израђује урбанистичке планове за територију Града;

4. израђује урбанистичке пројекте;

5. израђује пројекте парцелације односно препарцелације;

6. израђује пројекте парцелације и препарцелације у поступку исправке граница парцеле;

7. прати и проучава појаве и промене у простору на територији Града;

8. обавља аналитичко-студијске послове из области просторног и урбанистичког планирања и заштите животне средине;

9. израђује стратешке процене утицаја планова на животну средину;

10. обезбеђује обављање претходних радова за потребе припреме основа и пројеката од значаја за изградњу и уређење простора и насеља;

11. прикупља, сређује, обрађује, чува и публикује податке од интереса за уређење простора и насеља;

12. обавља геодетске радове у инжењерско - техничкој области просторног планирања и урбанизма;

13. израђује урбанистичке услове за постављање мон-тажних и других објеката на јавним површинама;

14. обавља друге стручне послове у вези са применом закона којим се уређује област планирања и изградње објеката.

Поред стручних послова из става 3. овог члана, Јавно предузеће пружа пословне и техничке услуге у области испитивања тржишта у урбаном изградњи и економске, организационе и технолошке услуге у урбанистичком и просторном планирању, пројектовању и урбаном развоју, као делатност која се уобичајено у мањем обиму обавља уз урбанистичко и просторно планирање и пројектовање.

Поред послова из ставова 1, 2, 3. и 4. овог члана, Јавно предузеће обавља и послове који обухватају управљање

јавним путевима и улицама који нису државни путеви и некатегорисаним путевима, на територији града Смедерева, односно планирање, пројектовање, изградњу, реконструкцију, одржавање и заштиту јавног пута, вршење инвеститорске функције на пројектовању, изградњи, одржавању и реконструкцији јавног пута, организовање и обављање стручних послова на пројектовању, изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута, уступање радова на пројектовању, изградњи, одржавању, реконструкцији и стручном надзору јавног пута, организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом јавног пута, организовање наплате и контролу наплате накнада за употребу јавног пута, вршење јавних овлашћења, праћење стања путне мреже, заштиту јавног пута, означавање јавног пута и вођење евиденције о јавним путевима и о саобраћајно-техничким подацима за те путеве и управљање саобраћајем и организовање и обављање бројања возила на јавном путу.

VIII ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И НАЧИН РАСПОРЕЂИВАЊА ДОБИТИ

Члан 23.

Основни капитал Јавног предузећа утврђен је Одлуком о оснивању.

Члан 24.

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и пренета права на стварима у јавној својини града Смедерева.

Јавно предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком Оснивача и Уговором.

Јавно предузеће не може отуђити имовину Јавног предузећа без претходно прибављене сагласности Надзорног одбора и Оснивача.

Члан 25.

Основни капитал Јавног предузећа уписује се у регистар код Агенције за привредне регистре.

Члан 26.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа одлучује Оснивач, у складу са законом.

Располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини које нису пренете у капитал Јавног предузећа, врши се под условима, на начин и по поступку прописаним законом којим се уређује јавна својина.

Члан 27.

Јавно предузеће, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

1. продајом производа и услуга;
2. прихода из буџета Оснивача;
3. донација и поклона;
4. наменских средстава других нивоа власти;
5. из других извора, у складу са законом.

Члан 28.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Члан 29.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Члан 30.

Органи Јавног предузећа су:

1. Надзорни одбор и
2. директор.

IX САСТАВ, ИЗБОР, ОПОЗИВ И ДЕЛОКРУГ НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Члан 31.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина града, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених у Јавном предузећу, на предлог који утврђују запослени у Јавном предузећу.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.

Члан 32.

Запослени у Јавном предузећу утврђују предлог за члана Надзорног одбора из реда запослених по утврђеном поступку.

Члан 33.

Директор Јавног предузећа из реда запослених именује трочлану Кандидациону комисију за утврђивање предлога за члана Надзорног одбора из реда запослених.

Кандидациона комисија спроводи поступак који отпочиње сачињавањем листе кандидата за члана Надзорног одбора из реда запослених на којој евидентира све и само оне кандидате који испуњавају законске услове за чланство у Надзорном одбору, а дају свој пристанак да се нађу на листи кандидата.

Право да се кандидује за члана Надзорног одбора из реда запослених има сваки запослени који испуњава услове из члана 18. и члана 19. Закона о јавним предузећима и који прикупи 10% потписа од укупног броја запослених.

Избор предлога за члана Надзорног одбора из реда запослених врше сви запослени непосредним изјашњавањем тајним гласањем, путем гласачких листића.

Предлог запослених за члана Надзорног одбора из реда запослених је кандидат који је добио највећи број гласова.

Важећи гласачки листић је једино онај листић са заокруженим бројем испред имена кандидата, или заокруженим именом и презименом кандидата.

У случају да два кандидата имају једнак број гласова избор се понавља гласањем само између та два кандидата.

Члан 34.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - (3) обавезно лечење наркомана,
 - (4) обавезно лечење алкохоличара,
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Члан 35.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

1. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;
2. Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
3. се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
4. у току трајања мандата буду осуђени на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже 6 месеци.

Члан 36.

Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
2. доноси годишњи програм пословања усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог става;
3. усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања;
4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
5. усваја финансијске извештаје;
6. надзире рад директора;
7. доноси Статут;

8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;

9. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;

10. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

11. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;

12. доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);

13. доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;

14. доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;

15. доноси одлуку о давању овлашћења лицима из реда запослених да самостално заступају Јавно предузеће у судским и управним поступцима у својству осталих заступника, у складу са законом;

16. врши друге послове у складу са законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Одлуке из става 1. тачке 1, 2, 7, 9, 11, 13. и 14. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 8. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 12. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Градског већа, осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.

Финансијски извештај из става 1. тачка 5. овог члана са извештајем овлашћеног ревизора, Јавно предузеће доставља Оснивачу ради информисања.

Члан 37.

Облик рада Надзорног одбора су седнице.

На првој седници Надзорни одбор утврђује и доноси Пословник о раду Надзорног одбора.

Члан 38.

Јавно предузеће је дужно да обезбеди просторне, административне, техничке и логистичке услове за рад Надзорног одбора.

Члан 39.

Надзорни одбор доноси одлуке већином укупног броја чланова, гласањем.

О раду Надзорног одбора на седницама сачињава се записник.

Члан Надзорног одбора који је у мањини код доношења одлуке Надзорног одбора, има право да захтева да се у записник са седнице унесе његово издвојено мишљење са краћим образложењем.

У раду Надзорног одбора, без права гласања, могу да учествују директор Јавног предузећа, руководећа и стручна лица која буду позвана на седницу.

Члан 40.

Сва остала питања везана за начин рада, сазивање и организовање седница Надзорног одбора уредиће се Пословником о раду Надзорног одбора.

Члан 41.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору, у складу са Законом.

**X ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ
ДИРЕКТОРА**

Члан 42.

Директор одговара за законитост рада Јавног предузећа.

Члан 43.

Директора Јавног предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју образује Скупштина града у складу са законом.

Директор заснива радни однос на одређено време.

За директора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
 2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
 3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
 4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
 5. да познаје област корпоративног управљања;
 6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
 7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
 8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
 9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - (3) обавезно лечење наркомана,
 - (4) обавезно лечење алкохоличара,
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.
- Директор Јавног предузећа је функционер који обавља јавну функцију.
- Директор не може имати заменика.

Члан 44.

Директор Јавног предузећа:

1. представља и заступа Јавно предузеће;

2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање Јавног предузећа;
4. одговара за законитост рада Јавног предузећа;
5. предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, као и годишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;
6. предлаже финансијске извештаје;
7. извршава одлуке Надзорног одбора;
8. бира извршног директора;
9. закључује уговор о раду са извршним директором у складу са законом којим се уређују радни односи;
10. доноси акт о систематизацији;
11. одлучује о правима, обавезама и одговорностима из радног односа;
12. доноси правилнике и друга акта;
13. врши друге послове одређене Законом, оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.

Члан 45.

За извршног директора Јавног предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
4. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - (3) обавезно лечење наркомана,
 - (4) обавезно лечење алкохоличара,
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности;
7. да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Јавном предузећу.

Јавно предузеће има једног извршног директора.

Извршни директор не може имати заменика и мора бити у радном односу у Јавном предузећу.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са оснивачким актом и Статутом и за свој рад одговара директору.

Члан 46.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију у случају кад Јавно предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор уз сагласност Градског већа.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

Члан 47.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини града.

Члан 48.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа подноси Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа преко Градског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Градско веће предлаже Оснивачу доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 49.

Скупштина града може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Члан 50.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Члан 51.

Скупштина града именује вршиоца дужности директора до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од једне године.

Исто лице не може бити 2 пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора да испуњава све услове за именовање директора Јавног предузећа прописане Одлуком о оснивању, Статутом и Законом.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Јавног предузећа.

XI ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 52.

Пословном тајном сматрају се подаци утврђени одлуком директора, или Надзорног одбора Јавног предузећа, у складу са Законом.

Чланови Надзорног одбора, директор као и запослени у Јавном предузећу обавезни су да податке који представљају пословну тајну чувају за време трајања њихове функције односно радног односа, као и две године после престанка функције, односно радног односа.

XII СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ И ПРОМЕНЕ ОБЛИКА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 53.

Одлуку о статусној промени Јавног предузећа доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз претходну сагласност Оснивача.

Члан 54.

Јавно предузеће може променити облик организовања у други ако испуњава услове за оснивање тог облика организовања утврђене законом.

Одлуку о промени облика организованости Јавног предузећа доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

XIII ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 55.

Запослени у Јавном предузећу и његови органи дужни су да организују обављање делатности на начин којим се осигурава безбедност у раду, као и да спроводе потребне мере заштите на раду и заштите радне средине.

Члан 56.

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности чува вредности природе и обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

XIV ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

Члан 57.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса Оснивач даје сагласност на:

1. Статут Јавног предузећа;
2. давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
3. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
4. акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
5. улагања капитала;
6. статусне промене;
7. акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
8. друге одлуке, у складу са Законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и Одлуком о оснивању.

Сагласност на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган, даје Градско веће.

XV ЈАВНОСТ У РАДУ**Члан 58.**

Јавно предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршног директора;
2. организациону структуру;
3. годишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма, ако Јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања;
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
6. друге информације од значаја за јавност.

XVI ОПШТА АКТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Члан 59.**

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом.

Статут доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Члан 60.

Појединачни акти које доноси директор Јавног предузећа морају бити у складу са одговарајућим општим актима Јавног предузећа.

Члан 61.

Општи акти које доносе органи Јавног предузећа, а за које није потребна сагласност Оснивача, ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Јавног предузећа.

Члан 62.

Поступак који важи за доношење Статута и других општих аката важи и приликом доношења њихових измена и допуна.

XVII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 63.**

Тумачење одредаба овог Статута даје Надзорни одбор Јавног предузећа.

Члан 64.

Овај Статут ступа на снагу по добијању сагласности од стране Скупштине града Смедерева, а објавиће се на огласној табли Јавног предузећа.

Самостални члан Одлуке о измени и допунама Статута Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево број 980/2019 од 19. јула 2019. године

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном добијања сагласности од страна Оснивача, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“, осим одредаба члана 2. тачке 2. Статута и члана 22. став 5. Статута које почињу да се примењују по истеку 90 дана од дана ступања на снагу Одлуке о измени и допунама одлуке о оснивању Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево („Службени лист града Смедерева“ 3/2019).

Надзорни одбор ЈП Урбанизам Смедерево

Председник

Димитрије Инић, с.р.

САДРЖАЈ

Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна
СКУПШТИНА ГРАДА			
232.	Одлука о буџету града Смедерева за 2021. годину	1	
233.	Кадровски план Градске управе града Смедерева за 2021. годину	118	
234.	Одлука о реализацији буџета града Смедерева у делу планираних расхода за услуге социјалне заштите за 2021. годину	121	
235.	Одлука о стављању ван снаге Одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине града Смедерева	123	
236.	Решење о давању сагласности на Статут Апотекарске установе Смедерево у Смедереву	123	
237.	Одлука о радном времену Апотекарске установе Смедерево у Смедереву	132	
238.	Закључак којим се прихвата Извештај о стању безбедности саобраћаја на путевима града Смедерева за 2019. годину	133	
239.	Решење о измени Решења о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Иво Андрић“ у Радинцу	158	
240.	Решење о именовању чланова Школског одбора Економско-трговинске школе у Смедереву	158	
241.	Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Јован Јовановић Змај“ у Смедереву	158	
242.	Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Ђура Јакшић“ у Малој Крсној	159	
243.	Решење о измени Решења о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Бранко Радичевић“ у Смедереву	159	
244.	Решење о допуни Решења о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Херој Срба“ у Осипаоници	160	
245.	Решење о именовању чланова Управног одбора Предшколске установе „Наша радост“ Смедерево	160	
246.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево	161	
247.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево	161	
248.	Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Центра за културу Смедерево	162	
249.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Центра за културу Смедерево	163	
250.	Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Народне библиотеке Смедерево	164	
251.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Народне библиотеке Смедерево	165	
252.	Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Историјског архива у Смедереву	166	
253.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Историјског архива у Смедереву	167	
254.	Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Музеја у Смедереву	167	
255.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Музеја у Смедереву	168	
256.	Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Центра за социјални рад Смедерево	169	
257.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Центра за социјални рад Смедерево	170	

Рег. бр.		Страна	Рег. бр.		Страна
258.	Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево	171	ГРАДОНАЧЕЛНИК		
259.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево	172	264.	Одлука о преусмеравању апропријације у корист текуће буџетске резерве	181
260.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Апотекарске установе Смедерево у Смедереву	173	265.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	181
261.	Решење о образовању Комисије за планове и именовању председника, заменика председника, секретара и чланова Комисије	174	266.	Програм о изменама и допунама Програма коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Смедерева за 2020. годину	182
262.	Решење о измени Решења о образовању Комисије за спровођење комасације на деловима катастарске општине Осипаоница (Град Смедерево) и именовању председника, секретара, чланова Комисије и њихових заменика	175	267.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	183
			268.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	183
			269.	Решење о отварању апропријације	184
			АКТА ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА		
	ГРАДСКО ВЕЋЕ		270.	Пречишћен текст Статута Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 11/2016 и 4/2019)	184
263.	Решење о давању сагласности на Ценовник услуга одржавања јавног осветљења, Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево	176			

ИЗДАВАЧ: Град Смедерево, Омладинска бр. 1, Телефон 4621-907 и 4621-917
www.smederevo.org.rs

Штампа: "Делтаграф" д.о.о. Смедерево,
Тираж 30 примерака
